

**Instituto de Hidrología Meteorología y Estudios Ambientales**

**Plan de Acción Anual 2019**

**Avance II Trimestre**

**YOLANDA GONZÁLEZ HERNANDEZ**

**Directora**

**Julio de 2019**



**Elaborado por:**

**Oficina Asesora de Planeación**

Telly Month Parra

**Jefe Oficina Asesora de Planeación**

Equipo de trabajo:

Paola A. Bermúdez C.

**Contratista**

Contenido

[Introducción 4](#_Toc14430030)

[Informe de seguimiento al PAA 2019 5](#_Toc14430031)

[Ejecución presupuestal del Instituto: 5](#_Toc14430032)

[Ejecución presupuestal por dependencias 6](#_Toc14430033)

[Avance en la gestión de actividades del PAA-2019 7](#_Toc14430034)

[Avance en la gestión de actividades del PAA-2019 por dependencias del Instituto 8](#_Toc14430035)

[Oficina Asesora de Planeación 8](#_Toc14430036)

[Secretaría General 10](#_Toc14430037)

[Oficina de Informática 12](#_Toc14430038)

[Subdirección de Hidrología 15](#_Toc14430039)

[Subdirección de Meteorología 24](#_Toc14430040)

[Subdirección de Estudios Ambientales 31](#_Toc14430041)

[Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental 37](#_Toc14430042)

[Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas 44](#_Toc14430043)

[Gestión de otras dependencias estratégicas, de control y apoyo 48](#_Toc14430044)

[Oficina de Control Interno 48](#_Toc14430045)

[Oficina Asesora Jurídica 49](#_Toc14430046)

[Secretaría General 51](#_Toc14430047)

# Introducción

El Ideam es una institución pública de apoyo técnico y científico al Sistema Nacional Ambiental, que genera conocimiento, produce información confiable, consistente y oportuna, sobre el estado y las dinámicas de los recursos naturales y del medio ambiente, que facilite la definición y ajustes de las políticas ambientales y la toma de decisiones por parte de los sectores público, privado y la ciudadanía en general.

El Plan de Acción Anual (PAA) se constituye en el instrumento mediante el cual el Instituto establece los compromisos para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, enfocados en la generación de datos e información necesarios para respaldar el desarrollo social y económico del país y la política ambiental como también el sistema de gestión de riesgos, todos estos alineados con el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Sectorial (actualmente en formulación) y demás lineamientos del Gobierno Nacional, durante la vigencia 2019.

La Oficina Asesora de Planeación es la encargada de recopilar, analizar y presentar el informe de seguimiento, que para esta vigencia presentará los informes así: un primer informe correspondiente a la gestión del primer trimestre y de abril en adelante un informe mensual.

El PAA está constituido por actividades principales, que a su vez cuentan con actividades desagregadas que complementan el cumplimiento de las primeras, estas actividades fueron aprobadas por el Consejo Directivo el 18 de diciembre de 2018. Es de precisar que la formulación del Plan se realizó teniendo en cuenta la directiva presidencial de austeridad y la integración de los Planes de MIPG (Decreto 612 de 2018).

El presente informe muestra la ejecución del Plan de Acción Anual por actividad desagregada, con corte al 30 de junio, el reporte es entregado por cada una de las dependencias, así como los logros obtenidos y las dificultades presentadas en su ejecución. Así mismo incluye el reporte de ejecución presupuestal.

# Informe de seguimiento al PAA 2019

## Ejecución presupuestal del Instituto:

Actualmente el Instituto cuenta con una apropiación de $73.785 millones. Mediante decreto fueron apropiados $73.244 millones, de los cuales $2.058 millones se encuentran aplazados; el 10 de junio, se adicionaron al presupuesto de inversión, $540 millones, provenientes del Convenio Interadministrativo No. 863 de 2019[[1]](#footnote-1).

Del total vigente, $45.070 corresponden a funcionamiento, representando un 61%, y $28.715 corresponden a presupuesto de inversión, con una participación de 39%. Ver gráfica 1:

Gráfica 1. Apropiación vigente 2019

Fuente: Grupo de presupuesto

Ejecución presupuestal a 30 de junio de 2019, Ver gráfica 2:

Gráfica 2. Compromisos vs Apropiación Vigente

**60%**

Fuente: Grupo de presupuesto

De la apropiación vigente podemos ver en la gráfica 2, que se ha comprometido el 58% de los recursos, en recursos de funcionamiento 60% y en inversión el 55%.

## Ejecución presupuestal por dependencias

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal a 30 de junio de 2019, por dependencias que incluye el presupuesto de funcionamiento e inversión.

 Cifras en millones de pesos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia** | **Apropiación Vigente** | **Apropiación Disponible** | **Compromisos(RP)** | **Apropiación sin ejecutar** |
| **$** | **%** | **$** | **(%)** |
| Subdirección Estudios Ambientales | 4.205  | 576 | 2.964  | 70% | 1.241 | 30% |
| Subdirección Meteorología | 2.408  | 25 | 1.684 | 70% | 724 | 30% |
| Oficina Asesora de Planeación |  276  | 0,8 | 191 | 69% | 85 | 31% |
| Oficina Informática | 7.919  | 196 | 5.238 | 66% | 2.682  | 34% |
| Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas | 2.993 | 157  |  1.866  | 62% |  1.127  | 38% |
| Secretaria General | 42.105 | 492 | 24.656 | 59% | 17.450 | 41% |
| Subdirección Ecosistemas e Información Ambiental | 2.538  | 161  | 1.422 | 56% | 1.116  | 44% |
| Subdirección Hidrología | 9.282  | 334  | 4.737 | 51% | 4.545  | 49% |
| Apropiación bloqueada (Inversión) |  2.058  |  -  | - | 0% | 2.058 | 100% |
| **Total general** |  **73.785**  | **1.942** | **42.757** | **58%** | **31.028** | **42%** |

Fuente: Grupo de Presupuesto

# Avance en la gestión de actividades del PAA-2019

El proceso de planificación de actividades del presente año (2019) para la Institución se caracterizó por una importante cantidad de propuestas enfocadas al desarrollo del conocimiento de riesgos de desastres por una parte y por otra al conocimiento de las principales problemáticas ambientales que aquejan al país. Los objetivos y los alcances de tales propuestas generalmente superaron las posibilidades de gasto asociadas al presupuesto de inversión aprobado para el 2019 que en términos reales no vario en relación al del año inmediatamente anterior. Ante tal situación la Institución tuvo que desarrollar un proceso de priorización de actividades durante el último mes del año 2018 para optimizar el gasto, especialmente con los recursos de la Nación.

|  |  |
| --- | --- |
| Dependencia | Enero - junio |
| **Programado**  | **Avance**  | **Cumplimiento**  |
| Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas | 55% | 55% | 100% |
| Subdirección de Meteorología | 44% | 43% | 98% |
| Subdirección de Estudios Ambientales | 41% | 40% | 97% |
| Subdirección de Hidrología | 45% | 41% | 92% |
| Secretaría General | 40% | 36% | 91% |
| Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental | 43% | 39% | 89% |
| Oficina Asesora de Planeación | 41% | 34% | 83% |
| Oficina de Informática | 24% | 19% | 79% |
| Total | **42%** | **38%** | **92%** |

# Avance en la gestión de actividades del PAA-2019 por dependencias del Instituto

A continuación, se presentan los avances logrados por las dependencias frente a la programación realizada por actividad principal y sus respectivas actividades desagregadas, correspondiente al mes de junio.

Las actividades se relacionan con un semáforo dependiendo de su porcentaje de cumplimiento así:

|  |  |
| --- | --- |
| Semáforo | Cumplimiento |
|  | >= 85% |
|  | >50% y <85% |
|  | =< 50% |

## Oficina Asesora de Planeación

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado junio | Avance I junio | Cumplimiento I junio |
| 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC) | 37% | 24% | 65% |
| 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | 45% | 44% | 98% |
| TOTAL | **41%** | **34%** | **83%** |

Actividad No. 27 Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado %  | Ejecutado % | Cumplimiento |
| 104. Mejoramiento de los procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación de desempeño y mejora del Sistema de Gestión Integrado. | Sistema de Gestión Integrado actualizado | Informe final del estado del SGI | 1 | 32% | 25% | 77% |
| Descripción del avance* Presentación de los resultados de FURAG 2018.
* Se han revisado, actualizado y publicado 39 documentos del SGI.
* Se presentan atrasos en la actualización e implementación de la nueva metodología de riesgos, cuyo inicio se reprogramó para la 2ª semana de julio
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado %  | Ejecutado % | Cumplimiento |
| 107. Implementación y acompañamiento en la ejecución de las dimensiones y políticas de MIPG 2.0 | MIPG 2.0 implementado en el Instituto | Informe de avance | 40% | 16% | 4% | 25% |
| Descripción del avance* Actualización de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2019.
* Se presentan atrasos en la elaboración de los autodiagnósticos.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado %  | Ejecutado % | Cumplimiento |
| 106. Seguimiento a planes y programas institucionales | Informes presentados | Informes | 15 | 66% | 43% | 69% |
| Descripción del avance* Informe de seguimiento al PAA: I trimestre.
* Informe de monitoreo al PAAC con corte al 30 de abril.
* Informe de audiencia de rendición de cuentas.
* Se presentan retrasos en los informes mensuales de abril y mayo, se encuentran en proceso de consolidación.
 |

Actividad No. 28 Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado %  | Ejecutado% | Cumplimiento |
| 105. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | Proyectos actualizados y registrados en SUIFP | Proyectos de inversión | 3 | 45% | 44% | 98% |
| Descripción del avance* Actualización de proyectos en SUIFP
* Reporte de avance de los proyectos de inversión en el SPI
* Aprobación de trámite presupuestal de incorporación de recursos del convenio con ANLA
* Actualización de fichas para solicitud de autorización de vigencias futuras
* Distribución de la cuota asignada por Minhacienda y DNP en inversión
 |

**Dificultades:**

* Demoras en la entrega de información por parte de las dependencias

## Secretaría General

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado junio | Avance junio | Cumplimiento junio |
| 19. Fortalecer Infraestructura Física | 45% | 35% | 78% |
| 20. Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones | 20% | 20% | 100% |
| 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo  | 54% | 54% | 100% |
| TOTAL | **40%** | **36%** | **91%** |

