

**Instituto de Hidrología Meteorología y Estudios Ambientales**

**Plan de Acción Anual 2019**

**Avance III trimestre**

**YOLANDA GONZÁLEZ HERNANDEZ**

**Directora**

**Octubre de 2019**



**Elaborado por:**

**Oficina Asesora de Planeación**

Telly Month Parra

**Jefe Oficina Asesora de Planeación**

Equipo de trabajo:

Paola A. Bermúdez C.

**Contratista**

Contenido

[Introducción 4](#_Toc14430030)

[Informe de seguimiento al PAA 2019 5](#_Toc14430031)

[Ejecución presupuestal del Instituto: 5](#_Toc14430032)

[Ejecución presupuestal por dependencias 6](#_Toc14430033)

[Avance en la gestión de actividades del PAA-2019 7](#_Toc14430034)

[Avance en la gestión de actividades del PAA-2019 por dependencias del Instituto 7](#_Toc14430035)

[Oficina Asesora de Planeación 8](#_Toc14430036)

[Secretaría General 9](#_Toc14430037)

[Oficina de Informática 11](#_Toc14430038)

[Subdirección de Hidrología 15](#_Toc14430039)

[Subdirección de Meteorología 23](#_Toc14430040)

[Subdirección de Estudios Ambientales 29](#_Toc14430041)

[Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental 36](#_Toc14430042)

[Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas 45](#_Toc14430043)

[Gestión de otras dependencias estratégicas, de control y apoyo 47](#_Toc14430044)

[Oficina de Control Interno 47](#_Toc14430045)

[Oficina Asesora Jurídica 48](#_Toc14430046)

[Secretaría General 49](#_Toc14430047)

# Introducción

El Ideam es una institución pública de apoyo técnico y científico al Sistema Nacional Ambiental, que genera conocimiento, produce información confiable, consistente y oportuna, sobre el estado y las dinámicas de los recursos naturales y del medio ambiente, que facilite la definición y ajustes de las políticas ambientales y la toma de decisiones por parte de los sectores público, privado y la ciudadanía en general.

El Plan de Acción Anual (PAA) se constituye en el instrumento mediante el cual el Instituto establece los compromisos para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, enfocados en la generación de datos e información necesarios para respaldar el desarrollo social y económico del país y la política ambiental como también el sistema de gestión de riesgos, todos estos alineados con el Plan Nacional de Desarrollo, Plan Estratégico Sectorial (actualmente en formulación) y demás lineamientos del Gobierno Nacional, durante la vigencia 2019.

La Oficina Asesora de Planeación es la encargada de recopilar, analizar y presentar el informe de seguimiento, que para esta vigencia presentará los informes así: un primer informe correspondiente a la gestión del primer trimestre y de abril en adelante un informe mensual.

El PAA está constituido por actividades principales, que a su vez cuentan con actividades desagregadas que complementan el cumplimiento de las primeras, estas actividades fueron aprobadas por el Consejo Directivo el 18 de diciembre de 2018. Es de precisar que la formulación del Plan se realizó teniendo en cuenta la directiva presidencial de austeridad y la integración de los Planes de MIPG (Decreto 612 de 2018).

El presente informe muestra la ejecución del Plan de Acción Anual por actividad desagregada, con corte al 30 de septiembre, el reporte es entregado por cada una de las dependencias, así como los logros obtenidos y las dificultades presentadas en su ejecución. Así mismo incluye el reporte de ejecución presupuestal.

# Informe de seguimiento al PAA 2019

## Ejecución presupuestal del Instituto:

El Instituto cuenta con una apropiación vigente de $73.785 millones, de los cuales $608 millones se encuentran aplazados. Del total vigente, $45.070 corresponden a funcionamiento, representando un 61%, y $28.715 corresponden a presupuesto de inversión, con una participación de 39%. Ver gráfica 1:

Gráfica 1. Apropiación vigente 2019

Fuente: Grupo de presupuesto

Ejecución presupuestal a 30 de septiembre de 2019, Ver gráfica 2:

Gráfica 2. Ejecución presupuestal



*Fuente: Grupo de presupuesto*

De la apropiación vigente podemos ver en la gráfica 2, que se ha comprometido el 74% de los recursos y que se ha obligado el 54%. Es importante señalar, que en este trimestre fueron liberados $1.412 millones del bloqueo que tuvo la entidad al comienzo del año, con estos recursos se fortalecerán temas misionales como: cotas de inundación, cuenca binacional del Amazonas, adquisición de una estación adicional para Buenaventura, transporte integral en redes y adquisición para elementos de protección personal (EPP) en el marco de operación de la red.

## Ejecución presupuestal por dependencias

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal a 30 de septiembre de 2019, por dependencias que incluye el presupuesto de funcionamiento e inversión.

 Cifras en millones de pesos

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia** | **Apropiación Vigente** | **Apropiación Disponible** | **Compromisos(RP)** | **Obligaciones** |
| **$** | **%** | **$** | **%** |
| Secretaria General |  42.105  |  519  |  31.099  | 73,9 |  27.039  | 64,2 |
| Subdirección Hidrología | 10.648 | 1.324 | 7.962 | 74,8 |  5.146  | 48,3 |
| Oficina Informática | 8.219 | 316 | 6.210 | 75,6 |  3.264  | 39,7 |
| Subdirección Estudios Ambientales | 4.579 | 587 | 3.105 | 67,8 |  1.537  | 33,6 |
| Subdirección Meteorología | 2.426 | 49 | 2.241 | 92,4 |  750  | 30,9 |
| Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas | 2.700 | 153 | 2.038 | 75,5 |  1.313  | 48,6 |
| Subdirección Ecosistemas e Información Ambiental | 2.091 | 18 | 1.697 | 81,2 |  787  | 37,7 |
| Oficina Asesora de Planeación | 409 | 4 | 285 | 69,7 |  167  | 40,9 |
| Apropiación bloqueada (Inversión) | 608 | - | - | 0,0 |  -  | 0,0 |
| **Total general** | **73.785** | **2.971** | **54.636** | **74** |  **40.003**  | **54,2** |

Fuente: Grupo de Presupuesto

# Avance en la gestión de actividades del PAA-2019

El proceso de planificación de actividades del presente año (2019) para la Institución se caracterizó por una importante cantidad de propuestas enfocadas al desarrollo del conocimiento de riesgos de desastres por una parte y por otra al conocimiento de las principales problemáticas ambientales que aquejan al país. Los objetivos y los alcances de tales propuestas generalmente superaron las posibilidades de gasto asociadas al presupuesto de inversión aprobado para el 2019 que en términos reales no vario en relación al del año inmediatamente anterior.

|  |  |
| --- | --- |
| Dependencia | enero - septiembre |
| **Programado**  | **Ejecutado** | **Cumplimiento**  |
| Secretaría General | 82% | 76% | 92% |
| Subdirección de Estudios Ambientales | 76% | 60% | 79% |
| Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas | 75% | 75% | 100% |
| Subdirección de Meteorología | 72% | 72% | 99% |
| Oficina de Informática | 69% | 54% | 78% |
| Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental | 68% | 68% | 100% |
| Subdirección de Hidrología | 68% | 67% | 99% |
| Oficina Asesora de Planeación | 68% | 63% | 94% |
| Total | **72%** | **67%** | **93%** |

El Instituto presenta una ejecución total del 93%, frente a lo programado a 30 de septiembre, frente a lo programado durante la vigencia, falta un porcentaje de ejecución del 28%, el cual será logrado en este último trimestre del año y con el cual

se cumplirían las metas propuestas en cada actividad.

# Avance en la gestión de actividades del PAA-2019 por dependencias del Instituto

A continuación, se presentan los avances logrados por las dependencias frente a la programación realizada por actividad principal y sus respectivas actividades desagregadas, acumulado de enero a septiembre.

De acuerdo con su cumplimiento, se definió el siguiente semáforo:

|  |  |
| --- | --- |
| Semáforo | Rango |
|  | >= 85% |
|  | >50% y <85% |
|  | =< 50% |

##  Oficina Asesora de Planeación

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad principal | Enero a septiembre |
| **Programado** | **Ejecutado** | **Cumplimiento** |
| 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC) | 67% | 48% | 72% |
| 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | 68% | 79% | 115% |
| TOTAL | **68%** | **63%** | **94%** |

**Actividades desagregadas:**

Actividad No. 27 Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado %  | Ejecutado % | Cumplimiento |
| 104. Mejoramiento de los procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación de desempeño y mejora del Sistema de Gestión Integrado. | Sistema de Gestión Integrado actualizado | Informe final del estado del SGI | 1 | 67% | 60% | 90% |
| Descripción del avance* Se han revisado, actualizado y publicado 43 documentos del SGI.
* Apoyo en la preparación de la auditoría de operaciones estadísticas.
* 14 Mesas de trabajo definición de contexto estratégico y actualización de caracterizaciones.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado %  | Ejecutado % | Cumplimiento |
| 107. Implementación y acompañamiento en la ejecución de las dimensiones y políticas de MIPG 2.0 | MIPG 2.0 implementado en el Instituto | Informe de avance | 40% | 51% | 13% | 25% |
| Descripción del avance* Se elaboraron los autodiagnósticos de las siguientes políticas: Planeación institucional, código de integridad, participación al ciudadano, gestión presupuestal, política anticorrupción.
* Se aprobó la Guía para la administración de riesgos.
 |
| Actividad desagregada | **Indicador** | **Producto** | **Meta** | **Programado** **%**  | **Ejecutado %** | **Cumplimiento** |
| 106. Seguimiento a planes y programas institucionales | Informes presentados | Informes | 15 | 83% | 72% | 87% |
| Descripción del avance* Informe de seguimiento al PAA: II trimestre.
* Informe de monitoreo al PAAC con corte al 30 de agosto.
* Informe de audiencia pública de rendición de cuentas.
* Los procedimientos de formulación de planes se encuentran en proceso de revisión y actualización.
 |

Actividad No. 28 Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado %  | Ejecutado% | Cumplimiento |
| 105. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | Proyectos actualizados y registrados en SUIFP | Proyectos de inversión | 3 | 68% | 79% | 115% |
| Descripción del avance* Se actualizó la plataforma de SPI, con el reporte de seguimiento a los proyectos de inversión misional y fortalecimiento.
* Trámite de vigencias futuras.
 |

## Secretaría General

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad principal | Enero a septiembre |
| **Programado** | **Ejecutado** | **Cumplimiento** |
| 19. Fortalecer Infraestructura Física | 100% | 82% | 82% |
| 20. Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones | 65% | 65% | 100% |
| 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo  | 82% | 82% | 100% |
| TOTAL | **82%** | **76%** | **92%** |

Actividad Principal No. 19 Fortalecer Infraestructura Física

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 101. Adecuar infraestructura física para las áreas operativas según priorización de las necesidades de intervención (Áreas Operativas N.º 2- 4 - 7 - 9 - 10 - 11). | Áreas operativas Intervenidas  | \* 10 Ibagué \* 11 Bogotá \* 9 Cali adecuada | 3 | 100% | 68% | 68% |
| Descripción del avance* Suscripción del Contrato Nº 299 de 2019, correspondiente al AO 10 - Ibagué.
* Contrato 351 de 2019 para obras de seguridad industrial- sedes Bogotá en ejecución
* Contrato 352- Obras de mantenimiento AO Duitama - en ejecución
* Recibo de obra AO 10 Ibagué
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 101. Realizar estudios y diseños técnicos para la construcción del Centro Regional de Pronósticos, Alertas Tempranas y Gestión del Riesgo del departamento del Meta en la ciudad de Villavicencio. | Estudios y diseños técnicos realizados para el AO 3 - Villavicencio | 1. Entrega de Estudios, Diseños área 3 Villavicencio. | 100% | 100% | 95% | 95% |
| Descripción del avance* Estudio de suelos.
* Levantamiento Topográfico.
* Proyecto Arquitectónico.
* Culminación de estudios y diseños
 |

