

**Plan de Acción Anual 2019**

**IV trimestre**

Consolidado de los cuatro trimestres

(Informe de seguimiento final)

YOLANDA GONZÁLEZ HERNÁNDEZ

Directora General

Diciembre de 2019



Oficina Asesora de Planeación

Telly Month Parra

Jefe

Oficina Asesora de Planeación

Paola Andrea Bermúdez Cortés

Contratista

**Contenido**

[Introducción 4](#_Toc14430030)

[Informe de seguimiento al Plan de Acción Anual (PAA) 2019 5](#_Toc14430031)

[Ejecución presupuestal del instituto 5](#_Toc14430032)

[Ejecución presupuestal por dependencias 6](#_Toc14430033)

[Avance en la gestión de actividades del PAA 2019 7](#_Toc14430034)

[Avance en la gestión de actividades del PAA 2019 por dependencias del instituto 8](#_Toc14430035)

[Oficina Asesora de Planeación 8](#_Toc14430036)

[Secretaría General 13](#_Toc14430037)

[Oficina de Informática 19](#_Toc14430038)

[Subdirección de Hidrología 29](#_Toc14430039)

[Subdirección de Meteorología 56](#_Toc14430040)

[Subdirección de Estudios Ambientales 80](#_Toc14430041)

[Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental 102](#_Toc14430042)

[Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas 127](#_Toc14430043)

[Gestión de otras dependencias estratégicas de control y apoyo (funcionamiento) 135](#_Toc14430044)

[Oficina de Control Interno 136](#_Toc14430045)

[Oficina Asesora Jurídica 140](#_Toc14430046)

[Secretaría General 145](#_Toc14430047)

# **Introducción**

El Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales (Ideam) es una institución pública de apoyo técnico y científico al Sistema Nacional Ambiental (SNA), que genera conocimiento, produce información confiable, consistente y oportuna, sobre el estado y las dinámicas de los recursos naturales y del medio ambiente, que facilite la definición y ajustes de las políticas ambientales y la toma de decisiones por parte de los sectores público, privado y la ciudadanía en general.

El Plan de Acción Anual (PAA) se constituye en el instrumento mediante el cual el Instituto establece los compromisos para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, enfocados en la generación de datos e información necesarios para respaldar el desarrollo social y económico del país y la política ambiental como también el sistema de gestión de riesgos, todos estos alineados con el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022, Plan Estratégico Sectorial (actualmente en formulación) y demás lineamientos del Gobierno nacional, durante la vigencia 2019.

La Oficina Asesora de Planeación es la encargada de recopilar, analizar y presentar el informe de seguimiento, que para esta vigencia presentará los informes así: cuatro informes trimestrales, teniendo en cuenta que el informe del último trimestre consolida los de toda la vigencia.

El PAA está constituido por actividades principales, que a su vez cuentan con actividades desagregadas que complementan el cumplimiento de las primeras, estas actividades fueron aprobadas por el Consejo Directivo, en reunión del 18 de diciembre de 2018. Es de precisar que la formulación del Plan se realizó teniendo en cuenta la directiva presidencial de austeridad y la integración de los Planes del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG (Decreto 612 de 2018).

La información consolidada es reportada por cada una de las dependencias del instituto, con los logros obtenidos en su ejecución durante la vigencia.

# **Informe de seguimiento al PAA 2019**

## **Ejecución presupuestal del instituto**

El Instituto finaliza la vigencia 2019, con una apropiación vigente de $73.165 millones. De la apropiación vigente, $45.205 corresponden a funcionamiento (62%) y $27.960 a inversión (38%) (gráfica 1).

**Gráfica 1**. Apropiación vigente a 31 de diciembre de 219

**Fuente**: Reporte ejecución presupuestal SIIF Nación a 31/12/2019.

**Ejecución presupuestal de Gastos de Inversión a 31 de diciembre de 2019**

De la apropiación vigente se ha comprometido el 93 % de los recursos y obligado el 89 % (gráfica 2).

**Gráfica 2**. Ejecución presupuestal a 31 de diciembre de 2019

**Fuente**: Apropiación vigente a 31 de diciembre de 2019.

## **Ejecución presupuestal por dependencias de Gastos de Inversión**

A continuación, se presenta la ejecución presupuestal por dependencias a 31 de diciembre de 2019.

Cifras en millones

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia** | **Apropiación Vigente** | **Apropiación Disponible** | **Compromisos** | | **Obligaciones** | |
| **(RP)** | |
| **$** | **%** | **$** | **%** |
| Secretaría General | 1.458 | 14 | 1.445 | 99 | 1.438 | 100 |
| Oficina de Informática | 6.136 | 245 | 5.891 | 96 | 4.456 | 76 |
| Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas | 2.646 | 174 | 2.472 | 93 | 2.461 | 100 |
| Subdirección de Hidrología | 10.103 | 811 | 9.292 | 92 | 8.589 | 92 |
| Subdirección de Meteorología | 1.326 | 31 | 1.295 | 98 | 1.295 | 100 |
| Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental | 1.836 | 22 | 1.814 | 99 | 1.712 | 94 |
| Subdirección de  Estudios Ambientales | 4.060 | 511 | 3.549 | 87 | 2.894 | 82 |
| Oficina Asesora de Planeación | 395 | 13 | 382 | 97 | 382 | 100 |
| **Total** | 27.960 | 1.821 | 26.140 | 93 | 23.226 | 89 |

**Fuente**: Apropiación vigente a 31 de diciembre 2019.

**Avance en la gestión de actividades del PAA 2019**

El proceso de planificación de actividades del 2019 en el instituto se caracterizó por una gran cantidad de propuestas enfocadas al desarrollo del conocimiento de riesgos de desastres y por el conocimiento de las principales problemáticas ambientales que aquejan al país.

Los objetivos y los alcances de propuestas en general superaron las posibilidades del gasto asociadas al presupuesto de inversión aprobado para el 2019, que en términos reales no presentó variación con respecto al año anterior.

A continuación, se relacionan los avances por dependencias:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dependencia | Enero-diciembre | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** |
| Secretaría General | 100 | 98 |
| Oficina de Informática | 100 | 81 |
| Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas | 100 | 90 |
| Subdirección de Hidrología | 100 | 97 |
| Subdirección de Meteorología | 100 | 100 |
| Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental | 100 | 98 |
| Subdirección de Estudios Ambientales | 100 | 99 |
| Oficina Asesora de Planeación | 100 | 86 |
| Total |  | **93** |

# **Avance en la gestión de actividades del PAA 2019**

A continuación, se presentan los avances trimestrales conseguidos por las dependencias frente a la programación realizada por actividad principal y actividades desagregadas, acumulados del 1 de enero al 31 de diciembre.

De acuerdo con el cumplimiento en la programación se definieron unos rangos o porcentajes, y estos están representados por los colores verde, amarillo y rojo, así:

|  |  |
| --- | --- |
| Semáforo | Rango |
|  | ≥ 85 % |
|  | >50 % y <85 % |
|  | ≤ 50 % |

## **Oficina Asesora de Planeación**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado  I trimestre  % | Avance  I trimestre  % | Cumplimiento I trimestre  % |
| 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG; Sistema de Gestión Integrado, SGI; Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, PAAC) | 11 | 9 | 81 |
| 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | 22 | 12 | 54 |
| Total | | | **67** |

**Logros**

Actividad 27. Publicación de los doce planes del MIPG, de acuerdo con el Decreto 612 de 2018, auditoría de seguimiento a la certificación del Sistema de Gestión Integrado (SGI), Anteproyecto de presupuesto registrado en el Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) y documento de justificación del Anteproyecto de presupuesto para el 2020, remitido al Ministerio de Hacienda y Crédito Público (Minhacienda).

Actividad 28. Registro de avance del mes de diciembre 2018 en el Sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI). Se actualizaron los tres proyectos de inversión, incluido el de Desarrollo de Herramientas del Departamento del Chocó, y se realizaron dos capacitaciones a los funcionarios de las dependencias que tienen asignados recursos de inversión.

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado junio  % | Avance junio  % | Cumplimiento junio  % |
| 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG; Sistema de Gestión Integrado, SGI; Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, PAAC) | 37 | 24 | 65 |
| 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos del Banco Nacional de Programas y Proyectos de Inversión (BPIN) | 45 | 44 | 98 |
| Total |  | | **83** |

Actividad 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 104. Mejoramiento de los procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación de desempeño y mejora del Sistema de Gestión Integrado | Sistema de Gestión Integrado | Informe | 1 | 32 | 25 | 77 |
| Descripción del avance   * Presentación de los resultados del Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión (FURAG) 2018. * Revisión, actualización y publicación de 39 documentos del SGI. * La actualización e implementación de la nueva metodología de riesgos se reprogramó para la segunda semana de julio. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 107. Implementación y acompañamiento en la ejecución de las dimensiones y políticas de MIPG 2.0 | MIPG 2.0 implementado en el instituto | Informe  de  avance | 1 | 16 | 4 | 25 |
| Descripción del avance   * Actualización de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2019. * Se presentan atrasos en la elaboración de los autodiagnósticos. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 106. Seguimiento a planes y programas institucionales | Informes presentados | Informes | 15 | 66 | 43 | 69 |
| Descripción del avance   * Informe de seguimiento al PAA: I trimestre. * Informe de monitoreo al PAAC, a 30 de abril. * Informe de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018. * Informes mensuales de abril, los informes de mayo están en proceso de consolidación. | | | | | | |

Actividad 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 105. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | Proyectos actualizados y registrados en Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas (SUIFP) | Proyectos de inversión | 3 | 45 | 44 | 98 |
| Descripción del avance   * Actualización de proyectos en el SUIFP. * Reporte de avance de los proyectos de inversión en el SPI. * Aprobación de trámite presupuestal de incorporación de recursos del convenio con la Agencia Nacional de Licencias Ambientales (ANLA). * Actualización de fichas para solicitud de autorización de vigencias futuras. * Distribución de los recursos de inversión asignados por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (Minhacienda) y el Departamento Nacional de Planeación (DNP) para el 2019. | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Enero-septiembre | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC) | 67 | 48 | 72 |
| 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | 68 | 79 | 115 |
| Total | | | **94** |

Actividad 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 104. Mejoramiento de los procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación de desempeño  y mejora del Sistema de Gestión Integrado | Sistema de Gestión Integrado actualizado | Informe final del estado del SGI | 1 | 67 | 60 | 90 |
| Descripción del avance   * Revisión y publicación de 43 documentos del Sistema de Gestión Integrado (SGI). * Apoyo para la auditoría de operaciones estadísticas. * Catorce mesas de trabajo para definir contexto estratégico y actualización de caracterizaciones. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 107. Implementación y acompañamiento en la ejecución de las dimensiones y políticas de MIPG 2.0 | MIPG 2.0 implementado  en el instituto | Informe de avance | 1 | 51 | 13 | 25 |
| Descripción del avance   * Autodiagnósticos de las políticas de planeación institucional, código de integridad, participación al ciudadano, gestión presupuestal y anticorrupción. * Guía para la administración de riesgos. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 106. Seguimiento a planes y programas institucionales | Informes presentados | Informes | 15 | 83 | 72 | 87 |
| Descripción del avance   * Informe de seguimiento al PAA: II trimestre. * Informe de monitoreo al PAAC, 30 de agosto. * Informe de audiencia pública de rendición de cuentas. * Procedimientos de formulación de planes en revisión y actualización. | | | | | | |

Actividad 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación

y reporte de proyectos BPIN

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 105. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | Proyectos actualizados y registrados en SUIFP | Proyectos de inversión | 3 | 68 | 79 | 115 |
| Descripción del avance   * Actualización de la plataforma de SPI con el reporte de seguimiento a los proyectos   de inversión misional y fortalecimiento.   * Trámite de vigencias futuras. | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Enero a diciembre | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC) | 100 | 72 | 72 |
| 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | 100 | 100 | 100 |
| Total | | | **86** |

Actividad 27. Fortalecimiento del desarrollo institucional (MIPG, SGI, PAAC)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado % | Ejecutado  % |
| 104. Mejoramiento de los procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación de desempeño y mejora del Sistema de Gestión Integrado | Sistema de Gestión Integrado actualizado | Informe  final | 1 | 100 | 82 |
| Descripción del avance   * Revisión y publicación de 28 documentos del SGI. * Mesas de trabajo para planificar las auditorías a las operaciones estadísticas meteorológicas e hidrológicas. * Auditoría a las operaciones estadísticas meteorológicas y se continuo con la planeación de las hidrológicas. * Reportes de medición de los procesos, enviados. * Auditorías internas de calidad a quince procesos del instituto. * Planeación de la auditoría de Bureau Veritas para el seguimiento a la certificación. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta  % | Programado  % | Ejecutado  % |
| 107. Implementación y acompañamiento en la ejecución de las dimensiones y políticas de MIPG 2.0 | MIPG 2.0  implementado | Informe  de avance | 40 | 100 | 39 |
| Descripción del avance   * Sensibilización sobre las dimensiones del MIPG a los servidores públicos del instituto que laboran en los aeropuertos de Quibdó, Leticia y Barranquilla. * Autodiagnósticos de las políticas de Talento Humano, Direccionamiento Estratégico y Planeación, Gestión presupuestal, Control Interno, Gestión Documental, Servicio al Ciudadano, Integridad, y avance en racionalización de trámites. * Informe de seguimiento a los doce planes de MIPG. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 106. Seguimiento a planes y programas institucionales | Informes presentados | Informes | 15 | 100 | 87 |
| Descripción del avance   * Informe de seguimiento al PAA: III y IV trimestres. * Informe de monitoreo al PAAC, a 30 de noviembre. * Procedimientos de formulación de planes en proceso de revisión y actualización. | | | | | |

Actividad 28. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación

y reporte de proyectos BPIN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 105. Inscripción, actualización, seguimiento, mantenimiento, gestión, evaluación y reporte de proyectos BPIN | Proyectos actualizados y registrados en SUIFP | Proyectos de inversión | 3 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualización de la plataforma SPI y los proyectos de inversión, y se informó a las dependencias la distribución en los proyectos de Inversión. Trámite de vigencias futuras. * Apoyo en la programación del presupuesto de inversión para la vigencia 2020. | | | | | |

## **Secretaría General**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado I trimestre  % | Avance  I trimestre  % | Cumplimiento  I trimestre  % |
| 19. Fortalecer infraestructura física | 13 | 13 | 100 |
| 20. Fortalecer la disposición de la información  para la toma de decisiones | 5 | 5 | 100 |
| 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo | 27 | 27 | 100 |
| Total | | | **100** |

**Logros**

Actividad 19. Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) para la contratación de intervención de las áreas operativas (AO)11 Bogotá y 10 Ibagué, y para los estudios y diseños de construcción del AO3 Villavicencio.

Actividad 20. Suscripción del contrato 190 de 2019.

Actividad 21. 270 videos.

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado junio  % | Avance  junio  % | Cumplimiento junio  % |
| 19. Fortalecer infraestructura física | 45 | 35 | 78 |
| 20. Fortalecer la disposición de la información  para la toma de decisiones | 20 | 20 | 100 |
| 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo | 54 | 54 | 100 |
| Total | | | **91** |

Actividad principal 19. Fortalecer infraestructura física

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 101. Adecuar la infraestructura física para las áreas operativas 2, 4, 7, 9, 10 y 11, según la priorización de las necesidades de intervención | Áreas operativas intervenidas | AO9, 10 y 11 | 3 | 65 | 45 | 69 |
| Descripción del avance   * Contrato 184 de 2019, para “Contratar las actividades de adecuaciones eléctricas de baja tensión en el predio del AO11, calle 12 # 42B-44. * Etapa precontractual del AO10 Ibagué. Suscripción del contrato, 15 de julio. * Etapa precontractual para el AO9 Cali. * Etapa precontractual de la sala disciplinaria del AO11 Bogotá. * Estructuración de requerimientos del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SSST) AO11 Bogotá. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 101. Realizar estudios y diseños técnicos para la construcción del Centro Regional de Pronósticos, Alertas Tempranas y Gestión del Riesgo del departamento del Meta, en la ciudad de Villavicencio | Estudios y diseños técnicos para el AO3 Villavicencio | Estudios y Diseños para el AO3 Villavicencio | 1 | 25 | 25 | 100 |
| Descripción del avance   * Contrato 206 de 2019, para “Realizar los estudios y diseños técnicos para la construcción en el marco del convenio interadministrativo 347 de 2017”. * Avance en la consultoría (65 %). * Levantamiento topográfico. * Estudio de suelos. * Anteproyecto arquitectónico. | | | | | | |

Actividad principal 20. Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 103. Organización física y digital de gráficas de pluviógrafos, termógrafos, termohigrógrafos, higrógrafos ubicadas en las áreas operativas y en la Cra. 10 # 20-30, Bogotá | Documentación de archivo técnico | 1. Documentos organizados por estación, parámetro y año, listos para digitalizar  2. Imágenes dispuestas en el servidor habilitado por la Oficina de Informática  3. Formato Único de Inventario Documental (FUID), diligenciado | 3 | 20 | 20 | 100 |
| Descripción del avance   * Contrato Interadministrativo 280 de 2019 con el Archivo General de la Nación (AGN) * Formulación del Plan de Dirección para la aprobación de AGN-Ideam, con la planeación de ejecución de los servicios solicitados, incluye dirección, calidad, riesgos, comunicaciones, tiempo y alcance * Contrato 190 de 2019, Ronald Mauricio Tocasuche Gómez * Organización de 1.518 carpetas (43.600 folios, corresponden a 26 tipos documentales que hacen parte de cada expediente de la estación). | | | | | | |

Actividad principal 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 102. Producir tres videos diarios, del 1 de enero al 30 de noviembre de 2019 | Videos de pronóstico diario del tiempo | Videos | 1.002 | 54 | 54 | 100 |
| Descripción del avance  En el mes de junio se realizaron 90 videos de pronósticos diarios (3 videos diarios). Videos a la fecha: 543 (Contrato Interadministrativo 406/2018 RTVC-Ideam). | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Enero-septiembre | | |
| **Programado**  % | **Ejecutado**  % | **Cumplimiento**  % |
| 19. Fortalecer infraestructura física | 100 | 82 | 82 |
| 20. Fortalecer la disposición de la información  para la toma de decisiones | 65 | 65 | 100 |
| 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo | 82 | 82 | 100 |
| Total | | | **92** |

Actividad principal 19. Fortalecer infraestructura física

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 101. Adecuar infraestructura física para las áreas operativas 2, 4, 7, 9, 10 y 11, según la priorización de las necesidades de intervención | Áreas operativas Intervenidas | AO9,10 y 11  adecuadas | 3 | 100 | 68 | 68 |
| Descripción del avance   * Contrato 299 de 2019, correspondiente al AO10 Ibagué. * Contrato 351 de 2019 para las obras de seguridad industrial en las sedes Bogotá, en ejecución. * Contrato 352 de 2019, para las obras de mantenimiento en AO6 Duitama, en ejecución. * Obra en AO10 Ibagué. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 101. Realizar estudios y diseños técnicos para la construcción del Centro Regional de Pronósticos, Alertas Tempranas y Gestión del Riesgo del departamento del Meta, en la ciudad de Villavicencio | Estudios y diseños técnicos realizados para el AO3 Villavicencio | Estudios y diseños para el AO3 Villavicencio | 1 | 100 | 95 | 95 |
| Descripción del avance   * Estudio de suelos. * Levantamiento topográfico. * Proyecto arquitectónico. * Estudios y diseños. | | | | | | |

Actividad principal 20. Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta  % | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 103. Organización física y digital de graficas de pluviógrafos, termógrafos, termohigrógrafos, higrógrafos ubicadas en las áreas operativas y en la sede, de la Cra. 10 # 20-30, Bogotá | Documentación de archivo técnico organizada física y digitalmente | 1. Documentos organizados por estación, parámetro  y año, listos para digitalizar  2. Imágenes dispuestas en el servidor habilitado por la Oficina de Informática  3. Formato FUID diligenciado | 100 | 65 | 65 | 100 |
| Descripción del avance   * Avance del contrato para organización e inventario de la documentación de las hojas de inspección de 3.000 estaciones * Formulación Plan de Dirección para la aprobación AGN-Ideam, con la planeación de ejecución de los servicios solicitados, que incluye dirección, calidad, riesgos, comunicaciones, gestión del tiempo, gestión del alcance. * Contrato 190 de 2019, Ronald Mauricio Tocasuche Gómez. * Organización de 1.518 carpetas (43.600 folios, corresponden a 26 tipos documentales que hacen parte de cada expediente de la estación) * Organización y digitalización de 15 m del parámetro termohidrógrafo (Contrato Ideam-AGN). | | | | | | |

Actividad principal 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 102. Producir tres videos diarios de pronóstico del tiempo, del 1 de enero a 30 de noviembre de 2019 | Videos de pronóstico  diario del tiempo | Videos | 1.002 | 82 | 82 | 100 |
| Descripción del avance   * En el mes de julio se realizaron 93 videos (tres videos diarios, los 31 días). Contrato interadministrativo Contrato 406 del 28 de diciembre de 2018, entre el Ideam y RTVC. | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Enero-diciembre | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 19. Fortalecer infraestructura física | 100 | 95 | 95 |
| 20. Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones | 100 | 100 | 100 |
| 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo | 100 | 100 | 100 |
| Total | | | **98** |

Actividad principal 19. Fortalecer infraestructura física

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 101. Adecuar infraestructura física en las áreas operativas 2, 4, 6, 9, 10 y 11, según la priorización de las necesidades de intervención | Áreas operativas Intervenidas | Adecuación de infraestructura de las AO4, 6, 10 y 11 | 3 | 100 | 95 |
| Producto final   * Adecuaciones eléctricas de baja tensión en el taller de Metalmecánica AO11 Bogotá (contrato 184 de 2019). * Adecuaciones y mantenimiento en el AO10 Ibagué (contrato 299 de 2019). * Obras de seguridad industrial en las sedes en el AO11 Bogotá (Contrato 351 de 2019). * Obras de adecuaciones y mantenimiento en el AO6 Duitama (Contrato 352 de 2019). * Obras de adecuaciones y mantenimiento en el AO4 Neiva (Contrato 361 de 2019). * Adecuación sala de audiencias en el AO11 Bogotá (Contrato 363 de 2019).   Nota: El saldo liberado estaba destinado para adecuaciones del AO2 Barranquilla, pero la intervención  la realizará TEBSA, con el 1% forzoso. | | | | | |
| Actividad  desagregada | **Indicador** | **Producto** | **Meta** | **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** |
| 101. Realizar estudios y diseños técnicos para la construcción del Centro Regional de Pronósticos, Alertas Tempranas y Gestión del Riesgo del departamento del Meta, en Villavicencio | Estudios y diseños técnicos realizados para el AO3 Villavicencio | Estudios y diseños para el AO3 Villavicencio | 1 | 100 | 100 |
| Producto final   * Estudios y diseños. Los diseños fueron entregados a la curaduría, y están en proceso de revisión para la expedición de la licencia de construcción. | | | | | |

Actividad principal 20. Fortalecer la disposición de la información para la toma de decisiones

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 103. Organización física y digital de gráficas de pluviógrafos, termógrafos, termohigrógrafos, higrógrafos ubicadas en las áreas operativas y en la sede de la Cra. 10 # 20-30, Bogotá | Documentación de archivo técnico organizada física  y digital | 1. Documentos organizados por estación parámetro y año, listos para digitalizar  2. Imágenes dispuestas en el servidor habilitado por la Oficina de Informática  3. Formato FUID diligenciado | 3 | 100 | 100 |
| Producto final   * Organización, clasificación, inventario y digitalización de 88 m lineales (100 % del objeto del contrato). * Organización de 3.000 expedientes que corresponden a 3.000 estaciones (100 % del objeto del contrato). | | | | | |

Actividad principal 21. Producir videos de pronóstico diario del tiempo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 102. Producir tres videos diarios, del 1 de enero a 30 de noviembre de 2019 | Videos de pronóstico  diario del tiempo | Videos | 1.002 | 100 | | 100 |
| Producto final   * 1.002 videos, 3 videos diarios de pronóstico del tiempo (Contrato Ideam-RTVC). | | | | | | |

## 

## **Oficina de Informática**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado I trimestre  % | Avance  I trimestre  % | Cumplimiento  I trimestre  % |
| 16. Herramientas informáticas para las áreas misionales (Sistema de Información Ambiental, SIA) | 15 | 10 | 66 |
| 17. Herramientas informáticas para la gestión de apoyo | 10 | 10 | 100 |
| 18. Plataforma tecnológica disponible | 10 | 0 | 0 |
| Total | | | **55** |

**Logros**

Actividad 16. Licenciamiento y mantenimiento evolutivo del Sistema de Información para la Gestión de Datos de Hidrología y Meteorología (DHIME); Contratos de prestación de servicios para reingeniería portal institucional.

Actividad 17. Ficha técnica y *software* ERP Nómina, Estudio mercado SW. Inventarios.

Actividad 18. Inicio de estudios de mercado

**Dificultades**

Actividad 16. Asignación de recursos, y en entrega de funcionalidades para definición de alcances.

Actividad 17. Asignación de recursos, entrega de funcionalidades para definición de alcances.

Actividad 18. Licencias base de datos Oracle (pendiente de asignación de presupuesto).

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Programado junio  % | Avance junio  % | Cumplimiento junio  % |
| 16. Herramientas informáticas para las áreas misionales (SIA) | 34 | 30 | 89 |
| 17. Herramientas informáticas para las áreas de apoyo | 25 | 15 | 60 |
| 18. Plataforma tecnológica disponible | 13 | 12 | 88 |
| Total |  |  | **79** |

Actividad 16. Herramientas informáticas para las áreas misionales (SIA)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 100. Mantenimiento evolutivo sistema de información DHIME | Sistema de Información para la Gestión Datos de Hidrología y Meteorología (DHIME) actualizado | Aplicativo DHIME | 1 | 25 | | 25 | 100 |
| Descripción del avance   * Definición de historias de usuario. * Perfeccionar las historias de usuarios con áreas misionales. * Licenciamiento y mantenimiento evolutivo del DHIME. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 96. Prestación de servicios en el desarrollo de *software* Big Data | Repositorio  Big Data implementado | Repositorio Big Data | 1 | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Visor de estaciones automáticas en el portal * Preparación procesos para la publicación de datos abiertos * Sincronización en repositorio Big Data, datos de Estaciones Hidrológicas, Meteorológicas Automáticas Satelitales (EHMAS) | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 96. Prestación de servicios en el desarrollo de *software* DHIME | Productos desarrollados para consulta y presentación de información | Productos | 1 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Preparación del sistema web para gestión externa de datos. * Creación de etiquetas y migración de datos. * Generación de archivos para entrega de información de Petición, Quejas, Reclamos y Denuncias (PQRD). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 99. Reingeniería portal institucional | Portal institucional actualizado | Portal institucional actualizado | 1 | 20 | 5 | 25 |
| Descripción del avance   * Estudios de mercado. | | | | | | |

Actividad principal 17. Herramientas informáticas para la gestión de apoyo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 95. Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP Nómina | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Aplicativo | 1 | 25 | 20 | 80 |
| Descripción del avance   * Depuración de base de datos de funcionarios del instituto. * Matriz del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) con parámetros de personal de planta * Scripts de consulta acumulados de nómina y aportes. * Creación de matriz de conceptos. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 95. Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP Inventarios y Activos Fijos | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Aplicativo implementado | 1 | 25 | 10 | 40 |
| Descripción del avance   * Etapa de evaluación del proceso contractual. * Adjudicación estimada para el 11 de julio 2019. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 93. Actualización Sistema de Gestión Documental ORFEO | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Aplicativo actualizado | 1 | N/A | N/A | N/A |
| Descripción del avance   * Actividad pendiente por desarrollar. | | | | | | |

Actividad principal 18. Plataforma tecnológica disponible

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | | Meta | | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 88. Consultoría para la implementación de la transición del protocolo IPV4/IPV6 en el Ideam | Implementación IPv4 / IPv6 | | Infraestructura TI actualizada | | 1 | 20 | 20 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualización línea base de *hardware* y *software* del instituto. * Capacitación a diez funcionarios del instituto. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | | Ejecutado  % | | Cumplimiento  % | |
| 90. Adquisición del programa Firewall | Infraestructura tecnológica disponible | Adquisición e implementación Firewall nuevo | 1 | 10 | | 10 | | 100 | |
| Descripción del avance   * Análisis de alternativas en el mercado (Gartner). * Estudio de mercado. | | | | | | | | | |
| Actividad desagregada | **Indicador** | **Producto** | **Meta** | | **Programado**  **%** | | **Ejecutado**  **%** | | **Cumplimiento**  **%** |
| 91. Mantenimiento  de plantas telefónicas a nivel nacional | Infraestructura tecnológica disponible | Mantenimiento | 1 | | 10 | | 5 | | 50 |
| Descripción del avance   * Estudios de mercado superan los recursos asignados, pendiente de asignación de presupuesto. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 89. Adquisición de unidades de almacenamiento (discos duros) | Infraestructura tecnológica disponible | Infraestructura TI actualizada | 1 | 10 | 0 | N/A |
| Descripción del avance   * Pendiente de asignación de presupuesto. | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Enero-septiembre | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 16. Herramientas informáticas para las áreas misionales (SIA) | 74 | 57 | 77 |
| 17. Herramientas informáticas para la gestión de apoyo | 68 | 43 | 63 |
| 18. Plataforma tecnológica disponible | 66 | 61 | 92 |
| Total | | | **78** |

Actividad principal 16. Herramientas informáticas para las áreas misionales

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 100. Mantenimiento evolutivo sistema de información DHIME | Sistema de Información para la Gestión Datos de Hidrología y Meteorología (DHIME) | Aplicativo DHIME, actualizado | 1 | 80 | 69 | 86 |
| Descripción del avance   * Suscripción del contrato 260 de 2019. * Fase final de perfeccionamiento de historias de usuarios (primera entrega). * Pruebas y recibido a satisfacción el desarrollo de historias de usuarios (primera entrega). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 96. Prestación de servicios en el desarrollo de *software* Big Data | Repositorio Big Data | Repositorio Big Data implementado | 1 | 80 | 74 | 92 |
| Descripción del avance   * Publicación de 350 millones de registros de datos –estaciones y metadatos– en el portal del Estado colombiano. * Sincronización en repositorio Big Data; datos EHMAS de 450 estaciones y 70 estaciones GOES. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 96. Prestación de servicios en el desarrollo de *software* DHIME | Productos desarrollados  para consulta  y presentación  de información | Migración  de datos históricos | 1 | 80 | 75 | 93 |
| Descripción del avance   * Cargue de datos a través de API construidas. * Generación de archivos de datos de atención de PQRD. * Módulos de administración de usuarios (borrado de datos y extracción de series de tiempo). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 99. Reingeniería portal institucional | Portal institucional actualizado | Portal institucional | 1 | 55 | 10 | 18 |
| Descripción del avance   * Estudio de mercado y estudios previos. | | | | | | |

Actividad principal 17. Herramientas informáticas para la gestión de apoyo

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 95. Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP Nómina | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Un aplicativo implementado | 1 | 90 | 65 | 72 |
| Descripción del avance   * Suscripción de contrato 214 de 2019. * Ambientes de prueba y preproducción en operación. * Capacitación de personal para el cargue de información. * Capacitación de personal para la parte funcional de nómina. * Cargue de información organizacional y validación por los usuarios. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 95. Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP Inventarios y Activos Fijos | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Aplicativo implementado | 1 | 55 | 60 | 100 |
| Descripción del avance   * Suscripción de contrato 293 de 2019. * Licencia para *software* deadministración de activos fijos, propiedad, planta y equipo, e inventarios de consumo. * Instalación del *software* en ambiente prueba. * Migración y cargue de datos: balance de cuentas. * Implementación Web Service con DHIME-inventario estaciones. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 93. Actualización del Sistema de Gestión Documental ORFEO | Sistema de Gestión Documental, actualizado | Aplicativo ORFEO | 1 | 60 | 5 | 8 |
| Descripción del avance   * Análisis de mercado. | | | | | | |

Actividad principal 18. Plataforma tecnológica disponible

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 88. Consultoría para la implementación de la transición del protocolo IPV4/IPV6 en el Ideam | Implementación IPv4 / IPv6 | Infraestructura TI actualizada | 1 | 70 | 65 | 92 |
| Descripción del avance   * Asignación de Pool de direcciones IPV6 ante el Registro de Direcciones de Internet de América Latina y Caribe (LACNIC, por su sigla en inglés). * Inició de la fase de configuración del protocolo en la infraestructura del instituto. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 90. Adquisición  de Firewall | Infraestructura tecnológica disponible | Adquisición e implementación de Firewall | 1 | 65 | 60 | 92 |
| Descripción del avance   * Respuesta a observaciones iniciales de Bolsa, en proceso de selección de comisionista (7 de octubre) y adjudicación (23 de octubre). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 91. Mantenimiento de plantas telefónicas a nivel nacional | Infraestructura tecnológica disponible | Mantenimiento realizado | 1 | 65 | 60 | 92 |
| Descripción del avance   * Respuesta a observaciones iniciales de Bolsa, en proceso de selección de comisionista (7 de octubre)   y adjudicación (23 de octubre). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 89. Adquisición de unidades de almacenamiento (discos duros) | Infraestructura tecnológica disponible | Infraestructura TI actualizada | 1 | 65 | 60 | 92 |
| Descripción del avance   * Respuesta a observaciones iniciales de Bolsa, en proceso de selección de comisionista (7 de octubre) y adjudicación (23 de octubre). | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad principal | Enero- diciembre | | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** | |
| 16. Herramientas Informáticas para las áreas misionales (SIA) | 100 | 75 | | 75 |
| 17. Herramientas Informáticas para la gestión de apoyo | 100 | 67 | | 67 |
| 18. Plataforma tecnológica disponible | 100 | 100 | | 100 |
| Total |  |  | | **81** |

Actividad principal 16. Herramientas informáticas para las áreas misionales

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 100. Mantenimiento evolutivo sistema de información DHIME | Sistema de Información para la Gestión Datos de Hidrología y Meteorología (DHIME), | Aplicativo  DHIME  actualizado | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Desarrollo, pruebas, capacitación y puesta en producción (según lo establecido en el contrato 260 de 2019.   Producto final   * Sistema de Información para la Gestión Datos de Hidrología y Meteorología (DHIME), actualizado. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 96. Prestación de servicios en el desarrollo de *software* Big Data | Repositorio  Big Data  implementado | Repositorio Big Data | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Repositorio Big Data con datos de las estaciones automáticas y convencionales. * Publicación de los datos de registros de estaciones automáticas y convencionales en el portal de datos abiertos del Estado colombiano. * Plan de acción para la implementación de tecnologías emergentes en el instituto.   Producto final   * Repositorios operando. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 99. Reingeniería portal Institucional | Portal institucional | Portal institucional actualizado | 1 | 100 | 0 |
| Descripción del avance   * Los avances reportados corresponden a la elaboración de estudios previos. Se incorpora en el Plan de Acción 2020 | | | | | |

Actividad principal 17. Herramientas informáticas para la gestión de apoyo

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 95. Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP Nómina | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Aplicativo implementado | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Instalación, capacitación, cargue de información, migración, desarrollos particulares, pruebas y paralelos (contrato 214 de 2019, finalizó el 30 de noviembre de 2019).   Producto final   * *Software* de Nómina SIGEP implementado y puesto en producción (periodo de garantía). | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 95. Adquisición, implementación y puesta en marcha ERP Inventarios y activos fijos | Aplicativos implementados /aplicativos del PAA | Aplicativo implementado | 1 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Capacitación a usuarios, entrega de las funcionalidades adicionales (Web Service para DHIME, configuración de lectores de código de barras, impresión de placas, autenticación con directorio activo) y migrando información pendiente de Si-capital (contrato 293 de 2019, plazo de entrega 13 de diciembre de 2019).   Producto final   * Aplicativo de inventarios en producción (etapa de garantía). | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 93. Actualización Sistema de Gestión Documental ORFEO | Sistema de gestión documental ORFEO | Aplicativo ORFEO actualizado | 1 | 100 | 0 |
| Descripción del avance     * Análisis de mercado. Se incorpora en el Plan de Acción 2020. | | | | | |

Actividad principal 18. Plataforma tecnológica disponible

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 88. Consultoría para la implementación de la transición del protocolo IPV4/IPV6 | Implementación IPv4 / IPv6 | Infraestructura TI actualizada | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Configuración total y monitoreo del protocolo activado, y se elabora documento final con las configuraciones (Contrato 263 de 2019).   Producto final   * Equipos de red, de comunicaciones, de seguridad (Firewall y WAF), servidores, estaciones de usuario final y componentes asociados con soporte al protocolo IPv6. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| Adquisición de Firewall | Infraestructura tecnológica disponible | Adquisición e implementación de Firewall | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Contrato 360 de 2019 por Bolsa Mercantil de Colombia (entrega hasta el 13 de diciembre de 2019).   Producto final   * Next Generation Firewall (NGFW), instalado y configurado. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 91. Mantenimiento plantas telefónicas a nivel nacional | Infraestructura tecnológica disponible | Mantenimiento realizado | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Contrato 360 de 2019 por Bolsa Mercantil de Colombia, contratista Bercont.   Producto final   * Certificado de soporte de tercer y cuarto nivel por dos años directamente con el fabricante Avaya, mantenimiento de las plantas telefónicas en el país (en ejecución, según cronograma). | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| Adquisición unidades  de almacenamiento  (discos duros) | Infraestructura tecnológica disponible | Infraestructura TI actualizada | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Contrato 360 de 2019 por Bolsa Mercantil de Colombia (plazo de entrega: diciembre de 2019).   Producto final   * Unidad de almacenamiento 3Par, con mayor capacidad. | | | | | |

## **Subdirección de Hidrología**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado**  **I trimestre**  **%** | **Avance**  **Z I trimestre**  **%** | **Cumplimiento**  **I trimestre**  **%** |
| 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico | 30 | 30 | 100 |
| 2. Evaluar el estado del recurso hídrico | 12 | 11 | 91 |
| 3. Realizar actividades de modelación hidrológica | 17 | 16 | 95 |
| 4. Implementar el monitoreo de calidad del recurso hídrico | 5 | 5 | 100 |
| 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico  y gestión del dato | 17 | 15 | 91 |
| **Total** | | | **96** |

**Logros**

Actividad 1. Verificación de normas no vigentes y su actualización, así como ajustes en la redacción y las imágenes de la sección 1, consolidación de los resultados de los talleres de socialización del protocolo de 2018, datos del año 2018 validados en el Banco de Datos DHIME en las variables de nivel, caudal y sedimentos.

