



ideamcolombia



INFORME DE SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN ANUAL

TERCER TRIMESTRE

2023



Contenido

1	CONTRIBUCIONES IDEAM PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	3
2	GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL TERCER TRIMESTRE AÑO 2023	6
2.1	Apropiación presupuestal tercer trimestre año 2023.....	6
2.2	Ejecución presupuestal total tercer trimestre año 2023	8
2.2.1	Ejecución presupuestal total por dependencia tercer trimestre año 2023	9
2.2.2	Ejecución presupuestal recursos A- funcionamiento tercer trimestre año 2023	11
2.2.3	Ejecución presupuestal recursos B- Servicio de la deuda pública tercer trimestre año 2023.....	11
2.2.4	Ejecución presupuestal recurso C- inversión tercer trimestre año 2023	12
2.2.5	Ejecución presupuestal por proyectos de inversión tercer año 2023	14
3	SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 - TERCER TRIMESTRE AÑO 2023.....	15
3.1	Síntesis de la gestión Secretaría General	16
3.2	Síntesis de la gestión Oficina de Informática	18
3.3	Síntesis de la gestión Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas	20
3.4	Síntesis de la gestión Oficina Asesora de Planeación	22
3.5	Síntesis de la gestión Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental.	23
3.6	Síntesis de la gestión Subdirección de Estudios Ambientales.....	26
3.7	Síntesis de la gestión Subdirección de Meteorología.....	28
3.8	Síntesis de la gestión Subdirección de Hidrología	30
3.9	Avance general de las tareas del plan de acción anual PAA 2023 – tercer trimestre	33

Listado de Tablas

Tabla 1 Presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión 2023 IDEAM.....	6
Tabla 2 Composición del presupuesto año 2023 - IDEAM	8
Tabla 3 Ejecución presupuestal recursos de inversión a corte 30 de septiembre2023.....	10
Tabla 4 Ejecución presupuestal por dependencias recursos de inversión año 2023 Corte 30 de septiembre2023 – IDEAM.	13
Tabla 5 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Secretaría General.....	16
Tabla 6 Publicación de videos de pronósticos diario.....	18
Tabla 7 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Oficina de Informática. .	19
Tabla 8 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas.	20
Tabla 9 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Oficina Asesora de Planeación..	22
Tabla 10 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental.....	24
Tabla 11 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Subdirección de Estudios Ambientales.	26
Tabla 12 Avance tareas reportadas tercer semestre – Subdirección de Meteorología.	28
Tabla 13 Avance tareas reportadas tercer semestre – Subdirección de Hidrología.	30
Tabla 14 Estado actual de las actividades del PAA 2023.....	34
Tabla 15 Avance meta producto del Plan de Acción Anual – III trimestre 2023.....	34

Listado de Gráficas

Gráfica 1 Distribución de la asignación presupuestal año 2023.....	8
Gráfica 2 Ejecución presupuestal IDEAM - III trimestre de 2023.	9
Gráfica 3 Ejecución presupuestal por dependencia IDEAM - III trimestre de 2023.....	9
Gráfica 4 Ejecución presupuestal recursos de funcionamiento IDEAM - III trimestre de 2023	11
Gráfica 5 Ejecución presupuestal recursos de servicio de la deuda pública IDEAM - III trimestre de 2023.....	12
Gráfica 6 Ejecución presupuestal recursos de inversión IDEAM – III trimestre de 2023.....	12
Gráfica 7 Ejecución presupuestal proyecto 3204 IDEAM - III trimestre de 2023.....	14
Gráfica 8 Ejecución presupuestal proyecto 3299 IDEAM -III trimestre de 2023.	15

TERCER TRIMESTRE IDEAM

El presente informe constituye un análisis detallado del avance y cumplimiento a las actividades realizadas en el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, correspondiente al tercer trimestre del año 2023.

Este documento refleja el compromiso continuo de la entidad en la gestión y el desarrollo de las actividades y tareas propuestas, el seguimiento a la ejecución presupuestal por dependencias y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Acción Anual – PAA 2023.

1 CONTRIBUCIONES IDEAM PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

El Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022 – 2026 “Colombia Potencia de la Vida” tiene como objetivo “sentar las bases para que el país se convierta en un líder de la protección de la vida a partir de la construcción de un nuevo contrato social que propicie la superación de injusticias y exclusiones históricas, la no repetición del conflicto, el cambio de nuestro relacionamiento con el ambiente y una transformación productiva sustentada en el conocimiento y en armonía con la naturaleza”, para esto se plantean cinco (5) transformaciones:

- 1. Ordenamiento del territorio alrededor del agua.**
- 2. Seguridad humana y justicia social.**
- 3. Derecho humano a la alimentación.**
- 4. Transformación productiva, internacionalización y acción climática.**
- 5. Convergencia regional.**



Para asegurar que estas transformaciones se logren de manera integral se establecen cuatro (4) ejes transversales; los cuales se extienden a lo largo del PND garantizando el abordaje de todos los aspectos del desarrollo, estos ejes son:

1. Paz total

2. Los actores diferenciales para el cambio
3. Estabilidad macroeconómica
4. Política exterior con enfoque de género



Compromisos del IDEAM frente al PND 2022 - 2026 Colombia Potencia de la Vida.

ARTÍCULO 230°. Modifíquese el artículo 175 de la Ley 1753 de 2015 (Registro Nacional De Reducción de las Emisiones y Remoción de Gases de Efecto Invernadero - RENARE).

El IDEAM en conjunto, con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo sostenible, establecerán los niveles de referencia de emisiones forestales para la implementación de la reducción de las emisiones debidas a la deforestación y la degradación de los bosques -REDD+-, de acuerdo con los parámetros establecidos por la CMNUCC.

ARTÍCULO 26°. Modifíquese el artículo 9 de la Ley 1955 de 2019 (Artículo 9. Coordinación interinstitucional para el control y vigilancia contra la deforestación y otros crímenes ambientales.)

El IDEAM conformará, junto con los delegados del Ministro de Ambiente y Desarrollo Sostenible, del Ministro de Defensa Nacional, y del Fiscal General de la Nación, la Coordinación de Monitoreo y Análisis de la Información del Consejo Nacional de Lucha contra la Deforestación, la cual debe analizar, valorar y hacer seguimiento a las acciones de control y prevención de la deforestación y otros crímenes ambientales asociados.

Transformaciones claves de IDEAM en relación con el Plan nacional de desarrollo 2022-2026 Colombia potencia mundial de la vida.

Transformación 1. Ordenamiento Territorial Alrededor del Agua y Justicia Ambiental

Macrometa:	Nuevo Ordenamiento Territorial Alrededor del Agua y Justicia Ambiental.			
Catalizador :	Justicia ambiental y gobernanza inclusiva.			
Tema:	Democratización del conocimiento, la información ambiental y de riesgo de desastres.			
Dependencias responsables:	Oficina del Servicios de Pronóstico y Alerta (OSPA).	Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental.	Subdirección de Hidrología.	Subdirección de Meteorología.
Catalizador :	El agua, la biodiversidad y las personas en el centro del ordenamiento territorial.			
Tema:	Ciclo del agua como base del ordenamiento territorial.			
Dependencias responsables:	Subdirección de Hidrología.			

Transformación 4. Transformación Productiva, Internacionalización y Acción Climática alrededor del agua.

Macrometa:	Colombia como líder global en acción climática..			
Catalizador :	Ciudades y hábitats resilientes.			
Tema:	Reducción del impacto ambiental del sector residencial y promoción del hábitat verde.			
Dependencias responsables:	Subdirección de Estudios Ambientales.		Subdirección de Meteorología.	
Macrometa:	Colombia como líder global en acción climática..			
Catalizador :	Transición económica para alcanzar carbono neutralidad y consolidar territorios resilientes al clima			
Tema:	Descarbonización y resiliencia de sectores productivos y gestión de sus riesgos climáticos. Territorio y sociedad resilientes al clima.			
Dependencias responsables:	Subdirección de Estudios Ambientales	Subdirección de Meteorología	Subdirección de Hidrología	
Macrometa:	Contención de la deforestación transitando a Núcleos de Desarrollo Forestal Sostenible			
Catalizador :	Programa de conservación de la naturaleza y su restauración			
Tema:	Seguimiento a las acciones de control y prevención de la deforestación y otros crímenes ambientales asociados			
Dependencias responsables:	Subdirección de Estudios Ambientales			

2 GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL TERCER TRIMESTRE AÑO 2023

El presupuesto como instrumento de la administración financiera pública se encuentra presente en los diferentes niveles de gobierno y hace parte de la naturaleza institucional de las entidades públicas. El IDEAM como organismo del Presupuesto General de la Nación – PGN, se ciñe a sus actividades de planeación y programación de recursos, comenzando con la aplicación de los procedimientos para hacer parte del anteproyecto de presupuesto, hasta el desarrollo de las justificaciones necesarias para captar recursos que culminan con la ley orgánica de presupuesto y su decreto de liquidación.