Actividad Principal No. 20 Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 103. Organización física y digital de graficas de pluviografos, termógrafos, termohigrografos, higrografos ubicadas en las áreas operativas y en la sede: Cra. 10 No.20-30 | Documentación de archivo técnico organizada física y digitalmente | 1. Documentos debidamente organizados por estación parámetro y año listos para digitalizar2. Imágenes dispuestas en el servidor habilitado por la Oficina de Informática3.Formato FUID diligenciado debidamente | 100% | 65% | 65% | 100% |
| Descripción del avance* Avance del contrato para organización e inventario de la documentación de las hojas de inspección de 3000 estaciones (avance de 62%)
* Avance contrato AGN para organización e inventario y digitalización de la serie termohidrografos (avance en 15 mts. organizados y digitalizados Formulación Plan de Dirección para la aprobación AGN – IDEAM, con la planeación de ejecución de los servicios solicitados, que incluye: dirección, calidad, riesgos, comunicaciones, gestión del tiempo, gestión del alcance.
* Contrato 190 de 2019 - Ronald Mauricio Tocasuche Gómez.
* Organización de 1518 carpetas, con la inclusión de 43.600 folios que corresponden a 26 tipos documentales que harán parte de cada expediente de la estación.
* Organización y digitalización de 15 Mts del parámetro termohidrografo
 |

Actividad Principal No. 21 Producir videos de pronóstico diario del tiempo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 102. Elaborar 3 videos diarios para el período 01 de enero a 30 de noviembre de 2019, para un total de videos 1002 al año | Videos de pronóstico diario del tiempo producidos. | 1002 videos de pronóstico diario del tiempo producidos. | 100% | 82% | 82% | 100% |
| Descripción del avance* Ejecución del contrato Interadministrativo Contrato 406 del 28 de diciembre de 2018 RTVC-IDEAM. Para el mes de julio se realizaron 93 videos de pronósticos diarios producidos (3 videos diarios por 31 días del mes).
 |

## Oficina de Informática

**Avance de las actividades principales**

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad principal | Enero a septiembre |
| **Programado** | **Ejecutado** | **Cumplimiento** |
| 16. Herramientas Informáticas para las Áreas Misionales (SIA) | 74% | 57% | 77% |
| 17. Herramientas Informáticas para las Áreas de Apoyo | 68% | 43% | 63% |
| 18. Plataforma tecnológica disponible | 66% | 61% | 92% |
| TOTAL | **69%** | **54%** | **78%** |

Actividad Principal No. 16: Herramientas informáticas para áreas misionales

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento evolutivo sistema de información DHIME  | Sistema de gestión datos Hidrológicos y meteorológicos DHIME actualizado | Aplicativo DHIME actualizado | Una | 80% | 69% | 86,2% |
| Descripción del avance* Contrato 260/2019
* Finalización fase de afinamiento historias de usuario entrega uno
* Pruebas funcionales y recibo a satisfacción de desarrollo historias de usuario entrega uno
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Prestación de servicios en el desarrollo de software BIG DATA | Repositorio BigData implementado | Repositorio BigData implementado | N/A | 80% | 74% | 92,5% |
| Descripción del avance* Publicación de 350 millones de registros de datos estaciones y metadatos en el portal de datos abiertos del estado colombiano.
* Sincronización en repositorio Big Data, datos EHMAS de 450 estaciones y 70 estaciones Goes.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Prestación de servicios en el desarrollo de software DHIME  | No. productos desarrollados para consulta y presentación de información | Migración de datos históricos | Uno | 80% | 75% | 93,7% |
| Descripción del avance* Cargue de datos de forma masiva a través de API´s construidas.
* Generación de archivos de datos atención PQRS.
* Implementación módulos administración de usuarios, borrado de datos y extracción de series de tiempo
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Reingeniería portal Institucional | Portal institucional actualizado | Portal institucional actualizado | Uno | 55% | 10% | 18% |
| Descripción del avance* Estudio de mercado y estudios previos
 |

Actividad Principal No. 17: Herramientas informáticas para áreas de apoyo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP - Nómina | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Un aplicativo implementado | Uno | 90% | 65% | 72% |
| Descripción del avance* Contrato 214 de 2019.
* Ambientes prueba y preproducción en operación
* El contratista realizó capacitación para cargue de información
* El contratista realizó capacitación funcional de nomina
* Se realizó el cargue de información organizacional y validación por parte de los usuarios.
 |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP – Inventarios y A. Fijos | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Un aplicativo implementado | Uno | 55% | 60% | 100% |
| Descripción del avance* Cto 293 de 2019.
* El proveedor suministró la licencia para software administración de activos fijos, de propiedad, planta y equipo y de inventarios de consumo Kardex.
* Instalación del software en ambiente pruebas.
* Migración y cargue de datos – balance de cuentas.
* Implementación web service con DHIME – inventario estaciones
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Actualización sistema de gestión documental ORFEO | Sistema de gestión documental actualizado | Aplicativo Orfeo actualizado | Uno | 60% | 5% | 8,3% |
| Descripción del avance* Análisis de mercado
 |

Actividad Principal No. 18: Plataforma tecnológica disponible

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Consultoría para la implementación de la transición del protocolo IPV4/IPV6 en el IDEAM | Implementación IPv4 / IPv6 | Infraestructura TI actualizada | Una | 70% | 65% | 92% |
| Descripción del avance* Tramite de asignación de pool de direcciones IPV6 ante LACNIC - finalizada.
* Se inició la fase de configuración del protocolo en la infraestructura del IDEAM
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición de firewall | Infraestructura tecnológica disponible | Adquisición e implementación firewall nuevo | Uno | 65% | 60% | 92% |
| Descripción del avance* Proceso radicado en jurídica Orfeo No. 20191040002823, Validación de DCE en BMC, respuesta a observaciones iniciales de Bolsa, en proceso de selección de comisionista octubre 07 – estimado adjudicación octubre 23
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento plantas telefónicas a nivel nacional | Infraestructura tecnológica disponible | Mantenimiento realizado | Uno | 65% | 60% | 92% |
| Descripción del avance* Proceso radicado en jurídica, Validación de DCE en BMC, respuesta a observaciones iniciales de Bolsa, en proceso de selección de comisionista octubre 07- estimado adjudicación octubre 23
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Adquisición unidades de almacenamiento (discos duros) | Infraestructura tecnológica disponible | Infraestructura TI actualizada | Uno | 65% | 60% | 92% |
| Descripción del avance* Proceso radicado en jurídica, Validación de DCE en BMC, respuesta a observaciones iniciales de Bolsa, en proceso de selección de comisionista octubre 07 - estimado adjudicación octubre 23
 |

## Subdirección de Hidrología

**Avance de las actividades principales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero a septiembre** |
| **Programado** | **Ejecutado** | **Cumplimiento** |
| 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico | 83% | 83% | 100% |
| 2. Evaluar el estado del Recurso Hídrico | 75% | 73% | 97% |
| 3. Realizar actividades de modelación hidrológica | 66% | 64% | 96% |
| 4. Implementar el Monitoreo de calidad del recurso hídrico | 47% | 45% | 95% |
| 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato | 67% | 71% | 106% |
| **TOTAL** | **68%** | **67%** | **99%** |

Actividad principal No.1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico  | Porcentaje de Avance del proceso estadístico para Validación de datos Hidrológicos | Datos validados del año 2018 en el Banco de Datos DHIME en las variables de Nivel, Caudal y Sedimentos | 100% | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avanceMONITOREO HIDROMETEOROLÓGICO* Inventario y el diagnóstico de la información hidrológica al año 2018, proveniente de las 657 estaciones activas de la Red Hidrológica Nacional del IDEAM
* 657 estaciones hidrológicas activas para 2018, 618 estaciones con información de niveles y 415 estaciones con caudales, las cuales con series horarias, diarias, mensuales y anuales validados y actualizados en el Banco de Datos DHIME del IDEAM.
* Auditorías Meta y Valle del Cauca (4 de 6).
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Protocolo del agua | Documento actualizado del protocolo de monitoreo y seguimiento del agua | Documento | 1 documento  | 95% | 95% | 100% |
| Descripción del avanceSeguimiento del proceso de revisión y restructuración de las temáticas de monitoreo hidrológico superficial y subterráneo, de calidad del agua y monitoreo hidrobiológico, realizado por los diferentes profesionales expertos en cada una de estos componentes. Se recibieron los documentos respectivos al final del periodo. |

Actividad principal No. 2. Evaluar el estado del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Fortalecer el conocimiento y gestión del agua subterránea en Colombia, a partir de la implementación y gestión de la de la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas y la Red Básica Nacional de Isotopía, que permita la recolección de información sobre el sistema natural, el estado corriente y las tendencias a largo plazo, con datos de cantidad y calidad, así como datos isotópicos. | Documento con el estado de la red nacional de Aguas Subterráneas y la red nacional de Isotopia elaborado | 1 documento con el estado de la red nacional de Aguas Subterráneas y la red nacional de Isotopia.  | 1 documento técnico | 75% | 73% | 97% |
| Descripción del avance* Monitoreo de nivel de pozos en tiempo real en la RNASUB como parte del convenio con la CVC
* Socialización de la red Nacional de Isotopía en el área operativa 9 y en Corpoboyacá
* Instalación de 4 totalizadores para isotopía en Buenaventura, Bahía Solano, Quibdó y San Andrés (Universidad de Harvard). Muestreo dos veces a la semana.
* Socialización de la RNASUB en Corpoboyacá.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Evaluación del Estado de la Calidad del Agua | Documentos técnicos elaborados  | 1 documento con el estado del arte de la calidad del agua en Colombia. 1 documento con el programa de monitoreo de la Red Nacional de Calidad del Agua. 2 informes de monitoreo de calidad del agua en cuencas binacionales.1. Documento de oferta hídrica para año 2017 | 5 | 75% | 70% | 93% |
| Descripción del avance* Validación de datos y generación de insumos ICA 2018, para publicación de la página web de indicadores del IDEAM
* Informe evaluación Red de Monitoreo de Referencia Nacional de Calidad del Agua del IDEAM, construido de manera conjunta con las áreas operativas.
* Participación en las mesas técnicas en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y Economía Circular.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Brindar Soporte temático, actividades de administración y capacitación requerida para el funcionamiento del SIRH y validar la calidad de los datos reportados por las Autoridades ambientales al SIRH. | Documento con el seguimiento cargue de información a SIRH y calidad de los datos elaborado | Documento con el seguimiento cargue de información a SIRH y calidad de los datos. | 1 Documento técnico | 75% | 75% | 100% |
| Descripción del avance* Informe de seguimiento al cargue de información y las actividades de soporte temático y administración de la herramienta
* Informe de seguimiento del estado de avance de migración de la información de los nodos regionales al nodo central IDEAM, con el fin de dar mejor soporte a las Corporaciones..
 |