Actividad Principal No. 19 Fortalecer Infraestructura Física

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 101. Adecuar infraestructura física para las áreas operativas según priorización de las necesidades de intervención (Áreas Operativas N.º 2- 4 - 7 - 9 - 10 - 11). | Áreas operativas Intervenidas  | \* 10 Ibagué \* 11 Bogotá \* 9 Cali adecuada | 3 | 65% | 45% | 69% |
| Descripción del avance* Se suscribió el contrato Nº 184 de 2019, cuyo objeto: "Contratar las actividades de adecuaciones eléctricas de baja tensión en el predio del IDEAM ubicado en la calle 12 # 42 b - 44 de la ciudad de Bogotá D.C.". AO 11 – Bogotá.
* Etapa precontractual AO 10 Ibagué – Suscripción del Contrato 15 de julio.
* Etapa precontractual AO 9 – Cali.
* Etapa precontractual Sala Disciplinaria AO 11 – Bogotá.
* Estructuración Requerimientos del SSST Sede AO 11 – Bogotá.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 101. Realizar estudios y diseños técnicos para la construcción del Centro Regional de Pronósticos, Alertas Tempranas y Gestión del Riesgo del departamento del Meta en la ciudad de Villavicencio. | Estudios y diseños técnicos realizados para el AO 3 - Villavicencio | 1. Entrega de Estudios, Diseños área 3 Villavicencio. | 100% | 25% | 25% | 100% |
| Descripción del avance* Contrato Nº 206 de 2019 "Realizar los estudios y diseños técnicos para la construcción º en el marco del convenio interadministrativo 347 de 2017“.
* Avance en la consultoría en un 65%:
* Levantamiento Topográfico
* Estudio de Suelos
* Anteproyecto Arquitectónico
 |

Actividad Principal No. 20 Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 103. Organización física y digital de graficas de pluviografos, termógrafos, termohigrografos, higrografos ubicadas en las áreas operativas y en la sede: Cra. 10 No.20-30 | Documentación de archivo técnico organizada física y digitalmente | 1. Documentos debidamente organizados por estación parámetro y año listos para digitalizar2. Imágenes dispuestas en el servidor habilitado por la Oficina de Informática3.Formato FUID diligenciado debidamente | 100% | 20% | 20% | 100% |
| Descripción del avance* Suscripción del Contrato Interadministrativo con el Archivo General de la Nación Nº. 280 de 2019.
* Formulación Plan de Dirección para la aprobación AGN – IDEAM, con la planeación de ejecución de los servicios solicitados, que incluye: dirección, calidad, riesgos, comunicaciones, gestión del tiempo, gestión del alcance.
* Contrato 190 de 2019 - Ronald Mauricio Tocasuche Gómez.
* Organización de 1518 carpetas, con la inclusión de 43.600 folios que corresponden a 26 tipos documentales que harán parte de cada expediente de la estación.
 |

Actividad Principal No. 21 Producir videos de pronóstico diario del tiempo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 102. Elaborar 3 videos diarios para el período 01 de enero a 30 de noviembre de 2019, para un total de videos 1002 al año | Videos de pronóstico diario del tiempo producidos. | 1002 videos de pronóstico diario del tiempo producidos. | 100% | 54,19% | 54,19% | 100% |
| Descripción del avance* Ejecución del contrato Interadministrativo Contrato 406 del 28 de diciembre de 2018 RTVC-IDEAM. Para el mes de junio se realizaron 90 videos de pronósticos diarios producidos (3 videos diarios por 30 días del mes) – Total 543 videos
 |

## Oficina de Informática

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado junio | Avance junio | Cumplimiento junio |
| 16. Herramientas Informáticas para las Áreas Misionales (SIA) | 34% | 30% | 89% |
| 17. Herramientas Informáticas para las Áreas de Apoyo | 25% | 15% | 60% |
| 18. Plataforma tecnológica disponible | 13% | 12% | 88% |
| TOTAL | **24%** | **19%** | **79%** |

Actividad Principal No. 16: Herramientas informáticas para áreas misionales

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento evolutivo sistema de información DHIME  | Sistema de gestión datos Hidrológicos y meteorológicos DHIME actualizado | Aplicativo DHIME actualizado | Una | 25% | 25% | 100% |
| Descripción del avance* Definición de historias de usuario
* Afinamiento historias de usuario con áreas funcionales.
* Licenciamiento y Mantenimiento evolutivo DHIME.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Prestación de servicios en el desarrollo de software BIG DATA | Repositorio BigData implementado | Repositorio BigData implementado |  | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Visor estaciones automáticas en el portal
* Preparación procesos para publicación datos abiertos
* Sincronización en repositorio Big Data, datos EHMAS
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Prestación de servicios en el desarrollo de software DHIME  | No. productos desarrollados para consulta y presentación de información |  | Uno | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Preparación sistema Web para gestión externa de datos
* Creación de etiquetas y migración de datos
* Generación de archivos para entrega de información PQRD
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Reingeniería portal Institucional | Portal institucional actualizado | Portal institucional actualizado | Uno | 20% | 5% | 25% |
| Descripción del avance* Estudios de mercado
 |

Actividad Principal No. 17: Herramientas informáticas para áreas de apoyo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP - Nómina | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Un aplicativo implementado | Uno | 25% | 20% | 80% |
| Descripción del avance* Depuración base de datos funcionarios IDEAM.
* Se entregó matriz de SIGEP a Heinsson con parámetros personal planta.
* Ejecución scripts de consulta acumulados de nómina y aportes.
* Matriz de conceptos creada.
 |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP – Inventarios y A. Fijos | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Un aplicativo implementado | Uno | 25% | 10% | 40% |
| Descripción del avance* Etapa de evaluación proceso contractual
* Adjudicación 11 de julio 2019
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Actualización sistema de gestión documental ORFEO | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Un aplicativo actualizado | Uno | N/A | N/A | N/A |
| Descripción del avance* Proceso desfinanciado por falta de recursos suficientes – se trasladarán excedentes de procesos contratados.
 |

Actividad Principal No. 18: Plataforma tecnológica disponible

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Consultoría para la implementación de la transición del protocolo IPV4/IPV6 en el IDEAM | Implementación IPv4 / IPv6 | Infraestructura TI actualizada | Una | 20% | 20% | 100% |
| Descripción del avance* Actualización línea base de hardware y software de la entidad
* Capacitación para 10 funcionarios de la entidad
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición de firewall | Infraestructura tecnológica disponible | Adquisición e implementación firewall nuevo | Uno | 10% | 10% | 100% |
| Descripción del avance* Análisis de alternativas en el mercado (Gartner)
* Estudio de mercado
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento plantas telefónicas a nivel nacional | Infraestructura tecnológica disponible | Mantenimiento realizado | Uno | 10% | 5% | 50% |
| Descripción del avance* Estudio de mercado supera recursos asignados – se trasladarán recursos de excedentes procesos contratados.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición unidades de almacenamiento (discos duros) | Infraestructura tecnológica disponible | Infraestructura TI actualizada | Uno | 10% | 0% | N/A |
| Descripción del avance* Actividad sin recursos – se emplearon para mantenimiento evolutivo DHIME
 |

## Subdirección de Hidrología

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio** | **Avance****junio** | **Cumplimiento junio** |
| 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico | 68% | 55% | 81% |
| 2. Evaluar el estado del Recurso Hídrico | 45% | 45% | 100% |
| 3. Realizar actividades de modelación hidrológica | 40% | 38% | 94% |
| 4. Implementar el Monitoreo de calidad del recurso hídrico | 37% | 35% | 95% |
| 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato | 35% | 32% | 94% |
| **TOTAL** | **45%** | **41%** | **92%** |

Actividad principal No.1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico  | Porcentaje de Avance del proceso estadístico para Validación de datos Hidrológicos | Datos validados del año 2018 en el Banco de Datos DHIME en las variables de Nivel, Caudal y Sedimentos | 100% | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Realizar diagnóstico y actualización de la información hidrológica "primaria" registrada y medida en campo; calculada y disponible en cada Área Operativa de estaciones activas del año 2018
* 659 estaciones con niveles en DHIME (Caudales a julio 30)
* Auditorias Antioquia-Huila (2 de 6)
* Datos validados del año 2018 en el Banco de Datos DHIME en las variables de Nivel
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Protocolo del agua | Documento actualizado del protocolo de monitoreo y seguimiento del agua | Documento | 1 documento  | 85% | 60% | 70% |
| Descripción del avance* Revisión de la estructura de la última versión disponible del Protocolo: Antecedentes, documentación.
* Desglose del documento por secciones

Logros* Se ha adelantado la verificación Documento en diagramación y corrección de estilo

Dificultades* El manejo del archivo original era demasiado grande lo que impedía su revisión y manipulación
 |

Actividad principal No. 2. Evaluar el estado del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Fortalecer el conocimiento y gestión del agua subterránea en Colombia, a partir de la implementación y gestión de la de la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas y la Red Básica Nacional de Isotopía, que permita la recolección de información sobre el sistema natural, el estado corriente y las tendencias a largo plazo, con datos de cantidad y calidad, así como datos isotópicos. | Documento con el estado de la red nacional de Aguas Subterráneas y la red nacional de Isotopia elaborado | 1 documento con el estado de la red nacional de Aguas Subterráneas y la red nacional de Isotopia.  | 1 documento técnico | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Actualizar el Protocolo de Protocolo de muestreo, almacenamiento de las muestras e instalación y puesta en marcha de las estaciones de isotopía.
* Metodología para delimitación de zonas de recarga
* Logros
* Documento actualizado de monitoreo de la Red Nacional de Isotopía con nuevas tecnologías de medición.
* Recolección de muestras de la RNI y su validación.
* Firma de cooperación con la Universidad de Harvard
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Evaluación del Estado de la Calidad del Agua | Documentos técnicos elaborados  | 1 documento con el estado del arte de la calidad del agua en Colombia. 1 documento con el programa de monitoreo de la Red Nacional de Calidad del Agua. 2 informes de monitoreo de calidad del agua en cuencas binacionales.1. Documento de oferta hídrica para año 2017 | 5 documentos técnicos  | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Fortalecer el Programa de monitoreo red de referencia nacional de calidad del agua
* Adelantar Compromisos binacionales
* Participación en mesas de trabajo en el marco de Plan Sectorial de Mercurio, ODES CONPES y las citadas por el MADS
* LOGROS
* Se han visitado la red de calidad del agua de 5 áreas operativas a fin de evaluar desde el conocimiento de la región el estado de la red y necesidades futuras.
* Revisión de Calidad de los datos generados por el laboratorio y se hace retroalimenta
* Se entrega Informe binacional segunda campaña 2018.
* Se avanza en la integración de las variables de calidad de agua en las operaciones estadísticas
* Actualización portal calidad del agua en la página web del IDEAM
* Se vincula y acompaña la pasantía de un estudiante en la temática de calidad de agua
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Brindar Soporte temático, actividades de administración y capacitación requerida para el funcionamiento del SIRH y validar la calidad de los datos reportados por las Autoridades ambientales al SIRH. | Documento con el seguimiento cargue de información a SIRH y calidad de los datos elaborado | Documento con el seguimiento cargue de información a SIRH y calidad de los datos. | 1 Documento técnico | 45% | 45% | 100% |
| Descripción del avance* Elaborar informe de seguimiento al cargue de información y las actividades de soporte temático y administración de la herramienta
* Adelantar el levantamiento de incidencia funcionales de las aplicaciones de SIRH segundo trimestre.