2.1 Apropiación presupuestal tercer trimestre año 2023

El presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión para la vigencia año 2023 corresponde a \$125.559.823.414 de conformidad con las especificaciones y valores contenidos en la Ley 2276 de 2022 - Presupuesto 2023 y el Decreto 2590 de 2022, *por el cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2023*, y la Ley 2299 del 10 de julio de 2023 que adiciona y efectúa unas modificaciones al Presupuesto General de la Nación de la vigencia fiscal de 2023.

Composición del presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión asignado al IDEAM para la vigencia 2023 contempla una distribución del presupuesto inicial y una adición presupuestal distribuida así:

Resolución N°. 0002 del 03 de enero de 2023 *"Por la cual se incorpora y distribuye el presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión asignado al IDEAM para la vigencia 2023"*.

Tabla 1 Presupuesto de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión 2023 IDEAM.

SECCIÓN: 3202				INSTITUTO DE HIDROLOGÍA, METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM			
CTA PROG	SUBC SUBP	OBJG PROY	REC		APORTE DE LA NACIÓN	PROPIOS	TOTAL
				TOTAL PRESUPUESTO			
				A FUNCIONAMIENTO	\$ 84.308.823.414	\$ 6.251.000.000	\$ 90.559.823.414
				B SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA	\$ 54.952.000.000		\$ 54.952.000.000
10				SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
10	4			FONDO DE CONTINGENCIAS	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
10	4	1		APORTES AL FONDO DE CONTINGENCIAS	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
			11	OTROS RECURSOS DEL TESORO	\$ 131.748.779		\$ 131.748.779
				C INVERSION			
3204				GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO AMBIENTAL	\$ 29.225.074.635	\$ 6.251.000.000	\$ 35.476.074.635
3204	900			INTERSUBSECTORIAL AMBIENTE	\$ 25.738.193.399	\$ 6.251.000.000	\$ 31.989.193.399

3204	900	3		FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO HIDROLÓGICO, METEOROLÓGICO Y AMBIENTAL NACIONAL	\$ 25.738.193.399	\$ 6.251.000.000	\$ 31.989.193.399
			11	OTROS RECURSOS DEL TESORO	\$ 21.496.193.399		\$ 21.496.193.399
			13	RECURSOS DEL CREDITO EXTERNO PREVIA AUTORIZACION	\$ 4.242.000.000		\$ 4.242.000.000
			20	INGRESOS CORRIENTES		\$ 6.251.000.000	\$ 6.251.000.000
3299				FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236
3299	900				\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236
3299	900		1	INTERSUBSECTORIAL AMBIENTE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE HIDROLOGÍA, METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES NACIONAL	\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236
			11	11 OTROS RECURSOS DEL TESORO	\$ 3.486.881.236		\$ 3.486.881.236

RECURSOS DE LA ADICIÓN PRESUPUESTAL

RESOLUCIÓN NÚMERO 1072 DEL 10 DE AGOSTO DE 2023“Por la cual se incorpora y distribuye una adición en el presupuesto de ingresos y gastos de inversión, asignado al IDEAM para la vigencia 2023”.

Artículo 1. Incorporar y distribuir el presupuesto de ingresos y gastos de inversión para la vigencia 2023, de conformidad con las especificaciones y valores contenidos en el Decreto 1234 del 25 de julio de 2023, por la suma de TREINTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS (\$35.000.000.000), conforme al siguiente detalle:

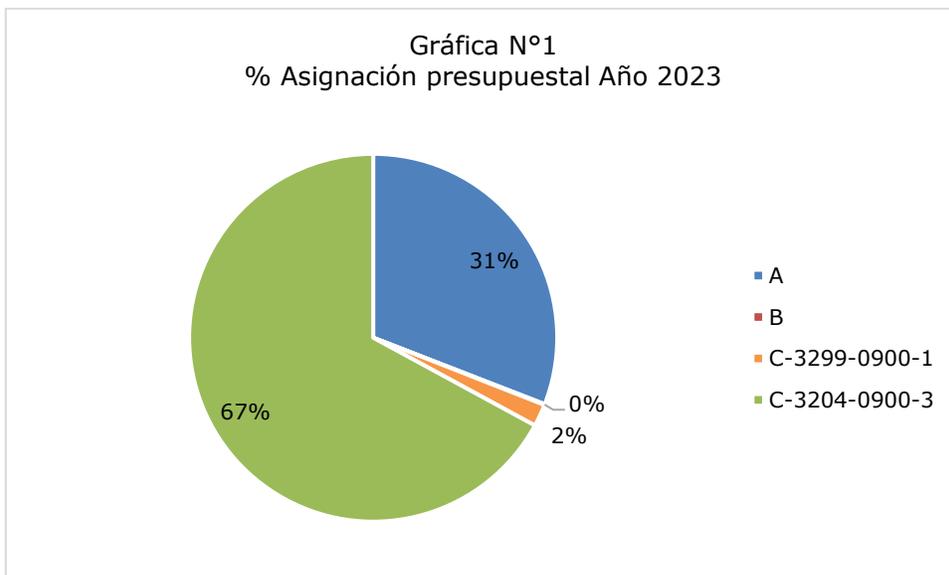
Presupuesto de Ingresos

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Numeral	Concepto	Desagregación 1	Desagregación 2	Desagregación 3	Desagregación 4	Recurso	CONCEPTO	VALOR
3											RECURSOS PROPIOS DE ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	35.000.000.000
3	1										RECURSOS PROPIOS DE ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	35.000.000.000
3	1	01									RECURSOS PROPIOS DE ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	35.000.000.000
3	1	01	1								INGRESOS CORRIENTES	35.000.000.000
3	1	01	1	02							INGRESOS NO TRIBUTARIOS	35.000.000.000
3	1	01	1	02	6						TRANSFERENCIAS CORRIENTES	35.000.000.000
3	1	01	1	02	6	01					TRANSFERENCIAS DE OTRAS UNIDADES DE GOBIERNO	35.000.000.000
3	1	01	1	02	6	01	1			10	APORTE NACIÓN	35.000.000.000
TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS IDEAM												35.000.000.000

Tabla 2 Composición del presupuesto año 2023 - IDEAM

Código	Tipo de Rubro	Asignación PPTAL	Asignación Total	% Asignación PPTAL
A	FUNCIONAMIENTO	\$ 54.952.000.000	\$ 54.952.000.000	44%
B	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA	\$ 131.748.779	\$ 131.748.779	0,10%
C-3299-0900-1	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	\$ 3.486.881.236	\$ 70.476.074.635	2,78%
C-3204-0900-3	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO HIDROLÓGICO, METEOROLÓGICO Y AMBIENTAL NACIONAL	\$ 66.989.193.399		95,05%
TOTAL PRESUPUESTO 2023		\$ 125.559.823.414	\$ 125.559.823.414	100%

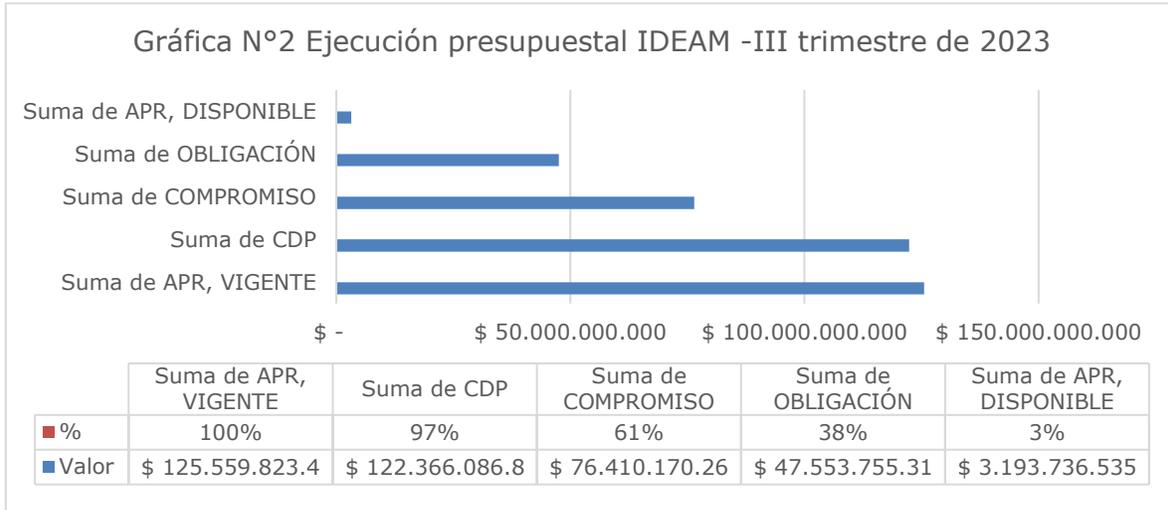
Gráfica 1 Distribución de la asignación presupuestal año 2023.