Actividad 2. Documento actualizado de monitoreo de la Red Nacional de Isotopía (RNI) con nuevas tecnologías de medición; recolección de muestras de la RNI y su validación; firma de cooperación con la Universidad de Harvard; documento con la recopilación y descripción de información relacionada con el estado del arte de la calidad del agua en Colombia; Índice de Calidad, se cuenta con el estado de avance de cargue de las corporaciones en el primer trimestre y con las incidencias reportadas por el Minambiente y las corporaciones con el fin de mejorar el SIRH

Actividad 3. Estimación de costos preliminar con las universidades Nacional de Colombia y Javeriana, para las estaciones del Departamento de Putumayo; se hizo la discusión en Comité de Conocimiento de Riesgo con entidades (UNGRD, SGC, IGAC, Minvivienda); se definieron Pijao (soportado en sentencia) y Guacamayas (oficio de la alcaldía), se socializó propuesta con otras entidades; mejora de la articulación Ideam–UNGRD, Dirección de Conocimiento; acordaron en Comité los dos sitios propuestos; se recibió el producto del modelo Lidar y Batimetría, y se incorpora a la modelación; insumos de predicción hidrológica para 18 estaciones por dos metodologías para enero, febrero y marzo, y se avanzó en verificación de predicción (2017 y 2018).

Actividad 4. Oportunidad de respuesta en la generación de información de calidad del recurso hídrico.

Actividad 5. Solicitud de cotizaciones, elaboración de estudios previos, fichas técnicas, borrador resolución de tarifas información hidrometeorológica a los observadores voluntarios.

**Dificultades**

Actividad 1. El manejo del archivo original, demasiado grande lo que impedía su revisión y manipulación.

Actividad 2. En la validación de las muestras se hicieron observaciones de parte Jean Denis, experto internacional, por lo que se replantea la necesidad de buscar ayuda extranjera para hacer el análisis de las muestras de isotopía. La información reportada en la web y en SIRH por las corporaciones sobre calidad son escasa y en algunos casos nula; la consultoría que se contrató el año pasado tiene previste la solución de requerimientos del levantamiento del 2018, por lo que no incluyen los generados posteriormente, limitado la respuesta a los usuarios. A esto se suma que solo se cuenta con soporte temático y no técnico para SIRH.

Actividad 3. Propuesta, al inicio con un presupuesto de $400 millones, esta actividad está dentro de los rubros que estaban congelados, se contaba con $300 millones (pero se debe evaluar si esta meta se afecta por aportes adicionales necesarios a contrato de tiquetes y transporte integral). Sin embargo, debe modificarse la meta en función del valor y número de estaciones (se estiman 70 para los 300 millones). Se está planteando como posible contratación directa con Universidad Nacional de Colombia; baja iniciativa a participación al inicio de otras entidades como el Servicio Geológico Colombiano (SGC), no se tiene la información en los sitios propuestos, el SGC no manifestó interés inicial en los sitios propuestos.

La información complementaría se hará por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD), contrataron profesionales y visita propuesta a Pijao para semana del 22 de abril, el SGC trabajará con la Pontificia Universidad Javeriana. El tema de crecidas repentinas se propuso para empezar con los recursos descongelados; los tiempos requeridos para adelantar el contrato de Soporte de Delf-FEWS con una empresa extranjera ha estado limitada por el tiempo de envíos de la documentación; Se deben verificar las hipótesis de caudales para los tramos sin estaciones, se requiere remitir observaciones a tramos del Lidar, por resultados extraños en algunos tramos simulados; se propuso en el alcance abordar algunas estaciones, para ello se requiere consolidar la preselección realizada; los resultados de verificación indican grados de acierto entre 45 % y 65 %, por lo que se debe analizar resultados antes de su inclusión formal en boletines. Como alternativa, se tiene previsto una segunda contratación para aplicar un enfoque complementario y comparar nivel de acierto (con recursos descongelados).

Actividad 4. Disponibilidad de recursos para avanzar en procesos de contratación.

Actividad 5. Cambio formatos BMC, recursos bloqueados. Limitado acceso a cotizaciones para el transporte integral para las redes.

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio**  **%** | **Avance**  **Junio**  **%** | **Cumplimiento junio**  **%** |
| 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento  y monitoreo hidrológico | 68 | 55 | 81 |
| 2. Evaluar el estado del recurso hídrico | 45 | 45 | 100 |
| 3. Realizar actividades de modelación hidrológica | 40 | 38 | 94 |
| 4. Implementar el monitoreo de calidad del recurso hídrico | 37 | 35 | 95 |
| 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato | 35 | 32 | 94 |
| **Total** |  |  | **92** |

Actividad principal 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta  % | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 8. Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Porcentaje de avance del proceso estadístico para validación de datos hidrológicos | Datos validados del año 2018 en el Banco de Datos DHIME en las variables de nivel, caudal y sedimentos | 100 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Diagnóstico y actualización de la información hidrológica "primaria" registrada y medida en campo; calculada y disponible en cada área operativa de estaciones activas del 2018 * 659 estaciones con niveles en DHIME (caudales a 30 de julio) * Auditorías Antioquia-Huila (2 de 6) * Datos del año 2018 validados en el Banco de Datos DHIME, en las variables de nivel | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 17. Protocolo del agua | Documento actualizado del protocolo de monitoreo y seguimiento del agua | Documento | 1 | 85 | 60 | 70 |
| Logros   * Verificación del protocolo (Documento en diagramación y corrección de estilo).   Descripción del avance   * Revisión de la estructura de la última versión disponible del Protocolo: antecedentes y documentación * Desglose del documento por secciones.   Dificultades   * Archivo original demasiado grande lo que impedía su revisión y manipulación. | | | | | | |

Actividad principal 2. Evaluar el estado del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 1. Fortalecer el conocimiento y gestión del agua subterránea en Colombia, a partir de la implementación y gestión de la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas y la Red Básica Nacional de Isotopía, que permita la recolección de información sobre el sistema natural, el estado corriente y las tendencias a largo plazo, con datos de cantidad y calidad, así como datos isotópicos | Documento  con el estado  de la Red  Nacional de  Aguas  Subterráneas  y la Red  Nacional de  Isotopía,  elaborado | Documento  con el estado  de la Red Nacional de Aguas Subterráneas  y la Red  Nacional de Isotopía | 1 | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualización del Protocolo de muestreo, almacenamiento de las muestras e instalación, y puesta en marcha de las estaciones de isotopía. * Metodología para delimitación de zonas de recarga.   Logros   * Documento actualizado de monitoreo de la RNI, con nuevas tecnologías de medición. * Recolección de muestras de la RNI y su validación. * Firma de cooperación con la Universidad de Harvard. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | | Producto | | | Meta | Programado  % | | Ejecutado  % | | Cumplimiento  % | |
| 2. Evaluación  del Estado  de la Calidad del Agua | Documentos técnicos elaborados | | Documento con el  Estado del arte de la calidad del agua en Colombia  Documento con el  programa de monitoreo  de la Red Nacional de Calidad del Agua  Dos informes de  monitoreo de calidad  del agua en cuencas binacionales Documento de oferta  hídrica para el 2017 | | | 5 | 50 | | 50 | | 100 | |
| Descripción del avance   * Fortalecer el Programa de monitoreo de la red de referencia nacional de calidad del agua. * Adelanto de compromisos binacionales. * Participación en mesas de trabajo en el marco de Plan Sectorial de Mercurio, ODES CONPES, y las convocadas por Minambiente.   Logros   * Visita a la red de calidad del agua de cinco áreas operativas, con el fin de evaluar desde el conocimiento de la región el estado de la red y necesidades futuras. * Revisión de la calidad de los datos generados por el laboratorio, y retroalimentación. * Informe binacional de la segunda campaña 2018. * Avance en la integración de las variables de calidad de agua en las operaciones estadísticas. * Actualización del portal calidad del agua en la página web del instituto. * Vinculación y acompañamiento a la pasantía de estudiante en el tema de calidad de agua. | | | | | | | | | | | | |
| Actividad  desagregada | | **Indicador** | | **Producto** | **Meta** | | | **Programado**  **%** | | **Ejecutado**  **%** | | **Cumplimiento**  **%** |
| 9. Brindar soporte temático, actividades de administración y capacitación requerida para el funcionamiento del SIRH y validar la calidad de los datos reportados por las autoridades ambientales al SIRH | | Documento con el seguimiento cargue de información  a SIRH y calidad de  los datos | | Documento  con el  seguimiento cargue de información  a SIRH y calidad de  los datos | 1 | | | 45 | | 45 | | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de seguimiento al cargue de información y las actividades de soporte temático y administración de la herramienta. * Levantamiento de incidencia funcionales de las aplicaciones de SIRH, segundo trimestre.   Logros   * Avance de cargue de las corporaciones en el segundo trimestre, se tienen las incidencias reportadas por el Minambiente y las corporaciones con el fin de mejorar el SIRH   Dificultad     * No hay levantamientos generados posteriores al año 2018, limitado así la respuesta a los usuarios. Además, solo se cuenta con soporte temático y no técnico para SIRH | | | | | | | | | | | | |

Actividad principal 3. Realizar actividades de modelación hidrológica

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | | | Producto | | Meta | | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 3. Desarrollar metodologías de pronóstico hidrológico orientadas a la estimación de alertas por crecientes súbitas y análisis de amenaza de avenidas torrenciales | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD elaborado | | | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD | | 1 | | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe técnico con enfoque conceptual y metodológico para abordar la evaluación de la amenaza por avenidas torrenciales. | | | | | | | | | | |
| Actividad desagregada | | **Indicador** | **Producto** | | **Meta** | | **Programado**  **%** | | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 4. Realizar actividades de hidrotopografía para el levantamiento  de cotas “cero”  y cotas de “desbordamiento” en veinte estaciones de la red hidrométrica (meta ajustada) | | Estaciones cota de inundación actualizada | Reporte de estaciones con cota de inundación | | 20 | | 15 | | 6 | 40 |
| Descripción del avance   * Diagnóstico de protocolo de levantamiento de cotas de inundación y desbordamiento. Ajustes según las recomendaciones de Geodesia del Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC). | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 6. Caracterización de la amenaza de inundación en centros poblados en la cuenca del río Atrato | Mapas de inundación para oficializar | Mapa en formato digital y salida en PDF | 12 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de Modelación Hidráulica e Hidrológica para la elaboración de dos mapas de inundación de las poblaciones Quibdó y Yuto. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 7. Aplicar herramientas para la predicción hidrológica operativa | Estaciones con predicción hidrológica operativa | Reporte de estaciones con predicción hidrológica operativa | Predicción hidrológica mensual para estaciones seleccionadas | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de predicción hidrológica a junio (incluye verificación para 2018) e informe predicción en hidrológica en estaciones nuevas. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 5. Optimización de los procesos operacionales del pronóstico hidrológico en la plataforma FEWS Colombia | Mejoras en el proceso tipo relacionados con pronóstico Hidrológico en la plataforma FEWS | Mejoras implementadas en la versión en vivo de la Plataforma FEWS Colombia del proceso tipo relacionados con pronóstico hidrológico | 5 | 35 | 32 | 91 |
| Descripción del avance   * Identificación en los modelos ARMA de la Coquera y Nechí una primera fuente de error en las entradas del modelo hidráulico del Cauca Bajo, se hace el ajuste de estos modelos para mejorar la capacidad predictiva. * Implementación de los indicadores de desempeño en FEWS para medir las bondades de las mejoras en la configuración de los modelos en la medida que se implementen.   Dificultades   * En la coordinación de actividades con el soporte de la aplicación para adelantar las mejoras. Los tiempos de respuesta son mayores a 15 días de acuerdo a lo establecido en el contrato. | | | | | | |

Actividad principal 4. Implementar el monitoreo de calidad del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 11. Realizar ensayos de muestras colectadas en la Red Básica de Monitoreo  de Calidad de Agua | Reporte anual  de los resultados de análisis de muestras recolectadas en  la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reporte  anual análisis  de muestras recolectadas en  la Red Básica de Monitoreo  de Calidad de Agua | 592 resultados de variables fisicoquímicas de muestras (148 estaciones por  4 variables, suponiendo que solo es una campaña en el año) | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Resultados de análisis de 60 variables más se encuentran en carpeta de resultados en físico en Laboratorio. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 12. Fortalecer física y tecnológicamente el Laboratorio de Calidad Ambiental (LCA) | | Equipos adquiridos para operación en el LCA | Equipos en operación  en el LCA | 1 | 25 | 25 | 100 |
| Descripción del avance   * Se están ajustando los estudios previos para compra por Bolsa. | | | | | | | |
| Actividad  desagregada | **Indicador** | | **Producto** | **Meta** | **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 13. Realizar mantenimiento a los equipos del Laboratorio de Calidad Ambiental del Ideam. Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, “5.5.6 El laboratorio debe tener procedimientos para la manipulación segura, el transporte, el almacenamiento, el uso y el mantenimiento planificado de los equipos de medición con el fin de asegurar el funcionamiento correcto y de prevenir la contaminación o el deterioro” | Programa de mantenimiento ejecutado | | Reportes  de mantenimiento | 1 | 22 | 21 | 95 |
| Descripción del avance   * Adelanto en ajustes sobre estudios previos. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 15. Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, 4.6.1 El laboratorio debe tener una política y procedimientos para la selección y la compra de los servicios y suministros que utiliza y que afectan a la calidad de los ensayos o de las calibraciones. Deben existir procedimientos para la compra, la recepción y el almacenamiento de los reactivos y materiales consumibles de laboratorio que se necesiten para los ensayos y las calibraciones.  Mantener insumos y reactivos requeridos para el desarrollo de las técnicas analíticas en el laboratorio | Inventario  de insumos y reactivos | Inventario de insumos  y reactivos | 1 | 26 | 26 | 100 |
| Descripción del avance   * Estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| Garantizar el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente | Muestreo de vertimientos y recolección de Respel de laboratorio | Muestreo de vertimientos de laboratorio y contrato de Respel | Muestreo  y  Contrato | 50 | 40 | 80 |
| Descripción del avance   * Carpeta de contrato en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 18. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Reporte de resultados de variables de desempeño CALA | Reportes de pruebas de desempeño | 312  Febrero (44), abril (112), julio (44) y noviembre (112) | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Reporte de 156 resultados de variables de desempeño CALA. | | | | | | |

Actividad principal 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato. Operación y mantenimiento de la red

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| Número de sensores y equipos de referencia calibrados | Sensores y equipos con certificados calibrados | 6 sensores (4 de presión, 1 de temperatura y 1 humedad) y 2 generadores | Cantidad de sensores y equipos de referencia calibrados | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| Cantidad de equipos adquiridos | Equipos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorológicas | Equipos solicitados, según las necesidades la  red de estaciones hidrometeorológicas | Cantidad de equipos adquiridos | 30 | 40 | 133 |
| Descripción del avance   * Estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta  % | Programado  % | Ejecutado | Cumplimiento  % |
| Cantidad de adquisición papelería técnica | Papelería técnica adquirida | Papelería técnica solicitada, según las necesidades de la red de estaciones hidrometeorológicas | 50 | 50 | Cantidad de adquisición papelería técnica | 100 |
| Descripción del avance   * Trámites de cotizaciones y asignación código a la papelería técnica SGI, y términos de referencia para la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 20. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Insumos y elementos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorológicas | Insumos y elementos adquiridos para la operación de la red HM | Insumos y elementos adquiridos | 30 | 40 | 133 |
| Descripción del avance   * Estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| Número de Contratos | Contratos | Contratación de servicios técnicos y profesionales | Número de contratos | 100 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Apoyo de contratistas a las Áreas Operativas y al Grupo de Redes. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| Transporte Integral | Contratos de transporte integral | Tramitar contratación transporte integral ante la oficina Jurídica para que se realice contrato con la BMC, cubrir el 50 % itinerarios de operación y mantenimiento de la red HM | Transporte integral | 100 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Carpeta en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| Número de meses pagos en las estaciones hidrometeorológicas | Pago a 2.200 observadores de la red de estaciones hidrometeorológicas | Pagos con corte a abril de 2019 | 4 | 100 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Carpeta en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-septiembre** | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento  y monitoreo hidrológico | 83 | 83 | 100 |
| 2. Evaluar el estado del recurso hídrico | 75 | 73 | 97 |
| 3. Realizar actividades de modelación hidrológica | 66 | 64 | 96 |
| 4. Implementar el Monitoreo de calidad del recurso hídrico | 47 | 45 | 95 |
| 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico  y gestión del dato | 67 | 71 | 106 |
| **Total** | | | **99** |

Actividad principal 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 8. Programa  Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Porcentaje de avance del proceso estadístico para validación de datos hidrológicos | Datos validados del 2018 en el banco de datos DHIME, en las variables de nivel, caudal y sedimentos | 100 | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance  Monitoreo hidrometeorológico   * Inventario y el diagnóstico de la información hidrológica al año 2018, proveniente de las 657 estaciones activas de la Red Hidrológica Nacional del instituto. * 657 estaciones hidrológicas activas para 2018, 618 estaciones con información de niveles y 415 estaciones con caudales, incluye series horarias diarias, mensuales y anuales validados y actualizados en el banco de datos DHIME * Auditorías en el Meta y Valle del Cauca (4 de 6). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 17. Protocolo del agua | Documento actualizado del protocolo de monitoreo y seguimiento del agua | Documento | 1 | 95 | 95 | 100 |
| Descripción del avance   * Seguimiento del proceso de revisión y restructuración de las temáticas de monitoreo hidrológico superficial y subterráneo, de calidad del agua y monitoreo hidrobiológico, realizado por profesionales expertos en estos componentes. Se recibieron los documentos respectivos al final del periodo. | | | | | | |

Actividad principal 2. Evaluar el estado del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 1. Fortalecer el conocimiento y gestión del agua subterránea en Colombia, a partir de la implementación y gestión de la de la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas y la Red Básica Nacional de Isotopía, que permita la recolección de información sobre el sistema natural, el estado corriente y las tendencias a largo plazo, con datos de cantidad y calidad, así como datos isotópicos | Documento  con el estado  de la Red  Básica  Nacional de Aguas Subterráneas  y la red  nacional de Isotopía | Documento | 1 | 75 | 73 | 97 |
| Descripción del avance   * Monitoreo de nivel de pozos en tiempo real en la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas (RNASUB) como parte del convenio con la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca (CVC). * Socialización de la Red Nacional de Isotopía en el área operativa 9 y en Corpoboyacá. * Instalación de cuatro totalizadores para isotopía en Buenaventura, Bahía Solano, Quibdó y San Andrés (Universidad de Harvard). Muestreo dos veces a la semana. * Socialización de la RNASUB en Corpoboyacá. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 2. Evaluación del estado de la Calidad del Agua | Documentos técnicos elaborados | Un documento con el estado del arte de la calidad del agua en Colombia  Un documento con el programa de monitoreo de la Red Nacional de Calidad del Agua  Dos informes de monitoreo de calidad del agua en cuencas binacionales Un documento de oferta hídrica para año 2017 | 5 | 75 | 70 | 93 |
| Descripción del avance   * Validación de datos y generación de insumos ICA 2018, para publicación de indicadores en la página web del instituto. * Informe de evaluación de la Red de Monitoreo de Referencia Nacional de Calidad del Agua del instituto, construido en conjunto con las áreas operativas. * Participación en las mesas técnicas en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y Economía Circular. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 9. Brindar Soporte temático, actividades de administración y capacitación requerida para el funcionamiento del SIRH y validar la calidad de los datos reportados por las Autoridades ambientales al SIRH | Documento  con el seguimiento cargue de información a SIRH y calidad  de los datos | Documento | 1 | 75 | 75 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de seguimiento del cargue de información y las actividades de soporte temático y administración de la herramienta. * Informe de seguimiento del estado de avance de migración de la información de los nodos regionales al nodo central instituto, con el fin de dar mejor soporte a las corporaciones. | | | | | | |

Actividad principal 3. Realizar actividades de modelación hidrológica

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 3. Desarrollar metodologías de pronostico hidrológico orientadas a la estimación de alertas por crecientes súbitas y análisis de amenaza de avenidas torrenciales | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD elaborado | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD | 1 | 78 | 78 | 100 |
| Descripción del avance   * Aplicación de la metodología en el municipio de Guacamayas (Boyacá). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 4. Realizar actividades de hidrotopografía para el levantamiento de cotas “cero” y cotas de “desbordamiento” en veinte estaciones de la red hidrométrica (meta ajustada) | Estaciones cota  de inundación actualizada | Reporte  de estaciones con cota de inundación | 20 | 38 | 28 | 74 |
| Descripción del avance   * Documento con propuesta de nivel de alerta por inundación para seis estaciones: Aguas Claras, La Cabaña, Puente Abrego, Astilleros, Campo Dos y Quince Letras. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 5. Caracterización de la amenaza de inundación en centros poblados en la cuenca del río Atrato | Mapas de inundación para oficializar | Mapa en formato digital y salida en PDF | 12 | 77 | 77 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de Modelación Hidráulica e Hidrológica para la elaboración de dos mapas de inundación para las poblaciones de Domingodó y Riosucio. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 7. Aplicar herramientas para la predicción hidrológica operativa. Validar metodologías de predicción hidrológica como insumo para la gestión integrada del recurso hídrico | Estaciones con predicción hidrológica operativa | Reporte de estaciones con predicción hidrológica | Predicción hidrológica mensual para estaciones seleccionadas | 78 | 78 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de predicción de septiembre, con metodologías CJCP, CPT y ARIMA, a partir de septiembre una adicional a las dos propuestas. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 5. Optimización de los procesos operacionales del pronóstico hidrológico en la plataforma FEWS Colombia | Número de mejoras en el proceso tipo relacionados  con pronóstico hidrológico en  la plataforma FEWS | Mejoras implementadas en  la versión en vivo  de la Plataforma  FEWS Colombia  del proceso tipo relacionados con pronóstico hidrológico | 5 | 60 | 58 | | 97 |
| Descripción del avance   * Evaluación de la representatividad del campo de lluvia a partir de análisis del balance hídrico en la cuenca alta del modelo hidrológico del río San Jorge. * Identificación de incertidumbre en el modelo hidrológico del río San Jorge, asociados a la curva de decaimiento y primeras pruebas de optimización de los parámetros de la percolación. | | | | | | | |

Actividad principal 4. Implementar el monitoreo de calidad del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 11. Realizar ensayos de muestras colectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua, Ideam | Reporte anual de los resultados de análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reporte anual análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | 592  resultados de  variables  fisicoquímicas de muestras  (148 estaciones  por 4 variables, suponiendo que solo es una  campaña en el año) | 50 | 65 | 100 |
| Descripción del avance   * Resultados de análisis de 389 variables más, las cuales se encuentran en carpeta de resultados en físico en laboratorio. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | | Meta | | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % | |
| 12. Fortalecer física y tecnológicamente el Laboratorio de Calidad Ambiental (LCA) | Equipos adquiridos para operación en el LCA | Equipos en operación | | Adquisición de equipos requeridos para el Laboratorio de Calidad Ambiental | | 55 | 65 | 100 | |
| Descripción del avance   * Compra de: 1 espectrofotómetro, 1 evaporador rotatorio, 2 muflas, 2 termorreactores, 1 lavadora de material y 1 durbidímetro (contratos 312 y 325 de 2019). | | | | | | | | | |
| Actividad  desagregada | **Indicador** | | **Producto** | | **Meta** | **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | | **Cumplimiento**  **%** |
| 13. Realizar mantenimiento a los equipos del Laboratorio de Calidad Ambiental del Ideam: cumplir con lo establecido  en la norma ISO 17025, “5.5.6 El laboratorio debe tener procedimientos para la manipulación segura, el transporte, el almacenamiento, el uso  y el mantenimiento planificado de los equipos de medición con el fin de asegurar el funcionamiento correcto  y de prevenir la contaminación o el deterioro” | Programa de mantenimiento ejecutado | | Reportes  de  mantenimiento | | Reportes | 28 | 21 | | 95 |
| Descripción del avance   * Ajustes en estudios previos, los cuales están en revisión por el área Jurídica, demoras por complejidad, costo del proceso y número de equipos incluidos en el proceso de mantenimiento. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 15. Cumplir con lo establecido  en la norma ISO 17025, 4.6.1  El laboratorio debe tener una  política y procedimientos para  la selección y la compra de los  servicios y suministros que utiliza  y que afectan a la calidad de los  ensayos y de las calibraciones.  Deben existir procedimientos para  la compra, la recepción y el almacenamiento de los reactivos  y materiales consumibles de  laboratorio que se necesiten para  los ensayos y las calibraciones.  Mantener insumos y reactivos  requeridos para el desarrollo de las técnicas analíticas en el laboratorio | Insumos  y  reactivos | Inventarios | Inventarios | 29 | 26 | 89 |
| Descripción del avance   * Compra de insumos y reactivos de laboratorio (contratos 329, 330, 331 de 2019). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | | Producto | | Meta | | Programado  % | Ejecutado  % | | Cumplimiento  % |
| 16. Garantizar el cumplimiento  de la  normatividad ambiental vigente | Ejecución de Muestreo de Vertimientos  y Recolección  de Respel de laboratorio | | Muestreo de Vertimientos  de laboratorio realizado  y Contrato  de Respel | | Muestreo  de Vertimientos de laboratorio y ejecutar  un contrato para la recolección  de Respel | | 45 | 40 | | 80 |
| Descripción del avance   * Inicio de recolección de Respel laboratorio (Se firma acta el 19-07-2019), se publicó el contrato para vertimientos, pero el proceso se declaró desierto. | | | | | | | | | | |
| Actividad  desagregada | | **Indicador** | | **Producto** | | **Meta** | **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** | |
| 18. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | | Reportes de resultados de variables de desempeño CALA | | Reportes de pruebas de desempeño | | 312  Febrero (44)-abril (112)-julio (44) y noviembre (112) | 75 | 50 | 66 | |
| Descripción del avance   * Reporte de 44 resultados de variables de desempeño CALA. | | | | | | | | | | |

Actividad principal 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato. Operación y mantenimiento de la red

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 18. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Número de sensores y equipos de referencia calibrados | Sensores y equipos con certificados | 6 sensores (4 de presión, 1 de temperatura  y 1 de humedad)  y 2 generadores | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 18. Implementar  el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Cantidad de  equipos adquiridos | Equipos  adquiridos para  la operación y mantenimiento de  la red de estaciones hidrometeorológicas | Adquirir el 20 %  de los equipos solicitados,  según las necesidades  la red de estaciones | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 18. Implementar el Programa Nacional  de Monitoreo del Recurso Hídrico | Cantidad de adquisición papelería técnica | Papelería Técnica adquirida | Ciento por ciento de la papelería técnica solicitada según las necesidades de la red de estaciones HM | 50 | 60 | 100 |
| Descripción del avance   * Contrato en ejecución con la Imprenta Nacional de Colombia. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 20. Implementar  el Programa Nacional de Monitoreo  del Recurso  Hídrico | Insumos y elementos adquiridos para la operación y mantenimiento de  la red de estaciones hidrometeorológicas | Insumos y elementos adquiridos | Insumos y elementos  para la  operación  de la red HM | 40 | 60 | 75 |
| Descripción del avance   * Contrato en ejecución. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento |
| 20. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Número  de  Contratos | Contratos realizados | Realizar contratación de servicios técnicos y profesionales | 100 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Los contratistas apoyan a las áreas operativas y al Grupo de Redes. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 20. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Transporte Integral | Contratos de transporte integral | Transporte para cubrir el 50 % itinerarios de operación y mantenimiento  de la red HM | 100 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Adición y prórroga de transporte integral con la BMC. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 20. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Número de meses pagos en las estaciones hidrometeorológicas | Realizar resoluciones de pagos con corte a abril de 2019 | Realizar resoluciones  de pagos con corte a abril  de 2019 | 100 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Primer pago a los observadores del año 2019. | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-diciembre** | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico | 100 | 100 | 100 |
| 2. Evaluar el estado del recurso hídrico | 100 | 99 | 99 |
| 3. Realizar actividades de modelación hidrológica | 100 | 98 | 98 |
| 4. Implementar el Monitoreo de calidad del recurso hídrico | 100 | 92 | 92 |
| 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico  y gestión del dato | 100 | 96 | 96 |
| **Total** | | | **97** |

Actividad principal 1. Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta  % | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 8. Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Porcentaje de avance del proceso estadístico para validación de datos hidrológicos | Datos validados del año 2018 en el banco de datos DHIME en las variables de nivel, caudal y sedimentos | 100 | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Inventario y el diagnóstico de la información hidrológica al año 2018, proveniente de las 657 estaciones activas de la Red Hidrológica Nacional del instituto. * 657 estaciones hidrológicas activas para 2018, 618 estaciones con información de niveles y 419 estaciones con caudales, las cuales con series horarias, diarias, mensuales y anuales validados y actualizados en el banco de datos DHIME. * 80 estaciones son series validadas de concentración de sedimentos y 173 validadas con series de transporte de sedimento * Auditorías en Meta, Valle del Cauca, Nariño, Huila y Boyacá (5 de 6). * M:\SUBDIR\_HIDROLOGIA\Compartida\2019\Monitoreo Hidrológico. Documento de avance. Cuadro estadísticas.   Producto final   * Datos validados del año 2018 en el banco de datos DHIME, en las variables de nivel, caudal y sedimentos. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 17. Protocolo del agua | Documento actualizado del protocolo de monitoreo y seguimiento del agua | Documento | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Lanzamiento del protocolo de monitoreo y seguimiento del agua, en el marco del “Foro Gestión y Gobernanza del Agua”, el 7 de noviembre del 2019, en Villavicencio. * Documento consolidado con revisión y ajuste de los temas que participaron en la actualización del protocolo.   Producto final   * Documento consolidado, la sección A y el primer capítulo de la sección B fueron entregadas para revisión por parte de la Dirección General. * En conjunto con la Oficina de Comunicaciones se realizó el proceso de diagramación de figuras, portada, tablas, fotografía y revisión estilo del documento (la diagramación no estaba prevista en esta actividad). | | | | | |