Actividad principal No. 3. Realizar actividades de modelación hidrológica

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Desarrollar metodologías de pronostico hidrológico orientadas a la estimación de alertas por crecientes súbitas y análisis de amenaza de avenidas torrenciales | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD elaborado | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD | 1 Documento técnico | 78% | 78% | 100% |
| Descripción del avance* Aplicación de la metodología en Guacamayas (Boyacá)
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Realizar actividades de hidrotopografia para el levantamiento de cotas “cero” y cotas de “desbordamiento” en 20 estaciones de la red hidrométrica (meta ajustada) | Estaciones cota de inundación actualizada | Reporte de estaciones con cota de inundación actualizada | 20 Estaciones actualizadas | 38% | 28% | 74% |
| Descripción del avance* Documento con propuesta nivel de alerta por inundación para 6 estaciones: Estación Aguas Claras, La Cabaña, Puente Abrego, Estación Astilleros, Estación Campo Dos, Quince Letras
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Caracterización de la amenaza de inundación en centros poblados en la cuenca del rio Atrato | Mapas de inundación para oficializar | Mapa en formato digital y salida en pdf | 12 Mapas | 77% | 77% | 100% |
| Descripción del avance* Informe de Modelación Hidráulica e Hidrológica para la elaboración de 2 mapas de inundación para las Poblaciones de Domingodó y Riosucio.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Aplicar herramientas para la predicción hidrológica operativa. Validar metodologías de predicción hidrológica como insumo para la gestión integrada del recurso hídrico | Estaciones con predicción hidrológica operativa | Reporte de estaciones con predicción hidrológica operativa | Predicción hidrológica mensual para estaciones seleccionadas | 78% | 78% | 100% |
| Descripción del avance* Informe de predicción septiembre, por 3 metodologías (CJCP, CPT y ARIMA, 1 adicional a las 2 propuestas a partir de sep.)
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Optimización de los procesos operacionales del pronóstico hidrológico en la plataforma FEWS-Colombia | Número de mejoras en el proceso tipo relacionados con pronóstico Hidrológico en la plataforma FEWS | Mejoras implementadas en la versión en vivo de la Plataforma FEWS-Colombia del proceso tipo relacionados con pronóstico Hidrológico | 5 Mejoras de procesos relacionadas con pronóstico hidrológico | 60% | 58% | 97% |
| Descripción del avance* Evaluación de la representatividad del campo de lluvia a partir de análisis del balance hídrico en la cuenca alta del modelo hidrológico del río San Jorge.
* Identificación de incertidumbre en el modelo hidrológico del San Jorge asociados a la curva de decaimiento y primeras pruebas de optimización de los parámetros asociados a la percolación.
 |

Actividad principal No. 4 Implementar el monitoreo de calidad del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Realizar ensayos de muestras colectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua IDEAM  | Reporte Anual de los resultados de análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reporte Anual análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reportar como mínimo 592 Resultados de variables fisicoquímicas de muestras (Tomado de multiplicar 148 estaciones por 4 variables, suponiendo que solo se haga una campaña en el año) | 50% | 65% | 100% |
| Descripción del avance* Resultados de análisis de 389 variables más, las cuales se encuentran en carpeta de resultados en físico en Laboratorio
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Fortalecer física y tecnológicamente el laboratorio de calidad ambiental. | Equipos adquiridos para operación en el LCA | Equipos en operación  | Adquisición de equipos requeridos para el Laboratorio de Calidad Ambiental | 55% | 65% | 100% |
| Descripción del avance* Se Adjudica el contrato 312 Y 325 de 2019 para compra de: 1 Espectrofotómetro, 1 Evaporador Rotatorio, 2 Muflas, 2 Termoreactores, 1 Lavadora de Material, 1 Turbidímetro
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Realizar mantenimiento a los equipos del Laboratorio de Calidad Ambiental del IDEAM: Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, "5.5.6 El laboratorio debe tener procedimientos para la manipulación segura, el transporte, el almacenamiento, el uso y el mantenimiento planificado de los equipos de medición con el fin de asegurar el funcionamiento correcto y de prevenir la contaminación o el deterioro" | Programa de mantenimiento ejecutado | Reportes de mantenimiento | Reportes de mantenimiento | 28% | 21% | 95% |
| Descripción del avance* Se avanzó en ajustes sobre estudios previos, los cuales están en revisión por el área Jurídica, las demoras obedecen a la complejidad, al elevado costo del proceso y a la elevada cantidad de equipos involucrados dentro del proceso de mantenimiento.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, 4.6.1 El laboratorio debe tener una política y procedimientos para la selección y la compra de los servicios y suministros que utiliza y que afectan a la calidad de los ensayos y/o de las calibraciones. Deben existir procedimientos para la compra, la recepción y el almacenamiento de los reactivos y materiales consumibles de laboratorio que se necesiten para los ensayos y las calibraciones. Mantener insumos y reactivos requeridos para el desarrollo de las técnicas analíticas en el Laboratorio | Inventario de insumos y reactivos  | Inventario de insumos y reactivos  | Inventario de insumos y reactivos  | 29% | 26% | 89% |
| Descripción del avance* Se adjudican los contratos 329, 330, 331 de 2019 para compra de insumos y reactivos de Laboratorio
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Garantizar el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente | Ejecución de Muestreo de Vertimientos y Recolección de Respel de laboratorio | Muestreo de Vertimientos de laboratorio realizado y Contrato de Respel ejecutado. | Realizar un muestreo de Vertimientos del Laboratorio y ejecutar un contrato para la recolección de RESPEL  | 45% | 40% | 80% |
| Descripción del avance* Se firma acta de inicio el 19-07-2019, se inicia recolección de RESPEL Laboratorio, se publicó el contrato para vertimientos, pero el proceso se declaró desierto
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico. | Reporte de resultados de variables de desempeño CALA  | Reportes de pruebas de desempeño | 312Reporte de 312 resultados de variables de desempeño CALA Con entrega de resultados en Febrero (44)-Abril (112)-Julio (44) y Noviembre (112) | 75% | 50% | 66% |
| Descripción del avance* Se reportaron 44 resultados de variables de desempeño CALA
 |

Actividad principal No. 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato. Operación y Mantenimiento de la Red

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | numero de sensores y equipos de referencia Calibrados | Sensores y equipos con certificados calibrados | 6 sensores (4 de presión y 1 de temperatura y humedad) y 2 generadores | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Carpetas con Estudios previos en Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico  | Cantidad de equipos adquiridos  | equipos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorologicas  | Adquirir el 20% de los equipos solicitados según las necesidades la red de estaciones hidrometeorologicas | 40% | 40% | 100% |
| Descripción del avance* Carpetas con Estudios previos en Jurídica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Cantidad de adquisición papelería técnica  | Papelería Técnica adquirida  | Suministrar el 100% de la papelería técnica solicitada según las necesidades de la red de estaciones HM | 50% | 60% | 100% |
| Descripción del avance* Contrato en ejecución por la imprenta Nacional
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Insumos y elementos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorologicas | insumos y elementos adquiridos  | insumos y elementos adquiridos para la operación de la red HM | 40% | 60% | 75% |
| Descripción del avance* Contrato en Ejecución
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico  | Cantidad Contratos | contratos realizados | Realizar contratación de servicios técnicos y profesionales | 100% | 100% | 100% |
| Descripción del avance* Los contratistas apoyan con sus servicios a las Áreas Operativas y al Grupo de Redes.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Transporte Integral | Contratos de transporte integral | Tramitar contratación transporte integral ante la oficina Jurídica para que se realice contrato con la BMC -cubrir el 50% itinerarios de operación y mantenimiento de la red HM | 100% | 100% | 100% |
| Descripción del avance* Se realizó adición y prorroga de transporte integral con la BMC
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | numero de meses pagos en las estaciones Hidrometeorológicas | Realizar resoluciones de pagos con corte a Abril de 2019  | Realizar resoluciones de pagos con corte a Abril de 2019 | 100% | 100% | 100% |
| Descripción del avance* Se logró realizar el primer pago 2019 a los observadores.
 |

## Subdirección de Meteorología

**Avance de las actividades principales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero a septiembre** |
| **Programado**  | **Ejecutado** | **Cumplimiento**  |
| 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el Instituto. | 72% | 72% | 100% |
| 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores. | 70% | 65% | 86% |
|  8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial. | 91% | 91% | 100% |
| 9. Prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional | 57% | 60% | 107% |
| TOTAL | **72%** | **72%** | **100%** |

Actividad Principal No. 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el Instituto.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Auditorias Banco de datos y red meteorológica y mareo gráfica | Documento: Informe de auditorias | Documento: Reporte de auditorias | Realizar Auditorías Banco de datos y red meteorológica (priorizada) y mareo gráfica | 80% | 80% | 100% |
| Descripción del avance* RED METEOROLOGICA: Lago de Tota-Área operativa 02 Atlántico-La Mojana2-Area operativa 09 Valle-Área operativa 04 Huila- Área operativa 01 Antioquia
* RED MAREOGRAFICA Actualización cota cero- Cartagena-Tumaco- San Andrés

Apoyo: Levantamiento LIDAR Guacamayas-Nivelación cota cero Guayabetal* BANCO DE DATOS: Área operativa 05 Magdalena- Área operativa 02 Atlántico- Área operativa 10 Tolima- Área operativa 01 Antioquia

Dificultades: Transporte terrestre y carga |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Atender en términos de calidad y oportunidad las Certificaciones del estado del tiempo y del clima  | Atención del 100% de PQRS | Documento con PQRS | Dar respuesta al 100% de la PQRS | 80% | 80% | 100% |
| Descripción del avance* Total, PQR´S a septiembre 2019 860
* Total certificaciones a septiembre de 2019 699
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementación del plan de mejoramiento para la operación estadística variables meteorológicas  | %100 de actividades contempladas en el plan de mejoramiento aprobado por el DANE | Un documento que contenga Plan de mejoramiento de la operación estadística | Elaborar un documento que contenga Plan de mejoramiento de la operación estadística | 73% | 73% | 100% |
| Descripción del avance* Plan general de la operación estadística variables meteorológicas finalizado. Avance del 60% del análisis de las encuestas de identificación de necesidades de los usuarios.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Establecer los mecanismos para conformar y operar el Sistema de Información Ambiental en lo referente a información meteorológica y climática  | Documento: Mecanismos establecidos que faciliten la conformación y operación de información | Un documento con la evaluación de instrumentos de modelación de gráficas meteorológica | Definir un mecanismo que facilite la digitalización y sistematización de las información | 73% | 73% | 100% |
| Descripción del avance* Documento guía y mecanismos que facilitaran la digitalización y sistematización de la información gráfica meteorológica. Códigos programas para la estimación de variables meteorológicas de evapotranspiración.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento de la sección de meteorología agrícola para la divulgación de la información agroclimática | Sección de meteorología agrícola actualizada con información agroclimática | Página web del IDEAM con productos y contenidos relacionados con la sección de Agrometeorología actualizados mensualmente. | Mantener la página actualizada en las fechas indicadas. Insumos para la elaboración del boletín del altiplano Cundiboyacense y actualización de bases de datos (SPI y CHIRPS). | 73% | 73% | 100% |
| Descripción del avance* Elaboración de mapas del IDH: Condiciones meteorológicas del altiplano Cundiboyacense. además, de actualizar el componente de agroclimatología de la página web del IDEAM. Elaboración de los insumos necesarios para la elaboración del boletín agrometeorológico para el altiplano cundiboyacense. Bases de datos actualizadas mensualmente (SPI y CHIRPS).
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria | Documento base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria. | Un documento con insumos para la construcción del plan de acción de los servicios climáticos del sector agropecuario  | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector agropecuario | 67% | 67% | 100% |
| Descripción del avance* Propuesta y socialización interna del plan estratégico y de acción de los servicios climáticos para el sector agropecuario. Se avanzó en la construcción del documento que presenta los ajustes en la oferta del IDEAM para el cumplimiento adecuado de los requerimientos de servicios climáticos del sector.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Elaboración del Plan de Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud).  | Requerimientos para la elaboración del plan Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud). | Un documento: insumos técnicos requeridos para la construcción del Plan de Acción y de la plataforma de interfaz de usuarios del sector Salud colombiano | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector salud | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Ampliación del análisis piloto implementado en el Valle del Cauca, ajustado de acuerdo al impacto de cada una de las enfermedades priorizadas a otras zonas del país. Revisión y actualización del análisis de riesgo Dengue y Malaria. Se inició la elaboración de la propuesta de contenido del boletín clima y salud.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Revisar la estrategia de entrega de los datos de radiación global al sector energético (complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar  | Estrategia realizada de entrega de los datos de radiación global al sector energético | Documento una estrategia y base de datos de radiación global, con complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar.  | Realizar la conversión de 350 series históricas diarias de brillo solar a radiación global mediante la aplicación del modelo Ångström-Prescott. | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Archivos que se generen de las series de tiempo (a nivel diario) de radiación solar, a través de la aplicación del modelo Ångström-Prescott de 141 estaciones.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Reactivación del Programa de Química de la atmósfera  | Página Web del IDEAM con productos y contenidos actualizados en el tema de la Química de la atmosfera. | Actualización y generación de contenidos en la página Web del IDEAM, relacionados con el tema de la Química de la atmosfera. Así como base de datos procesadas de radiación UV y visible de los sensores.  | Actualización en la página Web del IDEAM, de los productos y contenidos relacionados con el tema de la Química de la atmosfera y radiación solar (UV) en tiempo (tiempo real, climatologías y mejoramiento del pronóstico del índice UV). | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Reactivar la red de UV: instalación del sensor de radiación Ultravioleta en la ciudad e Leticia (Amazonas).
* Actualización de la página Web del IDEAM en los temas relacionados con la química de la atmosfera.
 |