2.2 Ejecución presupuestal total tercer trimestre año 2023

La apropiación vigente del presupuesto total a corte 30 de septiembre 2023 corresponde a \$ 125.559.823.414, de los cuales el 97% tienen asignado CDP por valor de \$ 122.366.086.879, el valor de los compromisos es de \$ 76.410.170.261 que equivalen al 61% de la asignación total, se han obligado el 38% de los recursos, por valor de \$ 47.553.755.313, los recursos disponibles tienen un valor de \$ 3.193.736.534 y corresponden al 3% de la apropiación vigente.

Gráfica 2 Ejecución presupuestal IDEAM - III trimestre de 2023.



2.2.1 Ejecución presupuestal total por dependencia tercer trimestre año 2023

En general se destaca la importancia de evaluar por cada dependencia el porcentaje de los compromisos distribuidos entre recursos de funcionamiento, servicio a la deuda y de inversión, el valor de la asignación vigente y la ejecución presupuestal, así como la disponibilidad de recursos no comprometidos para futuras actividades. El porcentaje de recursos con compromisos presupuestal es del 61%, las dependencias con mayor porcentaje de compromisos adquiridos son la subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental con un 96%, la Oficina Asesora de Planeación con un 90%, la subdirección de Meteorología, la Oficina de Pronósticos y Alertas con un 77% y la Secretaría General con un 76%, con porcentajes moderados están la subdirección de Estudios Ambientales con una 55%, la subdirección de Hidrología con un 45% y la Oficina de Informática con el 40%. La comprensión clara de las acciones a realizar por los responsables de cada dependencia permite garantizar la ejecución presupuestal eficiente, útil para la toma de decisiones informadas y estratégicas en la gestión financiera y administrativa de IDEAM.

Gráfica 3 Ejecución presupuestal por dependencia IDEAM - III trimestre de 2023

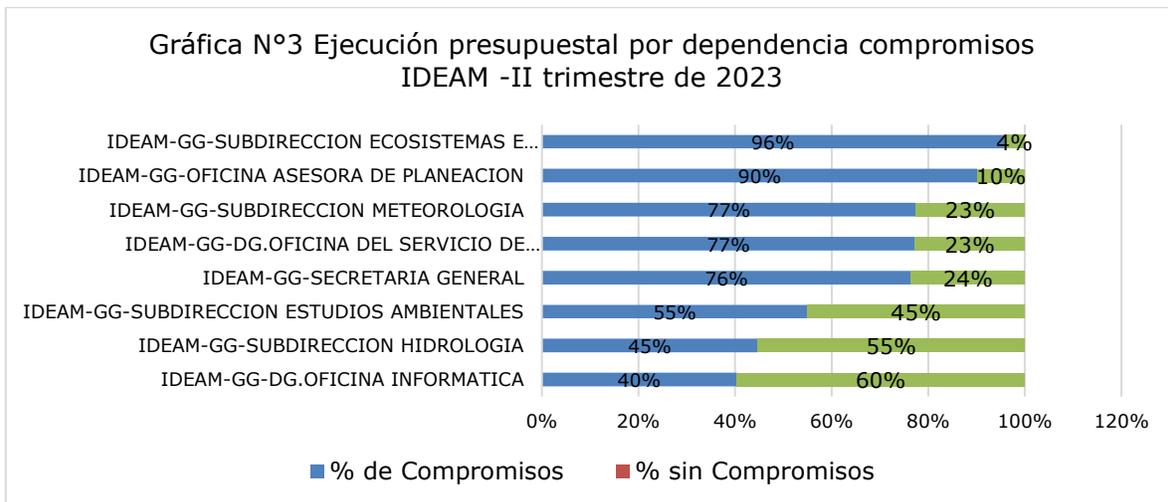


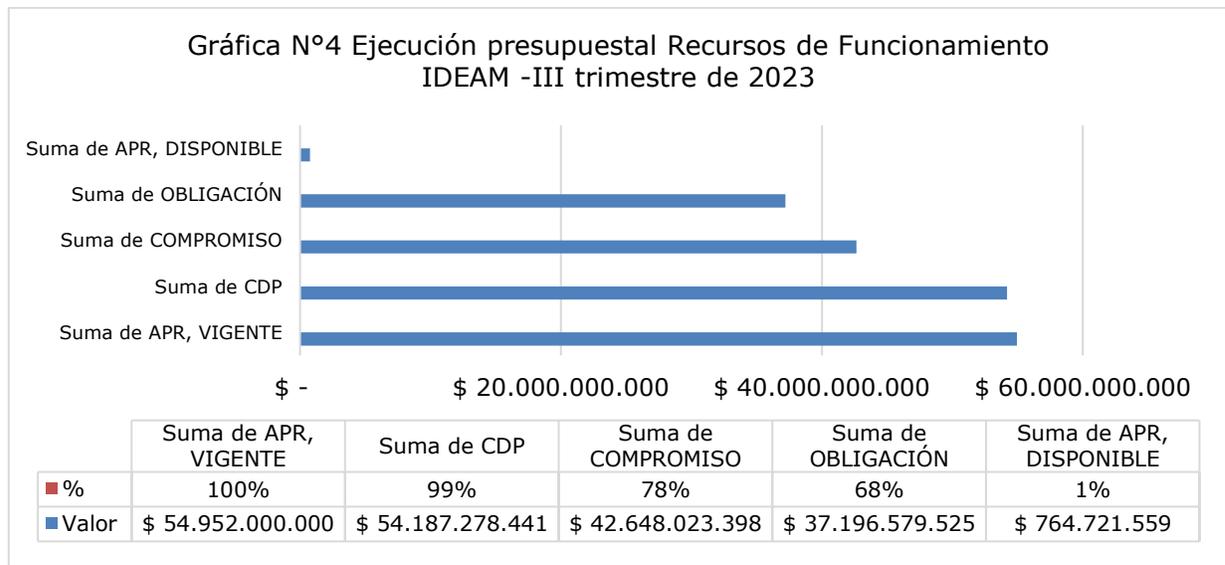
Tabla 3 Ejecución presupuestal recursos de inversión a corte 30 de septiembre 2023.

DEPENDENCIA	Suma de APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de COMPROMISO	Suma de OBLIGACIÓN	Suma de APR. DISPONIBLE	% COMPROMISOS	% PPTO SIN COMPROMETER
IDEAM-GG-SUBDIRECCION ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	\$ 1.500.000.000	\$ 1.498.619.337	\$ 1.436.084.365	\$ 495.549.331	\$ 1.380.663	96%	4%
IDEAM-GG-OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 547.002.450	\$ 505.817.160	\$ 493.317.160	\$ 253.131.675	\$ 41.185.290	90%	10%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION METEOROLOGIA	\$ 1.924.300.000	\$ 1.740.593.599	\$ 1.489.329.312	\$ 829.186.074	\$ 183.706.401	77%	23%
IDEAM-GG-DG.OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	\$ 2.237.955.500	\$ 2.225.115.500	\$ 1.727.371.333	\$ 763.934.250	\$ 12.840.000	77%	23%
IDEAM-GG-SECRETARIA GENERAL	\$ 57.357.602.638	\$ 55.737.990.098	\$ 43.862.414.007	\$ 37.236.794.955	\$ 1.619.612.540	76%	24%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION ESTUDIOS AMBIENTALES	\$ 7.700.000.000	\$ 7.532.938.554	\$ 4.234.256.735	\$ 1.502.066.769	\$ 167.061.446	55%	45%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION HIDROLOGIA	\$ 29.323.264.500	\$ 28.704.547.805	\$ 13.091.404.506	\$ 4.244.181.401	\$ 618.716.695	45%	55%
IDEAM-GG-DG.OFICINA INFORMATICA	\$ 24.969.698.326	\$ 24.420.464.826	\$ 10.075.992.843	\$ 2.228.910.858	\$ 549.233.500	40%	60%
Total general	\$ 125.559.823.414	\$ 122.366.086.879	\$ 76.410.170.261	\$ 47.553.755.313	\$ 3.193.736.535	61%	48%
	100%	97%	61%	38%	3%		

2.2.2 Ejecución presupuestal recursos A- funcionamiento tercer trimestre año 2023

Los recursos de funcionamiento corresponden a los asignados para cubrir los gastos esenciales que permiten desarrollar las operaciones básicas, las funciones y responsabilidades diarias y continuas de la entidad, actualmente el IDEAM tienen una asignación en los recursos de funcionamiento por valor de \$ 54.952.000.000, distribuidos en dos dependencias oficina de informática con una apropiación vigente de \$ 1.637.340.514 y la secretaría general son una asignación de \$ 53.314.659.485, en general se han emitido CDP por valor de \$ 54.187.278.440 que corresponden al 99% de la asignación total, el 78% de los recursos tienen compromiso por un valor de \$ 42.648.023.398, de los cuales se han obligado \$ 37.196.579.524 correspondiente al 68% del valor total de la asignación, la apropiación disponible es del 1% y corresponde a un valor de \$ 764.721.559.