Actividad principal 2. Evaluar el estado del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | | | Indicador | | Producto | | Meta | Programado  % | | Ejecutado  % | |
| 1. Fortalecer el conocimiento y gestión del agua subterránea en Colombia a partir de la implementación y gestión de la de la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas y la Red Básica Nacional de Isotopía, que permita la recolección de información sobre el sistema natural, el estado corriente y las tendencias a largo plazo, con datos de cantidad y calidad, así como datos isotópicos | | | Documento con el estado de la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas y la Red Nacional de Isotopía | | | Documento | 1 | 100 | | 100 | |
| Descripción del avance   * Apoyo técnico en el componente estratégico y programático del Programa Institucional Regional de Monitoreo del Agua (PIRMA) en la Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena (CAM). * Actividades para la generación de una tarifa de pago a observadores de isotopía, esto incluyó la elaboración de formatos para el cargue de la información de la Red Nacional de Isotopía en el Sistema de Gestión Ambiental, reuniones con Planeación y Jurídica, y revisión de resoluciones. * Análisis de información de datos isotópicos de la Red Básica Nacional de Aguas Subterráneas. * Análisis de reporte con la información entregada por las autoridades ambientales de la Red Nacional de Aguas Subterráneas (RNASUB).   Producto final   * Consolidación de las actividades relacionadas con aguas subterráneas. * Se destaca que la información de RNASUB no encuentra disponible porque no ha sido reportada por las nueve autoridades ambientales que tienes convenios vigentes, suscritos con el Ideam para tal fin. De manera que fue necesario solicitar la información vía correo electrónico, solo dieron respuesta Corpourabá y Coralina. * Se estructuró y preparó un taller virtual sobre “Uso del Formulario único nacional para el inventario de puntos de agua subterráneas (FUNIAS)”; sin embargo, no hubo respuesta de participación por parte de las autoridades ambientales regionales y locales. | | | | | | | | | | | |
| Actividad  desagregada | | **Indicador** | | **Producto** | | | **Meta** | | **Programado**  **%** | | **Ejecutado**  **%** | |
| 2. Evaluación del Estado de la Calidad del Agua | Documentos técnicos elaborados | | | Un documento con el estado del arte de la calidad del agua en Colombia  Un documento con el programa de monitoreo de la Red Nacional de Calidad del Agua  Dos informes de monitoreo de calidad del agua en cuencas binacionales | | | 4 | | 100 | | 100 | |
| Descripción del avance   * Taller virtual sobre metodología del Índice de Calidad del Agua (ICA) con las autoridades ambientales regionales y locales, con la participación de 20 entidades. * Entrega a la Cancillería dos informes de las compañas binacionales realizadas en las cuencas Guáitara y Mira en Colombia, en el 2019. * Apoyo a la construcción de la programación de las campañas de monitoreo para los puntos priorizados en el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022. Pacto por Colombia, pacto por la equidad (PND) para el mes de diciembre de 2019 y año 2020. * Cálculo del ICA para los nueve puntos priorizados en el PND con información a 2019. * Elaboración del Plan Anual de trabajo del 2020, para los objetivos 4 y 5 del proyecto. COFE-WATER-SYKE.   Producto final   * Consolidación de las actividades relacionadas con calidad del agua. * Pendiente la entrega del programa de monitoreo de la Red de Referencia Nacional de Calidad del Agua al Laboratorio de Calidad Ambiental, un producto que pretende optimizar la operación de la red. | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 9. Brindar Soporte temático,  actividades de administración y capacitación requerida para el funcionamiento del SIRH y validar la calidad de los datos reportados por las autoridades ambientales al SIRH | Documento con el seguimiento de cargue de información a SIRH y calidad de los datos | Documento técnico con el seguimiento de cargue de información a SIRH y calidad de los datos | 1 | 100 | 98 |
| Descripción del avance   * Apoyo a el Minambiente, en el taller sobre “Socialización de SIRH con la nueva versión”, 29 de noviembre. * Informe de seguimiento al cargue de información y las actividades de soporte temático y administración de la herramienta. * Informe de seguimiento del estado de avance de migración de la información de los nodos regionales al nodo central Ideam, con el fin de dar mejor soporte a las corporaciones. * Acompañamiento del taller SIAC, el 2 de diciembre en Cúcuta.   Producto final   * Informe final con el consolidado de las activadas desarrolladas durante el año. * Ajuste al plan de sistemas por solicitud de Minambiente, entrega finalizada el 13 de diciembre. | | | | | |

Actividad principal 3. Realizar actividades de modelación hidrológica

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 3. Desarrollar metodologías de pronóstico hidrológico orientadas a la estimación de alertas por crecientes súbitas y análisis de amenaza de avenidas torrenciales | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con la Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD | Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en un centro poblado socializado con la Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD | 1 | 100 | 99 |
| Descripción del avance   * Aplicación de la metodología en el municipio de Guacamayas (Boyacá).   Producto final   * Documento de aplicación de procedimiento para evaluación de amenaza por avenida torrencial en el municipio de Guacamayas (Boyacá). La socialización de los resultados con la Subdirección de Conocimiento del Riesgo de UNGRD, está pendiente de confirmación. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | | | Producto | | Meta | Programado  % | | Ejecutado  % | |
| 4. Realizar actividades de hidrotopografía para el levantamiento de cotas “cero” y cotas de “desbordamiento” en veinte estaciones de la red hidrométrica (meta ajustada) | Estaciones cota de inundación actualizada | | | Reporte de estaciones con cota de inundación actualizada | | 20 | 100 | | 96 | |
| Descripción del avance   * Documento con propuesta de nivel de alerta por inundación para 16 estaciones: seis en la región del Catatumbo (Aguas Claras, La Cabaña, Puente Abrego, Astilleros, Campo Dos y Quince Letras), cinco en la cuenca del alto Caquetá y Putumayo (Piedra Lisa II, Andaquí, La Joya, Puente Texas y El Muelle) y cinco en la cuenca del Patía (Los Nortes, Puente Carretera, La Fonda, Puerto Nuevo y Puente Dolores).   Producto final   * Documentos por unidades priorizadas (Catatumbo, Putumayo y Patía). La metodología empleada es una aproximación que requiere verificación en campo. * La aplicación de la metodología en cuatro estaciones está prevista la entrega en la última semana de diciembre. | | | | | | | | | | |
| Actividad  desagregada | | **Indicador** | **Producto** | | **Meta** | | | **Programado**  **%** | | **Ejecutado**  **%** |
| 6. Caracterización de la amenaza de inundación en centros poblados en la cuenca del río Atrato | | Mapas de inundación  para oficializar | Mapas en formato digital y salida en PDF | | 12 | | | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de Modelación Hidráulica e Hidrológica para la elaboración de dos mapas de inundación para las poblaciones de Domingodó y Riosucio.   Producto final   * Documento y mapas de inundación para las poblaciones de Bagadó, Boraudó, La Vuelta, Lloro, Beté, Yuto, Vigía del Fuerte, Opogadó, Quibdó, Curvaradó, Murindó, Domingodó y Riosucio. | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 7. Aplicar herramientas para la predicción hidrológica operativa. Validar metodologías de predicción hidrológica como insumo para la gestión integrada del recurso hídrico | Estaciones con predicción hidrológica operativa | Reporte de estaciones  con predicción hidrológica operativa | Predicción hidrológica mensual para estaciones seleccionadas | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de predicción a septiembre, por metodologías CJCP, CPT y ARIMA, y a partir de septiembre una adicional a las dos propuestas.   Producto final   * + Documento con el análisis de predicción hidrológica con un horizonte de uno y tres meses para 30 estaciones. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 5. Optimización de los procesos operacionales del pronóstico hidrológico en la plataforma FEWS Colombia | Número de mejoras en el proceso tipo relacionados con pronóstico hidrológico en la plataforma FEWS | Mejoras implementadas en la versión en vivo de la Plataforma FEWS Colombia del proceso tipo relacionados con pronóstico hidrológico | 5 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Evaluación de la representatividad del campo de lluvia a partir de análisis del balance hídrico en la cuenca alta del modelo hidrológico del río San Jorge. * Identificación de incertidumbre en el modelo hidrológico del río San Jorge, asociados a la curva de decaimiento y primeras pruebas de optimización de los parámetros de la percolación. * Calibración del modelo hidrológico del río San Jorge a escala horaria con información estimada de lluvia a partir de imágenes satelitales.   Producto final   * Mejoras sobre la plataforma FEWS están disponibles en la versión en vivo, estas consistieron en la implementación de modelos ARMA en 366 estaciones hidrológicas, con un horizonte de siete días. * Esta mejora influyó sobre las entradas del modelo hidráulico del sector la Coquera-Tres cruces sobre el Cauca, dando una mejor representatividad, para los días dos y tres. * La revisión de los modelos del Alto San Jorge no permitió establecer mejoras en los indicadores de representatividad y, por tanto, no se implementó en la herramienta en vivo. Se continúa haciendo pruebas en la vigencia 2020 para mejorar la representavidad del modelo con nuevas fuentes de datos y diferentes resoluciones temporales. | | | | | |

Actividad principal 4. Implementar el monitoreo de calidad del recurso hídrico

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 11. Realizar ensayos de muestras colectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua, Ideam | Reporte anual de los resultados de análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reporte anual análisis de muestras recolectadas en la Red Básica de Monitoreo de Calidad de Agua | Reportar mínimo de 592 resultados de variables fisicoquímicas de muestras  (148 estaciones por 4 variables, suponiendo que solo se hace una campaña en el año) | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Análisis de laboratorio y de campo del ciento por ciento de las muestras allegadas al laboratorio en el periodo evaluado.   Producto final   * Datos fisicoquímicos de calidad de agua de las estaciones monitoreadas en el periodo evaluado. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 12. Fortalecer física y tecnológicamente el Laboratorio de Calidad Ambiental (LCA) | Equipos adquiridos para operación en el LCA | Equipos en operación | Adquisición de equipos requeridos para el LCA | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Se adjudica el proceso de compra y se reciben a satisfacción los siguientes equipos: 1 espectrofotómetro, 3 termorreactores, 1turbidímetro, 1 lavadora de material, y pendiente por recibir 2 muflas   Producto final   * Dotación al Laboratorio de Calidad Ambiental con seis nuevos equipos para analizar muestras de calidad de agua. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 13. Realizar mantenimiento a los equipos del Laboratorio de Calidad Ambiental del Ideam: Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, “5.5.6 El laboratorio debe tener procedimientos para la manipulación segura, el transporte, el almacenamiento, el uso y el mantenimiento planificado de los equipos de medición con el fin de asegurar el funcionamiento correcto y de prevenir la contaminación o el deterioro” | Programa de mantenimiento ejecutado | Reportes  de mantenimiento | Reportes | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Se adjudica el proceso (contratos 368 y 369 de 2019), se están recibiendo los entregables.   Producto final   * Reportes de mantenimiento para garantizar el funcionamiento de los equipos de laboratorio. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 15. Cumplir con lo establecido en la norma ISO 17025, 4.6.1 El laboratorio debe tener una política y procedimientos para la selección y la compra de los servicios y suministros que utiliza y que afectan a la calidad de los ensayos o de las calibraciones. Deben existir procedimientos para la compra, la recepción y el almacenamiento de los reactivos y materiales consumibles de laboratorio que se necesiten para los ensayos y las calibraciones.  Mantener insumos y reactivos requeridos para el desarrollo de las técnicas analíticas en el Laboratorio | Inventario de insumos y reactivos | Inventario de insumos y reactivos | Inventario  de insumos  y reactivos | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Recibo de los insumos y reactivos adquiridos (contratos 330 y 331 de 2019).   Producto final   * Compra de insumos y reactivos necesarios para analizar las muestras de calidad de agua y sedimentos allegadas al laboratorio. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 16. Garantizar el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente | Ejecución de muestreo de vertimientos y recolección de Respel de laboratorio | Muestreo de vertimientos de laboratorio realizado y contrato de Respel ejecutado | Realizar un muestreo de vertimientos del Laboratorio y ejecutar un contrato para la recolección de Respel | 100 | 50 |
| Descripción del avance   * Recolección de Respel del Laboratorio (100 % de lo programado), no es posible caracterizar los vertimientos debido a que el proceso contractual se declaró desierto en dos ocasiones.   Producto final   * Respel recolectado (el 100 %). * Debido a que el proceso contractual se declaró desierto en dos ocasiones, se hace un traslado recursos por cuatro millones a la Oficina de informática. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 18. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Reporte de resultados de variables de desempeño CALA | Reportes de pruebas de desempeño | 312  Reporte de 312 resultados de variables de desempeño CALA Con entrega de resultados en febrero (44)-abril (112)-julio (44) y noviembre (112) | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Se reportan 112 variables de desempeño CALA.   Producto final   * Se logró demostración de aptitud para variables de calidad de agua con porcentaje satisfactorio entre el 70 % y el 100 %. | | | | | |

Actividad principal 5. Realizar el monitoreo y seguimiento hidrometeorológico y gestión del dato. Operación y mantenimiento de la red

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 22. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo  del Recurso Hídrico | Número de sensores y equipos de referencia calibrados | Sensores  y equipos con certificados calibrados | 6 sensores  (cuatro de presión y uno de temperatura y humedad) y dos generadores | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Calibración de los equipos y sensores de referencia.   Producto final   * Equipos calibrados y disponibles para el uso en el Laboratorio de Metalmecánica. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 27. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Cantidad de equipos adquiridos | equipos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorológicas | Adquirir el 20 % de los equipos solicitados según las necesidades la red de estaciones hidrometeorológicas | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Se recibieron los equipos a satisfacción.   Producto final   * Equipos recibidos en almacén. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 29. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Cantidad de adquisición papelería técnica | Papelería técnica adquirida | Suministrar el 100 % de la papelería técnica solicitada según las necesidades de la red de estaciones HM | 100 | 85 |
| Descripción del avance   * El contrato está suscrito y en ejecución, límite de entrega el 30 de diciembre.   Producto final   * Papelería impresa de acuerdo a los estándares de la entidad. * Está pendiente la entrega por parte del proveedor. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 21. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Insumos y elementos adquiridos para la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorológicas | Insumos y  elementos adquiridos | Insumos y elementos adquiridos para la operación de la red HM | 100 | 85 |
| Descripción del avance   * El contrato está suscrito y en ejecución, límite de entrega diciembre.   Producto final   * Insumos recibidos (pintura, entre otros). * Está pendiente la entrega por parte del proveedor. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 21. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Cantidad Contratos | contratos realizados | Realizar contratación de servicios técnicos y profesionales | 100 | 100 |
| Descripción del avance  Se adelantaron a satisfacción los contratos.  Producto final  Informes con los productos entregados a satisfacción. Cargues de información en las plataformas. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | | Ejecutado  % | |
| 21. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Transporte Integral | Contratos de transporte integral | Tramitar contratación de transporte integral ante la Oficina Asesora Jurídica para el contrato con la BMC–cubrir el 50 % itinerarios de operación y mantenimiento de la red HM | | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Se adelantaron los recorridos propuestos, durante el último trimestre se adelantaron los recursos con las adiciones presupuestales adelantadas y se logró el contrato para la vigencia 2019-2020 con recursos de vigencia futura.   Producto final   * Contratos de transporte integral. * El contrato de transporte entra en vigencia en diciembre. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 21. Implementar el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico | Número de meses pagos en las estaciones Hidrometeorológicas | Realizar resoluciones de pagos con corte a abril de 2019 | Realizar resoluciones de pagos con corte a abril de 2019 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Cumplimiento de lo propuesto en meses de información comprada para el pago de observadores.   Producto final   * Resoluciones de primer y segundo pago de 2019. | | | | | |

## **Subdirección de Meteorología**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado I trimestre**  **%** | **Avance**  **I trimestre**  **%** | **Cumplimiento**  **I trimestre**  **%** |
| 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el instituto | 20 | 18 | 90 |
| 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores | 18 | 18 | 100 |
| 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial | 15 | 15 | 100 |
| 9. Prestación del servicio de meteorología aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional | 20 | 20 | 100 |
| **Total** | | | **98** |

**Logros**

Actividad 6. Se atendieron 365 PQRS; avance del 50 % en la elaboración de glosario meteorológico de la Organización Meteorológica Mundial (OMM); Propuesta de acepciones propias del Ideam para la operación estadística; diagnóstico de la Red Hidrometeorológica Lago de Tota, nueve programas de extracción de información de gráficas evaluados usando gráficas de PG, TG y HG.

Actividad 7. Participación en la creación de la Mesa Técnica Agroclimática (MTA) de Boyacá; mesas técnicas agroclimáticas nacional, de salud, comité energéticos y creación de la mesa climática para el sector vivienda.

# Actividad 8. Implementación del script relacionado con el clima de referencia de la predicción climática (mensual y trimestral) estacional de las temperaturas máxima y mínima con base en la salida del modeloReanálisis del Sistema de Pronóstico Climático (CFSR).

Actividad 9. Curso básico para 24 personas externas al instituto, se contratarán cuatro profesionales de los participantes; desarrollo de cursos-talleres de implementación TREND y TAF descentralizado y formación radares (20 funcionarios).

**Dificultades**

Reducción y bloqueos en el presupuesto para contratación de personal; demoras en los procesos de contratación de personal y transporte terrestre.

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio**  **%** | **Avance junio**  **%** | **Cumplimiento junio**  **%** |
| 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el Instituto | 45 | 45 | 100 |
| 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores | 40 | 34 | 86 |
| 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial | 52 | 52 | 100 |
| 9. Prestación del servicio de meteorología aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional | 40 | 43 | 107 |
| **Total** | | | **98** |

Actividad principal 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el instituto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 39. Auditorías a banco de datos y red meteorológica y mareográfica | Documento de informe de auditorías | Documento de reporte de auditorías | Auditorías a banco de datos y red meteorológica (priorizada) y mareográfica | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Auditorías a las áreas operativas 06 Duitama-Laguna de Tota, 02 Barranquilla-La Mojana, 09 Valle del Cauca, 10 Tolima y 04 Huila. * Nivelación de la cota cero de la estación mareográfica de Tumaco. * Socializaciones en comité de redes.     Dificultad   * Dependencia del contrato de transporte terrestre (Carga). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 40. Atender en términos de calidad y oportunidad las certificaciones del estado del tiempo y del clima | Atención  del 100 %  de las PQRS | Documento | Respuesta al 100 % de la PQRS | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Respuesta a 400 PQRS.   Dificultad   * Automatizar procesos, filtros de PQRS-DHIME. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 41. Implementación del plan de mejoramiento para la operación estadística variables meteorológicas | Ciento por ciento de actividades contempladas en el plan de mejoramiento aprobado por el DANE | Un documento que contenga Plan de mejoramiento de la operación estadística | 1 | 46 | 46 | 100 |
| Descripción del avance   * Capítulos: diseño métodos para el control de la calidad, diseño del análisis de resultados, análisis de riesgos del plan de contingencia, identificación de elementos para el monitoreo de la etapa de diseño y pruebas. Trabajo de socialización- Mesa de trabajo.   Dificultad   * Plataforma de información. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 42. Establecer los mecanismos para conformar y operar el Sistema de Información Ambiental en lo referente a información meteorológica y climática | Documento: Mecanismos establecidos que faciliten la conformación y operación de información | Un documento con la evaluación de instrumentos de modelación de gráficas meteorológicas | Definir un mecanismo que facilite la digitalización y sistematización de las información | 46 | 46 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento tutorial de la herramienta de digitalización de gráficas WebPlotDigitizer para extraer información de las gráficas de pluviógrafo, termógrafos, hidrógrafos y anemógrafos. * Revisión de 18 modelos de digitalización, herramientas que se puedan implementar en Ideam. * Avances en Script para operatividad de procesos de estimación de índices y variables. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 36. Mantenimiento de la sección de meteorología agrícola para la divulgación de la información agroclimática | Sección de meteorología agrícolaactualizada con información agroclimática | Página web del Ideam con productos y contenidos relacionados con la sección de agrometeorología actualizados mensualmente | Mantener la página actualizada en las fechas indicadas. Insumos para la elaboración del boletín del altiplano cundiboyacense y actualización de bases de datos (SPI y CHIRPS). | 45 | 45 | 100 |
| Descripción del avance   * Elaboración de mapas del IDH, productos de seguimiento de las condiciones meteorológicas del altiplano cundiboyacense. Además, actualizar el componente de agroclimatología de la página web del Ideam. * Insumos necesarios para boletín agrometeorológico del altiplano cundiboyacense. * Bases de datos actualizadas mensualmente (SPI y CHIRPS). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 35. Base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria | Documento base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria. | Un documento con insumos para la construcción del plan de acción de los servicios climáticos del sector agropecuario | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector agropecuario | 44 | 44 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento de propuesta del marco conceptual y metodológica para la implementación de servicios climáticos al sector agrícola enfocado en el usuario, que contemple la conformación de productos, servicios y boletines.   Dificultades     * Bloqueo. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 36. Elaboración del Plan de Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud) | Requerimientos para la elaboración del Plan Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud) | Un documento: insumos técnicos requeridos para la construcción del Plan de Acción y de la plataforma de interfaz de usuarios del sector salud colombiano | Insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector salud | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento sobre necesidades y propuesta de servicios climáticos. Avance en la evaluación del plan de acción de MNSC sector salud en Piloto Dengue -Valle del Cauca -Epidemiologia general de la malaria en Colombia. Ministerio de Salud y Protección Social (Minsalud)- Instituto Nacional de Salud (INS). * Construcción de cobertura de la clasificación climática de Holdridge.   Dificultades   * Bloqueo. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 33. Revisar la estrategia de entrega de los datos de radiación global al sector energético (complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar | Estrategia realizada de entrega de los datos de radiación global al sector energético | Documento una estrategia y base de datos de radiación global, con complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar | Conversión de 350 series históricas diarias de brillo solar a radiación global mediante la aplicación del modelo Ångström-Prescott | 44 | 44 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento metodológico para la aplicación del modelo Ångström-Prescott en cada estación de acuerdo a sus características, y así sistematizarla para su aplicación a las 350 series históricas diarias de brillo solar. Este documento incluirá la estimación de las constantes del modelo para las regiones rurales y pisos térmicos. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 47. Reactivación del Programa de Química de la atmósfera | Página web del Ideam con productos y contenidos actualizados en el tema de la Química de la atmosfera | Actualización y generación de contenidos en la página web del Ideam, relacionados con el tema de la química de la atmosfera. Así como base de datos procesadas de radiación UV y visible de los sensores | Actualización en la página web del Ideam, de los productos y contenidos relacionados con el tema de la química de la atmosfera y radiación solar (UV) en tiempo (tiempo real, climatologías y mejoramiento del pronóstico del índice UV) | 41 | 41 | 100 |
| Descripción del avance   * Procesamiento y análisis de los datos de Radiación Ultravioleta del sensor de la Fundación Universitaria los Libertadores, avance en el proceso de la reactivación de la red de sensores de radiación UV del Ideam. | | | | | | |

Actividad principal 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 38. Actualización de productos cartográficos temáticos | Productos cartográficos temáticos, actualización | Base cartográfica de la Subdirección de Meteorología, actualizada | Actualizar la base cartográfica de la Subdirección de Meteorología | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualizadas 60 cartografías.   Dificultad   * Bloqueo. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 34. Aplicar los formatos y los estándares definidos para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección | Formatos y estándares definidos aplicados  para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección | Informe con productos estandarizados y oficializados). Además de la generación de  la Geodatabase e inventario de la información de la subdirección | Documentación de estandarización de procesos de PPT y T. Una Geodatabase de meteorología con su respectiva nota técnica y el inventario de la información de la Subdirección de Meteorología | 41 | 41 | 100 |
| Descripción del avance   * Documentación y oficialización de capas. Propuesta preliminar de la nota técnica y de la Geodatabase, así como avance en el inventario de la información. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 45. Estudio climatológico basado en métodos estadísticos para la caracterización VC | Base de datos meteorológicas procesadas como métodos estadísticas que permitan la caracterización de la climatología, la variabilidad y el cambio climático | Bases de datos meteorológicas procesadas y script para su posterior implementación | Realización e implementación de script con métodos estadísticos a datos meteorológicos | 28 | 5 | 20 |
| Descripción del avance   * Contratación de dos profesionales. Plan de trabajo.   Dificultad     * Bloqueo. Conseguir el profesional idóneo. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 32. Mantenimiento de la sección de meteorología marina para su divulgación y verificación de la calidad información | Sección de meteorología marina actualizada | Documento: Productos, servicios y verificación de la calidad de la información | Verificar y monitoreo las información de las estaciones mareográficas y publicación de productos en la página del Ideam | 41 | 41 | 100 |
| Descripción del avance   * Veinte productos de pronóstico diario de mareas y publicarlo en la página web del Ideam. * Informe mensual del estado de la información las estaciones mareográficas.   Dificultad     * No se cuenta con personal. | | | | | | |

Actividad principal 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 46. Generar productos diarios y decadiarios a partir de las salidas del modelo WRF modo clima para Colombia | Modelo dinámico de predicción climática implementado en el portal pcc2.ideam.gov.co | Implementación del Modelo dinámico de predicción climática en el portal pcc2.ideam.gov.co | Generar pronósticos estacionales  de PPT, T, HR, Vv, Rs usando el modelo regional WRF | 71 | 71 | 100 |
| Descripción del avance   * Script para predicción de precipitación, temperaturas y radiación diarios, con una proyección trimestral. * Modelo conceptual de la estructura y presentación.   Dificultad   * Procesos Informáticos DHIME (SISDHIM). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 48. Modelo basado en filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Modelo basado en filtros de Kalman evaluados para mejorar el pronóstico del tiempo | Un documento de modelos basado en filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Mejorar el pronóstico del tiempo a partir de modelos basado en filtros de Kalman | 33 | 33 | 100 |
| Descripción del avance   * Script con generación de ecuaciones de verificación entre lo observado y simulado.   Dificultad   * Bloqueo. | | | | | | |

Actividad principal 9. Prestación del servicio de meteorología aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 43. Normal prestación del servicio de meteorología aeronáutica (viáticos) | Operación normal del Servicio de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos | Reportes de meteorología Aeronáutica | Garantizar la operación normal de la prestación Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 aeropuertos | 50. | 50 | 100 |
| 44. Normal prestación del servicio de meteorología aeronáutica (Pasajes) | Viajes de funcionarios para la operación normal del servicio | Reportes de meteorología Aeronáutica | Transportar los funcionarios para garantizar la prestación Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 aeropuertos | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Prestación del servició de meteorología aeronáutica en 27 aeropuerto nacionales. * Contratación de cinco personas para el servició como observadores (SKSM, SKUI, SKPE, SKMR, SKVP) * Aplicación del servicio de operación MET en SKPE (15 días al mes hasta las 12:30 Medianoche)-SKVV (paso de 12 horas a 18 horas)   Dificultades   * Plataforma Ideam. Deficiencia de personal. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 49. Capacitación recurrente y plan de capacitación. Viáticos y pasajes | Personas capacitadas en temas de meteorología aeronáutica | Cursos y talleres realizados en temas de meteorología aeronáutica | Capacitar a 107 funcionarios de 27 aeropuertos, en temas de meteorología aeronáutica que contribuyan con la normal prestación del servicio | 20 | 28 | 140 |
| Descripción del avance   * Curso básico de meteorología aeronáutica, 24 participantes. * Curso-taller de pronóstico de tendencia (TREND) y de pronóstico de aeródromo (TAF) (SKGQ-SKRG-SKCL), 25 participantes. * Taller OVM (SKGQ-SKRG-SKCL), 25 participantes. * PIB-M (SKGQ-SKRG), dos participantes, inició el 29 de abril. * Taller sobre predicción y avisos de huracanes de la Asociación Región IV de la OMM (SKPV), 1 participante. * Datos MET obtenidos a bordo de aeronaves (AMDAR) (SKBQ, SKCG)-CRF OMM de Buenos Aires, dos participantes. * Inglés MET aeronáutico (SKGQ-SKSP-SKBG-SKCC)-CRF OMM España, cinco participantes. * Estructuración temática y planeación del curso recurrente.   Dificultades   * Plataforma Ideam. Políticas de salidas al exterior. | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-septiembre** | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el instituto | 72 | 72 | 100 |
| 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores. | 70 | 65 | 86 |
| 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial | 91 | 91 | 100 |
| 9. Prestación del servicio de meteorología aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional | 57 | 60 | 107 |
| **Total** | | | **100** |

Actividad principal 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el instituto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 39. Auditorías a banco de datos y red meteorológica y mareográfica | Informe de auditorías | Documento | Realizar auditorías a banco de datos y red meteorológica (priorizada) y mareográfica | 80 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Red Meteorológica: Lago de Tota-Área operativa 02 Atlántico-La Mojana2-Area operativa 09 Valle del Cauca-Área operativa 04 Huila-Área operativa 01 Antioquia. * Red Mareográfica. Actualización cota cero Cartagena-Tumaco-San Andrés. * Apoyo: Levantamiento LIDAR Guacamayas-nivelación cota cero Guayabetal * Banco de datos: Área operativa 05 Magdalena-Área operativa 02 Atlántico-Área operativa 10 Tolima-Área operativa 01 Antioquia.   Dificultades   * Transporte terrestre y carga. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 40. Atender en términos de calidad y oportunidad las certificaciones del estado del tiempo y del clima | Atención  del 100 %  de PQRS | Documento | Respuesta al 100% de la PQRS | 80 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * 860 PQRS a septiembre 2019. * 699 certificaciones a septiembre de 2019, | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 41. Implementación del plan de mejoramiento para la operación estadística de variables meteorológicas | Ciento por ciento de actividades contempladas en el plan de mejoramiento aprobado por el DANE | Documento | Documento que contenga Plan de mejoramiento de la operación estadística | 73 | 73 | 100 |
| Descripción del avance   * Plan general de la operación estadística variables meteorológicas finalizado. Avance del 60 % del análisis de las encuestas de identificación de necesidades de los usuarios. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 42. Establecer los mecanismos para conformar y operar  el Sistema de Información Ambiental en lo referente a información meteorológica y climática | Documento: Mecanismos establecidos que faciliten la conformación y operación de información | Documento con la evaluación de instrumentos de modelación de gráficas meteorológica | Definir un mecanismo  que facilite la digitalización y sistematización  de la información | 73 | 73 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento guía y mecanismos que facilitaran la digitalización y sistematización de la información gráfica meteorológica. Códigos programas para la estimación de variables meteorológicas de evapotranspiración. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento % |
| 36. Mantenimiento de la sección de meteorología agrícola para la divulgación de la información agroclimática | Sección de meteorología agrícola actualizada con información agroclimática | Página web del Ideam con productos y contenidos relacionados con la sección de agrometeorología actualizados mensualmente | Página actualizada en las fechas indicadas. Insumos para la elaboración del boletín del altiplano cundiboyacense y actualización de bases de datos (SPI y CHIRPS) | 73 | 73 | 100 |
| Descripción del avance   * Elaboración de mapas del IDH: Condiciones meteorológicas del altiplano Cundiboyacense. además, de actualizar el componente de agroclimatología de la página web del Ideam. Elaboración de los insumos necesarios para la elaboración del boletín agrometeorológico del altiplano cundiboyacense. Bases de datos actualizadas mensualmente (SPI y CHIRPS). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado % | Ejecutado % | Cumplimiento  % |
| 35. Base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria | Documento base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria | Un documento con insumos para la construcción del plan de acción de los servicios climáticos del sector agropecuario | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector agropecuario | 67 | 67 | 100 |
| Descripción del avance   * Propuesta y socialización interna del plan estratégico y de acción de los servicios climáticos para el sector agropecuario. Se avanzó en la construcción del documento que presenta los ajustes en la oferta del Ideam para el cumplimiento adecuado de los requerimientos de servicios climáticos del sector. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento % |
| 36. Elaboración del Plan de Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud) | Requerimientos para la elaboración del plan Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud). | Un documento: insumos técnicos requeridos para la construcción del Plan de Acción y de la plataforma de interfaz de usuarios del sector Salud colombiano | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector salud | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Ampliación del análisis piloto implementado en el Valle del Cauca, ajustado de acuerdo al impacto de las enfermedades priorizadas a otras zonas del país. Revisión y actualización del análisis de riesgo dengue y malaria. * Se inició la elaboración de la propuesta de contenido del boletín clima y salud. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento % |
| 33. Revisar la estrategia de entrega de datos de radiación global al sector energético (complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar | Estrategia realizada de entrega de los datos de radiación global al sector energético | Documento una estrategia y base de datos de radiación global, con complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar. | Realizar la conversión de 350 series históricas diarias de brillo solar a radiación global mediante la aplicación del modelo Ångström-Prescott | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Archivos que se generen de las series de tiempo (a nivel diario) de radiación solar, a través de la aplicación del modelo Ångström-Prescott de 141 estaciones. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento % |
| 47. Reactivación del Programa de Química  de la atmósfera | Página web del Ideam con productos y contenidos actualizados en el tema de  química de la atmosfera | Actualización y generación de contenidos en la página web del Ideam, relacionados con el tema de la química de la atmosfera. Así como base de datos procesadas de radiación UV y visible de los sensores | Actualización en la página Web del Ideam, de los productos y contenidos relacionados con el tema de química de la atmosfera y radiación solar (UV) en tiempo (tiempo real, climatologías y mejoramiento del pronóstico del índice UV). | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Reactivar la red de UV: instalación del sensor de radiación Ultravioleta en la ciudad de Leticia (Amazonas). * Actualización de la página web del Ideam en temas relacionados con la química de la atmosfera. | | | | | | |

Actividad principal 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 38. Actualización de productos cartográficos temáticos | Productos cartográficos temáticos, actualización | Base cartográfica de la Subdirección de Meteorología,  actualizada | Actualizar la base cartográfica de la Subdirección de Meteorología | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Oficialización y actualización de los mapas correspondientes a fenómenos de El Niño y La Niña, y climatología.   A costo cero. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento % |
| 34. Aplicar los formatos y los estándares definidos para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección | Formatos y estándares definidos aplicados para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección | Informe con productos estandarizados y oficializados). Además de la generación de la Geodatabase e Inventario de la información de la subdirección | Documentación de estandarización de procesos de PPT y T. Una Geodatabase de meteorología con su nota técnica y el inventario de la información de la subdirección de meteorología | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Preliminar del procedimiento para la elaboración del mapa de índice de disponibilidad hídrica. * Se realizaron correcciones a 36 capas entregadas (acorde con las observaciones dadas por la Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental), * Primer acercamiento con el grupo de trabajo de Clima y Agrometeorología para el inventario de los mapas que generan con lineamientos SIA, versión 1.0.6 de la nota técnica. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado % | Cumplimiento  % |
| 45. Estudio climatológico basado en métodos estadísticos para la caracterización VC | Base de datos meteorológicas procesadas como métodos estadísticas que permitan la caracterización de la climatología, la variabilidad y el cambio climático | Bases de datos meteorológicas procesadas y script para su posterior implementación | Realización e implementación de script con métodos estadísticos a datos meteorológicos | 70 | 50 | 71 |
| Descripción del avance   * Revisión e inicio de implementación de códigos para métodos estadísticos a datos meteorológicos. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 32. Mantenimiento de la sección de meteorología marina para su divulgación y verificación de la calidad información | Sección de meteorología marina actualizada | Documento: Productos, servicios y verificación de la calidad de la información | Verificar y monitoreo las información de las estaciones mareográficas y publicación de productos en la página del Ideam | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Sección de meteorología marina actualizada, con productos. | | | | | | |