Logros* Se cuenta con el estado de avance de cargue de las corporaciones en el segundo trimestre. Se cuenta con las incidencias reportadas por el MADS y las corporaciones a fin de mejorar el SIRH
* Dificultad: La consultoría que se contrató el año pasado tiene previste la solución de requerimientos del levantamiento del 2018, por lo que no incluyen los que se generando posteriormente lo que a limitado la respuesta a los usuarios. A esto se suma que sólo se cuenta con soporte temático y no técnico para SIRH.
 |

Actividad principal No. 3. Realizar actividades de modelación hidrológica

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Desarrollar metodologías de pronostico hidrológico orientadas a la estimación de alertas por crecientes súbitas y análisis de amenaza de avenidas torrenciales | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD elaborado | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD | 1 Documento técnico | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Informe técnico con enfoque conceptual y metodológico para abordar la evaluación de la amenaza por avenidas torrenciales.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Realizar actividades de hidrotopografia para el levantamiento de cotas “cero” y cotas de “desbordamiento” en 20 estaciones de la red hidrométrica (meta ajustada) | Estaciones cota de inundación actualizada | Reporte de estaciones con cota de inundación actualizada | 20 Estaciones actualizadas(Meta ajustada) | 15% | 6% | 40% |
| Descripción del avance* Diagnóstico protocolo de levantamiento de cotas de inundación y desbordamiento. Ajustes según recomendaciones Geodesia IGAC
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Caracterización de la amenaza de inundación en centros poblados en la cuenca del rio Atrato | Mapas de inundación para oficializar | Mapa en formato digital y salida en pdf | 12 Mapas | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Informe de Modelación Hidráulica e Hidrológica para la elaboración de 2 mapas de inundación para las Poblaciones Quibdó y Yuto
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Aplicar herramientas para la predicción hidrológica operativa. | Estaciones con predicción hidrológica operativa | Reporte de estaciones con predicción hidrológica operativa | Predicción hidrológica mensual para estaciones seleccionadas | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Informe de predicción junio (Incluye verificación para 2018) e informe predicción estaciones nuevas.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Optimización de los procesos operacionales del pronóstico hidrológico en la plataforma FEWS-Colombia | Número de mejoras en el proceso tipo relacionados con pronóstico Hidrológico en la plataforma FEWS | Mejoras implementadas en la versión en vivo de la Plataforma FEWS-Colombia del proceso tipo relacionados con pronóstico Hidrológico | 5 Mejoras de procesos relacionadas con pronóstico hidrológico | 35% | 32% | 91% |
| Descripción del avance* Se identifica en los modelos ARMA de la Coquera y Nechí una primera fuente de error en las entradas del modelo hidráulico del Cauca Bajo se adelanta el ajuste de estos modelos para mejorar su capacidad predictiva.
* Se implementa los indicadores de desempeño en FEWS para poder ir midiendo las bondades de las mejoras en la configuración de los modelos en la medida que se implementen.
* DIFICULTARES
* En la coordinación de actividades con el soporte de la aplicación para adelantar las mejoras. Los tiempos de respuesta son mayores a 15 días de acuerdo a lo establecido en el contrato.
 |

Actividad principal No. 4 Implementar el monitoreo de calidad del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Realizar ensayos de muestras colectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua IDEAM  | Reporte Anual de los resultados de análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reporte Anual análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reportar como mínimo 592 Resultados de variables fisicoquímicas de muestras (Tomado de multiplicar 148 estaciones por 4 variables, suponiendo que solo se haga una campaña en el año) | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Resultados de análisis de 60 variables más, se encuentran en carpeta de resultados en físico en Laboratorio
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Fortalecer física y tecnológicamente el laboratorio de calidad ambiental. | Equipos adquiridos para operación en el LCA | Equipos en operación  | Adquisición de equipos requeridos para el Laboratorio de Calidad Ambiental | 25% | 25% | 100% |
| Descripción del avance* Se están ajustando los estudios previos para compra por Bolsa
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Realizar mantenimiento a los equipos del Laboratorio de Calidad Ambiental del IDEAM: Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, "5.5.6 El laboratorio debe tener procedimientos para la manipulación segura, el transporte, el almacenamiento, el uso y el mantenimiento planificado de los equipos de medición con el fin de asegurar el funcionamiento correcto y de prevenir la contaminación o el deterioro" | Programa de mantenimiento ejecutado | Reportes de mantenimiento | Reportes de mantenimiento | 22% | 21% | 95% |
| Descripción del avance* Se avanzó en ajustes sobre estudios previos
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, 4.6.1 El laboratorio debe tener una política y procedimientos para la selección y la compra de los servicios y suministros que utiliza y que afectan a la calidad de los ensayos y/o de las calibraciones. Deben existir procedimientos para la compra, la recepción y el almacenamiento de los reactivos y materiales consumibles de laboratorio que se necesiten para los ensayos y las calibraciones. Mantener insumos y reactivos requeridos para el desarrollo de las técnicas analíticas en el Laboratorio | Inventario de insumos y reactivos  | Inventario de insumos y reactivos  | Inventario de insumos y reactivos  | 26% | 26% | 100% |
| Descripción del avance* Estudios previos en Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Garantizar el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente | Ejecución de Muestreo de Vertimientos y Recolección de Respel de laboratorio | Muestreo de Vertimientos de laboratorio realizado y Contrato de Respel ejecutado. | Realizar un muestreo de Vertimientos del Laboratorio y ejecutar un contrato para la recolección de RESPEL  | 50% | 40% | 80% |
| Descripción del avance* Se encuentra carpeta en Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico. | Reporte de resultados de variables de desempeño CALA  | Reportes de pruebas de desempeño | 312Reporte de 312 resultados de variables de desempeño CALA Con entrega de resultados en Febrero (44)-Abril (112)-Julio (44) y Noviembre (112) | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Se reportaron 156 resultados de variables de desempeño CALA.
 |

Actividad principal No. 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato. Operación y Mantenimiento de la Red

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Número de sensores y equipos de referencia Calibrados | Sensores y equipos con certificados calibrados | 6 sensores (4 de presión y 1 de temperatura y humedad) y 2 generadores | 40% | 40% | numero de sensores y equipos de referencia Calibrados | 100% |
| Descripción del avance |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Cantidad de equipos adquiridos | equipos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorologicas | Adquirir el 20% de los equipos solicitados según las necesidades la red de estaciones hidrometeorologicas | 30% | 40% | cantidad de equipos adquiridos | 133% |
| Descripción del avance* Carpetas con Estudios previos en Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Cantidad de adquisición papelería técnica | Papelería Técnica adquirida | Suministrar el 100% de la papelería técnica solicitada según las necesidades de la red de estaciones HM | 50% | 50% | Cantidad de adquisición papelería técnica | 100% |
| Descripción del avance* tramites de cotizaciones y asignación código a la papelería técnica SGI y términos de referencia para el asesor oficina Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Insumos y elementos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorologicas. | insumos y elementos adquiridos  | insumos y elementos adquiridos para la operación de la red HM | 30% | 40% | 133% |
| Descripción del avance* Estudios previos en Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Cantidad Contratos | contratos realizados | Realizar contratación de servicios técnicos y profesionales | 100% | 100% | Cantidad Contratos | 100% |
| Descripción del avance* Los contratistas apoyan con sus servicios a las Áreas Operativas y al Grupo de Redes.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Transporte Integral | Contratos de transporte integral | Tramitar contratación transporte integral ante la oficina Jurídica para que se realice contrato con la BMC -cubrir el 50% itinerarios de operación y mantenimiento de la red HM | 100% | 100% | Transporte Integral | 100% |
| Descripción del avance* Se encuentra carpeta en Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Número de meses pagos en las estaciones Hidrometeorológicas | pago a 2200 observadores de la red estaciones HM | Realizar resoluciones de pagos con corte a Abril de 2019  | 100% | 100% | numero de meses pagos en las estaciones Hidrometeorológicas | 100% |
| Descripción del avance* Se encuentra carpeta en Jurídica.
 |

## Subdirección de Meteorología

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio** | **Avance junio** | **Cumplimiento junio** |
| 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el Instituto. | 45% | 45% | 100% |
| 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores. | 40% | 34% | 86% |
|  8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial. | 52% | 52% | 100% |
| 9. Prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional | 40% | 43% | 107% |
| TOTAL | **44%** | **43%** | **98%** |

Actividad Principal No. 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el Instituto.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Auditorias Banco de datos y red meteorológica y mareo gráfica | Documento: Informe de auditorias | Documento: Reporte de auditorias | Realizar Auditorías Banco de datos y red meteorológica (priorizada) y mareo gráfica | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Auditoria Áreas Operativas 06 (Duitama-Laguna De Tota) , 02 Barranquilla (La Mojana),09 (Valle del Cauca) 10 -Tolima y 04 Huila.
* Se realizó nivelación de la cota cero de la estación mareográfica de Tumaco.
* Socializaciones en comité de redes

Dificultad: Dependencia del Contrato de transporte terrestre -Carga |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Atender en términos de calidad y oportunidad las Certificaciones del estado del tiempo y del clima  | Atención del 100% de PQRS | Documento con PQRS | Dar respuesta al 100% de la PQRS | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Se ha dado respuesta a 400 PQRS

Dificultad: Automatizar procesos- filtros de PQRS-DHIME |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementación del plan de mejoramiento para la operación estadística variables meteorológicas  | %100 de actividades contempladas en el plan de mejoramiento aprobado por el DANE | Un documento que contenga Plan de mejoramiento de la operación estadística | Elaborar un documento que contenga Plan de mejoramiento de la operación estadística | 46% | 46% | 100% |
| Descripción del avance* Avance documento en los capítulos: diseño métodos para el control de la calidad, diseño del análisis de resultados, análisis de riesgos del plan de contingencia, identificación de elementos para el monitoreo de la etapa de diseño y pruebas. Trabajo de socialización –Mesa de trabajo.

Dificultad: Plataforma de información  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Establecer los mecanismos para conformar y operar el Sistema de Información Ambiental en lo referente a información meteorológica y climática  | Documento: Mecanismos establecidos que faciliten la conformación y operación de información | Un documento con la evaluación de instrumentos de modelación de gráficas meteorológica | Definir un mecanismo que facilite la digitalización y sistematización de las información | 46% | 46% | 100% |
| Descripción del avance* Documento tutorial de la herramienta de digitalización de gráficas webplotdigitizer para extraer información de las gráficas de pluviógrafo, termógrafos, hidrógrafos y anemógrafos
* Revisión de 18 modelos de digitalización, herramientas que se puedan implementadas en IDEAM.
* Avances en Script para operativizar procesos de estimación de índices y variables
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento de la sección de meteorología agrícola para la divulgación de la información agroclimática | Sección de meteorología agrícola actualizada con información agroclimática | Página web del IDEAM con productos y contenidos relacionados con la sección de Agrometeorología actualizados mensualmente. | Mantener la página actualizada en las fechas indicadas. Insumos para la elaboración del boletín del altiplano Cundiboyacense y actualización de bases de datos (SPI y CHIRPS). | 45% | 45% | 100% |
| Descripción del avance* Elaboración de mapas del IDH, productos de seguimiento de las condiciones meteorológicas del altiplano Cundiboyacense. además, de actualizar el componente de agroclimatología de la página web del IDEAM. Elaboración de los insumos necesarios para la elaboración del boletín agrometeorológico para el altiplano cundiboyacense. Bases de datos actualizadas mensualmente (SPI y CHIRPS).
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria | Documento base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria. | Un documento con insumos para la construcción del plan de acción de los servicios climáticos del sector agropecuario  | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector agropecuario | 44% | 44% | 100% |
| Descripción del avance* Documento con una propuesta del marco conceptual y la propuesta metodológica para la implementación de servicios climáticos al sector agrícola, enfocado en el usuario, que contemple la conformación de productos, servicios y boletines”
* Dificultades: Bloqueo
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Elaboración del Plan de Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud).  | Requerimientos para la elaboración del plan Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud). | Un documento: insumos técnicos requeridos para la construcción del Plan de Acción y de la plataforma de interfaz de usuarios del sector Salud colombiano | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector salud | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Documento necesidades y propuesta de servicios climáticos. Avance en evaluación del plan de acción de MNSC sector salud en Piloto Dengue - Valle del Cauca -Epidemiologia general de la malaria en Colombia. - Minsalud-INS
* Construcción de cobertura de la clasificación climática de Holdridge.