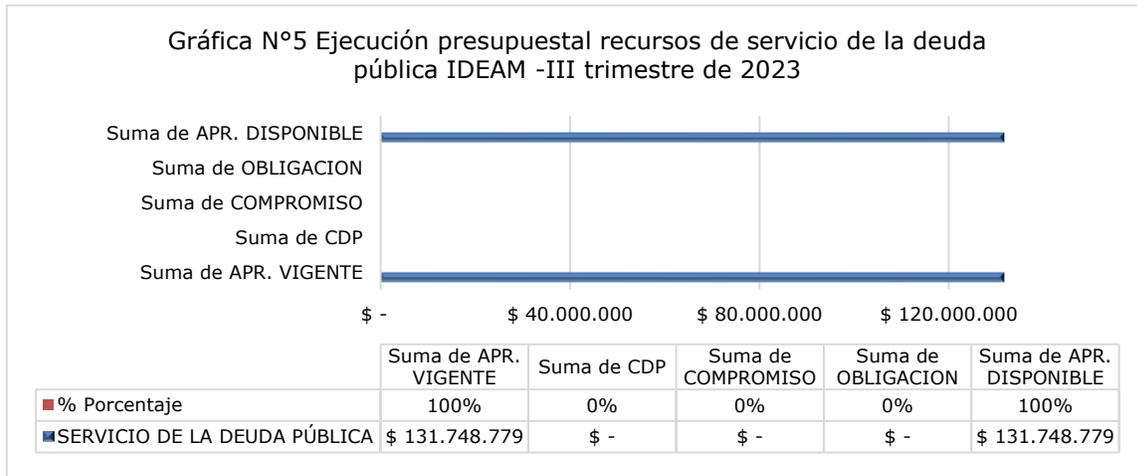
Gráfica 4 Ejecución presupuestal recursos de funcionamiento IDEAM - III trimestre de 2023



2.2.3 Ejecución presupuestal recursos B- Servicio de la deuda pública tercer trimestre año 2023

Los recursos de servicio de la deuda pública tienen una asignación vigente de \$ 131.748.779, no se han comprometido ni obligado.

Gráfica 5 Ejecución presupuestal recursos de servicio de la deuda pública IDEAM - III trimestre de 2023



2.2.4 Ejecución presupuestal recurso C- inversión tercer trimestre año 2023

A continuación, se presentan los resultados detallados de la ejecución presupuestal por dependencia, destacando los montos comprometidos, obligados y disponibles, así como los porcentajes de compromiso y ejecución en el tercer trimestre del año 2023. Estos resultados permitirán una evaluación exhaustiva de la gestión financiera de IDEAM y proporcionarán una base sólida para la toma de decisiones futuras. La asignación vigente de los recursos de inversión el de \$ 70.476.074.635, de los cuales el 97% cuenta con CDP por valor de \$ 68.178.808.438, se han comprometido el 47,9% de los recursos de inversión por valor de \$ 33.762.146.862, se ha obligado el 15% de la asignación por valor de \$ 10.357.175.788 y la apropiación disponible corresponde al 3% por valor de \$ 2.297.266.196.

Gráfica 6 Ejecución presupuestal recursos de inversión IDEAM - III trimestre de 2023



Tabla 4 Ejecución presupuestal por dependencias recursos de inversión año 2023 Corte 30 de septiembre 2023 – IDEAM.

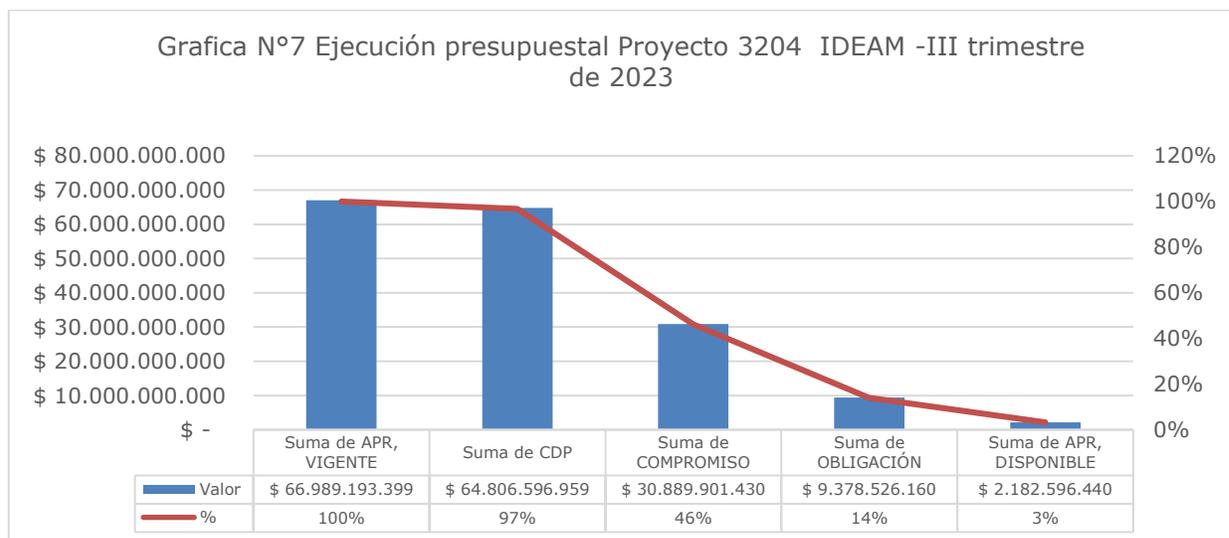
DEPENDENCIA	Suma de APR. VIGENTE	Suma de CDP	Suma de COMPROMISO	Suma de OBLIGACIÓN	Suma de APR. DISPONIBLE	% COMPROMISOS	% PPTO SIN COMPROMETER
IDEAM-GG-SUBDIRECCION ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	\$ 1.500.000.000	\$ 1.498.619.337	\$ 1.436.084.365	\$ 495.549.331	\$ 1.380.663	96%	4%
IDEAM-GG-OFICINA ASESORA DE PLANEACION	\$ 547.002.450	\$ 505.817.160	\$ 493.317.160	\$ 253.131.675	\$ 41.185.290	90%	10%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION METEOROLOGIA	\$ 1.924.300.000	\$ 1.740.593.599	\$ 1.489.329.312	\$ 829.186.074	\$ 183.706.401	77%	23%
IDEAM-GG-DG.OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	\$ 2.237.955.500	\$ 2.225.115.500	\$ 1.727.371.333	\$ 763.934.250	\$ 12.840.000	77%	23%
IDEAM-GG-SECRETARIA GENERAL	\$ 3.911.194.373	\$ 3.179.702.171	\$ 2.569.606.443	\$ 779.326.449	\$ 731.492.202	66%	34%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION ESTUDIOS AMBIENTALES	\$ 7.700.000.000	\$ 7.532.938.554	\$ 4.234.256.735	\$ 1.502.066.769	\$ 167.061.446	55%	45%
IDEAM-GG-SUBDIRECCION HIDROLOGIA	\$ 29.323.264.500	\$ 28.704.547.805	\$ 13.091.404.506	\$ 4.244.181.401	\$ 618.716.695	45%	55%
IDEAM-GG-DG.OFICINA INFORMATICA	\$ 23.332.357.812	\$ 22.791.474.312	\$ 8.720.777.009	\$ 1.489.799.839	\$ 540.883.500	37%	63%
Total general	\$ 70.476.074.635	\$ 68.178.808.438	\$ 33.762.146.863	\$ 10.357.175.789	\$ 2.297.266.197	48%	52%
	100%	97%	48%	15%	3%		

2.2.5 Ejecución presupuestal por proyectos de inversión tercer año 2023

Ejecución proyecto de inversión **3204- GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO AMBIENTAL**

A corte 30 de septiembre de 2023 se han comprometido recursos por un valor de \$ 30.889.901.430 que corresponden al 46% de la asignación total, se han emitido CDP por valor de \$ 64.806.596.959 equivalentes al 97%, se ha obligado el 14% de los recursos por valor de \$ 9.378.526.160, la apropiación disponible corresponde al 3% por valor de \$ 2.182.596.440, los cuales serán programados para el próximo trimestre.