Actividad principal 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento % |
| 46. Generar productos diarios y decadiarios a partir de las salidas del modelo WRF modo clima para Colombia | Modelo dinámico de predicción climática implementado en el portal pcc2.ideam.gov.co | Implementación  del Modelo dinámico de predicción  climática en el portal pcc2.ideam.gov.co | Generar pronósticos estacionales de PPT, T, HR, Vv, Rs usando el modelo regional WRF | 100 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Entrega de documentación respectiva de las implementaciones y realizar el código fuente que genere shapes de las salidas de predicción climática. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 48. Modelos basado en  filtros de Kalman para  mejorar el pronóstico  del tiempo | Modelos basado en filtros de Kalman evaluados para mejorar el pronóstico del tiempo | Un documento de modelos basado en filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Mejorar el pronóstico del tiempo a partir de modelos basado en filtros de Kalman | 83 | 83 | 100 |
| Descripción del avance   * Entrega del código para generación del filtro de Kalman. | | | | | | |

Actividad principal 9. Prestación del servicio de meteorología aeronáutica para la aeronavegación

nacional e internacional

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 43. Normal prestación del servicio de meteorología aeronáutica (viáticos) | Operación Normal del Servicio de Meteorología Aeronáutica en 27 aeropuertos | Reportes de meteorología aeronáutica | Garantizar la operación normal de la prestación del servicio de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos | 76 | 76 | 100 |
| 44. Normal prestación del servicio de meteorología aeronáutica (pasajes) | Viajes de funcionarios para la operación normal del Servicio | Reportes de meteorología aeronáutica | Transportar los funcionarios para garantizar la prestación del servicio de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos | 76 | 76 | 100 |
| Descripción del avance   * Normal prestación del servició de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos nacionales * Contratación de cinco personas para el servicio como observadores (SKSM, SKUI, SKPE, SKMR, SKVP). * Servicio de operación MET en SKPE (15 días al mes hasta las 12:30, medianoche)-SKVV (paso de 12 horas a 18 horas). * Visita a las sedes de Cúcuta y Leticia (nuevas sedes). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 49. Capacitación recurrente y plan de capacitación.Viáticos y pasajes | Personas capacitadas en temas de meteorología aeronáutica | Cursos y talleres en temas de meteorología aeronáutica | | Capacitar el personal, 107 funcionarios, de 27 aeropuertos, en temas de meteorología aeronáutica que contribuyan con la normal y correcta prestación del servicio | 20 | 28 | 140 |
| Descripción del avance   * Curso básico de Meteorología Aeronáutica, 24 participantes. * Curso-taller de pronóstico de tendencia (TREND) y de pronóstico de aeródromo (TAF) (SKGQ-SKRG-SKCL), 25 participantes. * Taller OVM (SKGQ-SKRG-SKCL), 25 participantes. * PIB-M (SKGQ-SKRG), dos participantes. * Taller sobre predicción y avisos de huracanes de la Asociación Región IV de la OMM (SKPV), 1 participante. * Datos MET obtenidos a bordo de aeronaves (AMDAR) (SKBQ, SKCG) -CRF OMM de Buenos Aires, dos participantes. * Inglés MET aeronáutico (SKGQ-SKSP-SKBG-SKCC)-CRF OMM España, cinco participantes. * Estructuración temática y planeación del curso recurrente. * Curso recurrente, 105 funcionarios. Presencial y virtual * Curso AEMET en Cartagena sobre imágenes de satélite y radares, participaron cuatro funcionarios. | | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-diciembre** | | |
| **Programado**  % | **Ejecutado**  % | **Cumplimiento**  % |
| 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la Red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el instituto | 100 | 100 | 100 |
| 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores | 100 | 100 | 100 |
| 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial | 100 | 100 | 100 |
| 9. Prestación del servicio de meteorología aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional | 100 | 100 | 100 |
| **Total** | | | **100** |

Actividad principal 6. Generar y analizar datos, información o insumos técnicos generados por la

red de estaciones para la consolidación del banco de datos en el instituto

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 39. Auditorías a banco de datos y red meteorológica y mareográfica | Documento: Informe de auditorías | Documento: Reporte de auditorías | Auditorías a banco de datos y red meteorológica (priorizada) y mareográfica | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Tres auditorías al banco de datos en las sedes de Pasto, Cali y Duitama; dos auditorías a la red meteorológica de las áreas operativas 02 y Santa Marta y 05 Barranquilla y tres auditorías a la red mareográfica (actualización de cotas) en las estaciones de San Andrés, Buenaventura y Juanchaco.   Producto final   * Diecinueve auditorías: al banco de datos de las áreas operativas de Medellín, Pasto, Cali, Duitama e Ibagué (5); a la red meteorológica de las áreas operativas de Antioquia, Atlántico, Magdalena, Huila, Boyacá, Valle, Tolima, La Mojana y Lago de Tota (9); a la red mareográfica (actualización las cotas) de las estaciones de San Andrés, Cartagena, Buenaventura, Juanchaco y Tumaco (5). * Diecinueve informes detallados de las auditorías realizadas. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 40. Atender en términos de calidad y oportunidad las certificaciones del estado del tiempo y del clima | Atención del 100 % de PQRS | Documento con PQRS | respuesta al 100 % de la PQRS | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Respuesta a solicitud de certificaciones del tiempo y clima (190, aprox.) y a solicitudes de información y conceptos técnicos.   Producto final     * Respuesta a solicitud de certificaciones (900, aprox.) e información de conceptos técnicos sobre tiempo y clima. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 41. Implementación del plan de mejoramiento para la operación estadística variables meteorológicas | Ciento por ciento de actividades contempladas en el plan de mejoramiento aprobado por el DANE | Documento del Plan de mejoramiento de la operación estadística | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Versión final del Procedimiento para el análisis de las necesidades de los usuarios de la operación estadística variables meteorológicas. * Se presentó a la auditoría interna el estado de las acciones realizadas en el marco del plan de mejoramiento de la operación estadística, así como las evidencias que las soportan. * Ajustes a los documentos teniendo en cuenta la auditoría al proceso de variables meteorológicas. * Actualización del formato de caracterización de operaciones estadísticas enviado por el DANE. Formato F1 con la nueva información de la operación estadística. * Reuniones con el profesional de la Oficina de Planeación para la revisión y codificación de documentos soporte de la operación estadística. * Compilación de las evidencias documentales para entrega al DANE.   Producto final   * Guía metodológica de la operación estadística variables meteorológicas con anexos y documentos soportes incluidos en el plan de mejoramiento para subsanar las no conformidades encontradas por el DANE. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 42. Establecer los mecanismos para conformar y operar el Sistema de Información Ambiental en lo referente a información meteorológica y climática | Documento: Mecanismos establecidos que faciliten la conformación y operación de información | Un documento con la evaluación de instrumentos de modelación de gráficas meteorológica | Definir un mecanismo que facilite la digitalización y sistematización de las información | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Guía para el cálculo de la evapotranspiración de referencia (ETo) espacialmente tomando como base las salidas de los modelos numéricos de tiempo y clima * Ajustes correspondientes a las verificaciones de funcionamiento para el despliegue del modelo dinámico de predicción climática CFSv2, migrando las funcionalidades del modelo a las unidades de almacenamiento en el nuevo sistema de cómputo: VxBlock, * Verificación del proceso de ingesta operacional de los resultados en la herramienta de predicción climática (mensual y trimestral) pcc2.ideam.gov.co y la página de modelos bart.ideam.gov.co/wrfideam, sobre las unidades de almacenamiento del nuevo VxBlock asignada a la Subdirección de Meteorología, garantizando así la conectividad de las salidas operativas del modelo dinámico de predicción climática.   Producto final  Documento   * Herramienta de digitalización de gráficas WebPlotDigitizer para extraer información de las gráficas de instrumentos meteorológicos del Ideam. Incluye la herramienta WebPlotDigitizer evaluada, y la guía para uso e implementación operativa. * Guía para el cálculo de la evapotranspiración de referencia (ETo), espacialmente tomando como base las salidas de los modelos numéricos de tiempo y clima. * Operatividad de script de cálculo de evapotranspiración de referencia (ETo). * Manual técnico de las configuraciones realizadas de los productos en el sistema VxBlock. * Informe sobre los procesos informáticos desarrollados durante la migración del modelo dinámico de predicción climática CFSv2 al nuevo VxBlock. * Funcionamiento operativo de la herramienta en pcc2.ideam.gov.co y bart.ideam.gov.co/wrfideam. | | | | | |

Actividad principal 7. Generar información climática para la planificación eficiente en sectores

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 36. Mantenimiento de la sección de meteorología agrícola para la divulgación de la información agroclimática | Sección de meteorología agrícola actualizada con información agroclimática | Página web del Ideam con productos y contenidos relacionados con la sección de agrometeorología, actualizados mensualmente | Página actualizada en las fechas indicadas. Insumos para la elaboración del boletín del altiplano cundiboyacense y actualización de bases de datos (SPI y CHIRPS). | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Se actualizó la información de la página institucional en la parte de meteorología agrícola. Se publicaron los gráficos, mapas y documentos necesarios para la conformación de boletines relacionados en la página.   Producto final   * Base de datos decádicos, actualizada * Mapas y gráficos en formato JPG, actualizados. * Documentos y presentaciones para el apoyo misional de agrometeorológica. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 35. Base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria | Documento base para la elaboración del Plan Nacional, desde el componente del sector agropecuario y seguridad alimentaria | Un documento con insumos para la construcción del plan de acción de los servicios climáticos del sector agropecuario | Insumos requeridos para la elaboración del Plan de Acción de los servicios climáticos desde el sector agropecuario | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Propuesta del plan de acción de servicios climáticos para el sector agropecuario, con base en los requerimientos de los usuarios y las brechas para la prestación de servicios. A partir de ejercicios de consulta con actores, se identificaron los productos prioritarios y las actividades o medidas que tendrían que implementarse o que se vienen implementado para obtenerlos.   Las acciones y productos del plan se presentaron a las partes interesadas en el taller participativo de validación del plan de acción de servicios climáticos del sector agropecuario, que se llevó a cabo en las instalaciones del IICA, el 28 de noviembre de 2019. El objetivo del taller fue el de presentar y validar el plan de acción, recibir la retroalimentación por parte de los asistentes, así como discutir y definir el papel de las instituciones en la presentación de servicios climáticos para el sector y sus posibles participaciones en el desarrollo de las actividades propuestas. Así mismo, el taller permitió recoger insumos sobre las responsabilidades, requerimientos, plazos y financiamiento para la ejecución de las actividades y la relación de actividades adicionales para complementar el plan.  Con base en la participación de los asistentes al taller de validación, se ajustaron y agregaron varias actividades, se identificaron las instituciones que deben articularse a cada una, y los principales requerimientos para su implementación.  Producto final   * Documento: “Plan de acción de los servicios climáticos para el sector agropecuario validado y socializado con las instituciones del sector”. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 36. Elaboración del Plan de Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud) | Requerimientos para la elaboración del Plan Acción de MNSC en meteorología y climatología aplicada a la salud pública (Clima y salud) | Un documento: insumos técnicos requeridos para la construcción del Plan de Acción y de la plataforma de interfaz de usuarios del sector Salud colombiano | Contar con los insumos requeridos para la elaboración del plan de acción de los servicios climáticos desde el sector salud | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Requerimientos y necesidades del sector Salud. * Mejora de la metodología piloto para Dengue en el Valle del Cauca. * Ampliación del análisis piloto implementado en el Valle del Cauca. * Revisión y actualización del análisis de riesgo por los factores -dengue. * Diseños y propuestas finales de mejoramiento del Boletín y de la presentación de la predicción climática orientado al sector salud, para su implementación. * Aplicación de la metodología piloto de identificación de amenaza por los factores meteorológicos y climáticos y la salud para malaria. * Verificación del Índice de intensidad de Precipitación utilizando la información del pronóstico y validando con la información del último año registrado de enfermedad.   Producto final   * Requerimientos y necesidades del sector Salud. * Mejora de la metodología piloto para Dengue en el Valle del Cauca. * Ampliación del análisis piloto implementado en el Valle del Cauca. * Revisión y actualización del análisis de riesgo por los factores -dengue. * Diseños y propuestas finales de mejoramiento del Boletín y de la presentación de la predicción climática orientado al sector salud, para su implementación. * Aplicación de la metodología piloto de identificación de amenaza por los factores meteorológicos y climáticos y la salud para malaria. * Verificación del Índice de intensidad de Precipitación utilizando la información del pronóstico y validando con la información del último año registrado de enfermedad. * Nota técnica: Identificación de usuarios clima y salud, análisis exploratorio del favorecimiento del dengue y malaria por factores climáticos, y la verificación de la intensidad de precipitación, utilizando predicción estacional en el país.   Descripción del avance   * Clasificación climática de malaria y avance en zonas de vida (con apoyo de Sandra Heredia) según requerimientos de Ministerio de Salud y Protección Social. * Base de datos procesadas y analizadas, por semanas epidemiológicas para precipitación para 2012-2016 con datos verificados y 2017-2018 con datos preliminares de la OSPA, según acuerdo del Acta 1 de clima y salud. * Análisis exploratorio de intensidad de la precipitación y avance de análisis exploratorio de temperatura media. * Análisis exploratorio de temperatura y humedad relativa para malaria. * Análisis de zonificación climática de malaria periodo 2011-2018. * Capas y figuras de favorecimiento de dengue y malaria para octubre de 2011, diciembre de 2015 y noviembre de 2012. * Análisis exploratorio de otras variables de interés en salud pública con el capítulo de índice de disponibilidad hídrica * Procesamiento de la base de datos horario de partículas suspendidas PM10, PM2.5, O3, NO2, SO2 y CO.   Producto final   * Clasificación climática de malaria y avance en zonas de vida (con el apoyo de Sandra Heredia), según requerimientos de Ministerio de Salud y Protección Social. * Base de datos procesadas y analizadas, por semanas epidemiológicas para precipitación, periodo 2012-2016, con datos verificados y 2017-2018 con datos preliminares de la OSPA, según acuerdo del Acta 1 de clima y salud. * Análisis exploratorio de intensidad de la precipitación y avance de análisis exploratorio de temperatura media. * Análisis exploratorio de temperatura y humedad relativa para malaria. * Análisis de zonificación climática de malaria, periodo 2011-2018. * Capas y figuras de favorecimiento de dengue y malaria para octubre de 2011, diciembre de 2015 y noviembre de 2012. * Análisis exploratorio de otras variables de interés en salud pública, con el capítulo de índice de disponibilidad hídrica. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 33. Revisar la estrategia de entrega de los datos de radiación global al sector energético (complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar | Estrategia realizada de entrega de los datos de radiación global al sector energético | Documento una estrategia y base de datos de radiación global, con complementación de información de radiación solar a partir de brillo solar | Realizar la conversión de 350 series históricas diarias de brillo solar a radiación global mediante la aplicación del modelo Ångström-Prescott | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Entrega de archivos generados de las series de tiempo (a nivel diario) y de radiación solar, obtenidas de la aplicación del modelo Ångström-Prescott a 140 series de tiempo (a nivel diario) de brillo solar. * Informe con los resultados del análisis de las fuentes secundarias para generar datos de radiación global (Solargis, SA, USGS, entre otros).   Producto final   * Entregarán de 350 series de tiempo (a nivel diario) de radiación solar, obtenidas de la aplicación del modelo Ångström-Prescott a 350 series de tiempo (a nivel diario) de brillo solar. * Nota técnica que describe las condiciones de entrada del modelo Ångström-Prescott para la estación; la metodología para estimar las constantes del modelo para las regiones naturales y pisos térmicos, y los resultados de la aplicación del modelo. También, se presentaron los resultados de la revisión de fuentes secundarias para generar datos de radiación global (Solargis, NASA, USGS, entre otros). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 47. Reactivación del Programa de Química de la atmósfera | Página web del Ideam con productos y contenidos actualizados en el tema de la Química de la atmosfera. | Actualización y generación de contenidos en la página web del Ideam, relacionados con el tema de la química de la atmosfera. Así como la base de datos procesadas de radiación UV y visible de los sensores. | Actualización en la página web del Ideam, de los productos y contenidos relacionados con el tema de la química de la atmosfera y radiación solar (UV) en tiempo (tiempo real, climatologías y mejoramiento del pronóstico del índice UV). | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Participación en la instalación de los sensores de radiación Ultravioleta en la ciudad de Leticia (Amazonas) y en la isla de San Andrés * Actualización de la página web del instituto en temas relacionados con la química de la atmosfera: ozono, radiación ultravioleta y lluvia ácida.   Producto final   * Procesamiento y verificación de datos de radiación UV y visible de los sensores de la ciudad de Leticia (Amazonas), isla de San Andrés y Fundación Los Libertadores. * Página web del instituto actualizada en productos y contenidos de química de la atmósfera: ozono, radiación ultravioleta y lluvia ácida. * Descarga de información satelital de la columna total de ozono para su posterior procesamiento, la cual proviene del sensor OMI portado en el satélite AURA. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 38. Actualización de productos cartográficos temáticos | Productos cartográficos temáticos, actualización | Base cartográfica de la Subdirección de Meteorología, actualizada | Actualizar la base cartográfica de la Subdirección de Meteorología | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Se termina el año 2019 con la información geográfica actualizada de manera preliminar al 100 %; esperando continuar con la revisión de los datos y la oficialización de la información.   Producto final   * Capas en la Geodatabase de la Subdirección de Meteorología actualizada. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 34. Aplicar los formatos y los estándares definidos para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección | Formatos y estándares definidos aplicados para la oficialización de los productos cartográficos de la subdirección | Informe con productos estandarizados y oficializados). Además de la generación de la Geodatabase e Inventario de la información de la subdirección | Documentación de estandarización de procesos de PPT y T. Una Geodatabase de meteorología, con nota técnica, y el inventario de la información de la subdirección | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Oficialización en la Geodatabase Corporativa los formatos establecidos para 132 capas.   Producto final   * 132 capas oficializadas y en producción para los usuarios. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 45. Estudio climatológico basado en métodos estadísticos para la caracterización VC | Base de datos meteorológicas procesadas como métodos estadísticas que permitan la caracterización de la climatología, la variabilidad y el cambio climático | Bases de datos meteorológicas procesadas y script para su posterior implementación | Realización e implementación de script con métodos estadísticos a datos meteorológicos | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Control de calidad a la información generada por las estaciones automáticas de las variables de velocidad y dirección del viento, que permite la caracterización de climatología, variabilidad y cambio climático.   Producto final   * Documento y script con metodología para la evaluación del control de calidad e identificación de datos atípicos en las variables de velocidad y dirección del viento. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 32. Mantenimiento de la sección de meteorología marina para su divulgación y verificación de la calidad información | Sección de meteorología marina actualizada | Documento: Productos, servicios y verificación de la calidad de la información | Verificar y monitoreo la información de las estaciones mareográficas y publicación de productos en la página del Ideam | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualización en la página institucional la información de meteorología marina. Publicación de gráficos y documentos para divulgación de la información diaria y mensual en la página.   Producto final   * Base de datos diaria y mensual, actualizada. * Gráficos en formato JGP, actualizados. * Documentos y presentaciones para el apoyo misional de la meteorología marina. | | | | | |

Actividad principal 8. Fortalecer la modelación del tiempo para el análisis de sus implicaciones en las alertas hidrometeorológicas y modelación del clima para el análisis de sus implicaciones a nivel sectorial

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 46. Generar productos diarios y decadiarios a partir de las salidas del modelo WRF modo clima para Colombia | Modelo dinámico de predicción climática implementado en el portal pcc2.ideam.gov.co | Implementación del Modelo dinámico de predicción climática en el portal pcc2.ideam.gov.co | Generar pronósticos estacionales de precipitación, temperatura, humedad, viento y radiación usando el modelo regional WRF, con condiciones de frontera del modelo CFSv2 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Calibración de las salidas del modelo de predicción climáticaCFSv2 (mensual y trimestral) con base en las observaciones meteorológicas y simulaciones obtenidas con CFSR, implementados en el clúster de computadoras asignado a la Subdirección de Meteorología. * Archivo plano en formato CSV con datos de precipitación decadiarios y acumulados mensuales pronosticados con base en las salidas del modelo CFSv2 para los siguientes tres meses. * Implementación de meteogramas mensuales de predicción climática (mensual y trimestral) CFSR-CFSv2 (gráficas y tablas).   Producto final   * Proceso implementado sobre la ingesta operacional de los resultados en la herramienta de predicción climática (mensual y trimestral) pcc2.ideam.gov.co en un nodo del clúster de computadoras asignado a la Subdirección de Meteorología. * scripts implementados, documentados y operativos. * Manual técnico de las configuraciones de los productos en el clúster institucional que incluya solución a problemas más frecuentes. * Informe de los procesos informáticos desarrollados (ejecución del contrato para la implementación operativa de los modelos CFSR y CFSv2). | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 48. Modelos basado en filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Modelos basado en filtros de Kalman evaluados para mejorar el pronóstico del tiempo | Documento de modelos basado en filtros de Kalman para mejorar el pronóstico del tiempo | Mejorar el pronóstico del tiempo a partir de modelos basado en filtros de Kalman | 100 | 100 |
| Descripción del avance     * Se implementó la corrida operativa definitiva de los filtros de Kalman para las variables de precipitación y temperatura del aire (mínima, media, máxima) en el equipo Optiplex 755 Inv. 14067, con los scripts desarrollados y documentados en RStudio.   Producto final   * Corrida operativa de filtros de Kalman en el servidor Optiplex 755 Inv. 14067 de la Subdirección de Meteorología. * Artículo científico, donde se evalúa el resultado de la metodología empleada. * Se entregó acta de liquidación preliminar a la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | |

Actividad principal 9. Prestación del servicio de meteorología aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 43. Normal prestación del servicio de meteorología aeronáutica (viáticos) | Operación normal del Servicio de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos | Reportes de meteorología aeronáutica | Garantizar la operación normal de la prestación del servicio de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos | 100 | 100 |
| 44. Normal prestación del servicio de meteorología aeronáutica (pasajes) | Viajes de funcionarios para la operación normal del Servicio | Reportes de meteorología aeronáutica | Transporte de funcionarios para garantizar la prestación del servicio de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Servició normal de meteorología aeronáutica en 27 aeropuertos nacionales.   Producto final   * Servicio de meteorología aeronáutica en los 27 aeropuertos nacionales. Para destacar el cumplimiento del servicio en aeropuertos que solicitaron ampliación en el horario, como Villavicencio. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 49. Capacitación recurrente y plan de capacitación. Viáticos y pasajes | Personas capacitadas en temas de meteorología aeronáutica | | Cursos y talleres realizados en temas de meteorología aeronáutica | Capacitación de107 funcionarios de los 27 aeropuertos, en temas de meteorología aeronáutica que contribuyan con la normal prestación del servicio | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Cursos de DHIME, donde se capacitó a 12 funcionarios como líderes en el uso y operación de esta plataforma en lo referente manejo de datos de meteorología aeronáutica, * Curso para el manejo, uso y análisis de la herramienta RAOB, que permite la interpretación de datos de radiosondeos ocho funcionarios. * Capacitación al coordinador de meteorología aeronáutica en la aplicación de la metodología de recuperación de costos.   Producto final   * Capacitación a 107 funcionarios en temas que hace parte del paquete PIC-TM, igualmente, dos funcionarios iniciaron el curso PIC-M. * Curso básico de Meteorología Aeronáutica, 24 participantes externas del instituto * Curso-taller de pronóstico de tendencia (TREND) y de pronóstico de aeródromo (TAF), 17 participantes. * Taller sobre predicción y avisos de huracanes de la Asociación Regional IV de la OMM en la ciudad de Miami. Un funcionario * Curso de inglés, a diez funcionarios. * Curso AEMET sobre imágenes de satélite y radares, llevado a cabo en Cartagena, asistieron cuatro funcionarios. * Curso AEMET en herramientas de pronósticos del centro europeo, llevado a cabo en Cartagena, asistieron tres funcionarios. * Capacitación a líderes en el uso y operación de la plataforma DHIME en lo referente manejo de datos de meteorología aeronáutica, 12 funcionarios. * Capacitación en el manejo, uso y análisis de la herramienta RAOB, que permite la interpretación de datos de radiosondeos, ocho funcionarios. * Capacitación al coordinador de meteorología aeronáutica en la aplicación de la metodología de recuperación de costos | | | | | | |

## 

## **Subdirección de Estudios Ambientales**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado**  **I trimestre**  % | **Avance**  **I trimestre**  % | **Cumplimiento**  **I trimestre**  % |
| 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA | 25 | 25 | 100 |
| 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA | 25 | 25 | 100 |
| 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales | 25 | 20 | 80 |
| 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA | 25 | 20 | 80 |
| 26. Servicio de acreditación de laboratorios y organizaciones | 100 | 50 | 50 |
| **Total** | | | **82** |

**Logros**

Actividad 22. Se suscribió contrato de profesional para el apoyo en mantenimiento de las operaciones estadísticas y acompañar las auditorias del DANE, está lista la minuta para la suscripción del contrato con DANE, en el marco del proceso de certificación. Se realizó el fortalecimiento al equipo de trabajo en la norma NTCPE 1000 del proceso estadístico.

Actividad 23. 727 PQRS atendidas. El equipo técnico de la subdirección viene apoyando el proceso de desarrollo de la plataforma del RUA unificado-RETC.

Actividad 24. Gestión con los usuarios de los subsistemas, el diligenciamiento y transmisión de información para tener las bases de datos que son el insumo para la elaboración de los informes; cartas de invitación a los institutos de investigación para su participación en la elaboración del IEARNR; Informe Nacional de Inventario (NIR), compilado con información de la serie temporal 1990-2014 en ajustes finales; revisión lineamientos de la CMNUCC y propuesta de nuevos formatos estandarizados en el marco del proceso realizado con AILAC; revisión del estado de avance y ajuste a los TDR, de acuerdo a los roles y responsabilidades de los programas que participan (Fondo Verde); seguimiento a compromisos paro cívico Buenaventura –Impactos ambientales de operaciones de dragado del subsector portuario (ANLA, Minambiente, Invemar, EPA Buenaventura).

Actividad 25. Cartas de compromiso de los lugares de instalación de las estaciones.

Actividad 26. Contratación de personal para la prestación del servicio.

**Dificultades**

Actividades 22 y 23. Demoras en los procesos contractual (tanto en el Ideam como en el DANE)

Actividad24. Incumplimiento de los plazos establecidos en el cronograma de elaboración del informe por parte de los que intervienen en el proceso

Actividad 25. Consecución de los sitios para la instalación de las estaciones (proceso que implicó un año, aprox.)

Actividad 26. Revisión del perfil del ingeniero de Sistemas por parte de la Oficina de Informática (pendiente).

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado**  % | **Avance**  % | **Cumplimiento**  % |
| 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA | 45 | 50 | 111 |
| 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA | 50 | 53 | 105 |
| 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales | 34 | 30 | 89 |
| 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA | 35 | 26 | 75 |
| **Total** | **41** | **40** | **97** |

Actividad principal 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 54. Mantener las operaciones estadísticas RUA Manufacturero, PCB, Sisaire y Respel, conforme a los Lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2017 | Documentos elaborados conforme a los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2016 | Documento | 2 | 40 | 50 | 125 |
| Descripción del avance   * Informe de avances sobre la implementación del plan de mejoramiento conforme a la auditoría interna 2018, realizada a las operaciones “Estadísticas del Monitoreo y Seguimiento de la Calidad del Aire” y “Estadística sobre Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos”: documento que describe las acciones implementadas en las operaciones “Estadísticas del Monitoreo y Seguimiento de la Calidad del Aire” y “Estadística sobre Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos”, con el fin de levantar los hallazgos de la auditoría interna realizada en 2018. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 58. Certificación de las operaciones estadísticas de calidad del aire y Respel ante el DANE | Operaciones Estadísticas auditadas por parte del DANE | Documento | 1 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Avance en actividades del contrato, programación de visitas de auditoría | | | | | | |

Actividad principal 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 53 Apoyar la gestión que adelantan los profesionales de la Subdirección, en el marco de la administración de los registros ambientales a su cargo | PQR atendidas de los registros ambientales a cargo de la SEA | Documento | 4 | 50 | 55 | 110 |
| Descripción del avance   * Informe trimestral de las PQR atendidas por el GSSD y realización de los encuentros regionales con autoridades regionales en las ciudades de Santa Marta y Medellín, para el fortalecimiento de los subsistemas del SIAC. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 56. Prestar el soporte informático a los aplicativos administrados por la SEA | Mantenimiento evolutivo y módulo de gestores | Documento | 4 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Se tiene el informe de avance del mantenimiento evolutivo realizado. | | | | | | |

Actividad principal 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 57. Prestar apoyo técnico en la elaboración del IERNR | IERNR elaborado de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ideam | Documento | 2 | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Se entregó el informe de avance con las actividades desarrolladas durante el primer semestre para la elaboración del IERNR. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 59. Diagramación de los informes y demás documentos elaborados por la SEA | Informes diagramados | Documentos | 8 | 24 | 20 | 83 |
| Descripción del avance   * Inventario indicativo de contaminantes criterio, falta el proceso de diagramación. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 67. Validación de información de conflictos ambientales para el análisis e inclusión en los documentos de identificación y análisis de conflictos ambientales | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 20 | 15 | 75 |
| Descripción del avance   * Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para respuesta a más tardar el 9 de julio; para validación de información de conflictos ambientales para el análisis e inclusión en los documentos de identificación y análisis de conflictos ambientales. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 68. Recopilar información, documentar y elaborar análisis geográficos para la identificación de áreas de interés ambiental y de desarrollo basados en la guía metodológica de conflictos ambientales | Identificación de áreas de interés y de desarrollo para la implementación de la guía metodológica de conflictos ambientales | Documento que contenga identificación de áreas de interés | 1 | 20 | 18 | 90 |
| Descripción del avance   * Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para identificación de áreas de interés y de desarrollo para la implementación de la guía metodológica de conflictos ambientales (respuesta a más tardar el 9 de julio). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 70 Ciudades sostenibles | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 20 | 15 | 75 |
| Descripción del avance   * Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para perfilar actividades asociadas a ciudades sostenibles (respuesta a más tardar el 9 de julio). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 55. Apoyar el procesamiento de los datos provenientes de los registros ambientales administrados por la SEA | Bases de datos procesadas | Bases de datos | 4 | 25 | 25 | 100 |
| Descripción del avance   * Bases de datos proveniente de la información recolectada mediante el Sisaire a partir del procedimiento establecido en la SEA. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 64. Implementación, puesta en marcha y orientaciones técnicas para el mantenimiento evolutivo del Renare | Soporte Técnico del RENARE brindado | Documento | 9 | 38 | 38 | 100 |
| Descripción del avance   * Se han avanzado en el módulo a modo de pruebas para los diferentes tipos de proyectos. Se cuenta con documento de Informe de capacitaciones realizada a los usuarios del Registro Nacional de Reducción de Emisiones de Gases Efecto Invernadero (Renare), participación en eventos y talleres o la descripción de acciones para su desarrollo (con soportes) y relación de las comunicaciones enviadas a los usuarios con temas asociados al registro de información. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 52. Apoyar técnicamente las actividades que deberá realizar el Ideam, en el marco del Conpes 3943 | Documentos elaborados de acuerdo a las obligaciones del Ideam en el tema de calidad del aire | Documentos | 4 | 45 | 35 | 77 |
| Descripción del avance   * Avance en la elaboración de los Boletines o documentos técnicos sobre gobernanza de la calidad del aire. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 61. Liderar el desarrollo conceptual y operativo del sistema de monitoreo y la evaluación de la adaptación al CC | Sistema de monitoreo desarrollado | Documentos | 4 | 35 | 25 | 71 |
| Descripción del avance   * Documento de aportes y recomendaciones generales a la estructura y contenidos del “Documento marco conceptual del SIVRA”. Reuniones con el equipo SIA, además de las reuniones de articulación para avanzar en el SIVRA. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 66. Preparación y entrega  de insumos técnicos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales de la Convención Marco de Naciones Unidas | Documentos técnicos con insumos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales | Documento | 3 | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Revisión y aportes a la Submission que con relación a los formatos estandarizados de reporte fue entregado por el país a la Asociación Independiente de América Latina y el Caribe (AILAC) en el marco de las negociaciones del Acuerdo de París. * Informe Nacional de Inventario, compilado con información de la serie temporal 1990-2014. | | | | | | |

Actividad principal 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 60. Compra estaciones Buenaventura, modernización Sisaire, inventario de emisiones, apoyo a talleres, divulgación y equipos de cómputo sala KOICA | Estaciones de monitoreo de calidad de aire para Buenaventura compradas | Estaciones de monitoreo de calidad del aire compradas e Instaladas | 2 | 50 | 60 | 120 |
| Descripción del avance   * Adjudicación del proceso de compra por la modalidad de bolsa mercantil a la firma APCYTEL. Se está tramitando la exclusión del IVA ante la ANLA. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 62. Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para los temas de vulnerabilidad | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de vulnerabilidad | Documentos | 4 | 30 | 15 | 50 |
| Descripción del avance   * Estudios previos para el proceso de contratación, enviado a la Oficina Asesora Jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 63. Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de educación, formación y sensibilización | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de educación | Documento | 4 | 30 | 15 | 50 |
| Descripción del avance   * Estudios previos para el proceso de contratación, enviado a la Oficina Asesora Jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 65. implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación. | Documento | 4 | 30 | 15 | 50 |
| Descripción del avance   * Estudios previos para el proceso de contratación, enviado a la Oficina Asesora Jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas. | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-septiembre** | | |
| **Programado**  % | **Ejecutado**  % | **Cumplimiento**  **%** |
| 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA | 80 | 80 | 100 |
| 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA | 80 | 80 | 100 |
| 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales | 55 | 45 | 80 |
| 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA | 63 | 33 | 52 |
| 26. Servicio de acreditación de laboratorios | 100 | 63 | 6 |
| **Total** | | | **79** |