Dificultades: Bloqueo- |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Revisar la estrategia de entrega de los datos de radiación global al sector energético (complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar  | Estrategia realizada de entrega de los datos de radiación global al sector energético | Documento una estrategia y base de datos de radiación global, con complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar.  | Realizar la conversión de 350 series históricas diarias de brillo solar a radiación global mediante la aplicación del modelo Ångström-Prescott. | 44% | 44% | 100% |
| Descripción del avance* Documento metodológico para la aplicación del modelo Ångström-Prescott para cada estación de acuerdo a sus características y así sistematizarla para su aplicación a las 350 series históricas diarias de brillo solar. Este documento incluirá la estimación de las constantes del modelo para las diferentes regiones rurales y pisos térmicos.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Reactivación del Programa de Química de la atmósfera  | Página Web del IDEAM con productos y contenidos actualizados en el tema de la Química de la atmosfera. | Actualización y generación de contenidos en la página Web del IDEAM, relacionados con el tema de la Química de la atmosfera. Así como base de datos procesadas de radiación UV y visible de los sensores.  | Actualización en la página Web del IDEAM, de los productos y contenidos relacionados con el tema de la Química de la atmosfera y radiación solar (UV) en tiempo (tiempo real, climatologías y mejoramiento del pronóstico del índice UV). | 41% | 41% | 100% |
| Descripción del avance* Procesamiento y análisis de los datos de Radiación Ultravioleta del sensor de la Fundación Universitaria los Libertadores, avance en el proceso de la reactivación de la red de sensores de radiación UV del IDEAM.
 |

Actividad Principal No. 7 Generar información climática para la planificación eficiente en sectores

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Actualización de productos cartográficos temáticos  | Productos cartográficos temáticos actualización | Base cartográfica de la subdirección de meteorología actualizada | Actualizar la base cartográfica de la subdirección de meteorología | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Esta actividad se está desarrollando sin recursos, se han actualizados 60 Cartografías

Dificultad. Bloqueo  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Aplicar los formatos y los estándares definidos para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección  | Formatos y estándares definidos aplicados para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección. | Informe con productos estandarizados y oficializados). Además de la generación de la Geodatabase e Inventario de la información de la subdirección. | Documentación de estandarización de procesos de PPT y T. Una Geodatabase de meteorología con su respectiva nota técnica y el inventario de la información de la subdirección de meteorología. | 41% | 41% | 100% |
| Descripción del avance* Documentación y oficialización de capas. Propuesta preliminar de la nota técnica y de la Geodatabase, así como avance en el inventario de la información.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Estudio climatológico basado en métodos estadísticos para la caracterización VC.  | Base de datos meteorológicas procesadas como métodos estadísticas que permitan la caracterización de la climatología, la variabilidad y el cambio climático | Bases de datos meteorológicas procesadas y script para su posterior implementación  | Realización e implementación de script con métodos estadísticos a datos meteorológicos | 28% | 5% | 20% |
| Descripción del avance* Contratación de dos profesionales –Plan de trabajo

Dificultad: Bloqueo- Conseguir el profesional idóneo  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento de la sección de meteorología marina para su divulgación y verificación de la calidad información  | Sección de meteorología marina actualizada  | Documento: Productos, servicios y verificación de la calidad de la información  | Verificar y monitoreo las información de las estaciones mareográficas y publicación de productos en la página del IDEAM | 41% | 41% | 100% |
| Descripción del avance* Generación de 20 productos de pronóstico diario de mareas para el mes y publicarlo en la página WEB del IDEAM. Documento con informe mensual del estado de la información las estaciones mareográficas.

Dificultad: No se tiene personal  |

Actividad Principal No. 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Generar productos diarios y decadiarios a partir de las salidas del modelo WRF modo clima para Colombia | Modelo dinámico de predicción climática implementado en el portal pcc2.ideam.gov.co | Implementación del Modelo dinámico de predicción climática en el portal pcc2.ideam.gov.co | Generar pronósticos estacionales de PPT, T, HR, Vv, Rs usando el modelo regional WRF | 71% | 71% | 100% |
| Descripción del avance* Script para predicción de la precipitación, temperaturas y radiación a nivel diario con un horizonte de tiempo trimestral
* Modelo conceptual de la estructura y presentación

Dificultad: Procesos Informáticos –DHIME (SISDHIM) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Modelos basado en Filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Modelos basado en Filtros de Kalman evaluados para mejorar el pronóstico del tiempo | Un docuemento de modelos basado en Filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Mejorar el pronóstico del tiempo a partir de modelos basado en Filtros de Kalman | 33% | 33% | 100% |
| Descripción del avance* Script con generación de ecuaciones de verificación entre lo observado y simulado
* Dificultad: Bloqueo
 |

Actividad Principal No. 9. Prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Normal prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica (viáticos)  | Operación Normal del Servicio de Meteorología Aeronautica en 27 aeropuertos. | Reportes meteorología Aeronáutica. | Garantizar la operación normal de la prestación Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 | 50.3% | 50.3% | 100% |
| Normal prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica (Pasajes)  | Viajes de funcionarios para la operación Normal del Servicio | Reportes meteorología Aeronáutica | Transportar los funcionarios para garantizar la prestación Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 | 50.3% | 50.3% | 100% |
| Descripción del avance* Normal prestación del servició Meteorología Aeronáutica en 27 aeropuerto naciones-
* Contratación de 5 personas para prestar el servició como observadores (SKSM, SKUI, SKPE, SKMR, SKVP)
* Aplicación del servició de operación MET en SKPE (15 días al mes hasta las 12:30 Medianoche) -SKVV (Paso de 12 horas a 18 horas)

Dificultades: Plataforma IDEAM – Deficiencia de personal |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Capacitación recurrente y plan de capacitación. Viáticos y pasajes  | Personas capacitadas en temas de meteorología aeronáutica,. | Cursos y talleres realizados en temas de meteorología aeronáutica,. | Capacitar el personal, 107 funcionarios, de 27 aeropuertos, en temas de meteorología aeronáutica que contribuyan con la normal y correcta prestación del servicio | 20% | 28% | 140% |
| Descripción del avance* Curso básico de Meteorología Aeronáutica, para 24 persona externas del instituto
* Curso-taller de pronóstico de tendencia (TREND) y de pronóstico de aeródromo (TAF) (SKGQ-SKRG-SKCL). 25 participantes
* TALLER OVM: 25 participantes (SKGQ-SKRG-SKCL)
* PIB-M: Inicio el 29 de abril 2 participantes (SKGQ-SKRG)
* Taller sobre Predicción y avisos de huracanes de la Asociación Región IV de la OMM (SKPV). 1 participante
* DATOS MET OBTENIDOS A BORDO DE AERONAVES (AMDAR): 2 participantes (SKBQ, SKCG) -CRF OMM de Buenos Aires.
* INGLÈS MET AERONÀUTICO: 5 participantes (SKGQ-SKSP-SKBG-SKCC)-CRF OMM España
* Estructuración temática y planeación del curso recurrente.

Dificultades: Plataforma IDEAM- Políticas de salidas al exterior  |

## Subdirección de Estudios Ambientales

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio** | **Avance** **junio** | **Cumplimiento** **junio** |
| 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA | 45% | 50% | 111% |
| 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA | 50% | 53% | 105% |
| 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales | 34% | 30% | 89% |
| 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA | 35% | 26% | 75% |
| **TOTAL** | **41%** | **40%** | **97%** |

Actividad Principal No. 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 54 Mantener las operaciones estadísticas RUA Manufacturero, PCB, SISAIRE y RESPEL, conforme a los Lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2017 | Documentos elaborados conforme a los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2016. | Documentos | 2 | 40% | 50% | 125% |
| Descripción del avance* Se cuenta con el informe de avances sobre la implementación del plan de mejoramiento conforme a la auditoría interna 2018 realizada a las operaciones "Estadísticas del Monitoreo y Seguimiento de la Calidad del Aire" y "Estadística Sobre Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos": Documento que describa las acciones implementadas en las operaciones "Estadísticas del Monitoreo y Seguimiento de la Calidad del Aire" y "Estadística Sobre Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos", con la finalidad de levantar los hallazgos de la auditoría interna realizada en 2018.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 58 Certificación de las operaciones estadísticas de calidad del aire y RESPEL ante el DANE | Operaciones Estadísticas auditadas por parte del DANE | Documento | 1 | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Avance en actividades del contrato, programación de visitas de auditoría.
 |

Actividad Principal No. 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 53 Apoyar la gestión que adelantan los profesionales de la Subdirección, en el marco de la administración de los registros ambientales a su cargo.  | PQR atendidas de los registros ambientales a cargo de la SEA | Documento | 4 | 50% | 55% | 110% |
| Descripción del avance* Informe trimestral que cuantifique las PQR atendidas por el GSSD y realización de los encuentros regionales con autoridades regionales en la ciudad de Santa Marta y Medellín para el fortalecimiento de los subsistemas del SIAC.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 56 Prestar el soporte informático a los aplicativos administrados por la SEA. | Mantenimiento evolutivo y módulo de gestores. | Documento | 4 | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Se tiene el informe de avance del mantenimiento evolutivo realizado
 |