Actividad Principal No. 7 Generar información climática para la planificación eficiente en sectores

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Actualización de productos cartográficos temáticos  | Productos cartográficos temáticos actualización | Base cartográfica de la subdirección de meteorología actualizada | Actualizar la base cartográfica de la subdirección de meteorología | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Oficializada y actualizada de los mapas correspondientes a fenómeno de El Niño y La Niña, y climatología
* A costo cero
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Aplicar los formatos y los estándares definidos para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección  | Formatos y estándares definidos aplicados para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección. | Informe con productos estandarizados y oficializados). Además de la generación de la Geodatabase e Inventario de la información de la subdirección. | Documentación de estandarización de procesos de PPT y T. Una Geodatabase de meteorología con su respectiva nota técnica y el inventario de la información de la subdirección de meteorología. | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Se elaboró el preliminar del procedimiento para la elaboración del mapa de índice de Disponibilidad Hídrica.
* Acorde con las observaciones dadas por la subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental, se realizaron correcciones a 36 capas entregadas.
* Se hizo el primer acercamiento con el grupo de trabajo de clima y agrometeorología para levantar el inventario de los mapas que generan
* Con lineamientos SIA - versión 1.0.6 de la nota técnica
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Estudio climatológico basado en métodos estadísticos para la caracterización VC.  | Base de datos meteorológicas procesadas como métodos estadísticas que permitan la caracterización de la climatología, la variabilidad y el cambio climático | Bases de datos meteorológicas procesadas y script para su posterior implementación  | Realización e implementación de script con métodos estadísticos a datos meteorológicos | 70% | 50% | 71% |
| Descripción del avance* Revisión e inicio de implementación de códigos para métodos estadísticos a datos meteorológicos.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Mantenimiento de la sección de meteorología marina para su divulgación y verificación de la calidad información  | Sección de meteorología marina actualizada  | Documento: Productos, servicios y verificación de la calidad de la información  | Verificar y monitoreo las información de las estaciones mareográficas y publicación de productos en la página del IDEAM | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Sección de meteorología marina actualizada, con productos
 |

Actividad Principal No. 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Generar productos diarios y decadiarios a partir de las salidas del modelo WRF modo clima para Colombia | Modelo dinámico de predicción climática implementado en el portal pcc2.ideam.gov.co | Implementación del Modelo dinámico de predicción climática en el portal pcc2.ideam.gov.co | Generar pronósticos estacionales de PPT, T, HR, Vv, Rs usando el modelo regional WRF | 100% | 100% | 100% |
| Descripción del avance* Entregar la documentación respectiva de cada u de las implementaciones y realizar el código fuente que genere shapes de las salidas de predicción climática
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Modelos basado en Filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Modelos basado en Filtros de Kalman evaluados para mejorar el pronóstico del tiempo | Un docuemento de modelos basado en Filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Mejorar el pronóstico del tiempo a partir de modelos basado en Filtros de Kalman | 83,3% | 83,3% | 100% |
| Descripción del avance* Entrega del código para generación del Filtro de Kalman.
 |

Actividad Principal No. 9. Prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Normal prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica (viáticos)  | Operación Normal del Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 aeropuertos. | Reportes meteorología Aeronáutica. | Garantizar la operación normal de la prestación Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 | 76% | 76% | 100% |
| Normal prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica (Pasajes)  | Viajes de funcionarios para la operación Normal del Servicio | Reportes meteorología Aeronáutica | Transportar los funcionarios para garantizar la prestación Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 | 76% | 76% | 100% |
| Descripción del avance* Normal prestación del servició Meteorología Aeronáutica en 27 aeropuerto naciones-
* Contratación de 5 personas para prestar el servició como observadores (SKSM, SKUI, SKPE, SKMR, SKVP)
* Aplicación del servició de operación MET en SKPE (15 días al mes hasta las 12:30 Medianoche) -SKVV (Paso de 12 horas a 18 horas).
* Se pensiono un funcionario – Problemas de salud que ocasiono incapacidad de varios funcionarios
* Visita a la sede de Cúcuta y Leticia (se tendrán sedes nuevas)
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Capacitación recurrente y plan de capacitación. Viáticos y pasajes  | Personas capacitadas en temas de meteorología aeronáutica. | Cursos y talleres realizados en temas de meteorología aeronáutica. | Capacitar el personal, 107 funcionarios, de 27 aeropuertos, en temas de meteorología aeronáutica que contribuyan con la normal y correcta prestación del servicio | 20% | 28% | 140% |
| Descripción del avance* Curso básico de Meteorología Aeronáutica, para 24 persona externas del instituto
* Curso-taller de pronóstico de tendencia (TREND) y de pronóstico de aeródromo (TAF) (SKGQ-SKRG-SKCL). 25 participantes
* TALLER OVM: 25 participantes (SKGQ-SKRG-SKCL)
* PIB-M: Inicio el 29 de abril 2 participantes (SKGQ-SKRG)
* Taller sobre Predicción y avisos de huracanes de la Asociación Región IV de la OMM (SKPV). 1 participante
* Datos met obtenidos a bordo de aeronaves (AMDAR): 2 participantes (SKBQ, SKCG) -CRF OMM de Buenos Aires.
* Inglés met aeronáutico: 5 participantes (SKGQ-SKSP-SKBG-SKCC)-CRF OMM España
* Estructuración temática y planeación del curso recurrente.
* Curso recurrente (105 funcionarios) – Presencial y virtual
* 4 funcionarios participan en el curso AEMET en Cartagena sobre imágenes de satélite y radares
 |

##

## Subdirección de Estudios Ambientales

**Avance de las actividades principales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero a septiembre** |
| **Programado**  | **Ejecutado** | **Cumplimiento**  |
| 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA | 80% | 80% | 100% |
| 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA | 80% | 80% | 100% |
| 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales | 55% | 45% | 80% |
| 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA | 63% | 33% | 52% |
| 26. Servicio de acreditación de laboratorios | 100% | 63% | 63% |
| **TOTAL** | **76%** | **60%** | **79%** |

Actividad Principal No. 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 54 Mantener las operaciones estadísticas RUA Manufacturero, PCB, SISAIRE y RESPEL, conforme a los Lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2017 | Documentos elaborados conforme a los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2016. | Documentos | 2 | 80% | 80% | 100% |
| Descripción del avance* Se atendió la auditoría del DANE para la operación Estadística de RESPEL, del 9 al 12 de julio.
* Se atendió la auditoría del DANE para las EMSCA, los días 20, 21, 26 y 27 de agosto
* Se presenta el informe con el avance en la implementación de los planes de mejoramiento de las operaciones estadísticas de RESPEL y EMSCA: Así mismo se atendieron las auditorías del DANE para las dos operaciones anteriormente citadas.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 58 Certificación de las operaciones estadísticas de calidad del aire y RESPEL ante el DANE | Operaciones Estadísticas auditadas por parte del DANE | Documento | 1 | 80% | 80% | 100% |
| Descripción del avance* Atención de las visitas de auditoría del DANE para las operaciones estadísticas de RESPEL y EMSCA. Preparación de planes de mejora en caso de no conformidades y observaciones.
 |

Actividad Principal No. 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 53 Apoyar la gestión que adelantan los profesionales de la Subdirección, en el marco de la administración de los registros ambientales a su cargo.  | PQR atendidas de los registros ambientales a cargo de la SEA | Documento | 4 | 85% | 85% | 100% |
| Descripción del avance* Se presenta el informe trimestral que cuantifique las PQR atendidas por el GSSD y memoria de Realización de los encuentros regionales con autoridades ambientales en las ciudades de Medellín, Cali y Bogotá, para el fortalecimiento de los subsistemas del SIAC.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 56 Prestar el soporte informático a los aplicativos administrados por la SEA. | Mantenimiento evolutivo y módulo de gestores. | Documento | 4 | 75% | 75% | 100% |
| Descripción del avance* Se viene avanzando en la implementación de mejoras a los aplicativos RUA y RESPEL, de acuerdo con los requerimientos de los líderes temáticos de la SEA. Algunas de ellas fueron la revisión del visor de RESPEL, seguimiento a la captura de RESPEL, generación de sábanas de información, entre otras.
* Implementación de mejoras, atención de incidencias y mantenimiento evolutivo a los aplicativos RUA y RESPEL, de acuerdo con los requerimientos de los líderes temáticos de la SEA.
 |

Actividad Principal No. 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 57 Prestar apoyo técnico en la elaboración del IERNR  | IERNR elaborado de acuerdo con los lineamientos establecidos por el IDEAM | Documento | 2 | 55% | 50% | 90% |
| Descripción del avance* Reuniones con el Grupo SIA de la Subdirección de Ecosistemas, en aras de encontrar mecanismos para adelantar la gestión de información para el IEARNR 2018, en el marco de la estrategia de actualización de la batería de indicadores que viene adelantando esa subdirección, así como un taller con participantes de las 4 subdirecciones del IDEAM, en el cual se explicó en primera instancia lo concertado con el Comité Científico del Instituto y posteriormente de adelantó una actividad de trabajo conjunto para identificar aspectos relevantes para la gestión de información en el marco del IEARNR 2018. De otra parte, se adelantó una reunión específica con la Subdirección de Hidrología, derivada del taller mencionado con la participación del Subdirector y 3 de sus profesionales temáticas, con el fin de definir el alcance de la información disponible en esta subdirección para el IEARNR 2018.
* Recopilación de información tanto al interior del IDEAM como de los Institutos, de acuerdo con los últimos lineamientos impartidos por el Ministro de Ambiente.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 59 Diagramación de los informes y demás documentos elaborados por la SEA | Informes diagramados | Documentos | 8 | 40% | 35% | 87% |
| Descripción del avance* Radicación en la OAJ de la adición al contrato 350/2019 suscrito con la Imprenta Nacional para la diagramación de los documentos producidos por el GSSD.
* El diagramador del Grupo SIAC avanzará en la diagramación del Primer Inventario Indicativo de Contaminantes Criterio.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 67 Validación de información de conflictos ambientales para el análisis e inclusión en los documentos de identificación y análisis de conflictos ambientales  | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 58% | 25% | 43% |
| Descripción del avance* Se envió invitación a presentar propuesta por parte de Universidades públicas interesadas y se realizaron reuniones de aclaración con el fin de recibir propuesta por parte de estas.
* Se realizó la correspondiente evaluación y selección de propuestas para dar inicio al proceso de contratación.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 68 Recopilar información, documentar y elaborar análisis geográficos para la identificación de áreas de interés ambiental y de desarrollo basados en la guía metodológica de conflictos ambientales | Identificación de áreas de interés y de desarrollo para la implementación de la guía metodológica de conflictos ambientales | Documento que contenga identificación de áreas de interés  | 1 | 61% | 25% | 40% |
| Descripción del avance* Se envió invitación a presentar propuesta por parte de Universidades públicas interesadas y se realizaron reuniones de aclaración con el fin de recibir propuesta por parte de estas.
* Se realizó la correspondiente evaluación y selección de propuestas para dar inicio al proceso de contratación.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 70 Ciudades sostenibles | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 20% | 15% | 75% |
| Descripción del avance* Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para respuesta a más tardar el 9 de julio; para perfilar actividades asociadas a ciudades sostenibles.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 55 Apoyar el procesamiento de los datos provenientes de los registros ambientales administrados por la SEA | Bases de datos procesadas  | Bases de datos | 4 | 50% | 50% | 100% |
| Descripción del avance* Base de datos proveniente de la información recolectada mediante el RUAMF procesada a partir del procedimiento establecido en la SEA.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 64 Implementación, puesta en marcha y orientaciones técnicas para el mantenimiento evolutivo del RENARE | Soporte Técnico del RENARE brindado | Documento | 9 | 80% | 80% | 100% |
| Descripción del avance* Se han avanzado en el módulo a modo de pruebas para los diferentes tipos de proyectos. Se cuenta con documento de Informe de capacitaciones realizada a los usuarios del RENARE, participación en eventos y/o talleres o la descripción de acciones para su desarrollo (con los debidos soportes. y relación de las comunicaciones enviadas a los usuarios con temas asociados al registro de información.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 52 Apoyar técnicamente las actividades que deberá realizar el IDEAM, en el marco del CONPES 3943  | Documentos elaborados de acuerdo a las obligaciones del IDEAM en el tema de calidad del aire | Documentos | 4 | 70% | 60% | 85% |
| Descripción del avance* Informe del Estado de la Calidad del Aire en Colombia 2018, presentado en el mes de agosto; se están realizando los ajustes finales para su publicación en el portal institucional. Por otro lado el Inventario de Contaminantes Criterio y BlackCarbon está en ajustes finales de la diagramación, se está incluyendo el caso exitoso de Ráquira en el Boletín de Gobernanza y está pendiente la elaboración del último boletín de aire.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 61 Liderar el desarrollo conceptual y operativo del sistema de monitoreo y la evaluación de la adaptación al CC .. | Sistema de monitoreo desarrollado. | Documentos | 4 | 50% | 35% | 70% |
| Descripción del avance* Se cuenta con el Documento de aportes y recomendaciones generales a la estructura y contenidos del “Documento marco conceptual del SIVRA”. Adicionalmente se han realizado reuniones con el equipo SIA además de reuniones de articulación para avanzar en el SIVRA.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 66 preparación y entrega de insumos técnicos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales de la Convención Marco de Naciones Unidas …. | Documentos técnicos con insumos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales | Documento  | 3 | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Revisión y aportes a la Submission que en relación a los formatos estandarizados de reporte fue entregado por parte del país a AILAC en el marco de las negociaciones del acuerdo de París. Se entregó además el Informe Nacional de Inventario compilado con información de la serie temporal 1990 - 2014
 |