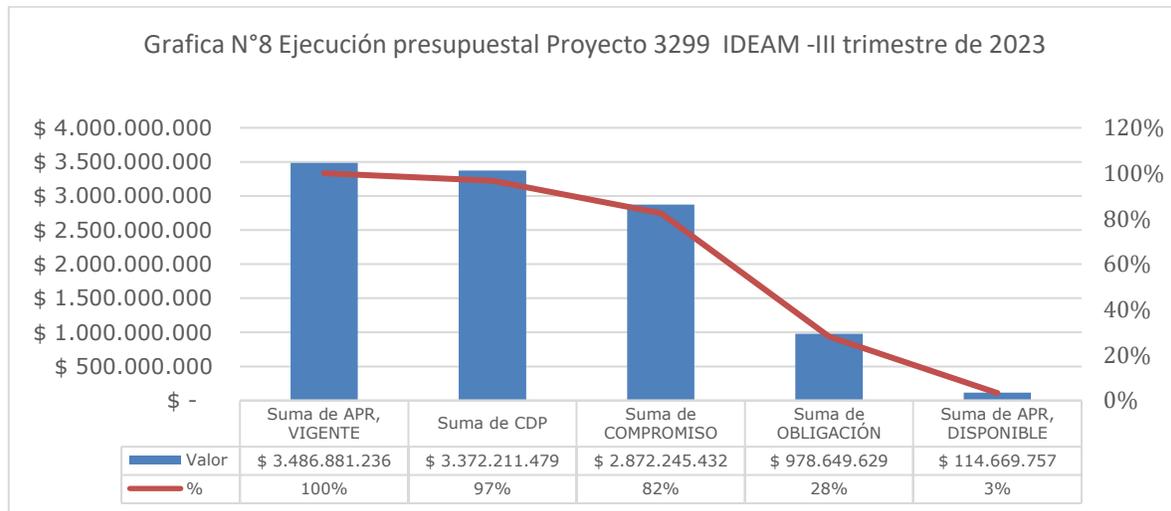
Gráfica 7 Ejecución presupuestal proyecto 3204 IDEAM - III trimestre de 2023.



Ejecución proyecto de inversión **3299-FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DEL SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE.**

Se emitieron CDP por valor de \$ 3.372.211.479 equivalentes al 97%, se comprometido el 82 % de los recursos por valor de \$ 2.872.245.432, se obligaron \$ 978.649.629 que corresponden al 28% del valor total asignado, la apropiación disponible corresponde al 3% por un valor de \$ \$ 114.669.757.

Gráfica 8 Ejecución presupuestal proyecto 3299 IDEAM -III trimestre de 2023.



3 SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 - TERCER TRIMESTRE AÑO 2023

La Oficina Asesora de Planeación, con el objeto de garantizar el eficiente desarrollo y el cumplimiento de las actividades programas por el IDEAM, realizó el seguimiento al Plan De Acción Anual – PAA, con corte a 30 de septiembre de 2023, el cual contiene 46 actividades misionales distribuidas en ocho dependencias:

- a) Secretaría General
- b) Oficina de Informática
- c) Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas
- d) Oficina Asesora de Planeación
- e) Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental
- f) Subdirección de Estudios Ambientales
- g) Subdirección de Meteorología
- h) Subdirección de Hidrología

Criterio de ponderación del cumplimiento de las actividades programas en el Plan de Acción Anual - PAA 2023 para el Tercer trimestre.

Para la medición del cumplimiento de las actividades y tareas programadas para el tercer trimestre, los rangos de medición de los avances programas versus los avances alcanzados, son los siguientes:



RANGO DE CUMPLIMIENTO TAREAS PROGRAMADAS	
Deficiente	Menor a < 50 %
Satisfactorio	Mayor o igual 51 % y <menor a 75 %
Sobresaliente	Igual o mayor a 75 %

3.1 Síntesis de la gestión Secretaría General

La Secretaría General es la encargada de coordinar y dirigir políticas, planes y programas en lo referente al desarrollo del talento humano, la administración de los recursos financieros y de los recursos físicos, la gestión documental, la atención al ciudadano, control disciplinario interno y comunicaciones del IDEAM.

Tabla 5 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Secretaría General.

Código de actividades	Actividades	Producto	Meta	Avance de le Meta Producto	Avance Meta Producto	% Avance tareas programadas	% % Avance tareas reportadas
SECG23-1	Realizar estudios y diseños técnicos, para el cumplimiento de la NSR 10	Documento de estudio y diseño técnico	0	0	0%	0%	0%
SECG23-2	Adecuar la infraestructura de las sedes del IDEAM.	Actas de entrega y recibo final a satisfacción	5	0	0%	63%	63%
SECG23-3	Formular e implementar estrategia y plan de participación ciudadana y servicio al ciudadano	Un Informe de estrategia y uno de servicio al ciudadano elaborado	5000	3451	69%	75%	75%
SECG23-4	Organizar 100 metros lineales de archivo técnico y digitalizar 1,000,000 imágenes, implementar planes y programas del SIC	Número de metros lineales de archivo intervenidos	120	50,4	42%	75%	75%
SECG23-5	Realizar la divulgación del video pronostico diario (3 veces al día - 7 días a la semana)	Informe final de los videos pronósticos divulgados	1095	819	75%	75%	75%
SECG23-6	Realizar campañas institucionales, publicaciones, comunicados, boletines, entre otros.	Informes de Actividades Realizadas	400%	300%	75%	75%	75%

Es importante aclarar que los recursos de la actividad SECG23-1 se trasladaron hacia la actividad SECG23-2 de acuerdo con la reunión del 09 de marzo 2023, ya que no se disponen de los recursos de inversión para su construcción. Por lo tanto, no se prevé realizar estudios u diseños en la actual vigencia.

En relación a la actividad SECG23-2 a corte 30 de septiembre se encuentran en ejecución 4 obras de adecuación (Puente Aranda, San Andrés, Sede Central, Neiva) y publicada en Secop 1 (Pasto).

Para la actividad SECG23-3 se realizó y se publicó la estrategia de servicio al ciudadano y la estrategia de participación ciudadana (aprobada en el comité de gestión y desempeño), se avanzó en la revisión de los planes y programas del sistema integrado de conservación, encontrándose acorde con la norma. Se están actualizando sus procedimientos y la resolución de la política de participación ciudadana. Igualmente, también se está generando el informe de satisfacción de usuarios.

Durante los meses de julio, agosto y septiembre, se realizaron 11 capacitaciones internas, donde se impactaron 328 colaboradores en total. En cuanto a las actividades de participación ciudadana, se realizaron en los meses de julio, agosto y septiembre, 20 actividades, donde se impactaron 1.999 ciudadanos.

Visitas académicas, UPB Medellín, Colegio Externado Porfirio, CNIIA 2023, SENA Estación hidrológica Bocatoma Centenario AO 7, Estación climatológica LG CUCUNUBÁ AO 10, Escuela de Campo ENANDES subcuenca Río Palacé, Vinagre, Piedras, Molino y Pisojé, encuentro autoridades ambientales, Conversatorio Calidad del aire en Colombia, Charla Adaptación al Cambio Climático, Fundación Escuela Tecnológica de Neiva-FET Reunión ANLA, Acreditación de Laboratorios, Intercambio de Experiencias en Monitoreo Climático Comunitario, UNIANDES, Comité Diario Boletín de Pronóstico OSPA, Visita estación meteorológica Universidad Santo Tomas.

En relación con la actividad SECG23-4, metros lineales de archivo técnico y digitalizar organizado, 50.4 metros lineales, se hizo seguimiento y refuerzo de capacitación para el procedimiento para la recolección oportuna y envío de información de registros de temperatura y humedad relativa en depósitos de archivo de 10 Áreas Operativas. Se hizo seguimiento para verificar la correcta realización del proceso de limpieza y desinfección en los depósitos de archivos en sede Fontibón. Se hizo capacitación general al equipo de trabajo contratado para llevar a cabo procesos de clasificación por parámetro, estación y año del fondo acumulado existente en la sede Puente Aranda.