Actividad principal 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 54. Mantener las operaciones estadísticas RUA Manufacturero, PCB, Sisaire y Respel, conforme a los Lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2017 | Documentos elaborados conforme a los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2016 | Documento | 2 | 80 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Auditoría del DANE para la operación estadística de Respel, del 9 al 12 de julio. * Auditoría del DANE para las EMSCA, los días 20, 21, 26 y 27 de agosto. * informe con el avance en la implementación de los planes de mejoramiento de las operaciones estadísticas de Respel y EMSCA. Así mismo, auditorías del DANE para las dos operaciones citadas anteriormente. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 58. Certificación de las operaciones estadísticas de calidad del aire y Respel ante el DANE | Operaciones Estadísticas auditadas por el DANE | Documento | 1 | 80 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Visitas de auditoría del DANE para las operaciones estadísticas de Respel y EMSCA. Preparación de planes de mejora en caso de no conformidades y observaciones. | | | | | | |

Actividad principal 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 53. Apoyar la gestión que adelantan los profesionales de la subdirección en el marco de la administración de los registros ambientales a su cargo | PQR atendidas de los registros ambientales a cargo de la SEA | Documento | 4 | 85 | 85 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe trimestral de PQRS atendidas por el Grupo de Seguimiento a la Sostenibilidad del Desarrollo (GSSD) y memoria de los encuentros regionales con autoridades ambientales en las ciudades de Medellín, Cali y Bogotá, para el fortalecimiento de los subsistemas del SIAC. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 56. Prestar el soporte informático a los aplicativos administrados por la SEA | Mantenimiento evolutivo y módulo de gestores | Documento | 4 | 75 | 75 | 100 |
| Descripción del avance   * implementación de mejoras a los aplicativos RUA y Respel, de acuerdo con los requerimientos de los líderes temáticos de la SEA. Algunas de ellas fueron la revisión del visor de Respel, seguimiento a la captura de Respel, generación de sábanas de información, entre otras. * Implementación de mejoras, atención de incidencias y mantenimiento evolutivo a los aplicativos RUA y Respel, de acuerdo con los requerimientos de los líderes temáticos de la SEA. | | | | | | |

Actividad principal 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 57. Prestar apoyo técnico en la elaboración del IERNR | IERNR elaborado de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ideam | Documento | 2 | 55 | 50 | 90 |
| Descripción del avance   * Reuniones con el Grupo SIA, con el interés de encontrar mecanismos para la gestión de información para el Informe del Estado del Ambiente y de los Recursos Naturales Renovables (IEARNR) 2018, en el marco de la estrategia de actualización de la batería de indicadores que viene adelantando la Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental, así como un taller con participantes de las cuatro subdirecciones, donde se explicó en primera instancia con el Comité Científico del instituto y, posteriormente, se adelantó una actividad de trabajo conjunto para identificar aspectos relevantes para la gestión de información en el marco del IEARNR 2018.También, una reunión específica con la Subdirección de Hidrología (subdirector y tres de sus profesionales), con el fin de definir el alcance de la información disponible en esta subdirección para el IEARNR 2018. * Recopilación de información tanto del Ideam como de los institutos, de acuerdo con los últimos lineamientos impartidos por el ministro de Ambiente y Desarrollo Sostenible. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 59. Diagramación de los informes y demás documentos elaborados por la SEA | Informes diagramados | Documentos | 8 | 40 | 35 | 87 |
| Descripción del avance   * Radicación de adición al contrato 350 de 2019 en la Oficina Asesora Jurídica (OAJ), suscrito con la Imprenta Nacional de Colombia para la diagramación de los documentos producidos por el Grupo de GSSD. * Diagramación del Primer Inventario Indicativo de Contaminantes Criterio (avance). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 67. Validación de información de conflictos ambientales para el análisis e inclusión en los documentos de identificación y análisis de conflictos ambientales | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 58 | 25 | 43 |
| Descripción del avance   * Invitación universidades públicas interesadas para que presenten propuesta, y reuniones de aclaración con las universidades, con el fin de recibir propuestas. * Evaluación y selección de propuestas para iniciar al proceso de contratación. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 68. Recopilar información, documentar y elaborar análisis geográficos para la identificación de áreas de interés ambiental y de desarrollo basados en la guía metodológica de conflictos ambientales | Identificación de áreas de interés y de desarrollo para la implementación de la guía metodológica de conflictos ambientales | Documento que contenga identificación de áreas de interés | 1 | 61 | 25 | 40 |
| Descripción del avance   * Invitación universidades públicas interesadas para que presenten propuesta, y reuniones de aclaración con las universidades, con el fin de recibir propuestas. * Evaluación y selección de propuestas para iniciar al proceso de contratación. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 70. Ciudades sostenibles | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 20 | 15 | 75 |
| Descripción del avance   * Documento de solicitud de intención enviado a posibles proponentes para perfilar actividades asociadas a ciudades sostenibles (respuesta a más tardar el 9 de julio). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 55. Apoyar el procesamiento de los datos provenientes de los registros ambientales administrados por la SEA | Bases de datos procesadas | Bases  de datos | 4 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Base de datos de información recolectada mediante el RUAMF procesada a partir del procedimiento establecido en la SEA. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 64 Implementación, puesta en marcha y orientaciones técnicas para el mantenimiento evolutivo del Renare | Soporte Técnico del Renare brindado | Documento | 9 | 80 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Módulo de pruebas para los tipos de proyectos. Informe de capacitaciones realizadas a los usuarios del Renare. Participación en eventos y talleres o la descripción de acciones para su desarrollo (soportes y relación de comunicaciones enviadas a los usuarios con temas asociados al registro de información. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 52. Apoyar técnicamente las actividades que deberá realizar el Ideam, en el marco del Conpes 3943 | Documentos elaborados de acuerdo a las obligaciones del Ideam en el tema de calidad del aire | Documento | 4 | 70 | 60 | 85 |
| Descripción del avance   * Informe de la Calidad del Aire en Colombia 2018, presentado en agosto, se está en ajustes para la publicación en el portal institucional. * Inventario de Contaminantes Criterio y BlackCarbon en ajustes finales de diagramación. El caso exitoso de Ráquira se está incorporando en el Boletín de Gobernanza, y está pendiente la elaboración del último boletín de aire. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 61. Liderar el desarrollo conceptual y operativo del sistema de monitoreo y la evaluación de la adaptación al CC | Sistema de monitoreo desarrollado | Documento | 4 | 50 | 35 | 70 |
| Descripción del avance   * Documento de aportes y recomendaciones generales a la estructura y contenidos del documento “Marco conceptual del SIVRA”. Reuniones con el equipo SIA, y reuniones de articulación para avanzar en el SIVRA. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 66 preparación y entrega de insumos técnicos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales de la Convención Marco de Naciones Unidas | Documentos técnicos con insumos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales | Documento | 3 | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Revisión y aportes a la Submission que con relación a los formatos estandarizados de reporte fue entregado por el país a AILAC, en el marco de las negociaciones del Acuerdo de París. * Informe Nacional de Inventario compilado con información de la serie temporal 1990-2014. | | | | | | |

Actividad principal 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 60. Compra estaciones Buenaventura, modernización Sisaire, inventario de emisiones, apoyo a talleres, divulgación y equipos de cómputo sala KOICA | Estaciones de monitoreo de calidad de aire para Buenaventura, compradas | Estaciones de monitoreo de calidad del aire, compradas e instaladas | 2 | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Trámite de exclusión de IVA ante la ANLA. En espera de los equipos para su instalación en Buenaventura. El proveedor solicitó una prórroga para la entrega de los equipos, hasta noviembre. * Programación de visita a Buenaventura en octubre, en compañía de Apcytel y el Minambiente, para ajustar la microlocalización de las estaciones. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 62 Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para los temas de vulnerabilidad | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de vulnerabilidad | Documento | 4 | 60 | 20 | 33 |
| Descripción del avance   * Estudios previos para el proceso de contratación enviado a la Oficina Asesora Jurídica para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 63. Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de Educación, Formación y Sensibilización | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de educación | Documentos | 4 | 60 | 20 | 33 |
| Descripción del avance   * Estudios previos para el proceso de contratación enviado a la Oficina Asesora Jurídica, para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 65. Implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación | Documento | 4 | 60 | 20 | 33 |
| Descripción del avance   * Estudios previos para el proceso de contratación enviado a la Oficina Asesora Jurídica, para su aprobación y solicitud de cotizaciones a empresas. | | | | | | |

26. Servicio de acreditación de laboratorios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 204. Servicio de acreditación de laboratorios y organizaciones | Días auditoría por auditor | Días de evaluación de acreditación o autorización | 173 | 100 | 63 | 63 |
| Descripción del avance   * Contratación de personal para la prestación del servicio. * Trámite con la Oficina Asesora Jurídica, el Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano y la ARL Positiva, para la afiliación de los contratistas al riesgo 5. * Contratación de profesional para la Implementación ISO 17011. | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-diciembre** | | |
| **Programado**  % | **Ejecutado**  % | **Cumplimiento**  **%** |
| 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA | 100 | 100 | 100 |
| 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA | 100 | 100 | 100 |
| 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales | 100 | 93 | 93 |
| 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA | 100 | 100 | 100 |
| 26. Servicio de acreditación de laboratorios | 100 | 100 | 100 |
| **Total** | | | **99** |

Actividad principal 22. Gestionar la certificación de las operaciones estadísticas a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 54. Mantener las operaciones estadísticas RUA Manufacturero, PCB, Sisaire y Respel, conforme a los Lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2017 | Documentos elaborados conforme a los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, alineados a los requerimientos de la norma NTC PE1000:2016 | Documento | 2 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documentos conforme a los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, y requerimientos de la norma NTC PE1000:2016, para las operaciones estadísticas de la SEA. * Evaluación por parte del DANE de las operaciones Estadísticas de Monitoreo y Seguimiento de la Calidad del Aire y Estadística Sobre Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos, y como resultado en los meses de octubre y diciembre de 2019 el DANE otorgó la certificación en calidad.   Producto final   * Documentos conforme a los lineamientos del Sistema Estadístico Nacional, y requerimientos de la norma NTC PE1000:2016, los cuales fueron objeto de evaluación por parte del DANE en la visita de verificación de cumplimiento de condiciones de la norma NTC PE1000:2016. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 58 Certificación de las operaciones estadísticas de calidad del aire y Respel  ante el DANE | Operaciones Estadísticas auditadas por parte del DANE | Documento | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Certificación por parte del DANE las operaciones estadísticas en los meses de octubre y diciembre de 2019,   Producto final   * Certificación de cumplimiento de los requisitos de la norma NTC PE1000:2016 expedida por el DANE al Ideam, relacionada con las operaciones estadísticas de Monitoreo y Seguimiento de la Calidad del Aire y estadística sobre Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos, por 5 años. | | | | | |

Actividad principal 23. Administrar los subsistemas del SIAC a cargo de la SEA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 53. Apoyar la gestión que adelantan los profesionales de la Subdirección, en el marco de la administración de los registros ambientales a su cargo. | PQR atendidas de los registros ambientales a cargo de la SEA | Documento | 4 | 100 | | 100 |
| Descripción del avance     * Se atendieron todas las solicitudes, en el marco de la administración de los registros ambientales en los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2019, por los canales de atención y acceso establecidos: 454 atenciones telefónicas, 86 orfeos, 90 correos, 55 asistencias a reuniones, y además se realizaron 14 capacitaciones.     Producto final   * Atención de PQR y gestión de los registros administrativos de RUA manufacturero, Respel, Sisaire, PCB durante el año. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 56. Prestar el soporte informático a los aplicativos administrados por la SEA | Mantenimiento evolutivo y módulo de gestores | Documento | 4 | 100 | 100 |
| Descripción del avance  Modificaciones y mejoras a los aplicativos RUA y Respel, en las etapas de diseño, desarrollo, pruebas y producción:   * Implementación de administrador la opción de “[Transferir establecimientos entre Empresas](http://kunaba.ideam.gov.co:7790/mursm2009/Ideam/transferir_establecimientos_nit.php#_blank)”, “periodos de balance entre empresas y establecimientos”, “cerrar periodos de balance”. * Actualización de los nombres de los meses del año en categoría del generador de Respel y RUA. * Actualización de mensajes de ayuda para el diligenciamiento. * Diseña, desarrollo e implementación de un nuevo formulario denominado “departamento de gestión ambiental” en RUA manufacturero. * Apoyo a las pruebas del RUA unificado. * Primera sábana o reporte de la sábana de gestores de residuos peligrosos del año 2018. * Validaciones en los aplicativos para mejorar la calidad del reporte del año 2019.   Producto final   * Módulo de gestores, y se garantiza el mantenimiento evolutivo de los aplicativos RUA manufacturero y Respel. | | | | | |

Actividad principal 24. Elaborar documentos técnicos ambientales que permitan realizar el seguimiento al uso y transformación de los recursos naturales

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 57. Apoyo técnico en la elaboración del IERNR, del Aire, Informe del RUA Manufacturero, Informe de Respel e Informe de PCB | IERNR elaborado de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ideam | Documento | 2 | 100 | 100 |
| Descripción del avance  IERNR  Socialización de los avances en la estructuración y actualización del informe con los Institutos y subdirecciones, vía correo electrónico que permite recibir su retroalimentación. A partir de los comentarios recibidos, se realizaron los ajustes sugeridos. El informe fue socializado con el Comité Científico del Instituto, por intermedio de la subdirectora de Estudios Ambientales, y se espera socializar la versión técnica con la Directora General,  Informes de Calidad del Aire, RUA Manufacturero, Respel y PCB   * Revisión y ajustes a las versiones finales de estos informes, estos estarán terminados a finales de diciembre.   Producto final   * Informes de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ideam. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 59. Diagramación de informes y demás documentos elaborados por la Subdirección de Estudios Ambientales | Informes diagramados | Informes | 8 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * + Diagramación de los informes de IERNR, Respel, RUA Manufacturero, PCB (adición al contrato 350 de 2019 suscrito con la Imprenta Nacional de Colombia, para la diagramación).   Producto final   * Informes, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el instituto. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 67. Validación de información de conflictos ambientales para el análisis e inclusión en los documentos de identificación y análisis de conflictos ambientales | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 100 | 67 |
| Descripción del avance   * Firma de contrato interadministrativo 402 de 2019, con la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. * Invitaciones y desarrollo de taller participativo, con el objeto de socializar la guía metodológica para la identificación de conflictos ambientales, en la ciudad de Valledupar. * Programación e invitaciones a talleres participativos en las ciudades de Bogotá y Neiva, los días 17 y 20 de diciembre, respectivamente.   Producto final   * Documento con contenidos de las mejoras identificadas a la guía metodológica para la identificación de conflictos, a partir de la recopilación y análisis geográficos necesarios para la identificación de presiones ambientales en la zona de estudio, así como el análisis y zonificación de conflictos ambientales (proyectado). | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 68. Recopilar información, documentar y elaborar análisis geográficos para la identificación de áreas de interés ambiental y de desarrollo basados en la guía metodológica de conflictos ambientales | Identificación de áreas de interés y de desarrollo para la implementación de la guía metodológica de conflictos ambientales | Documento que contenga identificación de áreas de interés | 1 | 100 | 70 |
| Descripción del avance   * Firma de contrato interadministrativo 402 de 2019, con la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. * Invitaciones para la realización de talleres participativos, con el objeto de socializar la guía metodológica para la identificación de conflictos ambientales, en la ciudad de Valledupar. * Programación de talleres participativos en las ciudades de Bogotá y Neiva, los días 17 y 20 de diciembre, respectivamente.   Producto final   * Documento que contenga el análisis a la zonificación de los conflictos ambientales identificados en la zona de estudio a partir de la generación de mapas con índice de conflictos (proyectado). | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 70. Ciudades sostenibles | Validación del proceso de identificación y análisis de conflictos ambientales | Documento | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Firma de contrato 402 de 2019 con la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, con el objeto de prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios Ambientales para la elaboración de elementos técnicos como insumo para identificación, validación y análisis de conflictos ambientales, así como apoyar la estructuración de lineamientos técnicos que permitan calificar el potencial de desarrollo para ciudades sostenibles en el país.   Producto final   * Documento de levantamiento de una línea base sobre ciudades sostenibles en Colombia, en donde se relacione el estado del arte internacional, nacional y regional, así como los beneficios sociales, ambientales y económicos generados por la implementación de los enfoques de ciudades sostenibles y las recomendaciones para minimizar la vulnerabilidad de su implementación y garantizar así su sostenibilidad y permanencia en el tiempo. * Documento de análisis del estado de implementación de enfoques de desarrollo de ciudades sostenibles y demás lineamientos trasversales al concepto de sostenibilidad y sustentabilidad para ciudades grandes, medianas y pequeñas, evaluando sus desarrollos económico, social y ambiental. * Documento con propuesta de las líneas de trabajo para el desarrollo de ciudades sostenibles, en el marco de los temas que de competencia de Ideam desde la Subdirección de Estudios Ambientales. * Propuesta de Guía metodológica que permita calificar el potencial de desarrollo para ciudades sostenibles en el país, en el que se reúna la información acopiada, analizada y procesada durante el desarrollo de la consultoría y afinada con las entidades que trabajan el tema en el ámbito nacional. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 55. Apoyar el procesamiento de los datos provenientes de los registros ambientales administrados por la SEA | Bases de datos procesadas | Bases de datos | 4 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Procesamiento estadístico de las bases de datos de los aplicativos RUA manufacturero, Respel y PCB, para contar con los datos que cumplan con los criterios de calidad estadística para la elaboración de informes nacionales. * Actualización de los indicadores requeridos en la página web del instituto.   Producto final     * Cuatro bases de datos procesadas de calidad del aire, RUA manufacturero, Respel, PCB e indicadores actualizados. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 64. Implementación, puesta en marcha y orientaciones técnicas para el mantenimiento evolutivo del Renare | Soporte Técnico del Renare | Documento | 9 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Se continuó con la apropiación e implementación del Renare, hasta su puesta en marcha en ambiente de producción y lanzamiento oficial.   Producto final   * Documento de seguimiento y lista de chequeo de las funcionalidades de Renare, con base en los requerimientos iniciales de la aplicación, así como del funcionamiento del componente geográfico de acuerdo con las reglas del negocio del sistema. * Informe con identificación de oportunidades de mejora y evaluación del Renare. * Documento con el reporte de avance en la implementación del Renare (transmisión y cargue oportuno de información) y de las peticiones, quejas y reclamos que atendió en el mes del pago respectivo. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 52. Apoyo técnico a las actividades que realiza el Ideam, en el marco del Conpes 3943 | Documentos de acuerdo con las obligaciones del Ideam en el tema de calidad del aire | Documento | 4 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe del estado de la Calidad del Aire en Colombia 2018, el Inventario de Contaminantes Criterio y BlackCarbon, y el Boletín de Gobernanza de la calidad del aire.   Producto final   * Documentos de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ideam. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 61. Liderar el desarrollo conceptual y operativo del sistema de monitoreo y la evaluación de la adaptación al CC | Sistema de monitoreo desarrollado | Documento | 4 | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Se tiene la versión final con el esquema de la estrategia de reporte de acciones de adaptación elaborado a partir de insumos tales como: documento de recomendaciones para el establecimiento de una herramienta para reportar proyectos en adaptación y sus avances y el SIVRA como herramienta para el monitoreo y la evaluación de la adaptación de cambio climático en Colombia.   Producto final   * Documento con esquema de la estrategia de reporte de acciones de adaptación para informes nacionales y reportes futuros a partir del uso de servicios de información del SIVRA, de forma que se pueda dar respuesta a los planteamientos del Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático (PNACC) en relación al seguimiento y evaluación del avance de procesos de adaptación del país. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 66. Preparación y entrega de insumos técnicos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales de la Convención Marco de Naciones Unidas | Documentos técnicos con insumos relacionados con adaptación, mitigación y medios de implementación, en el marco de las negociaciones internacionales | Documento | 3 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento con los aportes técnicos, en el marco de las funciones de la subdirección como insumo para la participación en los diferentes escenarios.   Producto final   * Insumos técnicos relacionados en el marco de las negociaciones internacionales de la Convención Marco de Naciones Unidas sobre Cambio Climático y en otras instancias, en temas de transparencia y otros relacionados con el Acuerdo de París. | | | | | |

Actividad principal 25. Suministrar insumos y acompañamiento técnico, para el fortalecimiento de la toma de decisiones en materia ambiental, a las entidades SINA y no SINA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 60. Compra estaciones Buenaventura, modernización SISAIRE, inventario de emisiones, apoyo a talleres, divulgación y equipos de cómputo sala KOICA | Estaciones de monitoreo de calidad de aire para Buenaventura compradas | Estaciones de monitoreo de calidad del aire compradas e Instaladas | 2 | 100 | 100 |
| Descripción del avance  Ejercicio de microlocalización, definiendo los puntos exactos de instalación de las estaciones  Nota: El contratista está haciendo el trámite para solicitar una prórroga de dos meses a partir del 20 de diciembre de 2019, dado que los monitores de material particulado PM10 y PM2.5, ingresaron a la aduana en Bogotá el 7 de diciembre (en espera de los documentos que soportan la solicitud para ver la viabilidad de la prórroga)  Producto final  Documento con el avance del proceso de instalación y capacitación de las estaciones de monitoreo de calidad de aire para Buenaventura. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 62. Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para los temas de vulnerabilidad | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de vulnerabilidad | Documento | 4 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Firma de contrato con la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios Ambientales, para la actualización e implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático en los temas de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero; vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático; educación, formación y sensibilización de públicos sobre cambio climático, conforme a los lineamientos dados por la política nacional de cambio climático”. A la fecha se tiene una versión preliminar de los primeros productos, sobre los cuales se viene trabajando para su entrega final en diciembre.   Producto final   * Informe de la implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático, conforme a los lineamientos de la Política Nacional de Cambio Climático. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 63. Implementación y seguimiento de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de educación, formación y sensibilización | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de educación. | Documento | 4 | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Firma de contrato con la Universidad Distrital cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios Ambientales, para la actualización e implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático en los temas de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero; vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático; educación, formación y sensibilización de públicos sobre cambio climático, conforme a los lineamientos dados por la política nacional de cambio climático”.A la fecha se tiene una versión preliminar de los primeros productos, sobre los cuales se viene trabajando para su entrega final en el mes de diciembre.   Producto final   * Informe de la implementación de la estrategia nacional de gestión de Información de cambio climático, conforme a los lineamientos de la Política Nacional de Cambio Climático. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada |  | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 65. Implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero | | Formulación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático para el tema de mitigación | Documento | 4 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Firma de contrato con la Universidad Distrital cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios Ambientales, para la actualización e implementación de la estrategia nacional de gestión de información de cambio climático en los temas de mitigación de emisiones de gases efecto invernadero; vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático; educación, formación y sensibilización de públicos sobre cambio climático, conforme a los lineamientos dados por la política nacional de cambio climático”.A la fecha se tiene una versión preliminar de los primeros productos, sobre los cuales se viene trabajando para su entrega final en el mes de diciembre.   Producto final   * Informe de la implementación de la estrategia nacional de gestión de Información de cambio climático, conforme a los lineamientos de la Política Nacional de Cambio Climático. | | | | | | |

26. Servicio de acreditación de laboratorios

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 204. Servicio de acreditación de laboratorios y organizaciones | Días auditoría  por auditor | Días de evaluación de acreditación o autorización | 173 | 100 | 100 |
| Descripción del avance  Durante el último trimestre del año 2019 se cumple con el indicador propuesto de días de evaluación de acreditación o autorización, alcanzando un promedio 214 días de auditoria por auditor.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Mes** | **Meta** | **Cumplimiento** | | Octubre | 173 | 277 | | Noviembre | 173 | 179 | | Diciembre | 173 | 187 | | **Total** | **173** | **214** |   Producto final   * 31 actos administrativos promedio por mes (autos de inicio –inicial, seguimiento, extensión o renovación–, corrección de autos de inicio, resoluciones con modificación del alcance de la acreditación, resoluciones de cambio de razón social, resoluciones de renovación y extensión, resoluciones de renovación de la acreditación, resoluciones de acreditación inicial, resoluciones de extensión del alcance de la acreditación, resoluciones de recursos de reposición, resoluciones de suspensión de la autorización o de la acreditación, resoluciones de modificación de la autorización, actas de inicio o de finalización de contratos, desistimientos de autos de inicio, resoluciones de revocación o suspensión parcial de la acreditación, resoluciones de levantamiento de la suspensión) * 254 laboratorios acreditados y autorizados. Organismos de Evaluación de Conformidad. | | | | | |

## 

## **Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado I trimestre**  % | **Avance I trimestre**  % | **Cumplimiento I trimestre**  % |
| 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | 8 | 5 | 67 |
| 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques | 23 | 21 | 91 |
| 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del Ideam | 20 | 14 | 69 |
| 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras | 10 | 10 | 95 |
| **Total** | | | **80** |

**Logros**

Actividad 10. Coordinación interinstitucional y confirmación de la participación del Instituto Amazónico de Investigaciones científicas (SINCHI) y Parques Nacionales Naturales de Colombia (PNN), como aportantes de cartografía temática. Programación de fase inicial del proyecto del mapa de coberturas de la tierra 2018

Actividad 11. Identificación de puntos de articulación entre el trabajo que realiza en el tema de incendios el Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono (SMByC) y el modelo del Sistema de Información Geográfica para la Prevención de Incendios (SIGPI), estudios previos concertados con la Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas (OSPA) y SMByC. Aprobación de informes y desembolsos de subacuerdos con el Instituto de Investigación de Recursos Biológicos Alexander von Humboldt (IAvH), SINCHI, Universidad Nacional de Colombia, sede Medellín (UNAL MED). Documento diagnóstico de información. Informe de revisión de diseño estadístico del Inventario Forestal Nacional (IFN).

Actividad 12. Documento final de los requerimientos funcionales y no funcionales para el mantenimiento evolutivo del geoportal y visor geográfico del Ideam

.Actividad 13. Actualización del indicador balance de masa glaciar.

**Dificultades**

Actividad 10. Los recursos para la contratación recientemente descongelados y dificultades en la restructuración del plan de adquisiciones del proyecto DCI-BID.

Actividad 11. Desistimiento de contratista con el que se había adelantado el proceso, disminución de personal de planta para atender la actividad; reajuste de las actividades inicialmente planteadas para atender requerimiento de la acción popular; Los recursos recientemente descongelados reorientaron el EP del contrato para realizar no 3 sino 4 mantenimientos; no se encontró documentación de soporte del Diseño Implementado por lo que fue necesario realizar levantamiento de información con fuentes primarias (SERVI fTAL EE. UU.), Falta de claridad en el avance de conglomerados y su georreferenciación, No existe una plataforma tecnológica de análisis de datos.

Actividad 12. Retoma de las actividades del plan de acción 2015 -2020 debido al cambio de profesionales en el área de SIAC y TIC del Minambiente, falta de profesionales en el mercado laboral que cumplan con los perfiles establecidos, falta de gestión por parte de las entidades IGAC e ICONTEC para la iniciación de las actividades interinstucionales.

Actividad 13. Dificultad para conseguir profesionales con el perfil requerido.

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio**  % | **Avance**  **Junio**  % | **Cumplimiento junio**  % |
| 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | 40 | 32 | 79 |
| 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques | 48 | 39 | 81 |
| 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del Ideam | 44% | 44 | 100 |
| 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras | 41 | 40 | 98 |
| **Total** | | | **89** |

Actividad principal 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 71. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas acuáticos del país | 45 | 37 | 82 |
| Descripción del avance   * Documento técnico de avance de revisión y análisis de las clasificaciones de los ecosistemas acuáticos de Colombia, basada en características hidrobiológicas. * Documentos técnicos de avance de la revisión de iniciativas, metodologías, protocolos, alcances y escalas de monitoreo y seguimiento de los ecosistemas acuáticos, referente a dinámicas biofísicas y socioeconómicas, que se requerirían para la formulación del protocolo. * Dos reuniones de mesas de articulación interinstitucional y la preparación logística para 1er. taller interinstitucional de socialización de la iniciativa. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 81. Realizar la actualización del mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, metodología Corine Land Cover | Porcentaje de avance en la implementación de la metodología de reinterpretación Corine Land Cover para el año 2018 a nivel nacional | Cobertura digital y Documento técnico del estado de avance del Mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, actualizado para el 2018 | 70% de implementación a nivel nacional incluido lo desarrollado por otras entidades (51% Sinchi-Parques Nacionales) | 40 | 37 | 92 |
| Descripción del avance   * Avance acumulado del 10 % de las planchas de coberturas de la tierra, corresponde a siete planchas adicionales a las del mes de mayo, a escala 1:100.000 e interpretadas para el periodo 2018, en fase de primera y segunda revisión por control de calidad en área hidrográfica Magdalena-Cauca, del total proyectado correspondiente a 120 planchas 1:100.000, con recursos del instituto. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 82. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas que forman parte del patrimonio ambiental del país (Fase I) | 35 | 21 | 60 |
| Descripción del avance   * De acuerdo a la reformulación de la meta, según solicitud enviada a la OAP en el mes de mayo, se inició nuevamente el proceso de contratación con una profesional. Dado que hubo desistimiento de dos profesionales. * Documento final de la Propuesta de Estrategia de Monitoreo Integrado de Ecosistemas de Alta Montaña de Colombia. Publicación de artículo científico con la propuesta de estrategia de monitoreo, aprobados por el comité científico del Ideam. * Taller de consolidación de la iniciativa de monitoreo integrado de ecosistemas de alta montaña. | | | | | | |

Actividad principal 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | | Producto | | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 72. Apoyar la continuidad en la operación del Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono (SMByC) para incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación o la degradación forestal | | Porcentaje de avance en la actualización del modelo de incendios en la cobertura vegetal | | Propuesta del modelo SIGPI actualizado | 100% del Modelo SIGPI actualizado con la incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación y degradación forestal | 50 | 30 | 60 |
| Descripción del avance   * Identificación de puntos de articulación entre el trabajo que realiza en el tema de incendios el SMBYC y el modelo de SIGPI (OSPA). * Revisión del aplicativo de puntos de calor y cicatrices de deforestación por incendios forestales. (contratos de Xavier Corredor y Álvaro Cubillos) * Avances en la modelación de fuegos, a través del *software* Flammap. Se realizaron 20 simulaciones de 100 fuegos con parámetros de clima y vientos durante cinco días (Contrato Álvaro Cubillos). * Ajuste a los contenidos de la página web para el monitoreo de puntos de calor en el nuevo dominio http://puntosdecalor.ideam.gov.co, que permite tener claridad sobre los trabajos en el tema de incendios por parte del Ideam. (contrato Xavier corredor, link: <http://puntosdecalor.ideam.gov.co> | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 73. Efectuar el monitoreo del ciclo del carbono en ecosistemas de alta montaña | | Documento que compile las principales conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo | Documento de conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo. | 1 | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Resultados de la primera campaña de monitoreo realizada en el Parque Nacional Natural Chingaza y PNN de Los Nevados: * Bases de datos actualizadas. * Informes de: a) Documento de resultados de monitoreo en Suelos, b) resultados de monitoreo de biomasa aérea y subterránea, y c) Resultados de monitoreo de humedales. * Avance de productos (contrato 239 de 2019, suscrito entre el Ideam y la Pontifica Universidad Javeriana). | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 74. Implementación de actividades para la investigación asociada a recursos genéticos forestales | Número de mantenimientos realizados en el Huerto semillero del Parque La Florida | Mantenimiento | | 4 | 50 | 15 | 30 |
| Descripción del avance   * Reunión con Secretaría General del instituto, para reorientación de actividades. * Visita al Parque la Florida, para definir cantidades de obra. * Cotizaciones y estudios previos. * Envío del proceso para apertura a la Oficina Asesora Jurídica. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 75. Implementación de línea base del Inventario Forestal Nacional de Colombia | Documento técnico | Documento técnico con los resultados de los análisis derivados del IFN | 1 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Revisión de documentación del Inventario Forestal Nacional (IFN) (Documento diagnóstico de información del IFN realizado, Informe de revisión diseño estadístico IFN (productos de los contratos 130, 161 de 2018 y VA-CPS-018-2019) * Documento de avance para apoyar los procesos de recolección, tabulación, sistematización y análisis de información primaria procedentes del IFN, para generar los indicadores de composición florística, estructura ecológica, indicadores de riqueza y diversidad biológica y particularidades biológicas de las especies vegetales vasculares. * Tres talleres de trabajo interno con el equipo del SMByC y los asesores de la Dirección General. * Taller de avance en la implementación del IFN con Instituto de Auditores Internos (IIA, por su sigla en inglés), el Servicio Forestal de los Estados Unidos, Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), Minambiente, UNAL MED y usuarios internos del proceso (Memoria del taller). * Avance en el ajuste del marco geoestadístico del IFN, con base en los acuerdos para la implementación de la norma NTPCE1000. * Mapas con la muestra a implementar del IFN, en la región Pacífica. * Cálculo de costos para la implementación de conglomerados en la región Pacífica. * Documento de avance (propuesta inicial de capacitación para el IFN) * Documento de avance de la propuesta para apoyar los procesos de ordenación forestal en las CAR. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 76. Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | 1. Documento metodológico de avance "estadísticas variables–sistema nacional de información forestal y su ficha metodológica" | Documento | 1 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Reuniones de articulación con el grupo SIA y el DANE. * Asistencia a capacitación de actualización de operaciones estadísticas preparado por DANE. * Preparación de cronograma de capacitación en norma técnica NTC1000. * Avances en la documentación de la metodología de la operación estadística del recurso forestal nacional siguiendo los estándares del DANE, NTCPE 1000. * Avances en reuniones para articular los requerimientos de calidad a la operación estadística con la Oficina Asesora de Planeación. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 76. Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | | Boletín de información forestal 2012-2016, elaborado | Boletín | 2 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Evaluación del validador geográfico. * Evaluación de las nuevas funcionalidades de la interoperabilidad con Salvoconducto Único Nacional en Línea (SUNL) vs. módulos de aprovechamiento y movilizaciones forestales. * Avance en la evaluación de la consistencia y calidad de la información sobre aprovechamiento y movilizaciones de madera, primera versión de análisis para el boletín 2012-2018. * Avance del boletín de información forestal, capítulos de aprovechamiento forestal, salvoconductos y remisiones de madera   (listados de asistencia, correos intercambiados, productos de los contratos197, 238 186 de 2019, documentos preparados). | | | | | | | |

Actividad principal 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del Ideam