Actividad Principal No. 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 60 Compra estaciones Buenaventura, modernización SISAIRE, inventario de emisiones, apoyo a talleres, divulgación y equipos de cómputo sala KOICA |  Estaciones de monitoreo de calidad de aire para Buenaventura compradas | Estaciones de monitoreo de calidad del aire compradas e Instaladas | 2 | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Finalización del trámite de exclusión de IVA ante la ANLA. Se está a la espera de la llegada de los equipos para su instalación en Buenaventura. El proveedor solicitó prórroga para entregar los equipos a finales de noviembre.
* Programación de una visita en octubre a Buenaventura en compañía de Apcytel y Minambiente, para ajustar la microlocalización de las estaciones.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 62 Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para los temas de vulnerabilidad,…. | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de vulnerabilidad. | Documentos | 4 | 60% | 20% | 33% |
| Descripción del avance* Documento de estudios previos para el proceso de contratación enviado a jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 63 Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de Educación, Formación y Sensibilización …. | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de educación. | Documentos | 4 | 60% | 20% | 33% |
| Descripción del avance* Documento de estudios previos para el proceso de contratación enviado a jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| 65 implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero,… | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación. | Documentos | 4 | 60% | 20% | 33% |
| Descripción del avance* Documento de estudios previos para el proceso de contratación enviado a jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas.
 |

26. Servicio de acreditación de laboratorios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Servicio de acreditación de laboratorios y organizaciones | Días auditoría por auditor | Días de evaluación de acreditación y/o autorización | 173 días | 100% | 63% | 63% |
| Descripción del avance* Se contrató el personal necesario para la prestación del servicio
* Se está trabajando con la Oficina Asesora Jurídica, el Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano y la ARL Positiva en la afiliación de los contratistas al riesgo 5
* Se contrató Profesional Implementación ISO 17011
 |

## Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

**Avance de las actividades principales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero a septiembre** |
| **Programado**  | **Ejecutado** | **Cumplimiento**  |
| 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | 61% | 72% | 117% |
| 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques  | 75% | 64% | 86% |
| 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del IDEAM | 65% | 65% | 100% |
| 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras | 73% | 72% | 100% |
| **TOTAL** | **68%** | **68%** | **100%** |

Actividad Principal No. 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 71. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas. | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas acuáticos del país. | 65% | 75% | 100% |
| Descripción del avance* Capitulo hidrobiológicos del protocolo del agua como aporte a la formulación del protocolo de M&S del estado de los ecos acuáticos
* Realización de 2 talleres regionales (Cali y Quibdó); \*Identificación preliminar 14 indicadores para los componentes biofísicos y socioeconómicos y 45 para los hidrológicos e hidrobiológicos;
* Documento de avance de la revisión y comparación conceptual y cartográfica de información de zonificación y tipificación de ecosistemas acuáticos a escala 1:100.000
* La ventana seleccionada para el análisis cartográfico de la cuenca Magdalena-Cauca, que corresponde a La Mojana
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 81. Realizar la actualización del mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, metodología Corine Land Cover. | Porcentaje de avance en la implementación de la metodología de reinterpretación Corine Land Cover para el año 2018 a nivel nacional.  | Cobertura digital y Documento técnico del estado de avance del Mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, actualizado para el año 2018 |  70% de implementación a nivel nacional incluido lo desarrollado por otras entidades (51% Sinchi - Parques Nacionales). | 70% | 65% | 93% |
| Descripción del avance* Se dispone de un avance acumulado del 10% de las planchas de coberturas de la tierra, correspondiente a 7 planchas adicionales a las de mayo, a escala 1:100.000 interpretadas para el periodo 2018, en fase de primera y segunda revisión por control de calidad, en área hidrográfica Magdalena Cauca, del total proyectado correspondiente a 120 planchas 1:100.000, con recursos del Ideam.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 82. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas que forman parte del patrimonio ambiental del país (Fase I) | 48% | 75% | 64% |
| Descripción del avance* Se reinició el proceso con el adelantó de proceso de contratación de la profesional Jennifer Insuasty.
* Encuesta de identificación de fuentes de información importantes para enriquecer las variables propuestas por la estrategia, y las que se requieren para la ventana piloto (Cuenca Alta del Rio Claro),
* Celebración de primeras sesiones del Comité técnico para la implementación del MoU Chemonics
* Diseño de taller Alta Montaña en el marco del MOU para el mes de noviembre.
 |