Actividad Principal No. 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 57 Prestar apoyo técnico en la elaboración del IERNR  | IERNR elaborado de acuerdo con los lineamientos establecidos por el IDEAM | Documento | 2 | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Se entregó el informe de avance con las actividades desarrolladas durante el primer semestre para la elaboración del IERNR.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 59 Diagramación de los informes y demás documentos elaborados por la SEA | Informes diagramados | Documentos | 8 | 24% | 20% | 83% |
| Descripción del avance* Se cuenta con el Inventario indicativo de contaminantes criterio, falta el proceso de diagramación.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 67 Validación de información de conflictos ambientales para el análisis e inclusión en los documentos de identificación y análisis de conflictos ambientales  | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 20% | 15% | 75% |
| Descripción del avance* Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para respuesta a más tardar el 9 de julio; para la validación de información de conflictos ambientales para el análisis e inclusión en los documentos de identificación y análisis de conflictos ambientales.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 68 Recopilar información, documentar y elaborar análisis geográficos para la identificación de áreas de interés ambiental y de desarrollo basados en la guía metodológica de conflictos ambientales | Identificación de áreas de interés y de desarrollo para la implementación de la guía metodológica de conflictos ambientales | Documento que contenga identificación de áreas de interés  | 1 | 20% | 18% | 90% |
| Descripción del avance* Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para respuesta a más tardar el 9 de julio; para identificación de áreas de interés y de desarrollo para la implementación de la guía metodológica de conflictos ambientales.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 70 Ciudades sostenibles | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 20% | 15% | 75% |
| Descripción del avance* Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para respuesta a más tardar el 9 de julio; para perfilar actividades asociadas a ciudades sostenibles.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 55 Apoyar el procesamiento de los datos provenientes de los registros ambientales administrados por la SEA | Bases de datos procesadas  | Bases de datos | 4 | 25% | 25% | 100% |
| Descripción del avance* Se cuanta con las bases de datos proveniente de la información recolectada mediante el SISAIRE a partir del procedimiento establecido en la SEA.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 64 Implementación, puesta en marcha y orientaciones técnicas para el mantenimiento evolutivo del RENARE | Soporte Técnico del RENARE brindado | Documento | 9 | 38% | 38% | 100% |
| Descripción del avance* Se han avanzado en el módulo a modo de pruebas para los diferentes tipos de proyectos. Se cuenta con documento de Informe de capacitaciones realizada a los usuarios del RENARE, participación en eventos y/o talleres o la descripción de acciones para su desarrollo (con los debidos soportes. y relación de las comunicaciones enviadas a los usuarios con temas asociados al registro de información.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 52 Apoyar técnicamente las actividades que deberá realizar el IDEAM, en el marco del CONPES 3943  | Documentos elaborados de acuerdo a las obligaciones del IDEAM en el tema de calidad del aire | Documentos | 4 | 45% | 35% | 77% |
| Descripción del avance* Se avanza en la elaboración de los Boletines y/o documentos técnicos sobre gobernanza de la calidad del aire.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 61 Liderar el desarrollo conceptual y operativo del sistema de monitoreo y la evaluación de la adaptación al CC .. | Sistema de monitoreo desarrollado. | Documentos | 4 | 35% | 25% | 71% |
| Descripción del avance* Se cuenta con el Documento de aportes y recomendaciones generales a la estructura y contenidos del “Documento marco conceptual del SIVRA”. Adicionalmente se han realizado reuniones con el equipo SIA además de reuniones de articulación para avanzar en el SIVRA.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 66 preparación y entrega de insumos técnicos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales de la Convención Marco de Naciones Unidas …. | Documentos técnicos con insumos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales | Documento  | 3 | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Revisión y aportes a la Submission que en relación a los formatos estandarizados de reporte fue entregado por parte del país a AILAC en el marco de las negociaciones del acuerdo de París. Se entregó además el Informe Nacional de Inventario compilado con información de la serie temporal 1990 - 2014
 |

Actividad Principal No. 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 60 Compra estaciones Buenaventura, modernización SISAIRE, inventario de emisiones, apoyo a talleres, divulgación y equipos de cómputo sala KOICA |  Estaciones de monitoreo de calidad de aire para Buenaventura compradas | Estaciones de monitoreo de calidad del aire compradas e Instaladas | 2 | 50% | 60% | 120% |
| Descripción del avance* Se realizó la adjudicación del proceso de compra por la modalidad de bolsa mercantil a la firma APCYTEL, se aprobaron técnicamente los equipos y se está tramitando la exclusión de IVA ante la ANLA.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 62 Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para los temas de vulnerabilidad,…. | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de vulnerabilidad. | Documentos | 4 | 30% | 15% | 50% |
| Descripción del avance* Documento de estudios previos para el proceso de contratación enviado a jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 63 Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de Educación, Formación y Sensibilización …. | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de educación. | Documentos | 4 | 30% | 15% | 50% |
| Descripción del avance* Documento de estudios previos para el proceso de contratación enviado a jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 65 implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero,… | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación. | Documentos | 4 | 30% | 15% | 50% |
| Descripción del avance* Documento de estudios previos para el proceso de contratación enviado a jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas.
 |

## Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio** | **Avance** **junio** | **Cumplimiento junio** |
| 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | 40% | 32% | 79% |
| 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques  | 48% | 39% | 81% |
| 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del IDEAM | 44% | 44% | 100% |
| 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras | 41% | 40% | 98% |
| **TOTAL** | **43%** | **39%** | **89%** |

Actividad Principal No. 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 71. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas. | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas acuáticos del país. | 45% | 37% | 82% |
| Descripción del avance* Se cuenta con documento técnico de avance de revisión y análisis de las clasificaciones realizadas de los ecosistemas acuáticos de Colombia, basada en características hidrobiológicas
* Se cuenta con los documentos técnicos de avance de la revisión de las iniciativas, metodologías, protocolos, alcances, y escalas de monitoreo y seguimiento de los ecosistemas acuáticos, referente a dinámicas biofísicas y socioeconómicas, que se requerirían tener en cuenta para la formulación del protocolo.
* Se realizaron 2 reuniones de mesas de articulación interinstitucional y la preparación logística para 1er taller interinstitucional de socialización de la iniciativa.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 81. Realizar la actualización del mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, metodología Corine Land Cover. | Porcentaje de avance en la implementación de la metodología de reinterpretación Corine Land Cover para el año 2018 a nivel nacional.  | Cobertura digital y Documento técnico del estado de avance del Mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, actualizado para el año 2018 |  70% de implementación a nivel nacional incluido lo desarrollado por otras entidades (51% Sinchi - Parques Nacionales). | 40% | 37% | 92% |
| Descripción del avance* Se dispone de un avance acumulado del 10% de las planchas de coberturas de la tierra, correspondiente a 7 planchas adicionales a las de mayo, a escala 1:100.000 interpretadas para el periodo 2018, en fase de primera y segunda revisión por control de calidad, en área hidrográfica Magdalena Cauca, del total proyectado correspondiente a 120 planchas 1:100.000, con recursos del Ideam.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 82. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas que forman parte del patrimonio ambiental del país (Fase I) | 35% | 21% | 60% |
| Descripción del avance* De acuerdo a la reformulación de la meta según solicitud enviada a la OAP en el mes de mayo, se comenzó nuevamente el proceso de contratación con una profesional; ya que hubo desistimiento de 2 profesionales, a los cuales se les alcanzó a adelantar una parte del proceso contratación.
* Documento final de la Propuesta de Estrategia de Monitoreo Integrado de Ecosistemas de Alta Montaña de Colombia. Generación y publicación de artículo científico con la propuesta de estrategia de monitoreo, ambos aprobados por el comité científico del IDEAM.
* Realización de taller de consolidación de la iniciativa de monitoreo integrado de ecosistemas de alta montaña.
 |

Actividad Principal No. 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Apoyar la continuidad en la operación del Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono -SMByC para incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación y/o la degradación forestal.  | Porcentaje de avance en la actualización del modelo de incendios en la cobertura vegetal | Propuesta del modelo SIGPI actualizado  | 100% del Modelo SIGPI actualizado con la incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación y degradación forestal | 50% | 30% | 60% |
| Descripción del avance* Identificación de puntos de articulación entre el trabajo que realiza en el tema de incendios el SMBYC y el modelo de SIGPI (Oficina OSPA). Evidencias: Listado de asistencia, estudios previos preparados de manera conjunta
* Revisión del aplicativo de puntos de calor y cicatrices de deforestación por incendios forestales (Evidencias: contratos de Xavier Corredor y Álvaro Cubillos)
* Avances en la modelación de fuegos, a través del software Flammap. Se realizaron 20 simulaciones de 100 fuegos con parámetros de clima y vientos durante 5 días. (evidencia: Contrato Álvaro Cubillos)
* Ajuste a los contenidos de la página para el monitoreo de puntos de calor en el nuevo dominio: http://puntosdecalor.ideam.gov.co, lo que permitirá tener claridad sobre cada uno de los trabajos efectuados en el tema de incendios por parte del IDEAM. (Evidencia contrato Xavier corredor, link: http://puntosdecalor.ideam.gov.co
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Efectuar el monitoreo del ciclo del carbono en ecosistemas de alta montaña | Documento que compile las principales conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo. | Un Documento de conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo. | 1 documento | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Resultados de la primera campaña de monitoreo realizada en el Parque <natural de Chingaza y PNN de Los Nevados:
* A) Bases de datos actualizadas.
* B) Informes de: A) Documento de resultados de monitoreo en Suelos, B) resultados de monitoreo de biomasa aérea y subterránea y C) Resultados de monitoreo de humedales.
* Evidencias avance de productos Contrato 239 de 2019 firmado entre la Pontifica Universidad Javeriana y el IDEAM
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementación de actividades para la investigación asociada a recursos genéticos forestales  | Número de mantenimientos realizados en el Huerto semillero del Parque La Florida | Mantenimientos realizados | Cuatro mantenimientos | 50% | 15% | 30% |
| Descripción del avance* Reunión con Secretaría General para reorientación de actividades
* Visita al Parque la Florida para definir cantidades de obra
* Elaboración de cotizaciones y estudios previos
* Envío del proceso para apertura a oficina jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementación de línea base del Inventario Forestal Nacional de Colombia  | Documento técnico | Documento técnico con los resultados de los análisis derivados del IFN | 100% del documento terminado | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Revisión de documentación del IFN (evidencias: Documento diagnóstico de información del IFN realizado, Informe de Revisión diseño estadístico IFN, (Evidencia: Productos de los contratos 130, 161 de 2018 y VA-CPS-018-2019)
* Elaboración de Documento de avance para apoyar los procesos de recolección, tabulación, sistematización y análisis de información primaria procedentes del inventario forestal nacional (IFN), para generar los indicadores de composición florística, estructura ecológica, indicadores de riqueza y diversidad biológica y particularidades biológicas de las especies vegetales vasculares
* Desarrollo de tres talleres de trabajo interno con el equipo del SMByC, y los asesores de Dirección general (listas de asistencia y memorias de talleres)
* Realización de 1 Taller de avance en la implementación del IFN con los IIA, el servicio forestal de los EEUU, FAO, MADS, UNAL MED y usuarios internos del proceso. (Evidencia lista de asistencia y Memoria del taller
* Avance en el ajuste del marco geoestadístico del IFN, con base en los acuerdos realizados para la implementación de la norma NTPCE1000
* Generación de los mapas con la muestra a implementar del IFN, en la región del Pacífico
* Cálculo de costos para la implementación de conglomerados en la región Pacífica
* Documento de avance (propuesta inicial de capacitación para el IFN
* Documento de avance de la propuesta para apoyar los procesos de ordenación forestal en la CARs
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | 1. Documento metodológico de avance "estadísticas variables – sistema nacional de información forestal y su ficha metodológica" | 1. Documento | 1 documentos | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Reuniones de articulación con el grupo SIA y el DANE
* Asistencia a capacitación de actualización de operaciones estadísticas preparado por DANE
* Preparación de cronograma de capacitación en norma técnica NTC 1000
* Avances en la documentación de la metodología de la operación estadística del recurso forestal nacional siguiendo los estándares del DANE NTCPE 1000
* Avances en reuniones para articular los requerimientos de calidad a la operación estadística con la oficina de planeación
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | 2. Boletín de información forestal 2012-2016 elaborado | 2. Boletín | 1 documentos | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Evaluación del validador geográfico
* Evaluación de las nuevas funcionalidades de la interoperabilidad con SUNL vs módulos de aprovechamiento y movilizaciones forestales
* Avance en la evaluación de la consistencia y calidad de la información sobre aprovechamiento y movilizaciones de madera primera versión de análisis para el boletín 2012—2018
* Avance boletín de información forestal, capítulos de aprovechamiento forestal, salvoconductos y remisiones de madera
* Evidencias: Listados de asistencia, Correo intercambiados, Productos de los contratos197, 238 186 de 2019, Documentos preparados
 |