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 77. Dar cumplimiento a las líneas estratégicas definidas en el plan de acción de SIAC 2015-2020 | Plan de acción 2015-2020 | Plan de acción | 1 | 50 | 50 |  |
| Descripción del avance   * Catorce servicios web publicados delSistema de Información del Recurso Hídrico (SIRH) * Reuniones de articulación SIAC-Ideam-Minambiente * Dos cursos virtuales actualizados (restauración, Sistema de Información de Bifenilos Policlorados (PCB) * Curso virtual para la implementación de PCB. * Cinco boletines del SIAC, publicados y distribuidos y base de datos de contactos actualizada del SIAC, con 3.700 usuarios. * Propuesta final de diseño del portal RETC y del RUA unificado, para implementar por parte de la consultoría. * Mejoras en el Portal SIAC y SIAC CIIFRAS (soporte, usabilidad, presentación y contenidos). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 78. Indicadores | Plan de trabajo 2019, implementado | Plan de trabajo | 1 | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Seguimiento a la gestión y apoyo al proceso de definición, preparación y evaluación de la determinación operaciones estadísticas y apoyo al proceso de actualización y publicación de indicadores ambientales del instituto. * Nueve indicadores actualizados, estructurados y publicados de residuos peligrosos en la página web institucional. * Actualización de cinco hojas metodológicas correspondientes. * Apoyo a las áreas temáticas en la revisión de las acciones adelantadas para el plan de mejora, preparación a la evaluación de las operaciones estadísticas bajo la norma NTCPE1000 de 2017, que se encuentran en el Plan Estadístico Nacional 2017-2022. * Envío oficial de los ajustes a la ficha metodológica de ODS por parte del Ideam al DNP. * Revisión, concertación y aprobación por el comité científico de 17 operaciones estadísticas del Ideam, para actualización en el Plan Estadístico Nacional (PEN). | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 79. Construcción de las cuentas económicas ambientales para Colombia | Cuenta económica ambiental de bosque actualizada | Cuenta ambiental actualizada | 1 | 25 | 25 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento del estado del arte de la información (primera entrega). * Matriz de análisis de la información de la cuenta de bosques. * Evaluación de identificación de las necesidades técnicas institucional para adelantar el convenio DANE-Ideam. * Reuniones interinstitucionales para avanzar en el convenio DANE-Ideam. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 80. Gestión de información ambiental en los subsistemas de información ambiental administrados por el Ideam, y de información geográfica | Cinco subsistemas de información ambiental fortalecidos.  Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | Subsistema  de información ambiental fortalecidos.  Programa ejecutado | 5 Subsistemas  1 Programa | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Reuniones e informe de seguimiento y actividades de la consultoría 221 de 2018. * Gestión y seguimiento de las capacitaciones a los líderes técnicos y temáticos de los sistemas de información ambiental del instituto. * Estructuración e implementación de instrumentos de oficialización de 21 capas geográficas de los subsistemas de información. * Reuniones de concertación técnica y de evaluación para el mantenimiento evolutivo del Geoportal institucional. * Capacitación y apoyo a las áreas temáticas en gestión de datos e información geográfica. * Diccionario de datos del modelo de la base de datos geográfica del Ideam, y 22 archivos en XML con el esquema de los Feature Datasets. * Estructuración de la capacitación virtual de gestión de datos e información geográfica ambiental del instituto. * Disposición y acceso en el Geoportal la información geográfica con los instrumentos de oficialización (metadatos, ficha de catálogo), información de glaciares (6 capas) y de Bosques (2 capas). * Segunda versión de los documentos del Sistema de Información Geográfica del Ideam, y del documento estándar de terminología y codificación (ISO 19104-ISO 19126). | | | | | | |

Actividad principal 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 83. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Porcentaje de avance en el monitoreo y seguimiento de la dinámica Glaciar en Colombia. | Informe técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la dinámica glaciar en Colombia | 45 | 45 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de actividades glaciológicas. * Dos campañas de glaciología a los dos glaciares piloto. * Seguimiento y supervisión a dos contratos de prestación de servicios profesionales. * Informe del Convenio 009 de 2009, suscrito por Parques Nacionales Naturales de Colombia-Ideam, para su prórroga * Avance en dos tesis de maestría que apoyan la misión del Ideam en alta montaña. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 84. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento técnico elaborado de la identificación y evaluación degradación de suelos por salinización | Documento Técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la degradación de suelos Documento técnico elaborado de identificación y evaluación degradación de suelos por salinización | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento técnico de la identificación y análisis de la susceptibilidad general de los suelos a la degradación por salinización a escalas 1:100.000, para el área continental, y 1:10.000, para el área insular de Colombia, según las unidades de análisis (áreas hidrográficas, departamentos y autoridades ambientales regionales). * Documento técnico de actualización y formatos requeridos para el proceso de oficialización del mapa de susceptibilidad de los suelos a la degradación por salinización, escala 1:100.000. * Piezas gráficas y material para el documento técnico de la identificación y análisis de la susceptibilidad general de los suelos a la degradación por salinización. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 86. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Protocolo elaborado para la identificación y evaluación de la degradación de suelos y tierras por desertificación | Documento Técnico | Establecer la línea base de degradación de suelos y tierras por desertificación a escala 1:100.000 (Fase 1). Protocolo | 40 | 40 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento técnico de avance que contiene el marco conceptual –adoptado y adaptado–, para la identificación y evaluación de la degradación de los suelos y las tierras por desertificación. * Documento técnico con la revisión de las iniciativas internacionales, nacionales y regionales asociadas a combatir la degradación de suelos; documento de avance del protocolo, se han desarrollado tres capítulos y formulado las propuestas para la elaboración de la zonificación. * Segundo taller interinstitucional para socializar y alimentar la propuesta de zonificación del protocolo de identificación y evaluación de la degradación de suelos por desertificación. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 87. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento técnico de actualización y refinamiento de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos | Documento técnico | Actualizar el Modelo de pronóstico de la amenaza por movimientos en masa (deslizamientos). 50 % de umbrales de lluvia detonante | 40 | 36 | 90 |
| Descripción del avance   * Documento técnico con la información disponible de las series diarias de precipitación de las estaciones del Ideam, en áreas críticas (susceptibilidad muy alta y alta), para la actualización de los umbrales de lluvia detonante de movimientos en masa (deslizamientos). * Documento técnico que relaciona el avance de la relación de susceptibilidad general del terreno a los movimientos en masa (deslizamientos) y estaciones hidrometeorológicas del Ideam, con series de lluvia diaria. Para esta actividad se han presentado demoras por falta de los datos procedentes de la Subdirección de Meteorología. * Documento de informe y shapes de la proyección del estado de la humedad y la estabilidad de los suelos, para el informe mensual de proyección climática del mes de julio. | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-septiembre** | | |
| **Programado**  % | **Ejecutado**  % | **Cumplimiento**  % |
| 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | 61 | 72 | 117 |
| 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques | 75 | 64 | 86 |
| 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del Ideam | 65 | 65 | 100 |
| 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras | 73 | 72 | 100 |
| **Total** | | | **100** |

Actividad principal 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 71. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases  técnicas identificadas | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas acuáticos del país | 65 | 75 | 100 |
| Descripción del avance   * Capítulo hidrobiológico del protocolo del agua, como aporte a la formulación del protocolo de M&S del estado de los ecos acuáticos. * Dos talleres regionales (Cali y Quibdó); Identificación preliminar 14 indicadores para los componentes biofísicos y socioeconómicos y 45 para los hidrológicos e hidrobiológicos. * Avance de la revisión y comparación conceptual y cartográfica de información de zonificación y tipificación de ecosistemas acuáticos a escala 1:100.000 * La ventana seleccionada para el análisis cartográfico de la cuenca Magdalena-Cauca, que corresponde a La Mojana. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 81. Realizar la actualización del mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, metodología Corine Land Cover | Porcentaje de avance en la implementación de la metodología de reinterpretación Corine Land Cover para el año 2018 a nivel nacional | Cobertura digital y Documento técnico del estado de avance del Mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, actualizado para el año 2018 | 70% de implementación a nivel nacional incluido lo desarrollado por otras entidades (51% Sinchi- Parques Nacionales) | 70 | 65 | 93 |
| Descripción del avance   * Avance acumulado del 10 % de las planchas de coberturas de la tierra, corresponde a siete planchas adicionales a las de mayo, a escala 1:100.000 interpretadas para el periodo 2018, en fase de primera y segunda revisión por control de calidad, en área hidrográfica Magdalena Cauca, del total proyectado correspondiente a 120 planchas 1:100.000, con recursos del Ideam. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 82. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas que forman parte del patrimonio ambiental del país (Fase I) | 48 | 75 | 64 |
| Descripción del avance   * Reinicio del proceso de contratación de la profesional Jennifer Insuasty. * Encuesta de identificación de fuentes de información para enriquecer las variables propuestas por la estrategia y las que se requieren para la ventana piloto (Cuenca Alta del río Claro), * Primeras sesiones del Comité técnico para la implementación del MoU Chemonics. * Diseño del taller Alta Montaña en el marco del MoU para el mes de noviembre. | | | | | | |

Actividad principal 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 72. Apoyar la continuidad en la operación del Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono (SMByC) para incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación o la degradación forestal | Porcentaje de avance en la actualización del modelo de incendios en la cobertura vegetal | Propuesta del modelo SIGPI actualizado | 100 % del Modelo SIGPI actualizado con la incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación y degradación forestal | 75 | 70 | 93 |
| Descripción del avance   * Identificación de puntos de articulación entre el trabajo que realiza en el tema de incendios el SMByC y el modelo de SIGPI (OSPA). * Dentro del seguimiento que se hace al tema de incendios como una causa de deforestación se destacan los avances en la modelación de fuegos a través del *software* Flammap. Se realizaron 20 simulaciones de 100 fuegos con parámetros de clima y vientos, durante cinco días. El resultado muestra que gran parte del riesgo se agrupa en formas circulares, lo cual indica que el riesgo se distribuye de manera aleatoria y no sigue un patrón lógico. * Ajuste a los contenidos de la página web para el monitoreo de puntos de calor en el nuevo dominio http://puntosdecalor.ideam.gov.co, lo que permite una claridad sobre los trabajos efectuados en el tema de incendios por parte del Ideam (contrato Xavier corredor, link: http://puntosdecalor.ideam.gov.co). * Revisión del estado de las variables de incidencia de incendios existentes actualmente en el modelo (densidad) con una frecuencia mensual en su versión final; incidencia urbana en su versión final, temperatura, para la cual se hacen cálculos adicionales, con el fin de estandarizar la variable; precipitación, para la cual se observaron las pruebas realizadas y se determinó la viabilidad de estas, y cobertura, para la cual se mostró una categorización a manera de ejemplo. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 73. Efectuar el monitoreo del ciclo del carbono en ecosistemas de alta montaña | Documento que compile las principales conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo | Documento de conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo | 1 | 75 | 75 | 100 |
| Descripción del avance   * Tres campañas de monitoreo en el PNN Chingaza, y está en ejecución la última prevista para el PNN de Nevados. Así mismo, se tienen consolidadas las bases de coberturas y arbustales, fustales, biomasa, descomposición hojarasca, necromasa y CO2, para las dos primeras campañas de monitoreo. * Dos artículos científicos relacionados con compartimientos y flujos en el ciclo biológico del carbono en bosques Andinos y páramos en dos localidades de alta elevación en Colombia y flujos de CO2 de suelos. * Ajuste al “Protocolo para el Monitoreo del Ciclo del Carbono en Ecosistemas de Alta Montaña”, con el fin de cumplir con los estándares de la Oficina de Planeación y para mantenerlo actualizado en el SGI. * Documento preliminar de conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 74. Implementación de actividades para la investigación asociada a recursos genéticos forestales | Número de mantenimientos realizados en el Huerto semillero del Parque La Florida | Mantenimientos realizados | | 4 | 75 | 15 | 20 |
| Descripción del avance   * Apertura del proceso SAMC 013 de 2019. * Evaluación de proponentes. * Se espera la adjudicación del contrato para finales de octubre. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| Implementación de línea base del Inventario Forestal Nacional de Colombia | Documento técnico | Documento técnico con los resultados de los análisis derivados del IFN | Documento terminado | 75 | 75 | 100 |
| Descripción del avance   * Talleres interinstitucionales con IIAP (1), Sinchi (1), IAvH (1) y UNAL-MED (1) en los cuales se revisaron los resultados de la implementación del IFN y lecciones aprendidas. * Recepción de informes finales técnicos y financieros y finalización de los Convenios con IAvH, Sinchi y la Asociación Colombiana de Herbarios. * Taller de socialización de avance en la implementación del IFN, los días 24 al 27 de junio de 2019, con la participación del Servicio Forestal de Estados Unidos, institutos de investigación ambiental, FAO, Minambiente, Universidad Nacional de Colombia sede Medellín, y la Asociación Colombiana de Herbarios. * Avance en el ajuste del marco geoestadístico del IFN, con base en los acuerdos realizados para la implementación de la norma NTPCE1000. * Informes trimestrales a Visión Amazónica, y se consolidó el hito semestral relacionado con la "Publicar una versión actualizada y revisada del mapa de carbono de Colombia y factores de emisión para sumideros clave de carbono (biomasa aérea, suelo y detritos) con base en el Inventario Forestal Nacional (IFN)”. para la Declaración Conjunta de interés   Productos consolidados   * Procesos de recolección, tabulación, sistematización y análisis de información primaria procedentes del Inventario Forestal Nacional (IFN), para estimar los contenidos y flujos de carbono de bosques y otras coberturas de la tierra. * Documento de la base de datos con los cálculos de indicadores, Archivo <Base de datos general cálculos biomasa y carbono * Propuesta ajuste de diseño estadístico. * Memoria cartográfica con los resultados de la selección de los conglomerados con las actividades de campo en la implementación del IFN durante el 2017. Ajuste de tamaño de muestra por región y cálculo de error de muestreo, bajo el ajuste planteado. * Documento “Plan de capacitación y entrenamiento dirigido a la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca en el marco de su proceso de ordenación forestal” * Elaboración y ajuste de matriz de costos para implementación en campo de los conglomerados faltantes en las regiones de Amazonia y Orinoquia. * Estudios previos para la suscripción de convenio con el Instituto de Investigaciones Ambientales del Pacífico John Von Neumann (IIAP). * Avance en la definición del documento “Bosquejo de publicación conjunta con UNAL-MED y ACH”. * Avance en la entrega del Documento con indicadores biomasa, carbono para niveles de referencia. * Documento de ajuste de los niveles de referencia forestal, entregados a la Subdirección de Estudios Ambientales.   Apoyo a los procesos de ordenación forestal     * Durante el segundo trimestre de 2019 se inició el acompañamiento a los procesos de ordenamiento forestal de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR), Corporación Autónoma Regional de Nariño (Corponariño), Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico (CDA) y la Corporación Autónoma Regional para la Defensa de la Meseta de Bucaramanga (CDMB). * Selección de la muestra y capacitación de técnicos y funcionarios de la CAR, en metodología de implementación en campo de conglomerados del IFN. * Acompañamiento en campo para el levantamiento de conglomerados con la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca, los días 11, 12 y 1 de septiembre. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 76. Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | Documento metodológico de avance “estadísticas variables – sistema nacional de información forestal y su ficha metodológica” | Documento | 1 | 75 | 75 | 100 |
| Descripción del avance   * Entrega del formato lista de Chequeo, conforme a los lineamientos para el proceso estadístico en el SEN y la norma técnica de la calidad del proceso estadístico NTC PE 1000. * Definición de un programa de capacitación sobre los lineamientos para el proceso estadístico en el SEN y la norma técnica de la calidad del proceso estadístico NTC PE 1000. * Entrega del plan de trabajo detallado de actividades, cronograma y metodología y el programa de capacitaciones. * Dos capacitaciones al grupo de bosques –sistema nacional de información forestal sobre los lineamientos para el proceso estadístico en el SEN y la norma técnica de la calidad del proceso estadístico NTC PE 1000. Estas capacitaciones realizadas en diferentes instancias, a la fecha se encuentran capacitados personal del grupo de bosques SNIF e IFN, igualmente, se realizó una capacitación relacionada con el tema a los participantes en el taller de la socialización de las mejoras a la plataforma SNIF. * Revisión y preparación de la documentación en sus etapas, de acuerdo a la NTC PE 1000. * En la medida en que se va revisando el cumplimiento de los requisitos de la NTC PE 1000, se está actualizando la documentación necesaria para dar cumplimiento a los requerimientos del DANE, para la operación estadísticas del SNIF en las diferentes etapas señaladas por la NTC PE 1000. Hasta la fecha se han propuesto nuevos documentos para dar cumplimiento a los requerimientos de la NTC PE 1000, como el Manual de calidad de la operación estadística, Uso del Recurso Forestal Nacional, Plan general de la operación estadística, y formatos, por ejemplo: el de Programación de capacitaciones y el de Seguimiento a incidencias SNIF; igualmente, se revisó la estructura documental del SGI y se definió como se va a manejar la estructura documental de la operación estadística, para que quede alineada con la estructura documental del SGI del Ideam. * Compilación y estructuración del “Documento metodológico estadísticas variables del SNIF”. * Documento metodológico de la operación estadística, uso del recurso Forestal Nacional. Este documento está en continua revisión y actualización, de acuerdo a la nueva legislación (Decreto 1532 de 2019); Observaciones DANE, con la información diligenciada en el Formulario F1 y concepto de profesional estadístico e ingenieros forestales del Ideam, para establecer con claridad la información relacionada con el Objetivo de la Operación estadística, universo de estudio, población objetivo, unidades de observación, entre otras; vale la pena anotar, que la ficha metodológica se generará una vez el documento metodológico esté estructurado, de acuerdo con lo expuesto en la meta establecida para el numeral 1.1.5.1, corresponde al 25 % , y está pendiente de ejecutar a diciembre de 2019. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 76. Gestión de información de estadísticas sobre  el recurso forestal | Boletín de información forestal 2012-2016 elaborado | Boletín | 1 | 75 | 75 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualización de la herramienta del SNIF. * Actualizaciones relacionadas con Implementación de Visor Geográfico, cargue masivo de datos, generación de nuevos reportes. * Mejoramiento de interoperabilidad con VITAL, ANLA, los administradores de las plataformas SUNL y SNIF, están haciendo los ajustes y las pruebas para dar inicio a la interoperabilidad. * Las guías de usuario ajustadas y pendientes de publicar en la plataforma SNIF. * Fortalecimiento de las AAr en el manejo de las nuevas funcionalidades de la herramienta. * Taller de la socialización de las mejoras a la plataforma SNIF, 26 y 27 de septiembre. * Evaluación de consistencia, completitud y calidad de datos del SNIF. * Revisión, depuración y análisis de información sobre aprovechamiento forestal, movilización forestal, decomiso forestal, plantaciones comerciales y restauración/plantaciones protectoras, aplicando las reglas de validación, consistencia e imputación establecidas, según la NTCPE 1000. * Queda pendiente de revisar información relacionada con la temática de incendios de la cobertura vegetal y remisiones de movilización, es de anotar, que para esta última temática y como no se ha llegado a un proceso de interoperabilidad con ICA, encuentra en proceso debido a que estamos a la espera de recibir esta información delInstituto Colombiano Agropecuario (ICA). * En lo que respecta a movilizaciones de bosque natural, debido a que aún no se llega a feliz término lo relacionado con la interoperabilidad y que solamente se han registrado información al SUNL, se está solicitando al ministerio dicha información para poder proceder con la evaluación de esta. * Compilación y estructuración de información para el “Boletín forestal del periodo 2012-2018”. * Reuniones para definir el contenido temático del boletín, el primer borrador el 31 de octubre.   . | | | | | | |

Actividad principal 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del Ideam

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 77. Dar cumplimiento a las líneas estratégicas definidas en el plan de acción de SIAC 2015-2020 | Plan de acción 2015-2020 ejecutado | Plan de acción | 1 | 74 | 74 | 100 |
| Descripción del avance   * Diseño, diagramación y publicación de siete boletines SIAC, para 4.100 usuarios. * Apoyo en actividades de diseño y diagramación de documentos como el IERNR y el inventario Nacional de Emisiones contaminantes criterio carbono negro 2010-2014, así como para los subsistemas de RETC y del RUA unificado, Sistema de monitoreo y seguimiento del estado de degradación de los suelos, SNIF, SIRH, Respel, * Tres cursos virtuales dictados de restauración/plantaciones protectoras del SNIF y PCB. * Mantenimiento del portal web SIAC y CIFRAS en soporte, usabilidad, presentación y contenidos. * Propuesta de estructuración del portal SIAC. * Capacitaciones SIAC a Corpoamazonia, Coralina, CRA, CSB, DADSA, Yopal, Cormacarena. * Seis entrenamientos NASA-ESA-WMO (RADAR, SDG, Meteo., Desastres, GNSL) para las entidades del SINA. * Actualización del catálogo de mapas del portal SIAC, de 106 metadatos y descarga de 134 capas de información * Comité directivo del 25 de septiembre. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 78. Implementación y acompañamiento en los temas de Indicadores ambientales del instituto | Plan de trabajo 2019 implementado | Plan de trabajo | 1 | 76 | 76 | 100 |
| Descripción del avance   * Apoyo y acompañamiento en las etapas de planeación y evaluación de las operaciones estadísticas “Generadores de residuos o desechos peligrosos” y “Monitoreo y seguimiento de la calidad del aire”. * Apoyo en la implementación del plan de mejoramiento para la certificación de la operación estadística de variables meteorológicas e hidrológicas y superficie de bosque natural. * Diligenciamiento, actualización y publicación de indicadores ambientales del instituto en el portal Institucional. * Gestión en la participación de cuatro funcionarios del curso de auditoría interna de NTCPE 1000. * Respuestas oficiales ante iniciativas nacionales e internacionales (ODS, OCDE, ILAC, entre otros) * Evaluación e implementación del estándar SDMX para disponer los indicadores ODS DEAM. * Revisión de información y concertación con el DANE en disponibilidad de información para Economía Circular. Concertación de reuniones en el marco de articulación del RUA a los procesos de Economía Circular, Cuenta Ambiental y Encuesta Ambiental Industrial. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 79. Construcción de las cuentas económicas ambientales para Colombia | Cuenta económica ambiental de bosque actualizada | Cuenta ambiental actualizada | 1 | 25 | 25 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento “Estado del arte para la actualización de la cuenta ambiental y económica de Bosque 2012-2017”. * Elaboración de fichas metodológicas de las variables de la CAEB. * Estructuración de la base de datos anualizada. * Documento de actualización de la CAEB 2012-2017. Evaluación de identificación de las necesidades técnicas institucional para adelantar convenio DANE-Ideam. * Reuniones interinstitucionales para avance en el convenio DANE-Ideam. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 80. Gestión de información ambiental en los subsistemas de información ambiental administrados por el Ideam y de información geográfica | Subsistemas de información ambiental fortalecidos.  Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | Subsistemas de información ambiental fortalecidos.  Programa Ejecutado | 5 Subsistemas  1 Programa | 76 | 76 | 100 |
| Descripción del avance   * Apoyo al seguimiento y ejecución de la consultoría 221 de 2018. * 39 capas estructuradas en la Geodatabase de pruebas y dispuestas en servicios, corresponde a los subsistemas de SINF, Sisaire, SIRH, Respel, PCB y RETC. * Apoyo y acompañamiento en la estructuración del validador y el Geovisor de los subsistemas. * Apoyo a los subsistemas de SIRH, SNIF, PCB, Sisaire, RUM, RUA Manufacturero y Respel, con todos los requerimientos cumplidos. Mejoramiento de captura de información espacial en administrador geográfico, validador y Visor Geográfico. * Reuniones de interoperabilidad con la ANLA (SUNL-SNIF). Reuniones de pruebas. Revisión de documentación entregada por la UT. Manuales técnicos de Servicios SNIF, guía de cargue masivo. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 80. Fortalecer los subsistemas de información ambiental administrados por el Ideam.  Dar cumplimiento a la resolución 2367 de 2009 de gestión de datos e información | Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | Programa Ejecutado | | 1 | 76 | 76 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualización de ocho instrumentos de oficialización de la información geográfica (formatos, guías y procedimientos). * Oficialización de 61 capas de información geográfica del tema de riesgo por cambio climático en el hidrosistema del río Nechí, y meteorología. * Reuniones de socialización del proceso de oficialización con las áreas de la subdirección. * Versiones preliminares de los documentos del sistema de información geográfica del Ideam, y la implementación de la norma de terminología y codificación ISO19104-ISO 1912. * Estructura para la capacitación virtual del tema “Gestión de datos e información geográfica ambiental del Ideam, en el marco del SIAC”. * 450 carpetas con información geográfica y sus instrumentos de oficialización en el portal web del instituto, en el marco de Datos Abiertos. * Versión preliminar del modelo de datos de la GBD del Ideam, con el diccionario de datos y GDB preliminar. Actualización del catálogo de objetos con el modelo estandarizado. Diagnóstico y pruebas del almacenamiento Ráster en la GDB. | | | | | | | |

Actividad principal 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 83. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Porcentaje de avance en el monitoreo y seguimiento de la dinámica Glaciar en Colombia | Informe técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la dinámica glaciar en Colombia | 80 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Informe de las actividades de monitoreo glaciar. * Gestión administrativa para campaña de campo. * Monitoreo glaciar de campo. * Página web glaciares actualizada. * Informe de comisión de campo. * Avances en la MoU con Chemonics. Integración de actividades. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 84. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento técnico elaborado de la identificación y evaluación degradación de suelos por salinización. | Documento Técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la degradación de suelos – Documento técnico elaborado de identificación y evaluación degradación de suelos por salinización | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Interpretación de trece planchas adicionales a las reportadas en el periodo anterior, en fase de primera, segunda revisión y aprobación por control de calidad, para 129.927 km2 en el área hidrográfica Magdalena-Cauca, del total proyectado de 120 planchas 1:100.000. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 86. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Protocolo elaborado para la identificación y evaluación de la degradación de suelos y tierras por desertificación | Documento técnico | Establecer la línea base de degradación de suelos y tierras por desertificación a escala 1:100.000 (Fase 1). Protocolo | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance   * Interpretación de trece planchas adicionales a las reportadas en el periodo anterior, en fase de primera, segunda revisión y aprobación por control de calidad, para 129.927 km2 en el área hidrográfica Magdalena-Cauca, del total proyectado de 120 planchas 1:100.000. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 87. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento Técnico de actualización y refinamiento de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos | Documento técnico | Actualizar el Modelo de pronóstico de la amenaza por movimientos en masa (deslizamientos). 50% de umbrales de lluvia detonante | 70 | 69 | 100 |
| Descripción del avance   * Interpretación de trece planchas adicionales a las reportadas en el periodo anterior, en fase de primera, segunda revisión y aprobación por control de calidad, para 129.927 km2 en el área hidrográfica Magdalena Cauca, del total proyectado de 120 planchas 1:100.000. | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-diciembre** | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | 100 | 96 | 96 |
| 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques | 100 | 94 | 94 |
| 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del Ideam | 100 | 100 | 100 |
| 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras | 100 | 100 | 100 |
| **Total** | | | **98** |

Actividad principal 10. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 71. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas | Documento técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas acuáticos del país. | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento técnico de identificación de las bases técnicas, conceptuales y metodológicas de los procesos biofísicos, hidrobiológicos y socioeconómicos en el monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas acuáticos del país. * Documento técnico con una propuesta de retipificación de la cartografía de los ecosistemas acuáticos, la cual complementa las bases técnicas a la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de estos ecosistemas. * Talleres regionales planeados para las cuencas Pacífico, Orinoco, Amazonas, Magdalena-Cauca, Caribe, y en Bogotá, asistencia total de 142 personas.   Producto final   * Documento técnico que identifica las bases técnicas, conceptuales y metodológicas de los procesos biofísicos, hidrobiológicos y socioeconómicos en el monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas acuáticos del país. * Documento técnico con propuesta de retipificación de la cartografía de los ecosistemas acuáticos, la cual complementa las bases técnicas a la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de estos ecosistemas. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 81. Realizar la actualización del mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, metodología Corine Land Cover | Porcentaje de avance en la implementación de la metodología de reinterpretación Corine Land Cover para el año 2018 a nivel nacional | | Cobertura digital y Documento técnico del estado de avance del Mapa de coberturas de la tierra escala 1:100.000, actualizado para el año 2018 | | 70 % de implementación a nivel nacional incluido lo desarrollado por otras entidades (51 % Sinchi - Parques Nacionales) | 100 | 88 |
| Descripción del avance   * Avance del 61,4 en la elaboración del mapa preliminar de coberturas del territorio nacional continental, periodo 2018. El resultado de la meta obedece a que parques naturales no alcanza a entregar a diciembre el total de las áreas de su jurisdicción. * Renuncia de contratista encargado de control de calidad (en septiembre), el reemplazo fue contratado en octubre.   Producto final   * Mapa preliminar de cobertura al 61.4, corresponde a la región Amazonia, PNN y Cuenca Magdalena-Cauca. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 82. Fortalecer el seguimiento y monitoreo de los ecosistemas y sus servicios ecosistémicos | Porcentaje de avance de las bases técnicas identificadas | Documento Técnico | Identificar las bases técnicas para la formulación del protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas que forman parte del patrimonio ambiental del país (Fase I) | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento de la compilación y revisión de las iniciativas de monitoreo y seguimientos disponibles regional, nacional y mundial. En él se incluye una descripción de las iniciativas de monitoreo con zonificaciones desarrolladas a partir de la elaboración de mapas de ecosistemas de mejor resolución. * Documento técnico de identificación y clasificación de las variables de monitoreo de los ecosistemas altoandinos para una ventana piloto, teniendo como referencia el documento de una Estrategia de Monitoreo Integrado de los Ecosistemas de Alta Montaña de Colombia (EMA).   Producto final   * Documento técnico con información técnica a considerar en la definición de lineamientos para la formulación de un protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas del país. * Documento técnico de revisión de bases técnicas que orienten estratégicamente la formulación de un protocolo de monitoreo y seguimiento del estado de los ecosistemas que forman parte del patrimonio ambiental del país. * Documento técnico que identifica y clasifica las variables de monitoreo de los ecosistemas altoandinos para una ventana piloto, teniendo como referencia el documento de una Estrategia de Monitoreo Integrado de los Ecosistemas de Alta Montaña de Colombia (EMA). | | | | | |

Actividad principal 11. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de bosques

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| Apoyar la continuidad en la operación del Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono (SMByC) para incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación o la degradación forestal | Porcentaje de avance en la actualización del modelo de incendios en la cobertura vegetal | Propuesta del modelo SIGPI actualizado | Modelo SIGPI actualizado con la incorporación del monitoreo de incendios en la deforestación y degradación forestal | 100 | 90 |
| Descripción del avance   * + Mapa de riesgos de incendios. Está pendiente incorporar el mapa en el SIGPI, en conjunto con la OSPA.   Producto final   * Mapa de riesgos de incendios. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 73. Efectuar el monitoreo del ciclo del carbono en ecosistemas de alta montaña | Documento que compile las principales conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo | | Documento de conclusiones y resultados de los análisis de los tres años de monitoreo | | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento de recopilación denominado “Comparación de los protocolos para el monitoreo de carbono 2015-2019”. Entregado por la Pontificia Universidad Javeriana.   Producto final   * Documento “Comparación de los protocolos para el monitoreo de carbono 2015-2019”. * Dos artículos científicos. | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 74. Implementación de actividades para la investigación asociada a recursos genéticos forestales | Número de mantenimientos realizados en el huerto semillero del parque La Florida | Mantenimiento | 4 | 100 | 75 |
| Descripción del avance   * Tres mantenimientos (contrato 359 del 2019).   Producto final   * Tres mantenimientos realizados. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 75. Implementación de línea base del Inventario Forestal Nacional de Colombia | Documento técnico | | Documento técnico con los resultados de los análisis derivados del IFN | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance    Entrega de los siguientes documentos:   * Caracterización florística, dasométrica, ecológica, estructural y de diversidad biológica de los bosques naturales de Colombia * Metodología para la articulación de los planes de ordenación forestal de las autoridades ambientales regionales con la implementación del Inventario Forestal Nacional. * Metodología de construcción del marco estadístico completo para el Inventario Forestal Nacional y los planes de ordenación forestal   Producto final   * Documento Caracterización florística, dasométrica, ecológica, estructural y de diversidad biológica de los bosques naturales de Colombia. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 76. Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | Documento metodológico de avance “Estadísticas variables- sistema nacional de información forestal y su ficha metodológica” | Documento | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento metodológico de avance “Estadísticas variables-sistema nacional de información forestal y su ficha metodológica”.   Producto final   * Documento metodológico de avance "Estadísticas variables-sistema nacional de información forestal y su ficha metodológica". | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 76. Gestión de información de estadísticas sobre el recurso forestal | Boletín de información forestal 2012-2016, elaborado | Boletín | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Boletín de información forestal 2012-2016.   Producto final   * Boletín de información forestal 2012-2016. | | | | | |