Actividad Principal No. 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Apoyar la continuidad en la operación del Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono -SMByC para incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación y/o la degradación forestal.  | Porcentaje de avance en la actualización del modelo de incendios en la cobertura vegetal | Propuesta del modelo SIGPI actualizado  | 100% del Modelo SIGPI actualizado con la incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación y degradación forestal | 75% | 70% | 93% |
| Descripción del avance* Identificación de puntos de articulación entre el trabajo que realiza en el tema de incendios el SMBYC y el modelo de SIGPI (Oficina OSPA). Evidencias: Listado de asistencia, estudios previos preparados de manera conjunta
* Dentro del seguimiento que se hace al tema de incendios como una causa de deforestación se destacan los avances realizados en la modelación de fuegos, a través del software Flammap. Se realizaron 20 simulaciones de 100 fuegos con parámetros de clima y vientos durante 5 días. El resultado muestra que gran parte del riesgo se agrupa en formas circulares, lo cual indica que el riesgo de distribuye de forma aleatoria y no sigue un patrón lógico
* Ajuste a los contenidos de la página para el monitoreo de puntos de calor en el nuevo dominio: http://puntosdecalor.ideam.gov.co, lo que permitirá tener claridad sobre cada uno de los trabajos efectuados en el tema de incendios por parte del IDEAM. (Evidencia contrato Xavier corredor, link: http://puntosdecalor.ideam.gov.co)
* Revisión del estado de las variables de Incidencia de incendios existentes actualmente en el modelo (densidad) con una frecuencia mensual en su versión final; Incidencia urbana en su versión final, temperatura, para la cual es necesario realizar cálculos adicionales con el fin de estandarizar la variable; precipitación, para la cual se observaron la pruebas realizadas y se determinó la viabilidad de estas; y cobertura, para la cual se mostró una categorización a manera de ejemplo.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Efectuar el monitoreo del ciclo del carbono en ecosistemas de alta montaña | Documento que compile las principales conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo. | Un Documento de conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo. | 1 documento | 75% | 75% | 100% |
| Descripción del avance* Tres campañas de monitoreo realizadas en el PNN de Chingaza y está en ejecución la última prevista para el PNN de Nevados. De igual forma ya se tienen consolidadas las Bases de coberturas y arbustales, fustales, biomasa, descomposición hojarasca, necromasa y Co2, para las dos primeras campañas de monitoreo.
* Preparación de dos artículos científicos relacionados con: Compartimientos y flujos en el ciclo biológico del carbono en bosques Andinos y paramos en dos localidades de alta elevación en Colombia y flujos de co2 de suelos
* Ajuste del "Protocolo para el Monitoreo del Ciclo del Carbono en Ecosistemas de Alta Montaña”, a fin de cumplir con los estándares de oficina de planeación y para mantenerlo actualizado en el SGI.
* Documento preliminar de conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementación de actividades para la investigación asociada a recursos genéticos forestales  | Número de mantenimientos realizados en el Huerto semillero del Parque La Florida | Mantenimientos realizados | Cuatro mantenimientos | 75% | 15% | 20% |
| Descripción del avance* Apertura del proceso SAMC 013 de 2019
* Evaluación de proponentes
* Se espera la adjudicación del contrato para finales del mes de octubre
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementación de línea base del Inventario Forestal Nacional de Colombia  | Documento técnico | Documento técnico con los resultados de los análisis derivados del IFN | 100% del documento terminado | 75% | 75% | 100% |
| Descripción del avance1. Realización de talleres interinstitucionales (uno con IIAP, uno con Sinchi, uno con IAvH y uno con UNAL-MED) en los cuales se revisaron los resultados de la implementación del IFN y lecciones aprendidas2. Recepción de informes finales técnicos y financieros y finalización de los Convenios con Instituto Humboldt, Instituto Sinchi y Asociación Colombiana de Herbarios.3. Taller de socialización de avance en la implementación del IFN, los días 24 al 27 de junio de 2019. Conto con la participación del servicio Forestal de EEUU, Institutos de Investigación Ambiental, FAO, MADS, Universidad Nacional Sede Medellín, Asociación Colombiana de herbarios.4. Avance en el ajuste del marco geoestadístico del IFN, con base en los acuerdos realizados para la implementación de la norma NTPCE10006. Se rindieron los informes trimestrales a Visión amazónica y se consolidó el hito semestral relacionado con la "Publicar una versión actualizada y revisada del mapa de carbono de Colombia y factores de emisión para sumideros clave de carbono (biomasa aérea, suelo y detritos) con base en el Inventario Forestal Nacional (IFN)". para la Declaración Conjunta de interésProductos consolidadosa) Procesos de recolección, tabulación, sistematización y análisis de información primaria procedentes del inventario forestal nacional (IFN), para estimar los contenidos y flujos de carbono de bosques y otras coberturas de la tierra.b) Documento de la base de datos con los cálculos de indicadores, Archivo <Base de datos general cálculos biomasa y carbonoc) Propuesta ajuste diseño estadísticod) Memoria cartográfica con los resultados de la selección de los conglomerados en donde se conducirán las actividades de campo durante la implementación del IFN durante 2017.Ajuste de tamaño de muestra por región y cálculo de error de muestreo, bajo el ajuste planteado e) Elaboración de documento de “Plan de capacitación y entrenamiento dirigido a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca en el marco de su proceso de ordenación forestal”f) Elaboración y ajuste de matriz de costos para implementación en campo de los conglomerados faltantes en las regiones amazónica y Orinoquiag) Preparación de estudios previos para la suscripción de convenio con el IIAP h) Avance en la definición del “Documento de: Bosquejo de Publicación conjunta con UNAL- MED y ACHi) Avance en la entrega del Documento con indicadores biomasa. carbono para niveles de referencia,j) Documento de ajuste de los niveles de referencia forestal, entregados a la Subdirección de Estudios AmbientalesApoyo a los procesos de Ordenación Forestal Durante el segundo trimestre de 2019, se inició el acompañamiento a los procesos de Ordenamiento Forestal de: Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, Corponariño, CDA y CDMB• Se realizó selección de la muestra en la CAR y capacitación de técnicos y funcionarios de la CAR, en temas de la metodología de implementación en campo de conglomerados del IFN.* Se llevó a cabo el acompañamiento en campo para el levantamiento de conglomerados con la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca los días 11, 12 y 13 x de septiembre
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | 1. Documento metodológico de avance "estadísticas variables – sistema nacional de información forestal y su ficha metodológica" | 1. Documento | 1 documentos | 75% | 75% | 100% |
| Descripción del avance* Entrega del formato lista de Chequeo conforme a los lineamientos para el proceso estadístico en el SEN y la norma técnica de la calidad del proceso estadístico NTC PE 1000.
* Definición de un programa de capacitación sobre los lineamientos para el proceso estadístico en el SEN y la norma técnica de la calidad del proceso estadístico NTC PE 1000
* Se entrega plan de trabajo detallado de actividades, cronograma y metodología y el programa de capacitaciones
* Se llevaron a cabo dos capacitaciones al grupo de bosques – sistema nacional de información forestal sobre los lineamientos para el proceso estadístico en el SEN y la norma técnica de la calidad del proceso estadístico NTC PE 1000. Estas capacitaciones, se han realizado en diferentes instancias, encontrándose que a la fecha se encuentran capacitados personal del grupo de bosques SNIF e IFN, igualmente, se realizó una capacitación relacionada con el tema a los participantes en el taller de la socialización de las mejoras a la plataforma SNIF.
* Revisión y preparación de la documentación en sus diferentes etapas de acuerdo a la NTC PE 1000.
* En la medida en que se va revisando el cumplimiento de los requisitos de la NTC PE 1000, se está actualizando la documentación necesaria para dar cumplimiento a los requerimientos del DANE, para la operación estadísticas del SNIF en las diferentes etapas señaladas por la NTC PE 1000. Hasta la fecha se han propuesto nuevos documentos para dar cumplimiento a los requerimientos de la NTC PE 1000, como son: el Manual de calidad de la Operación estadística Uso del Recurso Forestal Nacional, plan general de la Operación estadística, formatos como, por ejemplo: Programación de capacitaciones y el de seguimiento a incidencias SNIF, igualmente, se revisó la estructura documental del SGI y se definió como se va a manejar la estructura documental de la Operación estadística para que quede alineada con la estructura documental del SGI del IDEAM.
* Compilación y estructuración del documento de avance " Documento metodológico estadísticas variables del SNIF"
* El Documento metodológico de la operación estadística Uso del recurso Forestal Nacional. Este documento se encuentra en continua revisión y actualización, esto de acuerdo a: La nueva legislación generada en la temática (decreto 1532 de 2019); Observaciones DANE, relacionadas con la información diligenciada en el Formulario F1 y concepto de profesional estadístico y profesionales Ingenieros forestales del IDEAM para establecer con claridad, información relacionada con: Objetivo de la Operación estadística; Universo de estudio , población objetivo, unidades de observación, entre otras, es de anotar que la ficha metodológica se generará una vez el documento metodológico se encuentre totalmente estructurado, de acuerdo con lo expuesto en la meta establecida para el numeral 1.1.5.1, corresponde al 25% , que está pendiente de ejecutar a diciembre de 2019.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | 2. Boletín de información forestal 2012-2016 elaborado | 2. Boletín | 1 documentos | 75% | 75% | 100% |
| Descripción del avance* Actualización de la herramienta del SNIF
* A la fecha a la plataforma SNIF, se le han realizado actualizaciones relacionadas con Implementación de visor geográfico, cargue masivo de datos, generación de nuevos reportes;
* En lo que respecta al mejoramiento de interoperabilidad con VITAL, ANLA,a la fecha los administradores de las plataformas SUNL y SNIF, se encuentran realizando los ajustes y las pruebas para dar inicio a la interoperabilidad,
* Las guías de usuario ajustadas y pendientes de publicar en la plataforma SNIF,
* Fortalecimiento de las AAr en el manejo de las nuevas funcionalidades de la herramienta
* Realización del taller de la socialización de las mejoras a la plataforma SNIF, 26 y 27 de septiembre.
* Evaluación de consistencia, completitud y calidad de datos del SNIF
* Revisión, depuración y análisis de información para las temáticas: aprovechamiento forestal, Movilización forestal, decomiso forestal, plantaciones comerciales y restauración/Plantaciones protectoras, aplicando las reglas de validación, consistencia e imputación establecidas, según los requisitos de la NTC\_PE 1000, documentos que se encuentran en revisión.
* Queda pendiente de revisar información relacionada con la temática de incendios de la cobertura vegetal y remisiones de movilización, es de anotar, que para esta última temática y como no se ha llegado a un proceso de interoperabilidad con ICA, encuentra en proceso debido a que estamos a la espera de recibir esta información del ICA.
* En lo que respecta a movilizaciones de bosque natural, debido a que aún no se llega a feliz término lo relacionado con la interoperabilidad y que solamente se han registrado información al SUNL, se está solicitando al ministerio dicha información para poder proceder con la evaluación de la misma.
* Compilación y estructuración de la información preparada para el Boletín forestal del periodo 2012-2018
* Se han realizado reuniones para establecer el contenido temático del boletín, el primer borrador se debe generar para el treinta y uno de octubre.
* Parte de los análisis que serán incluidos en boletín ya han sido elaborados y están sujetos a justes y revisiones por parte de los temáticos asignados.
 |

Actividad Principal No. 12 Fortalecer el SIAC y el SIA del IDEAM

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Dar cumplimiento a las líneas estratégicas definidas en el plan de acción de SIAC 2015-2020 | Plan de acción 2015 - 2020 ejecutado.  | Plan de acción |  1 plan de acción ejecutado | 74 % | 74% | 100% |
| Descripción del avance* Diseño, diagramación y publicación de Boletines 7 SIAC para 4100 usuarios.
* Apoyo en actividades de diseño y diagramación en documentos como el IERNR y el inventario Nacional de Emisiones contaminantes criterio carbono negro 2010-2014; así como para los subsistemas de RETC y del RUA unificado, Sistema de monitoreo y seguimiento del estado de degradación de los suelos, SNIF, SIRH, RESPEL,
* 3 cursos virtuales dictados de restauración/plantaciones protectoras del SNIF, PCB.
* Mantenimiento del Portal SIAC y CIFRAS en soporte, usabilidad, presentación y contenidos.
* Propuesta de estructuración del portal SIAC.
* Capacitaciones SIAC A CORPOAMAZONIA, CORALINA, CRA, CSB, DADSA, Yopal, CORMACARENA.
* Se ha gestionado la realización de 6 entrenamientos NASA-ESA-WMO (RADAR, SDG, Meteo, Desastres, GNSL), para las entidades del SINA.
* Actualización del catálogo de mapas del portal SIAC, de 106 metadatos y descarga de 134 capas de información
* Comité directivo el 25 de septiembre.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Implementación y acompañamiento en los temas de Indicadores ambientales del Instituto | Plan de trabajo 2019 implementado |  Plan de trabajo | 1 Plan de trabajo | 76% | 76% | 100% |
| Descripción del avance* Apoyo y acompañamiento en las etapas de planeación y evaluación de las operaciones estadísticas “Generadores de residuos o desechos peligrosos” y “Monitoreo y seguimiento de la calidad del aire”.
* Apoyo en la implementación del plan de mejoramiento para la certificación de la operación estadística de variables meteorológicas e hidrológicas y superficie de bosque natural.
* Diligenciamiento, actualización y publicación de indicadores ambientales del Instituto en el portal Institucional
* Gestiones en la participación de 4 funcionarios del curso de auditoria interna de NTCPE 1000.
* Consolidación de las respuestas oficiales ante iniciativas nacionales e internacionales (ODS, OCDE, ILAC, entre otros
* Evaluación e implementación del estándar SDMX para disponer los indicadores ODS DEAM.
* Revisión de información y concertación con el DANE en disponibilidad de información para Economía Circular. Concertación de reuniones en el Marco de Articulación del RUA a los procesos de Economía Circular, Cuenta Ambiental y Encuesta Ambiental Industrial.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Construcción de las cuentas económicas ambientales para Colombia  | Cuenta económica ambiental de bosque actualizada | Cuenta ambiental actualizada |  1 Cuenta Ambiental Actualizada | 25 % | 25 % | 100% |
| Descripción del avance* Elaboración del documento Estado del arte para la actualización de la cuenta ambiental y económica de Bosque 2012 - 2017
* Elaboración de fichas metodológicas de las variables de la CAEB
* Estructuración de la base de datos anualizada.
* Avance del documento de actualización de la CAEB 2012 - 2017Evaluación de identificación de las necesidades técnicas institucional para adelantar convenio DANE -IDEAM.
* Reuniones interinstitucionales para avanzar en el CONVENIO DANE -IDEAM
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Gestión de información ambiental en los subsistemas de información ambiental administrados por el IDEAM y de información geográfica | Cinco (5) subsistemas de información ambiental fortalecidos. Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | Subsistemas de información ambiental fortalecidos.Programa Ejecutado | 5 Subsistemas fortalecidos1 Programa Ejecutado | 76% | 76% | 100% |
| Descripción del avance* Apoyo al seguimiento y ejecución de la consultoría 221 de 2018.
* 39 Capas estructuradas en la geodatabase de pruebas y dispuestas en servicios, correspondientes a los subsistemas de SINF, SISAIRE, SIRH, RESPEL, PCB y RETC.
* Apoyo y acompañamiento en la estructuración del validador y el geovisor de los subsistemas.
* Apoyo a los subsistemas de SIRH, SNIF, PCB, SISAIRE, RUM, RUA MANUFACTURERO Y RESPEL con 100% de requerimientos cumplidos. Mejoramiento de la captura de información espacial (100 % completado) en administrador geográfico, validador y visor geográfico.
* Participación en reuniones de interoperabilidad con la ANLA (SUNL-SNIF). Apoyo en la respuesta de oficios. Reuniones de pruebas. Revisión de documentación entregada por la UT. Manuales técnicos de Servicios SNIF, guía de cargue masivo.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
|  Fortalecer los subsistemas de información ambiental administrados por el IDEAMDar cumplimiento a la resolución 2367 de 2009 de gestión de datos e información. |  Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | Programa Ejecutado | 1 | 76 % | 76 % | 100% |
| Descripción del avance* Actualización de 8 instrumentos de oficialización de la información geográfica entre formatos, guías, procedimientos, etc.
* Oficialización de 61 capas información geográfica del tema de riesgo por cambio climático en el hidrosistema del Río Nechí y meteorología
* Reuniones de socialización del proceso de oficialización con las áreas temáticas de la Subdirección.
* Versiones preliminares de los documentos del sistema de información geográfica del IDEAM y la implementación de la norma de terminología y codificación (ISO 19104-ISO 19126).
* Estructuración de la capacitación virtual del tema “Gestión de datos e información geográfica ambiental del IDEAM, en el marco del SIAC.
* Disposición de 450 carpetas que contienen información geográfica y sus instrumentos de oficialización en el portal web del IDEAM, en el marco de Datos Abiertos.
* Versión preliminar del modelo de datos de la GBD del IDEAM junto con el diccionario de datos y GDB preliminar, Se actualizo el catálogo de objetos con el modelo estandarizado. Se realizó el diagnóstico y pruebas del almacenamiento Raster en la GDB.
 |