Actividad Principal No. 12 Fortalecer el SIAC y el SIA del IDEAM

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Dar cumplimiento a las líneas estratégicas definidas en el plan de acción de SIAC 2015-2020 | Plan de acción 2015 - 2020 ejecutado.  | Plan de acción |  1 plan de acción ejecutado | 50 % | 50 % | 100% |
| Descripción del avance* 14 Servicios web publicados de SIRH.
* Reuniones de Articulación SIAC IDEAM MADS.
* 2 cursos virtuales actualizados (Restauración, Sistema de Información de PCB).
* 1 Curso virtual Implementación de PCB.
* 5 Boletines del SIAC publicados y Distribuidos y Base de datos de contactos actualizada del SIAC, con 3700 usuarios.
* Propuesta final de diseño del portal RETC y del RUA unificado para implementar por
* parte de la consultoría.
* Se realizaron mejoras en el Portal SIAC y SIAC CIIFRAS en cuanto al soporte, usabilidad, presentación y contenidos.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Indicadores | Plan de trabajo 2019 implementado |  Plan de trabajo | 1 Plan de trabajo | 50 % | 50 % | 100% |
| Descripción del avance* Seguimiento a la gestión y apoyo al proceso de definición, preparación y evaluación de la determinación operaciones estadísticas y apoyo al proceso de actualización y publicación de indicadores ambientales del Instituto.
* 9 Indicadores actualizados, estructurados y publicados de residuos peligrosos en la página web institucional.
* Se han actualizado 5 hojas metodológicas correspondientes.
* Apoyo a las áreas temáticas en la revisión de las acciones adelantadas para el plan de mejora, preparación a la evaluación de las operaciones estadística bajo la norma NTCPE 1000 de 2017 que se encuentran en el Plan Estadístico Nacional 2017 -2022.
* Se realizó el envío oficial a DNP de los ajustes a la ficha metodológica de ODS por parte del IDEAM.
* Revisión, concertación y aprobación por parte del comité científico de 17 operaciones estadísticas del IDEAM para ser actualizadas en el PEN
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Construcción de las cuentas económicas ambientales para Colombia  | Cuenta económica ambiental de bosque actualizada | Cuenta ambiental actualizada |  1 Cuenta Ambiental Actualizada | 25 % | 25 % | 100% |
| Descripción del avance* Elaboración del documento del estado del arte de la información (primera entrega)
* Elaboración de la matriz de análisis de la información de la cuenta de bosques.
* Evaluación de identificación de las necesidades técnicas institucional para adelantar convenio DANE -IDEAM.
* Reuniones interinstitucionales para avanzar en el CONVENIO DANE -IDEAM
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Gestión de información ambiental en los subsistemas de información ambiental administrados por el IDEAM y de información geográfica | Cinco (5) subsistemas de información ambiental fortalecidos. Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | Subsistemas de información ambiental fortalecidos.Programa Ejecutado | 5 Subsistemas fortalecidos1 Programa Ejecutado | 50 % | 50 % | 100% |
| Descripción del avance* Reuniones e informe de seguimiento y actividades de ejecución a la consultoría 221 de 2018
* Gestión y Seguimiento de las capacitaciones a los líderes técnicos y temáticos de los Sistemas de Información Ambiental del IDEAM.
* Estructuración e implementación de instrumentos de oficialización para 21 capas geográficas de los subsistemas de información.
* Reuniones de concertación técnica y de evaluación para el mantenimiento evolutivo del geoportal Institucional
* Capacitación y apoyo a las áreas temáticas en los temas de gestión de datos e información geográfica
* Diccionario de datos del modelo de la base de datos geográfica del IDEAM y 22 archivos en XML con el esquema de los feature datasets.
* Estructuración de la capacitación virtual del tema de gestión de datos e información geográfica ambiental del IDEAM.
* Disposición y acceso en el Geoportal la información geográfica con sus correspondientes instrumentos de oficialización (Metadatos, ficha de catálogo), la información correspondiente al tema de glaciares (6 Capas) del Bosques (2 Capas).
* Segunda versión de los documentos "Sistema de Información Geográfica del IDEAM", y del documento "estándar de terminología y codificación (ISO 19104-ISO 19126).
 |

Actividad Principal No. 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 83. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Porcentaje de avance en el monitoreo y seguimiento de la dinámica Glaciar en Colombia. | Informe técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la dinámica glaciar en Colombia. | 45% | 45% | 100% |
| Descripción del avance* Se finalizó el "Informe de actividades glaciológicas".
* Se llevaron a cabo dos campañas de glaciología a los dos glaciares piloto
* Se hizo seguimiento y supervisión a dos contratos de prestación de servicios profesionales
* Se elaboró el informe del Convenio 009 de 2009 Parques Nacionales Ideam para su prórroga.
* Se avanzó en dos tesis de maestría que apoyan la misión del Ideam en alta montaña
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 84. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento técnico elaborado de la identificación y evaluación degradación de suelos por salinización. | Documento Técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la degradación de suelos – Documento técnico elaborado de identificación y evaluación degradación de suelos por salinización. | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Se generó documento técnico de la identificación y análisis de la susceptibilidad general de los suelos a la degradación por salinización a escala 1:100.000 para el área continental y 1:10.000 para el área insular de Colombia, según las unidades de análisis (áreas hidrográficas, departamentos y Autoridades Ambientales Regionales).
* Se generó documento técnico de actualización y formatos requeridos para el proceso de oficialización del mapa de susceptibilidad de los suelos a la degradación por salinización escalas 1:100.000.
* Se generaron las piezas gráficas y material para el documento técnico de la identificación y análisis de la susceptibilidad general de los suelos a la degradación por salinización.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 86. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Protocolo elaborado para la identificación y evaluación de la degradación de suelos y tierras por desertificación | Documento Técnico | Establecer la línea base de degradación de suelos y tierras por desertificación a escala 1:100.000 (Fase 1). Protocolo | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Se cuenta con un documento técnico de avance que contiene el marco conceptual adoptado y adaptados para la identificación y evaluación de la degradación de los suelos y las tierras por desertificación.
* También se generó documento técnico con la revisión de las iniciativas internacionales, nacionales y regionales asociadas a combatir la degradación de la tierra. y se cuenta con documento de avance del protocolo y se han desarrollado 3 capítulos y se han formulado las propuestas para la elaboración de la zonificación.
* Se realizó el 2o taller interinstitucional para socializar y alimentar la propuesta de zonificación del protocolo de identificación y evaluación de la degradación de suelos por desertificación.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 87. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento Técnico de actualización y refinamiento de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos | Documento Técnico | Actualizar el Modelo de pronóstico de la amenaza por movimientos en masa (deslizamientos). 50% de Umbrales de lluvia detonante | 40% | 36% | 90% |
| Descripción del avance* Se generó documento técnico con la información disponible de las series diarias de precipitación de las estaciones del IDEAM en áreas críticas (susceptibilidad muy alta y alta), para la actualización de los umbrales de lluvia detonante de movimientos en masa (deslizamientos).
* Se cuenta con documento técnico que relaciona el avance de la relación de susceptibilidad general del terreno a los movimientos en masa (deslizamientos) y estaciones hidrometeorológicas del IDEAM, con series de lluvia diaria, para esta actividad Se han presentado atrasos por falta de los datos procedentes de la Subd. Meteorología.
* Se generaron documento de informe y shapes de la proyección del estado de la humedad y la estabilidad de los suelos para el informe mensual de proyección climática del mes de julio.
 |

## Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

**Avance de las actividades principales**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio** | **Avance** **junio** | **Cumplimiento junio** |
| 14. Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | 55% | 55% | 100% |
| 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD. | 55% | 55% | 100% |
| **TOTAL** | **55%** | **55%** | **100%** |

**Cumplimiento OSPA: 100%**

Actividad Principal No. 14: Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Fortalecer el sistema de monitoreo y de alertas tempranas. | Productos Entregados /Productos Proyectados |  Boletines y asesorías  | Generar productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | 55 % | 55 % | 100% |
| Descripción del avanceLogros:* Radares Meteorológicos
* Ejecución de pruebas de funcionamiento ininterrumpido del radar de Cerro Munchique entre el 07 y el 11 de junio de 2019.
* Reinducción del Sistema de Monitoreo de Alarmas de radares en el marco del contrato No. 033 de 2017.
* Apoyo en las gestiones de paqueteo de los radares de (Barrancabermeja y San José del Guaviare), como parte del proceso de aseguramiento al interior del IDEAM.
* Se llevó a cabo la primera mesa de trabajo entre los operadores de radares del país (Aerocivil, IDEAM, IDIGER y SIATA). Lo anterior con el fin de socializar una primera estructura del funcionamiento del SNRMC. (mayo 15 2019)
* En el marco del Convenio IDEAM – PAREX, se adelantaron actividades de obras civiles, la instalación del radar y sus componentes, así como la ejecución de las 106 horas de funcionamiento ininterrumpido del radar de Carimagua.

Convenios – Centros Regionales de Pronósticos* En el marco de la ejecución del convenio No. 188 de 2019 suscrito entre IDEAM e IDIGER, se han generado los siguientes productos:
* Apoyo en la estructuración de EP para la adquisición de Radiosondas para Bogotá.
* Acompañamiento en las visitas técnicas de inspección a 4 sitios potenciales de reinstalación del radar banda X – Bogotá.

* Firma Protocolaria del Convenio Interadministrativo NO. 272 de 2019 entre IDEAM, Gobernación de Cundinamarca y la CAR” (Inicio: 03-04-2019, Finalización: 02-04-2024)
* Estructuración de EP con el objetivo de “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para optimizar el monitoreo y la generación de los pronósticos hidrometeorológicos para el Departamento de Cundinamarca - jurisdicción de la CAR en el marco del convenio de cooperación 204 de 2019”.
* Se generaron los objetos, actividades y productos del equipo de profesionales a contratar por parte de la CAR (Meteorólogos, Hidrólogos, Climatólogo, Estadístico).
* Avance en los procesos de estructuración de Centros Regional de Pronósticos de La Mojana.
	+ Estructuración de los estudios previos para la contratación de los siguientes profesionales:
		- Enlace técnico entre IDEAM – PNUD.
		- Profesional Especializado(a) en Hidrología asistente
		- Profesional asistente en ingeniera
		- Profesional Especializado(a) en Meteorología
		- Especialista en SIG
	+ Estructuración de las especificaciones técnicas del hardware básico para la operatividad del Centro Regional de Pronósticos de la Mojana.
* En función del establecimiento de futuros Centros Regionales de Pronóstico - CRP, se avanzó en la generación de estudios previos para la celebración de convenios entre:
* Convenio entre IDEAM y Cornare, con el objeto de “aunar esfuerzos entre el instituto de hidrología, meteorología y estudios ambientales – Ideam y la corporación autónoma regional de las cuencas de los ríos Negro y Nare-cornare, para el fortalecimiento del componente de conocimiento de gestión del riesgo en la jurisdicción de la corporación”.