Actividad principal 12. Fortalecer el SIAC y el SIA del Ideam

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 77. Dar cumplimiento a las líneas estratégicas definidas en el plan de acción de SIAC 2015-2020 | Plan de acción 2015-2020 ejecutado | | Plan de acción | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Revisión de la Base de Datos Geográfica del SIAC. * Curso virtual sobre SNIF, aprobado por cinco participantes de 25 entidades. * Capacitación virtual “Proceso de Gestión de Datos e Información Geográfica Ambiental del Ideam”, aprobado por 23 participantes de 41 entidades. * Curso virtual sobre Respel, aprobado por 10 participantes de 31 entidades. * Taller virtual dirigido a Corpocesar. * Publicación de once boletines electrónico del SIAC. * Diseños para el nuevo portal del SIAC. * Seguimiento del comportamiento del portal SIAC; 275.525 usuarios ingresaron al portal SIAC, de enero a diciembre. * Infografía Calidad Ambiental Urbana. * Diseño sección calidad ambiental urbana portal SIAC. * Diseño y montaje de sección y contenidos en el portal web del “IV Seminario Nacional Anual de Monitoreo de la Cobertura Forestal”. * Webinar: uso de datos multitemática Ecostres, delimitación de cuencas con DEM NASA, observación de un huracán desde el espacio-ESA, SAR para desastres y aplicaciones hidrológicas, y cuatro talleres usuarios GEONETCast. * Revisión y comentarios declaración GEOWeek2019.   Producto final   * Plan de Acción 2019-2022. * Servicios web publicados. * Cinco cursos virtuales. * Once boletines SIAC. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 78. Implementación y acompañamiento en los temas de Indicadores ambientales del Instituto | Plan de trabajo 2019 implementado | Plan de trabajo | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Actualización de los contenidos de la sección indicadores ambientales en la página del Ideam. (Grupo agua, bosques-incendios, meteorología). * Actualización del Mapping Assitant, para el cumplimiento de la solicitud realizada por el DANE. * Documento que reúne lecciones aprendidas del proceso de evaluación de las operaciones estadísticas del Ideam, para socializar en el comité científico. * Auditoría Interna a la operación estadística “Variables Meteorológicas”, se lleva a cabo el proceso de revisión de los adelantos elaborados por esta operación para presentar las acciones de mejora al DANE, en cumplimiento del proceso de certificación. * Documento de consolidación de los planes de acción de evaluación de la calidad de las operaciones estadísticas de generadores de residuos o desechos peligrosos y monitoreo y seguimiento de la calidad del aire del Ideam. * Documentación y diligenciamiento de la matriz del transcurso de preparación de las actividades adelantadas en los procesos de evaluación de la calidad de las operaciones estadísticas del año 2019. * Informe sobre los adelantos en materia de fortalecimientos de las acciones de mejora para implementarlas en el proceso de la operación estadística.   Producto final   * Actividades de gestión y seguimiento al proceso de preparación a las operaciones estadísticas para ser evaluadas en el marco del PEN. * Seguimiento a 59 indicadores, se generó la matriz de seguimiento y se socializó con las dependencias. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 79. Construcción de las cuentas económicas ambientales para Colombia | Cuenta económica ambiental de bosque actualizada | Cuenta ambiental | 1 | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento con la actualización de la cuenta ambiental y económica del bosque 2012-2017.   Producto final   * Documento con la actualización de la cuenta ambiental y económica del bosque 2012-2017. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 80. Gestión de información ambiental en los subsistemas de información ambiental administrados por el Ideam y de información geográfica | Cinco subsistemas de información ambiental fortalecidos.  Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | Subsistemas de información ambiental fortalecidos.  Programa Ejecutado | 5  Subsistemas  1  Programa | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Entregan para oficialización 75 capas, de las cuales 60 están oficializadas (Meteorología). * Revisión final y entrega de presentación sobre la actualización de la resolución 2367/2009. * Compilación de los glosarios de las operaciones estadísticas, 147 términos. * Definición contenidos (finales) del documento “Sistema de Información Geográfica del Ideam”.   Producto final   * Estructuración y disposición de capas de los subsistemas de información ambiental. * Documentos de gestión de datos e información geográfica (Norma, terminología, Sistema de Información, instrumentos de oficialización, entre otros). * Apoyo a las áreas en temas de datos e información geográfica. | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | | Indicador | | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | |
| 80. Fortalecer los subsistemas de información ambiental administrados por el Ideam.  Dar cumplimiento a la resolución 2367 de 2009 de gestión de datos e información. | Programa ejecutado para la implementación de la resolución 2367 de 2009 | | Programa Ejecutado | | 1 | 100 | | 100 |
| Descripción del avance   * Desarrollo del sistema RUA unificado con salida RETC y la interoperabilidad SIAC concertada. * Fortalecimiento de los sistemas de información ambiental SIRH, SNIF, Sisaire, PCB y Componente geográfico. * Visitas a establecimientos de Bogotá inscritos por la SDA o al ANLA, en el marco de la Prueba Piloto del RUA Unificado, y consolidación del documento de inconsistencias encontradas.   Producto final   * Actualización planes de sistemas de información ambiental 2019-2022. | | | | | | | | |

Actividad principal 13. Fortalecer el programa de seguimiento y monitoreo de los suelos y las tierras

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 83. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Porcentaje de avance en el monitoreo y seguimiento de la dinámica Glaciar en Colombia | | Informe técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la dinámica glaciar en Colombia | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento del Informe del estado de los glaciares colombianos, con actualización del indicador ambiental “cambio de área glaciar” a 2019. * Actualización del indicador ambiental “balance de masa glaciar”. * Contenidos de página web actualizada * Nueva instrumentación de sitios de estudio.   Producto final   * Informe del estado de los glaciares colombianos, con actualización de los indicadores de “cambio de área glaciar” y “balance de masa glaciar”. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 84. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento técnico elaborado de la identificación y evaluación degradación de suelos por salinización | Documento Técnico | Continuar con el monitoreo y seguimiento de la degradación de suelos. Documento técnico elaborado de identificación y evaluación degradación de suelos por salinización | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * *Estudio Nacional de la Degradación de Suelos por Salinización en Colombia, 2019.*   Producto final   * *Estudio Nacional de la Degradación de Suelos por Salinización en Colombia, 2019.* | | | | | |
|  | | | | | |
| Actividad desagregada | **Indicador** | **Producto** | **Meta** | **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** |
| 86. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Protocolo elaborado para la identificación y evaluación de la degradación de suelos y tierras por desertificación | Documento técnico | Establecer la línea base de degradación de suelos y tierras por desertificación a escala 1:100.000 (Fase 1). Protocolo | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Protocolo elaborado para la identificación y evaluación de la degradación de suelos y tierras por desertificación, validado en dos ventanas (Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR) y Corporación Autónoma Regional del Atlántico (CRA).   Producto final   * *Protocolo para la identificación y evaluación de la degradación de suelos por desertificación.* | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 87. Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de los suelos y las tierras | Documento Técnico de actualización y refinamiento de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos | | Documento técnico | Actualizar el Modelo de pronóstico de la amenaza por movimientos en masa (deslizamientos).  50 % de Umbrales de lluvia detonante | 100 | 100 |
| Descripción del avance   * Documento técnico de actualización y refinamiento de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos para áreas críticas (Informe de campo para apoyar la atención de la emergencia por deslizamientos presentada en el municipio de Jericó, Antioquia. Inventario consolidado de deslizamientos. Validación de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos para zonas críticas. Estructuración de capas temáticas (degradación de suelos por erosión, deforestación) de agravantes de la susceptibilidad del terreno a los deslizamientos. Aplicación del modelo Nasa (LAHAZA) para el pronóstico de la amenaza por deslizamientos, con la información disponible.   Producto final   * Documento técnico. “Propuesta de umbrales de lluvia detonante de deslizamientos, para las zonas críticas (alta y muy alta susceptibilidad a los deslizamientos)”. | | | | | | |

## **Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado**  **I trimestre**  **%** | **Avance**  **I trimestre**  **%** | **Cumplimiento**  **I trimestre**  **%** |
| 14. Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | 25 | 25 | 100 |
| 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días del año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD | 25 | 25 | 100 |
| 203. Convenio Idiger | 30 | 30 | 100 |
| **Total** | | | **100** |

**Logros**

Actividad 14. Puesta en marcha e inauguración de dos de tres radares (Barrancabermeja y San José del Guaviare); se llevó a cabo el curso de capacitación en SMARTMET; firma del Convenio Interadministrativo 188 de 2019, entre Ideam y el Instituto Distrital de gestión de Riesgos y Cambio Climático (Idiger); firma del Convenio Interadministrativo entre Ideam, la Gobernación de Cundinamarca y la CAR” (inicio el 03-04-2019, finalización el 02-04-2024); avance en los procesos de estructuración del Centro Regional de Pronósticos de La Mojana.

Actividad 15. Elaboración y publicación de: 423 Boletines de Condiciones Hidrometeorológicas; 196 Boletines Hidrológico Diario; 97 Boletines por Amenaza Diario por Deslizamiento; 97 Boletines por Amenaza de Incendios en la Cobertura Vegetal; 12 Boletines Agrometeorológicos; 99 Boletines de Informe Técnico Diario. Seis visitas de asesoramiento a las entidades del Sistema Nacional Ambiental (SINA) y al Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SNGRD), sobre el fenómeno El Niño (Cartagena, Valledupar, Tunja, Armenia, Medellín y Bucaramanga). Dos visitas para asesora sobre el Centro Regional de Pronósticos, en San Marcos (Sucre). Participación en el Comité Departamental de Gestión del Riesgo en Boyacá, y en las distintas sesiones de Puesto de Mando Unificado (PMU), programadas por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD).

Actividad 203. Firma del Convenio Interadministrativo 188 de 2019, entre Ideam e Idiger (inicio 08-03-2019, finalización 31-12-2019).

**Dificultades**

Actividad 14. No se ha podido culminar la etapa de operación y puesta en marcha del tercer radar (Cerro Munchique), dado las condiciones de orden público en el Departamento del Cauca; demora en los procesos de apropiación presupuestal, en los procesos de validación de seguimiento contractual y en la expedición de CDP para la respectiva contratación; limitación en el presupuesto aprobado por parte del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y FVC.

Actividad 15. Oferta de meteorólogos en el mercado laboral.

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Programado junio**  **%** | **Avance**  **Junio**  **%** | **Cumplimiento**  **Junio**  **%** |
| 14. Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, 365 días del año | 55 | 55 | 100 |
| 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas, 365 días del año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD | 55 | 55 | 100 |
| **Total** | | | **100** |

Actividad principal 14. Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 50. Fortalecer el sistema de monitoreo y de alertas tempranas | Productos Entregados /Productos Proyectados | Boletines  y  asesorías | Generar productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | 55 | 55 | 100 |
| Descripción del avance  Logros   * Radares meteorológicos. * Pruebas de funcionamiento ininterrumpido del radar de Cerro Munchique, entre el 7 y el 11 de junio de 2019. * Reinducción del Sistema de Monitoreo de Alarmas de radares (contrato 033 de 2017). * Apoyo en la gestión de paqueteo de radares (Barrancabermeja y San José del Guaviare), como parte del proceso de aseguramiento al interior del Ideam. * Primera mesa de trabajo entre los operadores de radares en el país (Aerocivil, Ideam, Idiger y Sistema de Alerta Temprana de Medellín y el Valle de Aburrá (SIATA). Lo anterior con el fin de socializar una primera estructura del funcionamiento del SNRMC. (15 de mayo de2019) * Actividades de obras civiles, la instalación del radar y sus componentes, así como la ejecución de las 106 horas de funcionamiento ininterrumpido del radar de Carimagua (Convenio Ideam-PAREX).   Convenios: Centros Regionales de Pronósticos  En el marco del convenio 188 de 2019, suscrito entre el Ideam y el Idiger, se han generado los siguientes productos:   * Apoyo en la estructuración de EP para la adquisición de radiosondas para Bogotá. * Acompañamiento en las visitas técnicas de inspección a cuatro sitios potenciales de reinstalación del radar banda X-Bogotá.      * Firma del Convenio Interadministrativo 272 de 2019, entre Ideam, la Gobernación de Cundinamarca y la CAR” (Inicio 03-04-2019, finalización 02-04-2024) * Estructuración de EP, con el objetivo de “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para optimizar el monitoreo y la generación de los pronósticos hidrometeorológicos para el Departamento de Cundinamarca-jurisdicción de la CAR” (convenio interadministrativo 204 de 2019). * Se establecieron los objetivos, actividades y productos del equipo de profesionales a contratar la CAR (meteorólogos, hidrólogos, climatólogo y estadístico). * Avance en los procesos de estructuración del Centro Regional de Pronósticos de La Mojana.   + Estudios previos para la contratación de los siguientes profesionales:     - Enlace técnico entre Ideam–PNUD.     - Profesional Especializado en Hidrología, asistente     - Profesional asistente en ingeniera     - Profesional Especializado en Meteorología.     - Especialista en SIG.   + Estructuración de las especificaciones técnicas del *hardware* básico para la operatividad del Centro Regional de Pronósticos de La Mojana. * En función del establecimiento de futuros centros regionales de pronóstico (CRP), se avanzó en estudios previos para la celebración del Convenio entre Ideam y Cornare, con el objeto de “aunar esfuerzos entre el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales (Ideam) y la Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los ríos Negro y Nare (Cornare), para el fortalecimiento del componente de conocimiento de gestión del riesgo en la jurisdicción de la corporación”.   Dificultades   * Pendiente de culminar la etapa de recepción oficial del radar meteorológico de Cerro Munchique hasta que no se subsanen observaciones técnicas producto de las pruebas de funcionamiento ininterrumpido. * Demora en los procesos de apropiación presupuestal, por parte de la CAR para suscribir en menor tiempo el convenio interadministrativo y por ende las contrataciones que desde allí se derivan. | | | | | | |

Actividad principal 15.1. Generación de Pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día por 365 días al año) y asesoramiento a las entidades del SINA y SNGRD

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 51. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas, 365 días del año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD. | Productos Entregados /Productos Proyectados | Boletines | Prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Elaboración y publicación de:     Dificultades   * La oferta de meteorólogos en el mercado laboral. | | | | | | | |

Actividad principal 15.2 Generación de Pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas, 365 días del año) y asesoramiento a las entidades del SINA y SNGRD -Asesoría

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 51. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD | Productos Entregados /Productos Proyectados | | Boletines | Prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, 365 días del año | 50 | 50 | 100 |
| Descripción del avance   * Participación en sesiones de PMU, programadas por UNGRD. * En el mes de junio, se inició la capacitación del meteorólogo e hidrólogo del Centro Regional de Pronóstico de La Mojana. | | | | | | | |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-septiembre** | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 14. Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | 80 | 80 | 100 |
| 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD | 74 | 74 | 100 |
| 203. Convenio Idiger | 70 | 70 | 100 |
| **Total** | | | 100 |

Actividad principal 14: Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 50. Fortalecer el sistema de monitoreo y de alertas tempranas | Productos Entregados /Productos Proyectados | Boletines  y  asesorías | Generar productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | 80 | 80 | 100 |
| Descripción del avance   * Disposición de la información de los radares que se incluye en el pronóstico y se publica en los boletines. * Disponibilidad de la información de los radares de Barrancabermeja, San José del Guaviare, Cerro Munchique y Carimagua, en el aplicativo de "MiPronóstico" y en la página web del instituto. * En la supervisión técnica ejercida por el instituto, se avanzó en la recepción oficial del Sistema de Monitoreo de Alarmas de los Radares y la aprobación de las pruebas de funcionamiento, 106 horas del radar de Cerro Munchique. * Revisión y emisión de observaciones a los documentos técnicos que permitan la recepción oficial del radar de Carimagua como parte del proceso de ingreso a los inventarios del instituto. * Actividades de revisión de manuales de operación de radares. * Generación de estimados de precipitación acumulada, como parte de los productos a partir de la información de radares. | | | | | | |

Actividad principal 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 51. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días del año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD | Productos Entregados /Productos Proyectados | Boletines | Prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | | 74 | 74 | 100 |
| Descripción del avance  julio   * + 211 boletines hidrometeorológicos, 211 boletines técnico diario, 211 boletines hidrológicos, 211 informes de alertas y deslizamientos, 211 boletines de incendios y 28 boletines agrometeorológicos.   Agosto   * 124 boletines de condiciones hidrometeorológicas, 62 boletines de alertas hidrológicas, 31 boletines de pronósticos de amenaza por deslizamientos, 31 informes diarios de incendios, 31 informes técnicos diarios, 4 Boletines Agrometeorológicos y 12 boletines especiales.   Septiembre   * 118 boletines de condiciones hidrometeorológicas, 60 boletines de alertas hidrológicas, 30 boletines de pronósticos de amenaza por deslizamientos, 30 informes diarios de incendios, 30 informes técnicos diarios, 4 boletines agrometeorológicos, 8 comunicados especiales (Tormenta Tropical Karen, Depresión Tropical Karen, Tiempo lluvioso región Pacífica, Inicio segunda temporada, incremento de lluvias por onda tropical). | | | | | | | |

Actividad principal 203. Convenio Idiger

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % | Cumplimiento  % |
| 203. Convenio Idiger | Productos Entregados /Productos Proyectados | Realización de boletines hidrometeorológicos diarios e informes especiales, según requerimiento del Idiger | Boletines de pronóstico meteorológico para Bogotá | 70 | 70 | 100 |
| Descripción del avance  julio   * 121 boletines hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá (convenio 188 de 2019, suscrito entre Ideam e Idiger).   Agosto   * 77 boletines hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá (convenio 188 de 2019, suscrito entre Ideam e Idiger).   Septiembre     * 60 boletines Hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá (convenio 188 de 2019, suscrito entre Ideam e Idiger). | | | | | | |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad principal** | **Enero-diciembre** | | |
| **Programado**  **%** | **Ejecutado**  **%** | **Cumplimiento**  **%** |
| 14. Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | 100 | 90 | 90 |
| 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas, 365 días del año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD. | 100 | 91 | 91 |
| 203. Convenio Idiger | 100 | 90 | 90 |
| **Total** | 100 | 90 | 90 |

Actividad principal 14: Gestión para la generación de productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 50. Fortalecer el sistema de monitoreo y de alertas tempranas | Productos Entregados /Productos Proyectados | Boletines  y asesorías | Generar productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas como insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | 100 | 90 |
| Descripción del avance   * Continuidad –octubre y noviembre– con la disposición de la información de los radares como parte de las fuentes de seguimiento y monitoreo para la emisión de pronósticos y alertas, y se reflejada en los boletines emitidos por la OSPA. Así mismo, se mantuvo la disponibilidad de la información de los radares de Barrancabermeja, San José del Guaviare, Cerro Munchique y Carimagua en el aplicativo de “MiPronóstico” y en la página web del instituto http://www.pronosticosyalertas.gov.co/imagenes-de-radar.   Actividades de la supervisión técnica por el Ideam en el marco del componente de radares meteorológicos, se avanzó en:   * Revisión del acta de recibo a satisfacción del licenciamiento de equipos, que hacen parte del Centro Nacional de Radares (Radares financiados por el Fondo Adaptación). * Revisión del informe final del contrato 033 de 2017-radares meteorológicos. * Revisión y validación de los soportes de funcionamiento de las 106 horas para el radar de Carimagua. * Seguimiento de las novedades presentadas por los radares, a través de la mesa de servicio. * Aprobación de fichas técnicas y manuales del radar de Cerro Munchique. * Revisión, aprobación y suscripción del acta de entrega oficial del radar meteorológico del Cerro Munchique. * Revisión del informe final para la recepción oficial del radar de Carimagua, financiado con recursos de inversión del 1 %.   Como parte de los productos a partir de la información de radares, se avanzó en la generación de estimados de precipitación acumulada, así como en el proceso de validación. Así mismo, se publicó información del servicio web de reflectividad del radar de Corozal en el Visor Operativo de la OSPA.  Por último, un reporte de avance en los procesos de actualización de diagnósticos de la Red Nacional de Radares Meteorológicos, como parte del proceso de estructuración del Sistema Nacional de Radares Meteorológicos de Colombia y el Centro Nacional de Radares del instituto.  Producto final   * Productos y servicios a partir de la incorporación de datos de diferentes métodos de medición de variables hidrometeorológicas, insumo a los procesos de monitoreo y seguimiento de lluvias y niveles de ríos en tiempo real, como parte de la prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año. | | | | | |

Actividad principal 15. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad  desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 51. Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas, 365 días del año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD | Productos Entregados /Productos Proyectados | Boletines | Prestación del servicio de pronósticos y alertas las 24 horas, los 365 días del año | 100 | 91 |
| Descripción del avance   * Continuidad a las actividades –octubre y noviembre– de seguimiento, monitoreo y generación de información hidrometeorológica y de alertas, los cuales se pueden consultar en: <http://www.pronosticosyalertas.gov.co/boletines-e-informes-tecnicos>, a continuación se detallan los informes:   Octubre   * 94 boletines de condiciones hidrometeorológicas. * 63 boletines de alertas hidrológicas. * 31 boletines de pronósticos de amenaza por deslizamientos. * 31 informes diarios de incendios. * 31 informes técnicos diarios. * 4 boletines agrometeorológicos. * 7 comunicados especiales (tiempo lluvioso mar Caribe, tiempo lluvioso onda tropical, incremento del nivel del río Atrato, tiempo lluvioso mar Caribe, incremento por lluvia onda tropical, tiempo lluvioso región Caribe, tiempo lluvioso puente festivo).   noviembre   * 90 boletines de condiciones hidrometeorológicas. * 60 boletines de alertas hidrológicas. * 30 boletines de pronósticos de amenaza por deslizamientos. * 30 informes diarios de incendios. * 30 informes técnicos diarios. * 4 boletines agrometeorológicos. * 3 comunicados especiales (monitoreo Cuenca San Juan, tiempo lluvioso región Pacífica, incremento de lluvias por ondas tropicales)   Producto final   * + Boletines de condiciones hidrometeorológicas y alertas. | | | | | |

Actividad principal 203. Convenio Idiger

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad desagregada | Indicador | Producto | Meta | Programado  % | Ejecutado  % |
| 203. Convenio Idiger | Productos Entregados /Productos Proyectados | Boletines hidrometeorológicos diarios e informes especiales, según requerimiento del Idiger | Boletines de pronóstico meteorológico para Bogotá | 100 | 90 |
| Descripción del avance  En el marco del Convenio 188 de 2019, suscrito entre el Ideam y el Idiger, que tiene por objeto “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para optimizar el monitoreo y la generación de los pronósticos hidrometeorológicos que hacen parte del Sistema de Alertas de Bogotá”, en octubre y noviembre se generaron los siguientes productos:  octubre   * 62 boletines hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá (convenio 188 de 2019, suscrito entre el Ideam y el Idiger), y un boletín especial por las elecciones 2019.   noviembre   * 60 boletines hidrometeorológicos exclusivos para Bogotá (convenio 188 de 2019, suscrito entre el Ideam y el Idiger), y un boletín especial por Paro Nacional del 21 de noviembre de 2019.   Producto final   * Boletines de condiciones hidrometeorológicas para Bogotá. | | | | | |

# **Gestión de otras dependencias estratégicas, de control y apoyo**

## **Oficina de Control Interno**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cumplimiento del Plan Anual de Auditorías** | | | |
| **Programado** | **Ejecutado** | **Logros** | **Dificultades** |
| **29 %** | **96 %** |
| 25 informes y seguimientos de ley | * 23 informes y seguimientos de ley * 1 auditoría no programada. Liquidaciones y prestaciones * 2 comités CI * 20 PQRS atendidas * 5 reuniones de autoevaluación | * Cumplimiento y entrega oportuna de informes de ley * Incremento en la realización de los CICCI-alto compromiso de la Alta Dirección * La investigación de riesgos que pueden afectar los procesos institucionales | * Reducción presupuestal * Reducción de personal * Incumplimientos frente a los planes de mejoramiento |

|  |  |
| --- | --- |
| Informes de ley | Informe del Sistema de Control Interno–MIPG-FURAG. |
| Informe de Control Interno Contable. |
| Evaluación de la Gestión Institucional por dependencias (8). |
| Informe de derechos de autor de Software. |
| Informe pormenorizado del Sistema Integrado de Gestión. |
| \*Sireci. Informe avance del Plan Mejoramiento (corte a 31 diciembre) a la Contraloría General de la República. |
| Sireci. Informe de Contratación a la Contraloría General de la República. |
| Sireci. Informe Rendición de la Cuenta o Informe Anual Consolidado a la Contraloría General de la República. |
| Informe semestral de Atención al Ciudadano. |
| Informe de seguimiento al Plan Anticorrupción (Ley 1474 de 2011) y mapa de riesgos de corrupción. |
| Informe (Certificación) de que la entidad tiene actualizada la información sobre su actividad litigiosa en el Sistema Único de Gestión e Información Litigiosa del Estado EKOGUI. |
| Seguimiento a la publicación de los siguientes documentos integrados en el Plan de Acción, el 31 de enero 2019. |
| Reunión de Comité Institucional de Coordinación de Control Interno (2) |
| Informe para el fenecimiento de la Cuenta General del Presupuesto y del Tesoro; Informe a la Cámara de Representantes del Congreso de la República de Colombia. |
| Reunión de Comité Sectorial. |
| Auditorías | Auditoría Talento Humano. Liquidación de Prestaciones Sociales. |
| Otras actividades | Requerimientos solicitados y atendidos por la oficina. |
| Otros requerimientos de otras instancias externas |
| Informe sobre posibles actos de corrupción, Directiva Presidencial 01 de 2015. |
| Atención a visita de Contraloría General de la República de Colombia. |
| Autoevaluación del proceso de Evaluación y Mejoramiento Continuo. |

\* Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes (Sireci).

**Segundo trimestre**

Plan Anual de Auditoría 2019

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Actividad | Programado  58 % | Ejecutado  93 % | Descripción del avance |
| Cumplimiento del Plan Anual de Auditorías 2019 | 43 informes y seguimientos de ley– auditorías y visitas a Áreas Operativas | 33 Informes y seguimientos de ley.  4 auditorías  3 visitas a  áreas operativas | **Logros**   * Cumplimiento/entrega oportuna de informes de ley. * Incremento realización de los CICCI–alto compromiso de la Alta Dirección * Identificación de riesgos que pueden afectar los procesos institucionales. * Mejora en atención de planes de mejoramiento.   **Dificultades**   * Reducción presupuestal. * Reducción de personal. |

|  |
| --- |
| Informes de Ley |
| Informe Ejecutivo del Sistema de Control Interno-FURAG II. |
| Informe de Control Interno Contable. |
| Informe de Evaluación de la Gestión Institucional por dependencia (8) |
| Informe de derechos de autor de Software. |
| Informe pormenorizado del Sistema Integrado de Gestión (2) |
| Sireci. Informe de avance al Plan Mejoramiento (corte a 30 de junio y 31 diciembre de cada vigencia) a la Contraloría General de la República (2). |
| Planes de Mejoramiento de Auditorías Internas. |
| Sireci. Informe de Contratación a la Contraloría General de la República. |
| Sireci. Informe de Rendición de la Cuenta o Informe Anual Consolidado a la Contraloría General de la República. |
| Informe semestral de Atención al Ciudadano, PQRS. |
| Informe de seguimiento Plan Anticorrupción (Ley 1474 de 2011) y mapa de riesgos de corrupción (2). |
| Informe (Certificación) de que la entidad tiene actualizada la información sobre su actividad litigiosa en el Sistema Único de Gestión e Información Litigiosa del Estado EKOGUI. |
| Seguimiento a la publicación de planes institucionales integrados en el Plan de Acción, el 31 de enero 2019. |
| Seguimiento a las disposiciones en materia de austeridad, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Presupuesto, Directiva Presidencias y demás normas concordantes (2) |
| Seguimiento Políticas SIIF. |
| Seguimiento a la Ley 1712 Transparencia. |
| Informe para el fenecimiento de la Cuenta General del Presupuesto y del Tesoro; Informe a la Cámara de Representantes del Congreso de la República de Colombia. |
| Reunión de Comité Institucional de Coordinación de Control Interno (3). |
| Reunión de Comité Sectorial (2) |

|  |  |
| --- | --- |
| Otras actividades | |
| Requerimientos de Alta Dirección | Visitas a aeropuertos y laboratorios de Barranquilla y Cali.  Red de Ibagué y Valle |
| Fomentar la cultura de control con enfoque hacia la prevención | Capacitaciones: Planes de mejoramiento de MIPG, Administración de riesgos, Guías de auditoría de la Contraloría General de la República, sensibilización nuevas normas, entre otros. |
| Requerimientos solicitados y atendidos por la oficina | 32 PQRS, entre las atendidas directamente por la oficina y seguimiento a las enviadas a otras áreas. |
| Otros requerimientos de otras instancias externas | Requerimientos de la Contraloría General de la República (CGR), frente al estado de los recursos naturales. |
| Informe sobre posibles actos de corrupción, Directiva Presidencial 01 de 2015 | Informados 2. |

**Tercer trimestre**

## Cumplimiento del plan anual e informes de ley

13 informes y seguimientos de ley

**Programado** 2 Auditorías Total: 19

4 Visitas a áreas operativas

13 informes y seguimientos de ley

**Ejecutado** Auditorías internas ejecutadas 2, Total: 17

informe en proceso

3 visitas áreas operativas

Cumplimiento/entrega oportuna de informes de Ley

**Logros** Incremento en realización de los Comités de Control Interno

Alto compromiso de la Alta Dirección

Identificación de riesgos que pueden afectar los procesos

## Informes de Ley

* Sireci. Informe de Contratación a la Contraloría General de la República, N.°ISSIRECIST-2019-26.
* Informe de auditoría interna Proceso Atención al Ciudadano, PQRS, N.° ISPQRSPT-2019-22.
* Informe seguimiento Cámara de Comercio, julio-agosto 2019, N.° ISCC-2019-28.
* Informe seguimiento Plan Anticorrupción (Ley 1474 de 2011) y mapa de riesgos de corrupción (corte a 31 de agosto 2019).
* Informe EKOGUI, primer semestre de 2019, 30 de agosto.
* Informe de Austeridad, segundo trimestre de 2019, N.° ISAST-2019-23.
* Seguimiento al Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep), 28 de agosto.
* Informe de evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, agosto de 2019.
* Comité Institucional de Coordinación de Control Interno.
* Seguimiento al envío del informe de Ley de Cuotas.
* Seguimiento a la presentación oportuna del informe de personal y costos.
* Informe de seguimiento a reporte Sireci, julio-agosto de 2019, N.° ISSIRECIJA-2019-29.

## Auditorías Áreas Operativas

* Informe de auditoría interna IAIAO09-CALI-2019-18, procesos misionales.
* Informe de auditoría interna Área Operativa 9 Cali. IAAO09CALI-2019-25.
* Informe de auditoría interna Área Operativa 10 Tolima. IAIAO10TOL-2019-20.
* Informe de auditoría interna Área Operativas 1 Medellín. IAIAO1MED-2019-31.

## Auditorías programadas

* Auditoría Financiera (Servicios Administrativos y Presupuesto).
* Auditoría Plan Anual de Acción 2019.

**Cuarto trimestre**

## Cumplimiento del Plan Anual 2019

**Programado** 16 actividades entre Informes y seguimientos de ley. Auditorías y visitas a áreas operativas

**100 %**

21 actividades que corresponden a:

**Ejecutado •** Trece informes y seguimiento de ley

• Siete auditorías internas

**100 %**

• Una visita a áreas operativas y aeropuertos

El excedente de ejecución obedece a la realización de actividades que se iniciaron en el anterior trimestre y finalización en el presente. Estas actividades fueron: seguimientos a Plan de Acción Anual y a Políticas SIIF; ejecución presupuestal con enfoque riesgos, auditoría Financiera, auditoría Servicios Administrativos y visita a el Área Operativa Duitama.