Actividad Principal No. 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 83. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Porcentaje de avance en el monitoreo y seguimiento de la dinámica Glaciar en Colombia. | Informe técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la dinámica glaciar en Colombia. | 80% | 80% | 100% |
| Descripción del avance* Informe de avance de las actividades de monitoreo glaciar
* Gestión administrativa para campaña de campo
* Monitoreo glaciar de campo
* Página web glaciares actualizada
* Informe de comisión de campo.
* Avances en la MoU con Chemonics. Integración de actividades.
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 84. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento técnico elaborado de la identificación y evaluación degradación de suelos por salinización. | Documento Técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la degradación de suelos – Documento técnico elaborado de identificación y evaluación degradación de suelos por salinización. | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Se avanzó en la interpretación de 13 planchas adicionales a las reportadas en el periodo anterior, en fase de primera, segunda revisión y aprobación por control de calidad, para un área acumulada aproximada de 129.927.Km2, en área hidrográfica Magdalena Cauca, del total proyectado de correspondiente a 120 planchas 1:100.000
 |
| Actividad desagregada | **Indicador** | **Producto** | **Meta** | **Programado**  | **Ejecutado** | **Cumplimiento** |
| No. 86. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Protocolo elaborado para la identificación y evaluación de la degradación de suelos y tierras por desertificación | Documento Técnico | Establecer la línea base de degradación de suelos y tierras por desertificación a escala 1:100.000 (Fase 1). Protocolo | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avance* Se avanzó en la interpretación de 13 planchas adicionales a las reportadas en el periodo anterior, en fase de primera, segunda revisión y aprobación por control de calidad, para un área acumulada aproximada de 129.927.Km2, en área hidrográfica Magdalena Cauca, del total proyectado de correspondiente a 120 planchas 1:100.000
 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| No. 87. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento Técnico de actualización y refinamiento de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos | Documento Técnico | Actualizar el Modelo de pronóstico de la amenaza por movimientos en masa (deslizamientos). 50% de Umbrales de lluvia detonante | 70% | 69% | 100% |
| Descripción del avance* Se avanzó en la interpretación de 13 planchas adicionales a las reportadas en el periodo anterior, en fase de primera, segunda revisión y aprobación por control de calidad, para un área acumulada aproximada de 129.927.Km2, en área hidrográfica Magdalena Cauca, del total proyectado de correspondiente a 120 planchas 1:100.000
 |

##

## Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

**Avance de las actividades principales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero a septiembre** |
| **Programado**  | **Ejecutado** | **Cumplimiento**  |
| 14. Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | 80% | 80% | 100% |
| 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD. | 74% | 74% | 100% |
| 203. Convenio IDIGER | 70% | 70% | 100% |
| **TOTAL** | 75% | 75% | 100% |

Actividad Principal No. 14: Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Fortalecer el sistema de monitoreo y de alertas tempranas. | Productos Entregados /Productos Proyectados |  Boletines y asesorías  | Generar productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | 80% | 80% | 100% |
| Descripción del avance* Disposición de la información de los radares que se incluye en el pronóstico y se refleja en los boletines.
* Disponibilidad de la información de los radares de Barrancabermeja, San José del Guaviare, Cerro Munchique y Carimagua en el aplicativo de "MiPronóstico" y en la página web del IDEAM.
* Como actividades de la Supervisión Técnica ejercida por el IDEAM, se avanzó en la recepción oficial del Sistema de Monitoreo de Alarmas de los Radares y la aprobación de las pruebas de funcionamiento 106 horas del radar de Cerro Munchique.
* Así mismo en la revisión y emisión de observaciones a los documentos técnicos que permitan la recepción oficial del radar de Carimagua como parte del proceso de ingreso a los inventarios del IDEAM.
* De igual manera, se avanzó en las actividades de revisión de manuales de operación de radares.
* Como parte de los productos generados a partir de la información de radares, se ha avanzado desde la OSPA en la generación de estimados de precipitación acumulada.
 |

Actividad Principal No. 15 Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD. | Productos Entregados /Productos Proyectados |  Boletines  | Prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | 74% | 74% | 100% |
| Descripción del avancejulio de 2019:211 Boletines Hidrometeorológicos, 211Boletines Técnico Diario, 211 boletines hidrológicos, 211Informes de alertas y deslizamientos, 211 Boletines de Incendios y 28Boletines Agrometeorológicos.agosto de 2019:124 Boletines de condiciones hidrometeorológicas, 62 Boletines de Alertas Hidrológicas, 31 Boletines de Pronósticos de Amenaza por Deslizamientos, 31 Informes Diarios de Incendios, 31 Informes Técnicos Diarios, 4 Boletines Agrometeorológico, 12 Boletines Especiales.septiembre de 2019:118 Boletines de condiciones hidrometeorológicas, 60 Boletines de Alertas Hidrológicas, 30 Boletines de Pronósticos de Amenaza por Deslizamientos, 30 Informes Diarios de Incendios, 30 Informes Técnicos Diarios, 4 Boletines Agrometeorológico, 8 Comunicados Especiales (Tormenta Tropical Karen, Depresión Tropical Karen, Tiempo Lluvioso Región Pacífica, Inicio Segunda Temporada, Incremento de Lluvias por onda tropical) |

Actividad Principal No. 203 Convenio IDIGER

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  | Ejecutado | Cumplimiento |
| Convenio IDIGER | Productos Entregados /Productos Proyectados |  Realización de boletines hidrometeorológicos diarios e informes especiales según requerimiento del IDIGER. | Boletines de pronóstico meteorológico para Bogotá | 70% | 70% | 100% |
| Descripción del avancejulio de 2019:Se elaboraron 121 boletines Hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá en virtud del convenio 188 de 2019 suscrito entre IDEAM e IDIGER.Agosto de 2019:Se elaboraron 77 boletines Hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá en virtud del convenio 188 de 2019 suscrito entre IDEAM e IDIGER.Septiembre de 2019:Se elaboraron 60 boletines Hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá en virtud del convenio 188 de 2019 suscrito entre IDEAM e IDIGER. |

# Gestión de otras dependencias estratégicas, de control y apoyo

## Oficina de Control Interno

## Cumplimiento del plan anual e informes de ley

13 informes y seguimientos de ley

**Programado** 2 Auditorías **Total: 19**

4 Visitas a áreas Operativas

 13 informes y seguimientos de ley

**Ejecutado** Auditorías internas- Ejecutadas 2, **Total: 17**

informe en proceso

 3 visitas áreas operativas

 Cumplimiento/entrega oportuna de informes de Ley

**Logros** Incremento Realización de los Comités de Control Interno

Alto compromiso de la Alta Dirección

 Identificación de riesgos que pueden afectar los procesos

## Informes de Ley:

* Sireci - Informe Contratación a la Contraloría General N°ISSIRECIST-2019-26
* Informe de auditoría interna Proceso Atención al Ciudadano PQRS N° ISPQRSPT-2019-22.
* Informe seguimiento Cámara de Comercio Julio- Agosto N° ISCC-2019-28.
* Informe seguimiento Plan Anticorrupción - Ley 1474/11 y mapa de riesgos de corrupción- corte de 31 agosto 2019.
* Informe EKOGUI primer semestre 2019- 30 agosto
* Informe de Austeridad 2do Trimestre de 2019 N° ISAST-2019-23.
* Seguimiento a SIGEP- 28 agosto
* Informe de evaluación de la audiencia pública de rendición de cuentas- agosto 2019.
* Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
* Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
* Seguimiento al envío del informe de Ley de Cuotas
* Seguimiento a la presentación oportuna del informe de personal y costos
* Informe de seguimiento reporte SIRECI - julio- agosto 2019 N° ISSIRECIJA-2019-29.

## Auditorias Áreas Operativas:

* Informe de auditoría interna N°IAIAO09-CALI-2019-18, Procesos misionales.
* Informe de auditoría interna Área Operativa 09 CALI. N°IAAO09CALI-2019-25.
* Informe de auditoría interna Área Operativa 10 TOLIMA. N° IAIAO10TOL-2019-20
* Informe de auditoría interna Área Operativas 01 MEDELLÍN N° IAIAO1MED-2019-31

## Auditorías Programadas 2:

* Auditoría Financiera (Servicios Administrativos y Presupuesto)
* Auditoría Plan Anual de Acción 2019

## Oficina Asesora Jurídica

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Derechos de Petición | Se dio respuesta a 55 derechos de petición, de los cuales 55 se brindaron en los plazos legales para una efectividad del 100%. |
| Requerimientos órganos de control | Se dio respuesta a 19 requerimientos realizados por órganos de control en los plazos establecidos para una efectividad del 100%. |
| Conceptos Jurídicos | Se realizaron 05 conceptos jurídicos, los cuales fueron respondidos en los plazos legales para una efectividad del 100%. |
| Proyección de actos administrativos | Se proyectaron 67 actos administrativos. |
| Recursos vía gubernativa | Se presentaron 18 recursos para el agotamiento de la vía gubernativa en los tiempos de ley para una efectividad del 100%.  |
| Seguimiento a cumplimiento de sentencias judiciales de altas cortes | Se realiza seguimiento y apoyo jurídico a 3 sentencias. |
| Procesos judiciales | En 16 procesos se adelantaron actuaciones judiciales (se destacan 2 sentencias judiciales en primera instancia en favor del IDEAM). |
| Acciones de tutela | Se contestaron 2 acciones de tutela, en la cuales hubo fallo favorable al Instituto. |
| Conciliaciones Extrajudiciales | Se asistió a 18 conciliaciones extrajudiciales en donde fue convocada la entidad. |
| Cobro coactivo | Se adelantaron gestiones en 3 procesos de cobro coactivo. |
| Procesos Penales | Se presentó 1 denuncia |
| Jurisdicción Supersalud | Se radicó 1 demanda ante la Superintendencia Nacional de Salud. |

Contratación:

|  |  |
| --- | --- |
| **TRÁMITE** | **CANTIDAD** |
| Certificaciones contractuales | Se expidieron 340 certificaciones contractuales |
| Procesos contractuales publicados y actas de liquidación y constancias de cierre  | 69 procesos contractuales publicadas en SECOP I y II   |
| Liquidación de contratos | 70 |
| Contratación directa – prestación de servicios (Personas naturales) | Se celebraron 34 CPS con personas naturales |
| Contratación directa (Distinta a CPS con personas naturales) | Se celebraron 6 contratos  |
| Contratación directa – Convenios y contratos interadministrativos y de asociación | Se celebraron 7 contratos o convenios interadministrativos |
| Mínima cuantía | Se celebraron 9 contratos |
| Concurso de méritos | No se celebraron contratos por esta modalidad |
| Licitación Pública | No se celebraron contratos por esta modalidad |
| Selección abreviada menor cuantía | Se celebraron 11 contratos |
| Selección abreviada por Acuerdo Marco de Precios | Se expidieron 2 órdenes de compra |
| Total contratación | 69 contratos |

Archivo:

|  |  |
| --- | --- |
| **TRÁMITE** | **CANTIDAD** |
| Préstamos de contratos por parte del archivo de la OAJ a los funcionarios que las requerían. | 370 |
| Recepción de contratos por parte del archivo de la OAJ en el primer semestre 2019 | 300 |
| Recepción de cuentas de cobro al área de gestión documental de contratos 2018 y 2019. | 1200 |