Dificultades* No se ha podido culminar la etapa de recepción oficial del radar meteorológico de Cerro Munchique hasta que no se subsanen observaciones técnicas producto de las pruebas de funcionamiento ininterrumpido.
* Demora en los procesos de apropiación presupuestal, por parte de la CAR para suscribir en menor tiempo el convenio interadministrativo y por ende las contrataciones que desde allí se derivan.
 |

Actividad Principal No. 15.1 Generación de Pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día por 365 días al año) y asesoramiento a las entidades del SINA y SNGRD

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD. | Productos Entregados /Productos Proyectados |  Boletines  | Prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Elaboración y publicación de:

Dificultades* La oferta de meteorólogos en el mercado laboral
 |

Actividad Principal No. 15.2 Generación de Pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día por 365 días al año) y asesoramiento a las entidades del SINA y SNGRD - Asesoría

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD. | Productos Entregados /Productos Proyectados |  Boletines  | Prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Se participó en las distintas sesiones de PMU, programadas por UNGRD.
* En el mes de Junio, se inició la capacitación del Meteorólogo e Hidrólogo del Centro Regional de Pronostico de La Mojana
 |

# Gestión de otras dependencias estratégicas, de control y apoyo

## Oficina de Control Interno

Seguimiento Plan Anual de Auditoría 2019

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad | Programado  | Ejecutado | Descripción del avance |
| Cumplimiento del Plan Anual de Auditorías 2019 | **58,10%**43 informes y seguimientos de Ley – auditorías y visitas Áreas Operativas  | **93,02%** - 33 Informes y seguimientos de Ley.- 4 auditoría- 3 Visitas Áreas Operativas | **Logros*** Cumplimiento/entrega oportuna de informes de Ley.
* Incremento realización de los CICCI – alto compromiso de la Alta Dirección.
* Identificación de riesgos que pueden afectar los procesos institucionales.
* Mejora en atención de planes de mejoramiento.

**Dificultades*** Reducción presupuestal.
* Reducción de personal.
 |

|  |
| --- |
| Informes de Ley |
| Informe Ejecutivo del Sistema de Control Interno - FURAG II |
| Informe de Control Interno Contable |
| Informe Evaluación de la Gestión Institucional - por Dependencia - 8 |
| Informe Derechos de Autor Software.  |
| Informe Pormenorizado del Sistema Integrado de Gestión 2  |
| Sireci - Informe avance Plan Mejoramiento - corte 31 diciembre y 30 de junio de cada vigencia a la Contraloría General - 2 |
| Planes de Mejoramiento de Auditorías Internas |
| Sireci - Informe Contratación a la Contraloría General. |
| Sireci - Informe Rendición de la Cuenta o Informe Anual Consolidado a Contraloría General.  |
| Informe Semestral de Atención al Ciudadano PQRS.  |
| Informe seguimiento Plan Anticorrupción - Ley 1474/11 y mapa de riesgos de corrupción - 2 |
| Informe (Certificación) de que la Entidad tiene actualizada la información sobre su actividad litigiosa en el Sistema Único de Gestión e Información Litigiosa del Estado - EKOGUI. |
| Seguimiento a la publicación de planes institucionales integrados en el Plan de Acción, el 31 de enero 2019 |
| Seguimiento a las disposiciones en materia de austeridad, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Presupuesto, Directiva Presidencias y demás normas concordantes - 2 |
| Seguimiento Políticas SIIF. |
| Seguimiento Ley 1712 Transparencia |
| Informe para el fenecimiento de la Cuenta General del Presupuesto y del Tesoro; Informe a la Cámara de Representantes. |
| Realizar Comité Institucional de Coordinación de Control Interno - 3 |
| Reunión Comité Sectorial - 2 |

|  |
| --- |
| Auditorías |
| * Auditoria Talento Humano - Liquidación Prestaciones Sociales
* Seguimiento Donaciones Nacionales e Internacionales
* Auditoría Oficina Jurídica
* Arqueo Caja Menor - Secretaría General
 |

|  |
| --- |
| Visitas áreas operativas por requerimiento de la dirección incluyen visita aeropuertos, laboratorios, red y observatorio |
| * Área Operativa No. 9 - Valle del Cauca, Área
* Operativa No. 10 - Ibagué – Tolima
* Área Operativa No. 02 - Barranquilla - Atlántico
 |

|  |
| --- |
| Otras actividades |
| Requerimientos Alta Dirección | Visita aeropuertos y Laboratorios de Barranquilla y Cali. Red de Ibagué y Valle |
| Fomentar la cultura de control con enfoque hacia la prevención | Capacitaciones: Planes de Mejoramiento, MIPG, Administración de Riesgos, guías de auditoría de la Contraloría; sensibilización nuevas normas, entre otras. |
| Requerimientos solicitados y atendidos por la Oficina | 32 PQRS, entre, atendidas directa por la Oficina y seguimiento a las enviadas a otras áreas.  |
| Otros requerimientos de otras instancias externas | Requerimientos de CGR, frente a Estado de los Recursos Naturales.  |
| Informe sobre posibles actos de corrupción Directiva Presidencial No.01 de 2015 | Informados 2.  |

## Oficina Asesora Jurídica

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Derechos de Petición | Se dio respuesta a 62 derechos de petición, de los cuales 62 se brindaron en los plazos legales para una efectividad del 100%. |
| Requerimientos órganos de control | Se dio respuesta a 24 requerimientos realizados por órganos de control en los plazos establecidos para una efectividad del 100%. |
| Conceptos Jurídicos | Se realizaron 17 conceptos jurídicos, los cuales fueron respondidos en los plazos legales para una efectividad del 100%. |
| Proyección de actos administrativos | Se proyectaron 199 actos administrativos. |
| Recursos vía gubernativa | Se presentaron 10 recursos para el agotamiento de la vía gubernativa en los tiempos de ley para una efectividad del 100%.  |
| Seguimiento a cumplimiento de sentencias judiciales de altas cortes | Se realiza seguimiento y apoyo jurídico a 3 sentencias. |
| Procesos judiciales | En 16 procesos se adelantaron actuaciones judiciales (se destacan 2 sentencias judiciales en primera instancia en favor del IDEAM). |
| Acciones de tutela | Se contestaron 2 acciones de tutela, en la cuales hubo fallo favorable al Instituto. |
| Conciliaciones Extrajudiciales | Se asistió a 18 conciliaciones extrajudiciales en donde fue convocada la entidad. |
| Cobro coactivo | Se adelantaron gestiones en 3 procesos de cobro coactivo. |
| Procesos Penales | Se presentó 1 denuncia penal |
| Jurisdicción Supersalud | Se radicó 1 demanda ante la Superintendencia Nacional de Salud. |

Contratación:

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Certificaciones contractuales | Se expidieron 340 certificaciones contractuales |
| Trámites de incumplimiento contractual | se adelantaron 4 trámites de incumplimiento contractual, en los cuales se profirió como decisión el archivo de las actuaciones. |
| Procesos contractuales publicados y actas de liquidación y constancias de cierre  | 282 procesos contractuales publicados en SECOP I y SECOP II, y 113 actas de liquidación y constancias de cierre publicadas. |
| Liquidación de contratos | Se recibieron el 1 de enero de 2019 un total de 619 contratos para liquidación y constancias de cierre, a 28 de junio de 2019 se tramitaron 265 liquidaciones y constancias de cierre de contratos (113 publicadas y 152 en trámite), para un avance total de 43 %. |
| Contratación directa – prestación de servicios | Se adelantaron 223 contratos |
| Contratación directa – Convenios y contratos interadministrativos y de asociación | Se adelantaron 17 contratos |
| Mínima cuantía | Se adelantaron 14 contratos  |
| Contrato consultoría | Se adelantaron 2 contratos de consultoría |
| Selección abreviada menor cuantía | Se adelantaron 4 contratos (1 seguros – 3 prestación de servicios). |
| Selección abreviada por Acuerdo Marco de Precios | Se adelantaron 22 contratos (1 suministro, 20 Acuerdo Marco de Precios y Bolsa Mercantil de Colombia BMC y 1 Grandes Superficies). |
| Total contratación | 282 contratos |

Archivo:

|  |  |
| --- | --- |
| TRÁMITE | CANTIDAD |
| Transferencias de contratos al área de archivo central de los periodos 2015 y 2016 | 778 |
| Préstamos de contratos por parte del archivo de la OAJ a los funcionarios que las requerían. | 378 |
| Recepción de contratos por parte del archivo de la OAJ en el primer semestre 2019 | 205 |
| Recepción de cuentas de cobro al área de gestión documental de contratos 2018 y 2019. | 1300 |

## Secretaría General

Grupo de Comunicaciones

Estrategia de comunicación interna

1. Campañas internas: 14
2. Lanzamiento de la revista *Ideambiente* con nueva imagen, nuevos contenidos con enfoque a la gente y nuevas secciones
3. Charlas y visitas a las áreas operativas (comunicación interna): 10
4. Vista a aeropuertos: 7 y notas
5. Cubo de datos impacto interno: campaña para reunir ideal del uso del cubo de datos: encuesta, piezas gráficas, recolección de respuestas y traslado a la oficina encargada.
6. Estrategia de rendición de cuentas
7. Contacto con RTVC para la realización de la audiencia
8. Construcción, publicación, difusión y análisis del sondeo de opinión
9. Levantamiento de bases de datos para las invitaciones
10. Producción de videos referentes a la temática del Instituto
11. Número de noticias publicadas en página web e Intranet: 57

Crecimiento en redes sociales



Registro de atención a medios



Registros en medios regionales y nacionales

* **390 NOTICIAS** en las que mencionaron al Ideam

Video Pronóstico Diario-TV Canal Institucional



Cada clip del pronóstico del clima cuenta con un promedio cercano a las 40 mil visualizaciones cada que es emitido en la pantalla institucional

Eventos externos organizados por el Ideam

* Inauguración del radar de Barrancabermeja (21 de febrero de 2019).
* Seminario taller de expertos: caudal ambiental (18 al 21 de marzo de 2019).
* Presentación del Estudio Nacional del Agua (22 de marzo de 2019).
* Inauguración del Radar en San José del Guaviare (29 de marzo de 2019).
* Firma del convenio que busca fortalecer el sistema de alertas tempranas de Cundinamarca (3 de abril de 2019).
* Firma del convenio entre el Ideam y la SAC en Casa de Nariño (28 de mayo de 2019)