Se hizo la revisión y actualización de los formatos: Control entrega de publicaciones por baja, donación o eliminación, Control baja de material bibliográfico y Formato entrega de unidades de conservación, los cuales se encuentran publicados en el SGI. De igual forma se apoyó al Grupo de Almacén e Inventarios para la elaboración del formato de baja de bienes de arte y cultura, así como el instructivo baja de bienes de arte y cultura. Esto como parte del sistema integrado de conservación en lo que tiene que ver con materiales que, aunque no son de archivo si hacen parte del manejo de la dependencia GGD

Avances de la actividad SECG23-5, incluyendo el porcentaje y número de videos de avance en forma mensual y se incluye el vínculo de YouTube que aloja los videos, la meta anual es de 1.095 video pronósticos.

Tabla 6 Publicación de videos de pronósticos diario.

PRODUCTOS CONTRATO 498 RTVC VIDEO PRONÓSTICO 2023			
MES – 2023	ANÁLISIS DE CAUSAS	VIDEOS MENSUALES	PORCENTAJE DE AVANCE
ENERO	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,49%
FEBRERO	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	84	7,67%
MARZO	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,49%
ABRIL	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	90	8,22%
MAYO	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,49%
JUNIO	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	90	8,22%
JULIO	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,49%
AGOSTO	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,49%
SEPTIEMBRE	Publicación videos de pronóstico diario, 3 veces al día.	93	8,49%
	TOTALES	822	75,07%

Vínculo YouTube: <https://www.youtube.com/@InstitutoIDEAM/videos>

Relación de las actividades realizadas SECG23-6, se realizaron 86 seguimientos a los medios de comunicación, 824 Publicaciones en redes sociales, 2.699.600 impresiones X (twitter), 501,847 impresiones You Tube, 64.819 impresiones, en Facebook, 240.035 impresiones en Instragram, 282 publicaciones a través de correos masivos, 29 publicaciones Internas Carteleras, 11 revisiones de documentos, 3 revisiones de Informes texto y estilo, 2 revisiones de plantillas 26 seguimientos a la gestión y producción editoriales, 133 diseños de piezas gráficas, 8 diagramación de contenidos de publicaciones, se graficaron de 26 plantillas y 4 infografías, 205 videos grabados y editados, 686 fotos.

3.2 Síntesis de la gestión Oficina de Informática

La oficina de informática es la encargada de brindar el apoyo a la gestión de recursos informáticos y tecnológicos de la entidad, especialmente al soporte a las dependencias, la gestión de servicios de servidores, la administración de usuarios con acceso a los servidores y aplicaciones, gestión de mantenimiento de servidores (*hardware* y *software*), canales de comunicación y elementos activos de la red.

Tabla 7 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Oficina de Informática.

Código de actividades	Actividades	Producto	Meta	Avance de le Meta Producto	Avance Meta Producto	% Avance tareas programadas	% % Avance tareas reportadas
INFO23-1	Prestar los servicios de apoyo a la supervisión, soporte, administración, operación y respaldo de la plataforma tecnológica del IDEAM	Informes mensuales de actividades realizadas.	12	9	75%	65%	65%
INFO23-2	Disponer de sistemas de información de gestión y apoyo con soporte	Sistemas de información de gestión y apoyo en operación y con soporte (Sigep, SVE, MAI, chatbot GAIA)	4	2	50%	75%	75%
INFO23-3	Disponer de servicios de Tecnologías de la información y las comunicaciones en operación	Servicios TIC en operación y con contrato vigente	100%	60%	60%	60%	60%
INFO23-4	Disponer de servicios y herramientas orientados al cumplimiento de la política de gobierno digital	Servicios en nube en operación y con contrato vigente	1	1	100%	75%	75%

Se han realizado avances en las actividades de contratación para la prestación de servicios tecnológicos:

Los avances de la actividad INFO23-1 evidencian la realización de 9 informes (especialistas DBA, capa media, analista de requerimientos, CISO, mesa de servicios OC 111859). Las acciones realizadas para el cumplimiento de la actividad INFO23-2 se evidencian informe contrato SIGEP, informe MAI y estudio previo, contrato 434 y la realización del informe de chatbot GAIA.

Los servicios TIC que se encuentran en operación son (Adobe, Aquarius, Red Hat PCB, RUA, RESPOL) y se realizó la contratación de SIIVRA, se realizó Estudio previo: ESRI, Correo y antivirus, Borrador HCI SMyC lo que equivale al 80% de disponibilidad de los servicios. Por último, para la actividad INFO23-4, se realizó el reporte de estado y operatividad de los servicios en nube, se cuenta con un servicio en operación (créditos Oracle vigentes OC 102846 Bmind) y se realizaron estudios previos para adquisición de créditos Nube Oracle.

3.3 Síntesis de la gestión Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas

El objetivo principal de esta oficina es prestar los servicios de pronósticos y alertas con información básica, oportuna y eficaz, mediante el seguimiento continuo de la información meteorológica, hidrológica y ambiental en tiempo real, así como la generación de informes, boletines técnicos y especializados sobre alertas hidrometeorológicas y ambientales.

Tabla 8 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Oficina del Servicio de Pronósticos y Alertas.

Código de actividades	Actividades	Producto	Meta	Avance de le Meta Producto	Avance Meta Producto	% Avance tareas programadas	% % Avance tareas reportadas
OSPA23-1	Generación de pronósticos y alertas hidrometeorológicas de manera continua (24 horas al día, 365 días al año) y asesoramiento a entidades del SINA y del SNGRD.	boletines de pronóstico hidrometeorológicos, informes técnicos y emisión de alertas	7300	4.883	67%	75%	75%
OSPA23-2	Generación de PyS basados en datos hidrometeorológicos que permitan contribuir al análisis y generación de pronósticos y alertas regionales y nacionales al servicio de la OSPA y los CRPA oportunamente	Archivos de estimación diaria de precipitación a partir de radares y sensores remotos disponibles	69600	11.215	16%	58%	50%

En las dos actividades las metas establecidas se estimaron para reportes trimestrales, por lo tanto, el porcentaje de avance de la meta producto debe ajustarse proyectando la estimación de la cantidad total de boletines de pronósticos y la generación de PyS basados en datos hidrometeorológicos, con una emisión proyectada a diciembre de 2023.

Actividad OSPA23-1, a 30 de septiembre de 2023 se generaron y publicado 4.883 boletines de pronósticos y alertas hidrometeorológicas:

CONDICIONES HIDROMETEOROLÓGICAS ACTUALES

IDEAM comunica al Sistema Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (SNGRD) y al Sistema Nacional Ambiental (SINA)

Bogotá D.C., 30 de junio de 2023
Hora de actualización 18:00 HLC

Boletín No.
0543



CONTENIDO

Condiciones Meteorológicas
Pronóstico de precipitación para las próximas seis (6) horas
Alertas Hidrológicas
Seguimiento y Pronóstico de las Amenazas por Deslizamientos
Seguimiento y Pronóstico de las Amenazas por Incendios
Alertas
Meteorológicas vigentes Mar Caribe Colombiano
Meteorológicas vigentes Océano Pacífico Nacional

 **Alerta ROJA**

 **Alerta NARANJA**

 **Alerta AMARILLA**

PARA TOMAR ACCIÓN Advierte a los sistemas de prevención y atención de desastres sobre la amenaza que puede ocasionar un fenómeno con efectos adversos sobre la población, al cual requiere la atención inmediata por parte de la población y de los cuerpos de atención y socorro. Se emite una alerta solo cuando la identificación de un evento extraordinario indica la probabilidad de amenaza inminente y cuando la gravedad del fenómeno implica la movilización de personal y equipos, interrumpiendo el normal desarrollo de sus actividades cotidianas.