## Secretaría General

Grupo de Comunicaciones

Eventos

* Lanzamiento plataforma de predicción climática Next Gen
* II Foro Nacional de Variabilidad y Cambio Climático “Reducción de brechas entre la investigación y la realidad territorial en Colombia”

Medios de comunicación

* Atención a medios de comunicación: **122**
* Se registraron en medios de comunicación regionales y nacionales **220 noticias,** en las que mencionaron al Ideam
* Gestión del espacio para la **emisión del pronóstico en Caracol Radio 6:00 a.m.**  Un espacio del Ideam emitido a nivel nacional

Revisión y Edición

* Creación y puesta en marcha del comité editorial y de publicaciones del instituto
* **120** Comunicados, invitaciones, circulares, notas internas y externas, presentaciones, convocatorias, entre otros. Promedio 40 notas mensuales
* 7 Comunicados (EL Niño, pronósticos de tiempo y cambio climático, temporadas de lluvia)
* 7 informes y otras publicaciones

Publicación de video pronóstico diario: 819 emisiones con un impacto de 59.565 visualizaciones (YouTube)

Crecimiento de seguidores en redes sociales (III trimestre):

Seguidores en twitter en julio-septiembre

 2.816

Aumento de **2.852**

(266.007 a 268.858)

Grupo Administración y Desarrollo del Talento Humano

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Actividad** | **Recursos****(millones)** | **Meta** | **Porcentaje de avance** | **Logro a 27 de septiembre de 2019** | **Dificultad** |
| 1. | Software de nómina SIGEP, debidamente parametrizado e implementado, para garantizar el adecuado pago de la nómina y disminuir los errores del actual sistema. | $315 | 1 | 100% | Contrato Nº 214 de 2019 – Aplicativo SIGEP por valor de $286.000.000 ($29.000.000 de ahorro con el contratista) |  |
| 95% |  Fase de migración y carga de información |  |
| 80% | Validación de información |  |
| 95% | Cargue de información |  |
| 10% | Pruebas de funcionamiento |  |
| 2. | Fortalecer el Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo - SSST - Cultura Institucional y autocuidado. | $370,6 | 1 | 100% | Contrato 203 de 2019 |  |
| 1 | 40% | Se radicaron los Estudios Previos en la Oficina Asesora Jurídica, para compra de los Elementos de Protección Personal para los funcionarios del IDEAM.  | Se radicaron los Estudios Previos en la Oficina Asesora Jurídica, para compra de los Elementos de Protección Personal para los funcionarios del IDEAM. |
| 1 | 40% | Se radicaron los Estudios Previos en la Oficina Asesora Jurídica, para la contratación de los servicios para la realización de los exámenes médicos de los funcionarios del IDEAM. | Se presentó dificultad en la cotización de las IPS con cobertura nacional. |
| 1 | 30% | Adquisición de extintores, camillas, descansa pies, eleva monitores, y demás elementos de sistema de seguridad y salud en el trabajo, para las diferentes áreas del IDEAM. | Se está culminando el proceso de cotización por parte de los proveedores, con el fin de obtener el Estudio de Mercado. |
| 3. | Implementar las actividades aprobadas en el plan de bienestar.  | $ 250  | 18 | 53% | Nueve (9) actividades desarrolladas sin recursos presupuestales (Actividades artísticas y culturales, torneos deportivos, conmemoración de fechas especiales, capacitación en temas pre - pensionales, celebración mensual de cumpleaños, conmemoración aniversario IDEAM, compensatorio por cumpleaños, incentivo por uso de bicicleta, actividades de implementación del código de integridad).Una (1) actividad en ejecución (compensatorios padres/madres en semana de receso escolar). Tres (3) actividades pendientes de ejecución por cronograma, las cuales no requieren recurso (Premios mateo climático a la participación ciudadana, evento de reconocimiento de logros laborales, novenas navideñas). |   |
| Dos (2) actividades realizadas mediante proceso de contratación (Caminatas Ecológicas – Grupo de Meteorología Aeronáutica y Ruta Circular).Una (1) contratación de tres (3) actividades pendientes por adjudicar en proceso de contratación. (Actividades de Integración Familiar, Vacaciones Recreativas y Bonos de Logros Laborales). | Elaboración del estudio de mercado, teniendo en cuenta que las actividades se realizan a nivel nacional. |
| 4. | Capacitar de forma eficiente y oportuna a los funcionarios del IDEAM.  | $ 50.000.000  | 7 | 85% | 5 capacitaciones (MIPG, EXCEL, ALTURAS, Derecho Disciplinario y actualización de Gestión Contractual gestionadas  |  Alturas pendiente por confirmación de fecha del SENA, remitida documentación completa. |
| Una (1) capacitación para el Ciclo financiero a dictar los días, 30 de septiembre, 1 y 2 de octubre.Una (1) capacitación en la Norma ISO-17025:2017 | Para el Grupo de Laboratorio de Calidad Ambiental y los encargados del manejo de Laboratorio en las Áreas Operativas. |
| Una (1) Capacitación en Liderazgo, dirigida a los Coordinadores, Jefes y Subdirectores |  En Proceso de adjudicación |
| 5. | Cubrir las vacantes temporales y definitivas de la planta de personal. |   | 31 | 90% | Desde julio 1 a septiembre 27 de 2019, se han posesionado veinticinco (25) funcionarios en la modalidad de encargos y tres (3) personas se han nombrado en provisionalidad, para un total de veintiocho (28) vacantes cubiertas. | Teniendo en cuenta la dinámica que se da en el proceso para cubrir las vacantes definitivas y temporales, no se observa a simple vista el avance, puesto que los encargos generan movimientos en escaleras donde se ocupa una vacante con un funcionario que a la vez deja su cargo vacante. A septiembre 27 tenemos treinta y dos (32) vacantes. |

Servicio al Ciudadano

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **# Actividad o acción**  | **Actividad** | **Meta** | **% avance** | **Logro a 30 septiembre de 2019** |
| 1 | Informes y seguimiento de PQRS | 4 | 100% | 2 |
| 2 | Medir el nivel de satisfacción del ciudadano y el grado de su percepción del IDEAM | 2 | 100% | 1 |
| 3 | Entrega del Archivo Técnico | 100 | 100% | 100% |
| 4 | Informes de actualización de canales de atención | 4 | 100% | 2 |
| 5 | Formular el Plan de Servicio al Ciudadano | 1 | 80% | 80% |

Grupo Control Disciplinario Interno

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **# Actividad o acción**  | **Descripción de la actividad**  | **Responsable** | **Presupuesto** | **Meta** | **Logro a 30 de septiembre de 2019** |
| 1 | Instruir los procesos disciplinarios que se presenten en el IDEAM en la vigencia 2019.  | Coordinadora Grupo de Control Disciplinario Interno. | Talento humano, servidores públicos y contratistas del grupo | 96% | De 94,87% se han instruido 74 expedientes. |
| 2 | Capacitar a los Servidores Públicos del IDEAM, en el contenido y actualizaciones de la Ley 734 de 2002 o norma vigente, aplicando un control Disciplinario Preventivo.  | Coordinadora Grupo de Control Disciplinario Interno. | Talento humano, servidores públicos y contratistas del grupo | 100% |  210% 17 capacitaciones, 4 directrices disciplinarias, para un total de 21, de 10 programadas para el año.  |
| 3 | Informar a la Procuraduría General de la Nación (Oficina de Registro y Control) de manera oportuna, las Sanciones Disciplinarias en firme y las Aperturas de Investigación , producto de los procesos Disciplinarios adelantados por la Primera y Segunda instancia Disciplinaria del IDEAM .  | Coordinadora Grupo de Control Disciplinario Interno. | Talento humano, servidores públicos y contratistas del grupo | 100% | 100% En el período objeto de informe aún no se han proferido fallos sancionatorios. De las 13 investigaciones aperturadas se han informado a la PGN, División de Registro y Control, como obra en cada proceso. |

Grupo de Contabilidad

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Meta anual** | **Meta con corte a 30 de septiembre** | **Logro a 30 de septiembre** | **Valor porcentual** |
| Presentar los Estados Financieros, expresando información útil, confiable y razonable del Instituto. | 4 | 2 | 2 | 100% |
| Elaborar Conciliaciones | 324 | 243 | 241 | 99% |
| 12 | 9 | 9 | 100% |
| 12 | 9 | 9 | 100% |
| 12 | 9 | 9 | 100% |

Grupo de Presupuesto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo** | **Actividades** | **Meta anual** | **Meta a 30 de septiembre de 2019** | **Logro a 30 de septiembre de 2019** |
| Realizar un adecuado seguimiento a la Ejecución Presupuestal del IDEAM | Realizar el seguimiento a los CDP y RPC | 4 reportes | 2 reporte | 100% |
| Generar Informes por cada dependencia referente a la Ejecución Presupuestal | 12 informes | 8 informes | 100% |
| Generar un Informe Consolidado Mensual de la Ejecución Presupuestal dirigido a la Dirección del Instituto | 12 informes | 8 informes | 100% |

Grupo de Tesorería

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Actividades** | **Meta a 30 de septiembre de 2019** | **Logro a 30 de septiembre de 2019** |
| **%** | **Absoluta** |
| 1. Actualizar convenios con entidades financieras  | 1. Recopilar convenios suscritos (vigentes) | 8 | 100% | 8 |
| 2. Revisar cláusulas de los convenios | 8 | 100% | 8 |
| 3. Actualizar convenios | 1 | 0 | 0 |
| 2. Optimizar proceso pago observadores | 1. Depurar cuentas bancarias para pago (Primer corte 2019) | 100% | 70% | 1 |
| 2. Sistematizar generación de archivos planos para inscripción de cuentas. | Diseño de Plantilla | 100% | 1 |
| 3. Sistematizar generación de archivos planos para pago en bancos. | Diseño de Archivo plano | 100% | 1 |
| 4. Automatizar Proceso Observadores (DHIME) | Identificar requerimientos técnicos Ciclo Financiero | 100% | 4 Estructuras de archivo plano suministradas |

Grupo Manejo y Control de Almacén e Inventarios

Ejecución del software inventarios y depuración de inventarios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad desagregada** | **Nombre del indicador** | **Producto** | **Meta** | **%programado** | **%ejecutado****Junio-septiembre** | **Descripción del avance**  |
| Implementación del software de inventarios |  4 Etapas / Total etapas  | Software de inventarios  | Implementación software | 50% | 43 % | De las 4 fases de ejecución del proyecto software inventarios almacén se ha desarrollado las dos primeras con un ( 43% ) :* Alistamiento
* **Implementación** pruebas y capacitación. Finalización.
 |
| Identificación bienes para dar de baja. | Bienes identificados / Total equipos  | 614 bienes  | Depurar inventario y estados financieros. | 100%  | 75% | **Bienes en proceso de baja segundo semestre 2019:****90** bienes de la red automatización. (Pendiente conceptos técnicos).**10** sillas Bogotá.**200** equipos de cómputo de identificados en las áreas y **266** sede Bogotá para baja.**30** bienes sede Leticia ***( pendiente cambios del formato código A-AR-F 018 Conceptos técnico bajas de bienes por parte oficina de asesoría jurídica )*** |
| Actualizar los inventarios de las estaciones automáticas  | Solicitudes / Traslados  | Estaciones  | Actualizar inventario de las 250 estaciones automáticas | 100%  | 46 % | ***Actualización de estaciones en el sistema sicapita:***Se realizó la actualización de 115 estaciones meteorológicas en sicapital (Base de datos inventarios).  |

**Conclusiones**

Pese a las dificultades presentadas al inicio del año frente al aplazamiento de recursos, el Instituto está cumpliendo en 93%, las actividades programadas en el Plan de Acción Anual.

De los recursos aplazados al inicio de la vigencia se desaplazaron $1.412 millones, con los cuales se fortalecen temas misionales como: cotas de inundación, cuenca binacional del Amazonas, adquisición de una estación adicional para Buenaventura, transporte integral en redes y adquisición para elementos de protección personal (EPP) en el marco de operación de la red.