Diagramación de publicaciones

* Informe de gestión 2018
* Proyecto de adaptación a los impactos del cambio climático en el Lago Tota, Boyacá –Colombia (AICCA)
* Estrategia para monitoreo integrado de los ecosistemas de alta montaña de Colombia.
* IDEAMBIENTE

Revisión de textos y edición de publicaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia/subdirecciones** | **Título** | **Cantidad** |
| Oficina Asesora de Planeación | Informe de Gestión 2018 | 1 |
| Informe de Gestión: agosto de 2018-junio de 2019 | 1 |
| Hidrología | Estudio Nacional del Agua 2018. Resumen ejecutivo | 1 |
| Meteorología | Comunicados | 6 |
| Boletines | 2 |
| Estudios Ambientales | Propuesta de Estrategia para monitoreo integrado de los ecosistemas de alta montaña de Colombia (158 pp. + anexos)  | 1 |
| Comunicaciones | Comunicados, invitaciones, circulares, notas interna y externas, presentaciones, convocatorias, entre otros | 80 |
| Comunicaciones | Ideambiente. Revista institucional del Ideam. Número 1, 2019 | 1 |
| Sistema de Información Ambiental de Colombia | Noticias. Boletín SIAC | 2 |
| Ideam-TNC | Análisis de vulnerabilidad y riesgo al cambio climático de las planicies inundables de la macrocuenca Magdalena-Cauca (revisión de pruebas) | 1 |
| Minambiente | Resultados de la deforestación 2018 (Presentación en PowerPoint) | 1 |

Grupo Administración y Desarrollo del Talento Humano

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Actividad** | **Recursos****(millones)** | **Meta** | **Porcentaje de avance** | **Logro a 30 de junio de 2019** | **Dificultad** |
| 1. | Software de nómina SIGEP, debidamente parametrizado e implementado, para garantizar el adecuado pago de la nómina y disminuir los errores del actual sistema. | $315 | 1 | 100% | Contrato Nº 214 de 2019 – Aplicativo SIGEP por valor de $286.000.000 ($29.000.000 de ahorro con el contratista) |  |
| 1 | 30% |  Fase de migración y carga de información |  |
| 2. | Fortalecer el Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo - SSST - Cultura Institucional y autocuidado. | $370,6 | 1 | 100% | Contrato 203 de 2019 |  |
| 1 | 30% | Compra de los elementos de protección personal para los funcionarios del IDEAM.  | Se está realizando un levantamiento de la información, requerida en las áreas operativas y aeropuertos (tallas y elementos ) |
| 1 | 20% | Prestar los servicios, para la realización de los exámenes médicos de los funcionarios del IDEAM.  | La actualización del profesiograma por parte de la ARL.  |
| 1 | 30% | Adquisición de extintores, camillas, descansa pies, eleva monitores, y demás elementos de sistema de seguridad y salud en el trabajo, para las diferentes áreas del IDEAM | Se está culminando la cotización por parte de los proveedores, con el fin de tener el estudio de mercado |
| 3. | Implementar las actividades aprobadas en el plan de bienestar.  | $ 250  | 18 | 33% | 6 actividades desarrolladas sin recursos presupuestales  |   |
| Elaboración de estudio de mercado y estudios previos (90%) | Elaboración del estudio de mercado, teniendo en cuenta que las actividades se realizan a nivel nacional.  |
| 4. | Capacitar de forma eficiente y oportuna a los funcionarios del IDEAM.  | $ 50.000.000  | 7 | 57% | 4 capacitaciones gestionadas  |   |
| 1 capacitación del nuevo Código Disciplinario  |  |
| 1 capacitación para Auditores en normas de calidad para el laboratorio. (Los estudios previos fueron radicados a la OAJ el 08/07/2019) |  La recepción de las cotizaciones.  |
| 1. Capacitación en liderazgo.  | La recepción de las cotizaciones.  |
| 5. | Cubrir las vacantes temporales y definitivas de la planta de personal. |   | 12 | 60% | 5 | La continua movilidad de los funcionarios de la planta de personal, por diferentes variables, como encargos, concursos externos, entre otros.  |

Servicio al Ciudadano



Grupo Control Disciplinario Interno

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descripción de la actividad** | **Responsable** | **Presupuesto** | **Meta** | **Logro a 30 de junio de 2019** |
| 1 | Instruir los procesos disciplinarios que se presenten en el IDEAM en la vigencia 2019, conforme a la normatividad disciplinaria vigente.  | Coordinadora Grupo de Control Disciplinario Interno | Talento humano, servidores públicos y contratistas del grupo | 100% | 95.89 %: De 73 se han instruido 70 expedientes |
| 2 | Capacitar a los Servidores Públicos del IDEAM, en el contenido y actualizaciones de la Ley 734 de 2002 o norma vigente, aplicando un control Disciplinario Preventivo.  | 100% |  110%: 8 capacitaciones, 3 directrices disciplinarias, para un total de 11, de 10 programadas para el año.  |
| 3 | Informar a la Procuraduría General de la Nación (Oficina de Registro y Control) de manera oportuna, las Sanciones Disciplinarias en firme y las Aperturas de Investigación, producto de los procesos Disciplinarios adelantados por la Primera y Segunda instancia Disciplinaria del Ideam.  | 100% | 100% En el periodo objeto de informe no se han proferido fallos sancionatorios. De las 6 investigaciones aperturadas, se ha informado a la PGN, División de Registro y Control, como obra en cada proceso. |



Grupo de Contabilidad

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Meta anual** | **Meta con corte a 30 de junio** | **Logro a 30 de junio de 2019** | **Valor porcentual** |
| Presentar los Estados Financieros, expresando información útil, confiable y razonable del Instituto. | 4 | 2 | 2 | 100% |
| Elaborar Conciliaciones | 324 | 162 | 162 | 100% |
| 12 | 6 | 6 | 100% |
| 12 | 6 | 6 | 100% |
| 12 | 6 | 6 | 100% |

Grupo de Presupuesto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo** | **Actividades** | **Meta anual** | **Meta a 30 de junio de 2019** | **Logro a 30 de junio de 2019** |
| Realizar un adecuado seguimiento a la Ejecución Presupuestal del IDEAM | Realizar el seguimiento a los CDP y RPC | 4 reportes | 2 reporte | 100% |
| Generar Informes por cada dependencia referente a la Ejecución Presupuestal | 12 informes | 6 informes | 100% |
| Generar un Informe Consolidado Mensual de la Ejecución Presupuestal dirigido a la Dirección del Instituto | 12 informes | 6 informes | 100% |

Grupo de Tesorería

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo** | **Actividades** | **Meta anual** | **Meta a 30 de junio de 2019** | **Logro a 30 de junio de 2019** |
| Realizar un adecuado seguimiento a la Ejecución Presupuestal del IDEAM | Realizar el seguimiento a los CDP y RPC | 4 reportes | 2 reporte | 100% |
| Generar Informes por cada dependencia referente a la Ejecución Presupuestal | 12 informes | 6 informes | 100% |
| Generar un Informe Consolidado Mensual de la Ejecución Presupuestal dirigido a la Dirección del Instituto | 12 informes | 6 informes | 100% |

Grupo Manejo y Control de Almacén e Inventarios

Compra de software y depuración de inventarios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad desagregada** | **Nombre del indicador** | **Producto** | **Meta** | **%programado****Ene-jun** | **%ejecutado****Ene-jun** | **Descripción del avance** |
| Apoyo al proceso de compra software de inventarios |  4 etapas / Total etapas (Avancen tercera etapa -Evolución técnica, Financiera, Jurídica). | Software | Implementación software | 65% | 65% | Presentación y evaluación de propuesta software inventarios almacén:* *03 Proveedores.*
* *Evolución técnica, Financiera, Jurídica.*
 |
| Identificación bienes para dar de baja. | Bienes identificados / Total equipos  | 614 bienes  | Depurar inventario y estados financieros. | 100% | 75% | *Bienes en proceso de baja segundo semestre 2019:** **90** bienes de la red automatización. (Pendiente conceptos técnicos).
* **10** sillas Bogotá.
* **266** equipos de cómputo y **30** bienes sede Leticia (pendiente aprobación comité de evolución técnica de bienes muebles e inmuebles del instituto de hidrología, meteorología y estudios ambientales - Ideam ).
 |
| Elaborar los comprobantes de ingreso y salida modulo SAE  | Ingresos / Total facturas y actas  | 185 ingresos | Elaborar 15 ingresos y 122 egresos correspondientes a las facturas y actas de entrega recibidas | 100% | 100% | *Elaboración de ingresos y egresos de bienes del instituto:** Se realizó al 100% los ingresos y egresos de bienes de consumo y devolutivos .
 |
| Actualizar los inventarios de las estaciones automáticas  | Solicitudes / Traslados  | Estaciones  | Actualizar inventario de las 250 estaciones automáticas | 100% | 36% | *Actualización de estaciones en el sistema sicapita :** *Se realizó la actualización de 90 estaciones meteorológicas en sicapital (Base de datos inventarios).*
 |
| Realizar los envíos de los bienes de acuerdo con los requerimientos a nivel central y nacional. | Formatos de solicitudes / Total factura  | Bienes de consumo y devolutivos  | 150 las planillas generadas en el Almacén y revisar las demás que llegan por correo | 100 % | 100% | *Elaboración de planillas* *Se realizó al 100% las solicitudes de transporte de las áreas operativas, aeropuertos y dependencias de la Entidad-( 150 guías ).* |

**Conclusiones**

Pese a las dificultades presentadas al inicio del año frente al aplazamiento de recursos, el Instituto está cumpliendo en 92%, las actividades programadas en el Plan de Acción Anual.

La reducción presupuestal de recursos de $2.058 millones, implicará la reducción y priorización de actividades para el cumplimiento de las metas programadas en algunas dependencias.

Respecto a la actividad hidrotopografia para el levantamiento de cotas “cero” y cotas de “desbordamiento” en 100 estaciones de la red hidrométrica como soporte a la emisión de alertas hidrológicas” se redujo la meta a 20 estaciones priorizadas mediante el desarrollo de actividades de campo y/o la aplicación de métodos indirectos con información secundaria como una primera aproximación a los límites de cotas de desbordamiento. Lo anterior se encuentra soportado en la priorización de liberación de recursos asignados para este propósito con el ánimo de soportar el apalancamiento de recursos de vigencias futuras orientadas a garantizar las condiciones de operación de la red hidrometerológica nacional que opera el IDEAM

1. Convenio Interadministrativo No. 863 de 2019 celebrado con el Fondo Nacional Ambiental FONAM/Autoridad Nacional de Licencias Ambientales-ANLA, para aunar esfuerzos técnicos, operativos y financieros en la cooperación en el fortalecimiento del seguimiento a proyectos competencia de la ANLA en la obtención de información básica sobre calidad y cantidad de recursos hídricos, mediante la ejecución de monitoreo de calidad ambiental en zonas con concentración de proyectos objeto de licenciamiento ambiental. [↑](#footnote-ref-1)