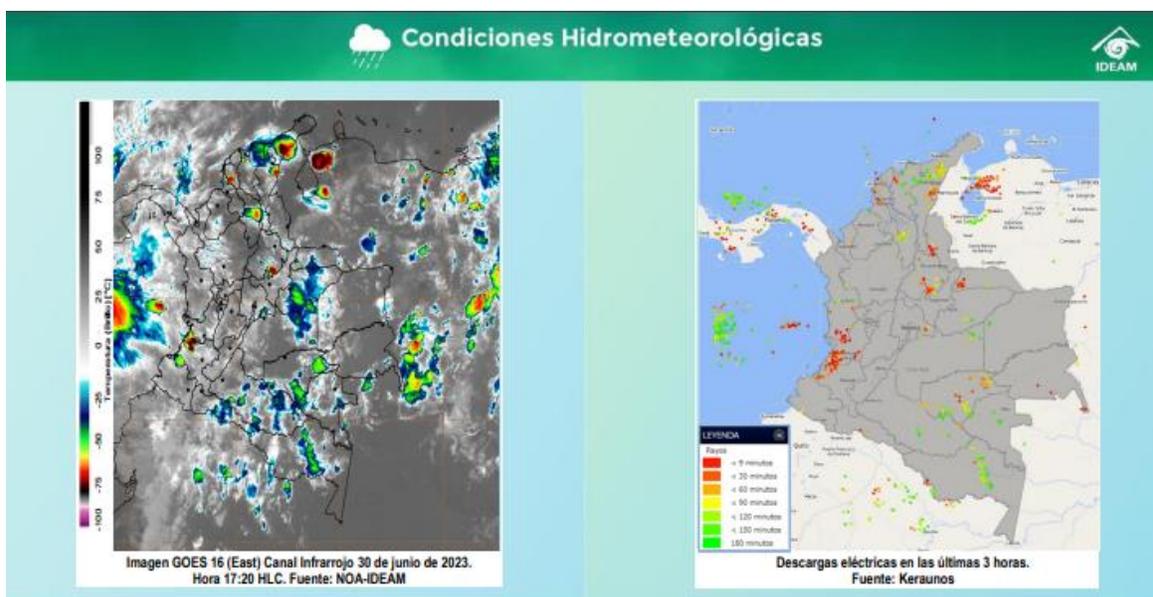
PARA PREPARARSE Indica la presencia de un fenómeno. No implica amenaza inminente y como tal no es catalogado como un mensaje para informarse y prepararse. El aviso implica vigilancia continua ya que las condiciones son propicias para el desarrollo de un fenómeno, así que se requiere permanecer alerta.

PARA INFORMARSE Es un mensaje oficial por el cual se difunde información. Por lo regular se refiere a eventos adversos, registrados o registrados y puede contener algunos elementos de pronóstico o revisión de orientación. Por sus características prestadas y futuras difiere del aviso y de la alerta, y por lo general no está encaminado a alertar sino a informar.

CONDICIONES NORMALES La información que se suministra se encuentra dentro de los rangos normales.

Alertas vigentes hasta: 01 de julio de 2023 00:00 HLC

<http://www.pronósticosyalertas.gov.co/boletines-e-informes-tecnicos>



<http://www.pronósticosyalertas.gov.co/boletines-e-informes-tecnicos>

Archivos de estimación de precipitación de lluvia a partir de datos de reflectividad medida por los sensores remotos (radares y GOES 16) generados a 30 de septiembre de 2023. De los cuales, 11.111 corresponden a estimativos de precipitación a partir de radares generados diariamente a resolución de 6 horas por los cuatro radares que opera el IDEAM; y 104 archivos raster de estimativos de precipitación diaria a partir de GOES 16 con resolución de 24 horas.

Se realizaron acciones de seguimiento para el alistamiento del proceso de certificación de la entidad en la norma técnica colombiana, se tiene programado para el tercer semestre atender la auditoria y realizar informe.

En el marco de la actividad OAP23-2, se realizaron mesas de trabajo para la actualización del plan estratégicos institucional, se procedió con la actualización de la matriz de indicadores, se diseñó el plan de auditorías internas y actualización de caracterizaciones en el marco de las actividades relacionadas con el SGI, se realizó plan de mejoramiento de ITA, se realizó el alistamiento de la información para el informe de rendición de cuentas.

En lo relacionado al plan de acción desde la oficina asesora de planeación se enviaron los memorandos a las dependencias solicitando evidencias correspondientes al plan de acción anual (PAA) 2023, para el tercer trimestre. Igualmente, se ha generado un documento de seguimiento que consigna los avances logrados en la implementación de las actividades contempladas en el Plan de Acción PAA 2023 a corte 30 de septiembre. Así mismo, se gestionó el alistamiento de información de seguimiento para el PAA correspondiente al tercer trimestre.

Se realizaron los reportes en la plataforma PIIP, se realizó la consolidación de las vigencias futuras y distribución de los recursos para el año 2024.

En aras de contribuir al fortalecimiento institucional, se brindó apoyo a las dependencias en la actualización y publicación de los planes institucionales para el año 2023. Finalmente, se ha verificado el cargue de los avances correspondientes al Plan Anual de Adquisiciones y Contratación, y al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano (PAAC) año 2023.

3.5 Síntesis de la gestión Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental

Los objetivos de la Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental están enfocados en fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de bosques y recursos forestales de los ecosistemas, a la degradación de los suelos y las tierras, los ecosistemas y coberturas de la tierra de Colombia y, a fortalecer el SIA y SIAC del IDEAM para mejorar el proceso de gestión de información institucional.

Tabla 10 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental.

Código de actividades	Actividades	Producto	Meta	Avance de le Meta Producto	Avance Meta Producto	% Avance tareas programadas	% Avance tareas reportadas
SECOSIS23-1	Gestionar la información forestal del país para facilitar los procesos de planeación	Informe y/o boletín emitidos	5	2	50%	67%	67%
SECOSIS23-2	Fortalecer el monitoreo de los ecosistemas de la alta montaña de Colombia	Documentos técnicos	2	1	50%	75%	75%
SECOSIS23-3	Fortalecer el programa de monitoreo y seguimiento de la degradación de los suelos y las tierras, los ecosistemas y las coberturas de la tierra de Colombia	Capas Cartográficas Digitales de Zonificación de Degradación de suelos por desertificación y de ecosistemas elaboradas	2	0	0%	67%	57%
SECOSIS23-4	Implementar el plan de trabajo para el fortalecimiento del SIA y del SIAC	Informe de ejecución del plan de trabajo implementado	100%	65%	50%	75%	75%

A continuación, se hace una descripción integral de las actividades realizadas por la Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental:

Se realizó visita y se ejecutó el primer conteo y marcación de árboles huerto semillero P. florida y se realizó visita de coordinación de actividades en el huerto semillero de Duitama. Se terminó el primer mantenimiento el huerto semillero

Se efectuó el segundo mantenimiento al huerto semillero de E.globulus de Duitama y del parque la Florida consistente en erradicación de maleza, poda de rebrotes, fertilización y sanidad, actividades silviculturales, plateo, mantenimiento de la malla polisombra, etc.

En relación con las actividades de fortalecimiento el monitoreo de los ecosistemas de la alta montaña de Colombia SECOSIS23-2 se ha desarrollado las siguientes acciones o productos:

1-. Indicadores ambientales actualizados y publicados (Balance de masa glaciar y Área y Cambio de Superficie Glaciar)

2-. Informe del estado de los glaciares colombianos 2022: Terminado y aprobado en Comité Científico.

3-. Proyecto MAPAM en proceso de implementación según metas 2023

Actividades realizadas con las Capas Cartográficas Digitales de Zonificación de Degradación de suelos por desertificación y de ecosistemas elaboradas:

Actualización del mapa de degradación de suelos erosión como insumo para mapa de degradación de suelos por desertificación. Se dispone de un avance del 62%. Realización de campañas de campo para la validación de la interpretación de erosión, a varios municipios de los dptos. de Antioquia, Caldas, Risaralda, Valle del Cauca y Cauca. Elaboración de la primera versión del mapa de degradación de suelos por pérdida de la materia orgánica, insumo del mapa de desertificación. * Capa cartográfica con la actualización de la zonificación de los ecosistemas continentales de Colombia Culminación de revisión coherencia cuerpos de agua CLC-IGAC-MEC 100K. Generalización, revisión y edición capa actualizada de manglares de Invemar para incorporarla al MEC. Ajustes temáticos a coherencia en clasificación de biomas. Generación capa biomas terrestres preliminar insumo de la cartografía de Ecosistemas.

Avances en el plan de trabajo para el fortalecimiento del SIA y del SIAC en un 65%, actividades realizadas se orientan procesos de oficialización, con los instrumentos disponibles. Se realizan revisiones al proceso de apoyo (Donación horas consultoría) de la empresa ESRI, relacionadas a las mejoras funcionales del geovisor institucional. Se refinan modelos geográficos de deslizamientos, incendios (Puntos de Calor). Se realiza revisión y estructuración de datos para el ambiente de desarrollo y QA de los componentes del geoportal. Montaje de ambiente QA de los componentes del geoportal, para el desarrollo de su mantenimiento evolutivo acorde a las contrataciones de apoyo realizadas. Se acompañan las sesiones de socialización SIAC propuestas por el MADS, dirigidas al comité directivo SIAC. Se realiza diagnóstico y asesoramiento a inconvenientes técnicos y tecnológicos que se presentan en los subsistemas como, SISAIRE, Dhime, RENARE y SIIVRA, entre otros.

Revisión, solicitud de ajustes y publicación de 15 indicadores ambientales institucionales. Invitación y Difusión a seminarios y talleres de observación terrestre, mesas sectoriales estadísticas. Solicitud orientación de información sobre potencial Operación estadística (derivada) Grupo de Ordenamiento Ambiental del territorio Revisión memorando NTC PE 1000:2020 Remisión Información Mesa técnica ODS 15.2.1 y 15.1.1 Consolidación y centralización evidencias CGR- Contrato Fondane 2021 y otras operaciones estadísticas. Participación en eventos Material divulgativo compartido Correos electrónicos de aclaraciones en orfeo pueden consultarse los oficios generados para resolver PQRSF.