## **Oficina Asesora Jurídica**

**Primer trimestre**

**Contratación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contratación directa** | |
| Prestación de servicios | 170 |
| Persona natural | 169 |
| Persona jurídica | 1 |
| Contratación directa proveedor exclusivo | 4 |
| Convenios internacionales | 3 |
| Contratos internacionales | 1 |
| Total contratación directa | 178 |
| Valor total contratación directa | $ 8.899.546.658 |
| **Mínima cuantía** | |
| Prestación de servicios | 10 |
| Total mínima cuantía | $ 100.356.566 |
| **Selección abreviada de menor cuantía** | |
| Seguros | 1 |
| Prestación de servicios | 1 |
| Total | $ 1.478.593.014 |
| **Selección abreviada por acuerdo marco de precios** | |
| Suministro | 1 |
| Acuerdo marco de precios | 1 |
| Grandes superficies | 1 |
| 14 prestación de servicios | 11 |
| Total | $550.425.206 |

**Judicial y cobro coactivo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parte** | **Cantidad** | **Valor ($)** |
| Demandante | 7 | 73.161.177.611,27 |
| Demandado | 24 | 364.325.797.017,82 |
| Conciliaciones | 12 |  |
| Cobro coactivo | 4 | 66.833.189 |
| Supersalud | 22 | 55.493.625 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gestión** | **Total** |
| Revisión de actos administrativos | 178 |
| Elaboración de actos administrativos | 92 |
| Conceptos jurídicos y circulares | 35 |
| Sustanciación segunda instancia disciplinaria | 0 |
| Emisión de certificados contractuales | 240 |
| Peticiones y requerimientos | 61 |

**Segundo trimestre**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Derechos de petición | Respuesta a 62 derechos de petición, todos en los plazos legales para una efectividad del 100 %. |
| Requerimientos órganos de control | Respuesta a 24 requerimientos realizados por órganos de control en los plazos establecidos, para una efectividad del 100 %. |
| Conceptos Jurídicos | 17 conceptos jurídicos, los cuales fueron respondidos en los plazos legales para una efectividad del 100 %. |
| Proyección de actos administrativos | 199 actos administrativos. |
| Recursos vía gubernativa | 10 recursos para el agotamiento de la vía gubernativa en los tiempos de ley, para una efectividad del 100 %. |
| Seguimiento a cumplimiento de sentencias judiciales de altas cortes | Seguimiento y apoyo jurídico a 3 sentencias. |
| Procesos judiciales | En 16 procesos se adelantaron actuaciones judiciales (se destacan 2 sentencias judiciales en primera instancia en favor del instituto). |
| Acciones de tutela | Se contestaron 2 acciones de tutela, con fallo favorable al instituto. |
| Conciliaciones Extrajudiciales | 18 conciliaciones extrajudiciales en donde fue convocada la entidad. |
| Cobro coactivo | Gestiones en 3 procesos de cobro coactivo. |
| Procesos Penales | Se presentó 1 denuncia penal. |
| Jurisdicción Supersalud | Se radicó 1 demanda ante la Superintendencia Nacional de Salud. |

**Contratación**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** | **Descripción** | | |
| Certificaciones contractuales | 340 | Certificaciones expedidas. | | |
| Trámites de incumplimiento contractual | 4 | En los cuatro trámites se profirió como decisión el archivo de las actuaciones. | | |
| Procesos contractuales publicados  y actas de liquidación y constancias de cierre | 282 | Procesos publicados en Secop I y Secop II. | | |
| 113 | Actas de liquidación y constancias de cierre publicadas. | | |
| Liquidación de contratos | 619 | El 1 de enero de 2019 se recibieron 619 contratos para liquidación y constancias de cierre. | | |
| Al 28 de junio de 2019 se tramitaron 265 liquidaciones y constancias de cierre de contratos: | | |
| 265  (43 %) | 113 | Publicadas. |
| 152 | En trámite. |
| Contratación directa: prestación de servicios | 223 | Contratos. | | |
| Contratación directa: convenios y contratos interadministrativos y de asociación | 17 | Contratos. | | |
| Mínima cuantía | 14 | Contratos. | | |
| Contrato consultoría | 2 | Contratos. | | |
| Selección abreviada menor cuantía | 4 | Uno de seguros y tres de prestación de servicios. | | |
| Selección abreviada por Acuerdo Marco de Precios | 22 | Contratos: uno de suministro, veinte de Acuerdo Marco de Precios y Bolsa Mercantil de Colombia (BMC), y uno de Grandes Superficies. | | |
| **Total** | 282 | Contratos. | | |

**Archivo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Transferencias de contratos al área de archivo central de los años 2015 y 2016 | 778 |
| Préstamos de contratos por parte del archivo de la OAJ a los funcionarios que las requerían | 378 |
| Recepción de contratos por parte del archivo de la OAJ en el primer semestre 2019 | 205 |
| Recepción de cuentas de cobro de contratos de los años 2018 y 2019 al Grupo de Gestión Documental | 1.300 |

**Tercer trimestre**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Derechos de petición | Respuesta a 55 derechos de petición, todos se brindaron en los plazos legales, para una efectividad del 100 %. |
| Requerimientos órganos de control | Respuesta a 19 requerimientos realizados por órganos de control en los plazos establecidos, para una efectividad del 100 %. |
| Conceptos jurídicos | 5 conceptos jurídicos, con respuesta en los plazos legales, para una efectividad del 100 %. |
| Proyección de actos administrativos | 67 actos administrativos. |
| Recursos vía gubernativa | 18 recursos para el agotamiento de la vía gubernativa en los tiempos de ley, para una efectividad del 100 %. |
| Seguimiento a cumplimiento de sentencias judiciales de altas cortes | Seguimiento y apoyo jurídico a 3 sentencias. |
| Procesos judiciales | En 16 procesos se adelantaron actuaciones judiciales (se destacan 2 sentencias judiciales en primera instancia en favor del instituto). |
| Acciones de tutela | Se contestaron 2 acciones de tutela, en la cuales hubo fallo favorable al Instituto. |
| Conciliaciones extrajudiciales | 18 conciliaciones extrajudiciales en donde fue convocada la entidad. |
| Cobro coactivo | Gestiones en 3 procesos de cobro coactivo. |
| Procesos penales | Se presentó 1 denuncia. |
| Jurisdicción Supersalud | Se radicó 1 demanda ante la Superintendencia Nacional de Salud. |

**Contratación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Certificaciones contractuales | 340 certificaciones contractuales. |
| Procesos contractuales publicados y actas de liquidación y constancias de cierre | 69 procesos contractuales publicadas en Secop I y II. |
| Liquidación de contratos | 70 contratos. |
| Contratación directa–prestación de servicios (Personas naturales) (CPS) | 34 contratos con personas naturales. |
| Contratación directa (distinta a CPS con personas naturales) | 6 contratos. |
| Contratación directa–Convenios y contratos interadministrativos y de asociación | 7 contratos o convenios interadministrativos. |
| Mínima cuantía | 9 contratos |
| Concurso de méritos | No se celebraron. |
| Licitación pública | No se celebraron. |
| Selección abreviada menor cuantía | 11 contratos |
| Selección abreviada por Acuerdo Marco de Precios | 2 órdenes de compra |
| Total contratación | 69 contratos |

**Archivo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Préstamos de contratos por parte del archivo de la OAJ a los funcionarios que las requerían | 370 |
| Recepción de contratos por parte del archivo de la OAJ en el primer semestre 2019 | 300 |
| Recepción de cuentas de cobro al área de gestión documental de contratos 2018 y 2019 | 1200 |

**Cuarto trimestre**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Derechos de petición | Respuesta a 54 derechos de petición, todas se brindaron en los plazos legales, para una efectividad del 100 %. |
| Requerimientos órganos de control | Respuesta a 7 requerimientos realizados por órganos de control en los plazos establecidos, para una efectividad del 100%. |
| Conceptos Jurídicos | 3 conceptos jurídicos, con respuesta en los plazos legales, para una efectividad del 100 %. |
| Proyección de actos administrativos | 39 actos administrativos. |
| Recursos vía gubernativa | Se presentaron 16 recursos para el agotamiento de la vía gubernativa en los tiempos de ley, para una efectividad del 100 %. |
| Seguimiento a cumplimiento de sentencias judiciales de altas cortes | Seguimiento y apoyo jurídico a 3 sentencias. |
| Procesos judiciales | En 27 procesos se adelantaron actuaciones judiciales (se destacan 2 sentencias judiciales en primera instancia en favor del instituto). |
| Acciones de tutela | 2 acciones de tutela, en la cuales hubo fallo favorable al instituto. |
| Conciliaciones extrajudiciales | No se presentaron conciliaciones extrajudiciales. |
| Cobro coactivo | gestiones en 5 procesos de cobro coactivo. |
| Procesos Penales | No se presentaron denuncias. |
| Jurisdicción Supersalud | Seguimiento de 21 procesos jurisdiccionales ante la Superintendencia Nacional de Salud, consulta que se hace directamente en las oficinas de la Superintendencia. |

**Contratación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Certificaciones contractuales | 170 certificaciones contractuales |
| Procesos contractuales publicados y actas de liquidación y constancias de cierre | 14 procesos contractuales publicadas en Secop I y II. |
| Liquidación de contratos | 49 contratos. |
| Contratación directa–prestación de servicios (Personas naturales) (CPS) | 39 contratos con personas naturales. |
| Contratación directa (Distinta a CPS con personas naturales) | 9 contratos. |
| Contratación directa – Convenios y contratos interadministrativos y de asociación | 6 contratos o convenios interadministrativos. |
| Mínima cuantía | 3 contratos. |
| Concurso de méritos | No se celebraron. |
| Licitación Pública | No se celebraron. |
| Selección abreviada menor cuantía | 8 contratos. |
| Selección abreviada por Acuerdo Marco de Precios | 15 órdenes de compra. |
| Total contratación | 44 contratos. |

**Archivo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Trámite** | **Cantidad** |
| Préstamos de contratos por parte del archivo de la OAJ a los funcionarios que las requerían. | 425 |
| Recepción de contratos por parte del archivo de la OAJ en el primer semestre 2019 | 66 |
| Recepción de cuentas de cobro al área de gestión documental de contratos 2018 y 2019. | 1100 |

## **Secretaría General**

**Grupo de Comunicaciones y Prensa**

**Primer trimestre**

Estrategia para las comunicaciones institucionales

Implementar una estrategia integral de comunicaciones que propenda por el posicionamiento de la imagen institucional, conforme a los objetivos y propósitos misionales.

* Correos masivos enviados: 136
* Bases de datos de usuarios actualizadas: 2.259

Comunicación Interna

* Notas para intranet y correo interno: 14
* Notaspara carteleras y wallpaper: 35
* Diseño de piezas gráficas: 82

Cubrimiento y apoyo de eventos internos

* Eventos: 13
* Campañas: 9
* Charlas de comunicación asertiva en las áreas operativas de Duitama y Cali.
* Videos de pronóstico diario: 270.

Comunicación externa

* Crecimiento en redes sociales: Twitter

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **31 de diciembre**  **2018** | **31 de enero**  **2019** | **28 de febrero**  **2019** | **31 de marzo**  **2019** |
| 255.000  seguidores | 258.000  seguidores | 260.000  seguidores | 262.000  seguidores |

Eventos externos

* Inauguración de radar en Barrancabermeja.
* Seminario-taller de expertos: Caudal ambiental.
* Presentación del Estudio Nacional del Agua 2018.
* Inauguración de radar en San José del Guaviare.
* Firma del Convenio que busca fortalecer el Sistema de Alertas Tempranas de Cundinamarca.
* Noticias en medios de comunicación:183.
* Diseño de piezas gráficas:102.
* Diagramación de publicaciones**:** 3
* Revisión y edición de manuscritos (notas, comunicados, artículos): 30

**Segundo trimestre**

Estrategia para las comunicaciones institucionales

Comunicación interna

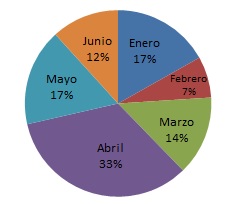
* Campañas: 14
* Presentación de la revista *Ideambiente.*
* Charlas y visitas a las áreas operativas (comunicación interna): 10
* Vista a aeropuertos del país: 7 y notas
* Cubo de datos impacto interno. Campaña: encuesta, piezas gráficas, recolección de respuestas y traslado del cubo a la oficina encargada.
* Estrategia para la Rendición de Cuentas.
* Comunicación con RTVC, para la realización de la audiencia.
* Construcción, publicación, difusión y análisis del sondeo de opinión.
* Bases de datos para las invitaciones.
* Producción de videos de pronóstico diario.
* Noticias publicadas en página web e intranet: 57

Comunicación externa

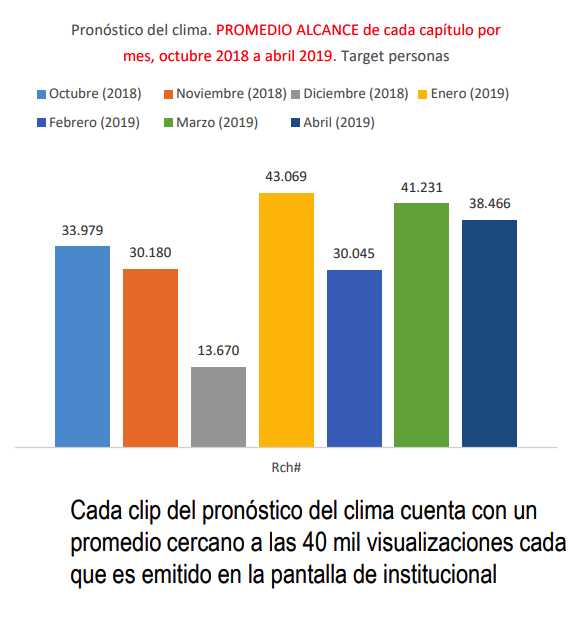
* Crecimiento en redes sociales



* Atención a medios.



* Medios regionales y nacionales.
  + - * Noticias que mencionaron al Ideam: 390.
* Videos Pronóstico diario-TV Canal Institucional



Pronóstico del clima cuenta con un promedio de 40 mil visualizaciones, emitido en el portal institucional.

Eventos externos organizados por el instituto

* Inauguración de radar en Barrancabermeja (21 de febrero de 2019).
* Seminario-taller de expertos: caudal ambiental (18 al 21 de marzo de 2019).
* Presentación del Estudio Nacional del Agua (22 de marzo de 2019).
* Inauguración de radar en San José del Guaviare (29 de marzo de 2019).
* Firma del convenio que busca fortalecer el sistema de alertas tempranas de Cundinamarca (3 de abril de 2019).
* Firma del convenio entre el Ideam y la Sociedad de Agricultores de Colombia (SAC), en Casa de Nariño (28 de mayo de 2019).

Diagramación de publicaciones

* Informe de Gestión 2018
* Proyecto de adaptación a los impactos del cambio climático en el Lago Tota, Boyacá–AICCA Colombia.
* Estrategia para monitoreo integrado de los ecosistemas de alta montaña de Colombia.
* Revista *Ideambiente.*

Revisión de textos y edición de publicaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia/subdirecciones** | **Título** | **Cantidad** |
| Oficina Asesora de Planeación | Informe de Gestión 2018 | 1 |
| Informe de Gestión: agosto de 2018-junio de 2019 | 1 |
| Hidrología | Estudio Nacional del Agua 2018. Resumen ejecutivo | 1 |
| Meteorología | Comunicados | 6 |
| Boletines | 2 |
| Estudios Ambientales | Propuesta de Estrategia para monitoreo integrado de los ecosistemas de alta montaña de Colombia (158 pp. + anexos) | 1 |
| Comunicaciones | Comunicados, invitaciones, circulares, notas interna y externas, presentaciones, convocatorias, entre otros | 80 |
| Comunicaciones | Ideambiente. Revista institucional del Ideam. Número 1, 2019 | 1 |
| Sistema de Información Ambiental de Colombia | Noticias. Boletín SIAC | 2 |
| Ideam-TNC | Análisis de vulnerabilidad y riesgo al cambio climático de las planicies inundables de la macrocuenca Magdalena-Cauca (revisión de pruebas) | 1 |
| Minambiente | Resultados de la deforestación 2018 (Presentación en PowerPoint) | 1 |

**Tercer trimestre**

Eventos

* Lanzamiento de la plataforma de predicción climática Next Gen.
* II Foro Nacional de Variabilidad y Cambio Climático “Reducción de brechas entre la investigación y la realidad territorial en Colombia”.

Medios de comunicación

* Atención a medios: 122
* Regionales y nacionales: 220 noticias en las que mencionaron al instituto
* Gestión para la emisión del pronóstico del tiempo en Caracol Radio 6:00 a.m.: espacio del Ideam, emisión nacional.

Revisión de textos y edición

* Propuesta de comité editorial y de publicaciones del instituto.
* Comunicados, invitaciones, circulares, notas, presentaciones, convocatorias, entre otros: 120 (promedio 40 notas mensuales).
* Comunicados (El Niño, pronósticos de tiempo y cambio climático, temporadas de lluvia): 7.
* Informes y otras publicaciones: 7

Publicación de video pronóstico diario

* Emisiones: 819
* Visualizaciones con un impacto: 59.565 (YouTube)

Crecimiento de seguidores en redes sociales

* Seguidores en twitter en julio-septiembre: 2.816

Aumento de **2.852**

(266.007 a 268.858)

**Cuarto trimestre**

Política de transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción

### Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades de comunicación interna y externa:

### Comunicación externa

* Comunicados especiales y de prensa:

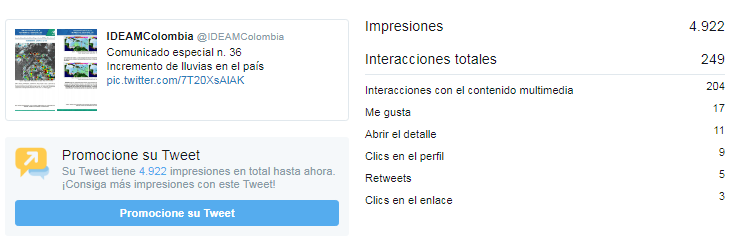
Especiales: 13

Los comunicados de prensa emitidos para situaciones específicas como el paso de tormentas tropicales por el área marítima colombiana y sus posibles afectaciones, alertas por incremento de nivel en el río Atrato, y predicción del tiempo (en puentes festivos).

Prensa: 5

Para Bioexpo (invitando a la feria de negocios verdes y resultado final de Bioexpo) y de apoyo y difusión de comunicados que emite el Ministerio de Medio ambiente y Desarrollo Sostenible.

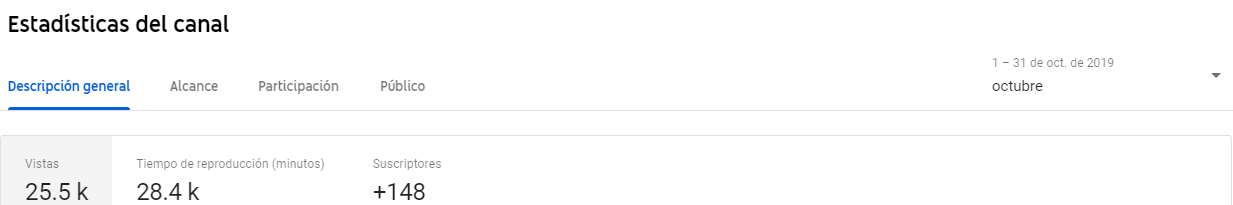
* Atención a medios: 145 entrevistas
* Aparición en medios: 238 registros o en artículos web.



Comportamiento de redes sociales

* Instagram: 5.429 seguidores.
* Twitter: 270.690 seguidores.
* Youtube: 5.256 seguidores.





Notas externas y eventos liderados por el instituto

* Campaña de reciclaje, nota y video: un sueño que nos enseña a reciclar y reutilizar.



* Talleres sobre la prevención y preparación en torno a huracanes

Taller: Huracanes: una oportunidad para prevenir y prepararse

* Cartagena: 16 y 17 de octubre.
* Riohacha: 22 y 23 de octubre.  
  – San Andrés y Providencia: 2 y 3 de octubre.
* Santa Marta: 29 y 30 de octubre.
* Foros Regionales Amazonia Orinoquia: Clima y deforestación
* Florencia: 19 de noviembre
  + - * San José del Guaviare: 25 de noviembre
* Vista Hermosa: 3 de diciembre
* Mocoa: 10 de diciembre.
* Notas o comunicaciones sobre eventos

* Firma del convenio Sena-Ideam.
* Proyecto “Cofi-Water”.
* Taller de validación de servicios climáticos.
* Carrera de observación en San José del Guaviare.
* Foro Gestión y Gobernanza del Agua.
* Bioexpo, feria verde que se llevó a cabo en la ciudad de Cali, del 16 al 20 de octubre.

Cubrimiento completo en redes sociales, así como la publicación de los boletines oficiales en la página web del instituto. Para Bioexpo 2019, el instituto formo parte del comité organizador en la planeación y estrategias.



Simulacro Nacional de Evacuación

* Cubrimiento fotográfico y producción de video.

Eventos

* Talleres sobre prevención de huracanes, en San Andrés (isla), Riohacha, Cartagena, Santa Marta y Valledupar.
* Gestión y Gobernanza del Agua.
* Taller de validación del plan de Acción de Servicios Climáticos.
* lV Seminario Nacional Anual de Monitoreo de la Cobertura Forestal.
* Foros regionales Amazonia-Orinoquia, en Florencia, San José del Guaviare, Mocoa y Vista Hermosa.

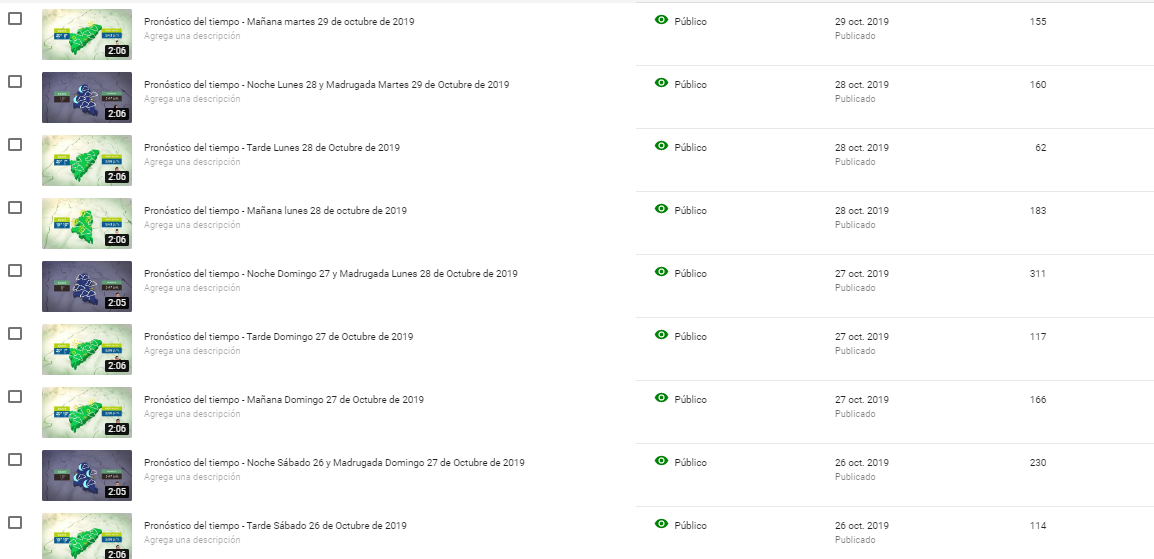
Campañas institucionales interna y externa

* Campaña Sembratón (dos jornadas, siembra de 3.000 árboles, aprox.)



Videos de pronósticos del tiempo

* Seguidores al día: 5.256.
* Videos de pronósticos diario: 3 diarios
* Visualizaciones: 25.206, en septiembre; 25.451, en octubre; 21.313, en noviembre, y 4.442 en diciembre.



### Comunicación interna

### En comunicación interna, el Grupo de Comunicaciones adelantó la estrategia enfocada a cumplir la meta de promover un cambio de actitud al interior del instituto. Su objetivo es la descentralización de la comunicación, al tiempo que se propende por la unificación del mensaje.

### 

### **Herramientas de comunicación interna**

### Campañas internas: 27

### 

### Como parte de la estrategia del cambio de actitud al interior del instituto, se realizaron campañas de sensibilización, promoviendo las buenas prácticas y el uso eficiente de los recursos. Para ello se realizaron piezas para la divulgación en medios internos e impresión de piezas gráficas.

### Las siguientes son algunas de las campañas:

### Charlas y visitas a las áreas operativas (comunicación interna): 10.

### Visita a las áreas operativas del instituto como parte del fortalecimiento de comunicación interna, escuchar sus opiniones y comentarles qué se hace desde la Oficina de Comunicaciones.

### Apoyo a las actividades y eventos (cursos recurrentes, diplomas, charlas informativas).

### Estrategia de líder del cambio. Creación de espacios de sensibilización y beneficios en la implementación de los nuevos *softwares*.

### Estamos en la implementación de un líder del cambio, quien lleve el mensaje de manera positiva, mostrando los beneficios en la implementación de nuevos *softwares* en las oficinas. La primera es la del SIGEP de Nómina.

### Liderazgo en la estrategia para la realización de la rendición de cuentas (creación, aplicación y tabulación del sondeo de opinión, diseño de piezas de invitación, convocatoria, bases de datos, negociación con RTVC, participación en el diseño del guion, ensayos previos).

### Actividades interinstitucionales (jornada de restauración ecológica con el Jardín Botánico. Acompañamiento a la Dirección General para la acreditación de las estaciones de calidad del aire en conjunto con la Secretaría de Ambiente).

### Eventos

### Foro Gestión y Gobernanza del Agua.

### Organización, logística, divulgación, agenda, convocatoria y creación de la imagen del Foro. Presentación del Inventario Departamental Gases Efecto Invernadero.

### Noticias publicadas en página web e intranet: 60.

### Para apoyar la estrategia de comunicación interna se hizo reportería, cubrimiento de eventos y de actividades en el instituto. Una vez construidos los contenidos se diseñan piezas gráficas que luego se divulgan por los correo institucional, carteleras y fondo de pantalla de los computadores.

**Grupo Administración y Desarrollo del Talento Humano**

**Primer trimestre**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Recursos**  **$** | **Meta** | **Porcentaje de avance**  **%** | **Logro** | **Dificultad** |
| *Software* de Nómina SIGEP, debidamente parametrizado e implementado, para garantizar el adecuado pago de la nómina y disminuir los errores del actual sistema | 315.000.000 | 1 | 75 | Estudios previos, radicados en la OAJ | * Definición de requerimientos técnicos. * Definición de la migración de datos. * Establecimiento del valor del contrato. |
| Fortalecer el Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo (SSST)-Cultura Institucional y autocuidado | 270.000.000 | 1 | 75 | Estudios previos, radicados en la OAJ | Selección de un profesional con el perfil adecuado. |
| Implementar las actividades aprobadas en el plan de bienestar | 250.000.000 | 9 | 100 | 100 % |  |
| Capacitar de forma eficiente y oportuna a los funcionarios del Ideam | 50.000.000 | 1 | 100 | 100 % |  |
| Cubrir las vacantes temporales y definitivas de la planta de personal |  | 10 | 100 | 15 | Continua movilidad de los funcionarios de la planta de personal, por diferentes variables, como encargos, concursos externos, entre otros. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vacantes a  31 de enero, 2019 | Renuncias | Encargos | Nombramientos |
| 31 | 7 | 14 publicaciones para realizar encargos (7 nombramientos) | 4 provisionales.  2 de carrera administrativa.  2 de libre nombramiento y remoción. |

Actividades de bienestar

* Día de la Mujer.
* Día del Hombre.
* Celebración mensual de cumpleaños.

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.°** | **Actividad** | **Recursos**  **millones**  **($)** | **Meta** | **Avance**  **%** | **Logro a 30 de junio de 2019** | **Dificultad** |
| 1 | *Software* de Nómina SIGEP, debidamente parametrizado e implementado, para garantizar el adecuado pago de la nómina y disminuir los errores del actual sistema. | 315 | 1 | 100 | Contrato 214 de 2019. Aplicativo SIGEP, por $286.000.000 ($29.000.000 de ahorro con el contratista) |  |
| 1 | 30 | Fase de migración y carga de información |  |
| 2 | Fortalecer el Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo (SSST)-Cultura Institucional y autocuidado. | 370,6 | 1 | 100 | Contrato 203 de 2019 |  |
| 1 | 30 | Compra de los elementos de protección personal para los funcionarios del Ideam | Se está realizando un levantamiento de la información, requerida en las áreas operativas y aeropuertos (tallas y elementos ) |
| 1 | 20 | Prestar los servicios, para la realización de los exámenes médicos de los funcionarios del Ideam | La actualización del profesiograma por parte de la ARL |
| 1 | 30 | Adquisición de extintores, camillas, descansa pies, eleva monitores, y demás elementos de sistema de seguridad y salud en el trabajo, para las diferentes áreas del Ideam | Se está culminando la cotización por parte de los proveedores, con el fin de tener el estudio de mercado |
| 3 | Implementar las actividades aprobadas en el plan de bienestar. | 250 | 18 | 33 | Seis actividades desarrolladas sin recursos presupuestales |  |
| Elaboración de estudio de mercado y estudios previos (90 %) | Elaboración del estudio de mercado, teniendo en cuenta que las actividades se realizan a nivel nacional |
| 4 | Capacitar de forma eficiente y oportuna a los funcionarios del Ideam | 50 | 7 | 57 | Cuatro capacitaciones gestionadas |  |
| Una capacitación del nuevo Código Disciplinario |  |
| 1 capacitación para auditores en normas de calidad para el laboratorio, estudios previos fueron radicados a la OAJ, el 08/07/2019 | La recepción de las cotizaciones |
| 1. Capacitación en liderazgo | La recepción de las cotizaciones |
| 5 | Cubrir las vacantes temporales y definitivas de la planta de personal |  | 12 | 60 | 5 | La continua movilidad de los funcionarios de la planta de personal, por diferentes variables, como encargos, concursos externos, entre otros. |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.°** | **Actividad** | **Recursos**  **millones**  **$** | **Meta** | **Porcentaje de avance**  **%** | **Logro a 27 de septiembre de 2019** | **Dificultad** |
| 1 | *Software* de Nómina SIGEP, debidamente parametrizado e implementado, para garantizar el adecuado pago de la nómina y disminuir los errores del actual sistema | 315 | 1 | 100 | Contrato 214 de 2019. Aplicativo SIGEP por $286.000.000 ($29.000.000 de ahorro con el contratista) |  |
| 95 | Fase de migración y carga de información |  |
| 80 | Validación de información |  |
| 95 | Cargue de información |  |
| 10 | Pruebas de funcionamiento |  |
| 2 | Fortalecer el Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo (SSST)- Cultura Institucional y autocuidado | 370,6 | 1 | 100 | Contrato 203 de 2019 |  |
| 1 | 40 | Se radicaron los estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica, para compra de los elementos de protección personal para los funcionarios del Ideam | Se radicaron los Estudios Previos en la Oficina Asesora Jurídica, para compra de los Elementos de Protección Personal para los funcionarios del Ideam |
| 1 | 40 | Se radicaron los estudios previos en la Oficina Asesora Jurídica, para la contratación de los servicios para la realización de los exámenes médicos de los funcionarios del Ideam | Se presentó dificultad en la cotización de las IPS con cobertura nacional. |
| 1 | 30 | Adquisición de extintores, camillas, descansa pies, eleva monitores, y demás elementos de sistema de seguridad y salud en el trabajo, para las diferentes áreas del Ideam | Se está culminando el proceso de cotización por parte de los proveedores, con el fin de obtener el Estudio de Mercado. |
| 3 | Implementar las actividades aprobadas en el plan de bienestar | 250 | 18 | 53 | Nueve actividades desarrolladas sin recursos presupuestales (Actividades artísticas y culturales, torneos deportivos, conmemoración de fechas especiales, capacitación en temas prepensionales, celebración mensual de cumpleaños, conmemoración aniversario Ideam, compensatorio por cumpleaños, incentivo por uso de bicicleta, actividades de implementación del código de integridad).  Una actividad en ejecución (compensatorios padres/madres en semana de receso escolar).  Tres actividades pendientes de ejecución por cronograma, las cuales no requieren recurso (Premios mateo climático a la participación ciudadana, evento de reconocimiento de logros laborales, novenas navideñas). |  |
| Dos actividades realizadas mediante proceso de contratación (Caminatas Ecológicas–Grupo de Meteorología Aeronáutica y Ruta Circular).  Una contratación de tres actividades pendientes por adjudicar en proceso de contratación. (Actividades de Integración Familiar, Vacaciones Recreativas y Bonos de Logros Laborales). | Elaboración del estudio de mercado, teniendo en cuenta que las actividades se realizan a nivel nacional. |
| 4 | Capacitar de forma eficiente y oportuna a los funcionarios del Ideam | 50 | 7 | 85 | Cinco capacitaciones (MIPG, EXCEL, ALTURAS, Derecho Disciplinario y actualización de Gestión Contractual gestionadas | Alturas pendiente por confirmación de fecha del SENA, remitida documentación completa. |
| Una capacitación para el Ciclo financiero a dictar los días, 30 de septiembre, 1 y 2 de octubre.  Una capacitación en la Norma ISO17025:2017 | Para el Grupo de Laboratorio de Calidad Ambiental y los encargados del manejo de Laboratorio en las Áreas Operativas. |
| Una capacitación en Liderazgo, dirigida a los Coordinadores, Jefes y Subdirectores | En Proceso de adjudicación |
| 5 | Cubrir las vacantes temporales y definitivas de la planta de personal |  | 31 | 90 | Desde el 1 de julio al 27 de septiembre de 2019, se posesionaron 25 funcionarios en la modalidad de encargos y 3 personas se han nombrado en provisionalidad, para un total de 28 vacantes cubiertas | Teniendo en cuenta la dinámica que se da en el proceso para cubrir las vacantes definitivas y temporales, no se observa a simple vista el avance, puesto que los encargos generan movimientos en escaleras donde se ocupa una vacante con un funcionario que a la vez deja su cargo vacante. A septiembre 27 tenemos treinta y dos (32) vacantes. |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Actividad** | **Recursos**  **(millones)**  **$** | **Meta** | **Avance**  **%** | **Logro a diciembre de 2019** | **Ejecutado**  **%** |
| 1 | *Software* de Nómina SIGEP, debidamente parametrizado e implementado, para garantizar el adecuado pago de la nómina y disminuir los errores del actual sistema. | 315 | 1 | 100 | Contrato 214 de 2019. Aplicativo SIGEP por $286.000.000 ($29.000.000 de ahorro con el contratista) | 100 |
| 100 | Fase de migración y carga de información |
| 100 | Validación de información |
| 100 | Cargue de información |
| 100 | Pruebas de funcionamiento |
| 2 | Cubrir las vacantes temporales y definitivas de la planta de personal |  | 31 | 100 | Desde julio 1 a diciembre 10 2019, se han posesionado cuarenta y ocho (48) funcionarios en la modalidad de encargos y veinte (20) personas se han nombrado en provisionalidad, para un total de veintiocho (68) vacantes cubiertas. | 100 |

**Grupo Manejo y Control de Almacén e Inventarios**

Compra de *software* y depuración de inventarios

**Segundo trimestre**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad desagregada** | **Indicador** | **Producto** | **Meta** | **Programado**  **Ene-jun**  **%** | **Ejecutado**  **Ene-jun**  **%** | **Descripción del avance** |
| Apoyo al proceso de compra *software* de inventarios | 4 etapas / Total etapas  (Avancen tercera etapa -Evolución técnica, Financiera, Jurídica). | *Software* | Implementación *software* | 65 | 65 | Presentación y evaluación de propuesta de *software* Inventarios almacén:  3 proveedores  Evolución técnica, Financiera, Jurídica |
| Identificación bienes para dar de baja | Bienes identificados/ Total equipos | 614  bienes | Depurar inventario y estados financieros | 100 | 75 | Bienes en proceso de baja, segundo semestre 2019:  90 bienes de la red de automatización. (pendiente conceptos técnicos)  10 sillas del AO11 Bogotá  266 equipos de cómputo y 30 bienes sede Leticia (pendiente aprobación comité de evolución técnica de bienes muebles e inmuebles Ideam |
| Elaborar los comprobantes de ingreso y salida módulo SAE | Ingresos / Total facturas y actas | 185 ingresos | 15 ingresos y 122 egresos correspondientes a las facturas y actas de entrega recibidas | 100 | 100 | Elaboración de ingresos y egresos de bienes del instituto:  Se realizó el 100 % los ingresos y egresos de bienes de consumo y devolutivos . |
| Actualizar los inventarios de las estaciones automáticas | Solicitudes/ Traslados | Estaciones | Actualizar inventario de las 250 estaciones automáticas | 100 | 36 | Actualización de estaciones en el sistema Sicapital:  Se realizó la actualización de 90 estaciones meteorológicas en Sicapital (Base de datos inventarios) |
| Realizar los envíos de los bienes de acuerdo con los requerimientos a nivel central y nacional. | Formatos de solicitudes / Total factura | Bienes de consumo y devolutivos | 150 las planillas generadas en  el Almacén y revisar las demás que llegan por correo | 100 | 100 | Elaboración de planillas  Se realizó al 100 % las solicitudes de transporte de las áreas operativas, aeropuertos y dependencias de la entidad(150 guías) |

**Tercer trimestre**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad desagregada** | **Nombre del indicador** | **Producto** | **Meta** | **programado** | **ejecutado**  **Junio-septiembre** | **Descripción del avance** |
| Implementación del *software* de inventarios | 4 Etapas / Total etapas | *Software* de inventarios | Implementación software | 50 | 43 | De las 4 fases de ejecución del proyecto *software* inventarios almacén se ha desarrollado las dos primeras con un (43% ) : Alistamiento, Implementación de pruebas y capacitación. Finalización. |
| Identificación bienes para dar de baja | Bienes identificados /Total equipos | 614 bienes | Depurar inventario y estados financieros | 100 | 75 | Bienes en proceso de baja segundo semestre 2019:  90 bienes de la red automatización. (Pendiente conceptos técnicos).  10 sillas Bogotá.  200 equipos de cómputo de identificados en las áreas y 266 sede Bogotá para baja.  30 bienes sede Leticia (pendiente cambios del formato código A-AR-F 018 Conceptos técnico bajas de bienes por parte oficina de asesoría jurídica ) |
| Actualizar los inventarios de las estaciones automáticas | Solicitudes / Traslados | Estaciones | Actualizar inventario de las 250 estaciones automáticas | 100 | 46 | *Actualización de estaciones en el sistema Sicapital:*  Se realizó la actualización de 115 estaciones meteorológicas en Sicapital  (Base de datos inventarios) |

**Cuarto trimestre**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad desagregada** | **indicador** | **Producto** | **Meta** | **Ejecutado** | **Descripción del avance** |
| Implementación del *software* de inventarios | 4 Etapas / Total etapas | *Software* de inventarios | Implementación software | 90 | De las 3 fases de ejecución del proyecto software inventarios almacén se ha desarrollado las dos primeras con un (90 % ) :   * Alistamiento * Implementación * pruebas * capacitación. Finalización |

**Conclusiones**

El instituto presenta una ejecución proyectada del 93 %, frente a las actividades programadas a 31 de diciembre, en el Plan de Acción Anual 2019.