3.6 Síntesis de la gestión Subdirección de Estudios Ambientales

Como propósito, la Subdirección de Estudios Ambientales ha enfocado sus objetivos en obtener insumos técnicos para la generación de información de cambio climático y procesar mediante algoritmos estadísticos las bases de datos provenientes de los Subsistemas del SIAC (RUAMF, RESPEL, PCB y SISAIRE), administrados por el Grupo de Seguimiento a la Sostenibilidad del Desarrollo.

Se sustentan decisiones a partir de la elaboración de documentos técnicos, protocolos, mapas, metodologías, planes, informes, escenarios y estudios, y se evalúa la oportunidad en la expedición de los pronunciamientos administrativos generados en los trámites de acreditación y autorización.

Tabla 11 Avance tareas reportadas tercer trimestre – Subdirección de Estudios Ambientales.

Código de actividades	Actividades	Producto	Meta	Avance de le Meta Producto	Avance Meta Producto	% Avance tareas programadas	% Avance tareas reportadas
SEA23-1	Analizar datos e insumos técnicos relacionados con temas de competencia del Instituto	Insumos técnicos elaborados (Archivo)	9	4	44%	50%	50%
SEA23-2	Elaborar documentos técnicos, protocolos, mapas, metodologías, planes, informes, escenarios y estudios para sustentar decisiones en torno a la gestión del Cambio Climático y el Ordenamiento Ambiental del Territorio	Número de Informes de avance elaborados	3	0	0%	50%	50%
SEA23-3	Diseñar, desarrollar, implementar, poner en marcha y administrar los sistemas de información, SISAIRE, RUA, RESPEL, PCB, RETC y Sistema de Información de Cambio Climático	Informes de seguimiento al avance del soporte técnico	5	1	20%	50%	50%
SEA23-4	Acreditar organismos de evaluación de la conformidad en análisis ambientales y Autorizar la medición de emisiones generadas por fuentes móviles.	Documentos elaborados	20	10	50%	75%	75%
SEA23-5	Análisis de información asociada a indicadores de Riesgo, vulnerabilidad y amenaza por cambio climático de cara a fortalecer la información del SIIVRA	Documentos que relacionen Vínculo de acceso y/o base de datos y listado de indicadores	2	1	50%	75%	75%

En el marco de la preparación de información para la oficialización cartográfica que generará el SIIVRA se elaboraron los siguientes productos:

Generación de Estilos bajo especificación SLD de Datos de Sensibilidad, Datos de Capacidad adaptativa, Datos de Vulnerabilidad y Datos de Riesgo.

Revisión y elaboración de concepto técnico sobre los productos entregados por la empresa LinkTIC en el marco de la fase 3 de implementación del SIIVRA: Plan Maestro, Plan de Capacitación y Plan de Pruebas.

En el marco del procesamiento estadístico de las bases de datos provenientes de los subsistemas administrados por el Grupo de Seguimiento a la Sostenibilidad, se entregaron los procesamientos finales de RESPEL y SISAIRE.

RESPEL: Modificación de scripts para la ejecución de los cálculos y adición de estadísticas a nivel de área hidrográfica para el Informe del Estado del Ambiente y los Recursos Naturales (IEARN). Ejecución de códigos para indicadores por sector y mapa mundial de manejo RESPEL. Ejecución de código de cálculo de estadísticas RESPEL para la generación de salidas estadísticas. Cálculos reportados para Áreas Hidrográficas para el Informe del Estado del Ambiente y los Recursos Naturales (IEARN). Generación de mapas para departamentos y Áreas hidrográficas. Actualización de documentos de índole estadística asociados a la operación estadística: Guía de procesamiento, Lista Documental y diccionarios de dato.

Generación de scripts para tratamiento de bases de datos asociadas a cálculos retroactivos para OE RUAMF. Consolidación de bases de datos asociadas a cálculos retroactivos.

Se avanza en el acompañamiento al ministerio en las pruebas RENARE, los aportes al proceso de desarrollo SIIVRA, análisis de los posibles caminos para garantizar los temas MRV desde el instituto y el análisis de carbono neutralidad de cara a consolidar una propuesta que permita el análisis sobre posibles inclusiones o articulación con las plataformas existentes.

Se elabora el tercer documento seguimiento estadísticas y tiempos trámites de acreditación de laboratorios ambientales y autorización de la medición de fuentes móviles.

Se han entregado los insumos asociados al primer desembolso que tiene en el marco del contrato 428 de 2023. Entre los documentos entregados está el Plan de Gestión del Proyecto validado y aprobado por parte de la supervisión del contrato, el cual incluye el cronograma, matriz de hitos y entregables, alcance detallado del contrato, plan de gestión del equipo de trabajo, plan de comunicaciones, plan de calidad y plan de gestión y administración de riesgos. Además, se hace entrega de informe de diagnóstico del diseño inicial suministrado por IDEAM.

3.7 Síntesis de la gestión Subdirección de Meteorología

Es la dependencia encargada de realizar los estudios e investigaciones relacionados con la atmósfera, el tiempo y el clima del país, además de preparar productos que contribuyan al aprovechamiento del recurso clima. Entre sus objetivos está la gestión de datos meteorológicos que fortalezcan el banco de datos y la plataforma de DHIME del IDEAM, y fortalecer la prestación de los servicios climáticos para el sector agropecuario, salud, energético y marino en el Marco Nacional de los Servicios Climático-MNSC, y prestar el servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional.

Tabla 12 Avance tareas reportadas tercer semestre – Subdirección de Meteorología.

Código de actividades	Actividades	Producto	Meta	Avance de le Meta Producto	Avance Meta Producto	% Avance tareas programadas	% Avance tareas reportadas
SMETEO23-1	Realizar los procesos de gestión de datos y red meteorológicos que fortalezcan el banco de datos y la plataforma de DHIME del IDEAM	Atención a las peticiones allegadas a la subdirección de meteorología	100%	75%	75%	75%	75%
SMETEO23-2	Realizar los procesos de gestión de datos y red meteorológicos que fortalezcan el banco de datos y la plataforma de DHIME del IDEAM de las estaciones meteorológicas	Atención a las peticiones allegadas a la subdirección de meteorología	100%	66%	66%	50%	50%
SMETEO23-3	Elaborar los productos cartográficos asociadas a las normales climáticas 1991-2020	Documentos (Boletines, presentaciones, base de datos, informes, entre otros)	12	6	50%	50%	50%
SMETEO23-4	Identificar y caracterizar las alteraciones más probables en la precipitación y temperatura del aire ante la ocurrencia de las fases extremas asociadas a la variabilidad climática	Documentos e Informes de Caracterización	11	1	9%	60%	60%
SMETEO23-5	Desarrollar el plan de acción en el Marco Nacional de Servicios Climáticos del IDEAM para la gestión del riesgo y desastres	Documentos e Informes de construcción y avance del plan de acción	11	8	73%	75%	75%
SMETEO23-6	Desarrollo, elaboración y divulgación de productos y servicios operativos para los usuarios de Clima y Salud, que tengan la relación con la gestión de los servicios climáticos dentro del MNSC en Clima y Salud, el impacto de la accidente ofídico, fenómenos climáticos, desastres y sus impactos a la salud.	Documentos e Informes de construcción y avance del plan de acción	12	6	50%	75%	70%
SMETEO23-7	Realizar la prestación del servicio de Meteorología Aeronáutica para la aeronavegación nacional e internacional	Reportes, pronósticos y alertas meteorológicas aeronáuticas	100%	50%	50%	67%	67%

Se atendieron 318 PQRS relacionadas con la recopilación, análisis y consolidación de datos e información meteorológica.

Se hicieron mejoras en los algoritmos de 5 de las 8 pruebas presentadas ante el GGD. Recepción de hojas de inspección hasta AO.

Cálculo de alteraciones más probables de acuerdo con los resultados de indicadores de seguimiento al ENOS - ONI y MEI.

1. Scripts en formato Rstudio (Cantidad: 86)
2. Tablas de resultados en formato .xlsx (Cantidad: 210 archivos)
3. Mapas propuesta preliminar (3 archivos en formato .png)
4. Graficas (3294 archivos en formato .png)

Se recopilan documentación por componente, de acuerdo a avances:

- Informe del componente de Hidrología.
- Informes del componente gestión de datos y redes meteorológicas, avance en el informe de la evaluación a nivel horario y captura en el Sistema de Información DHIME y paquetes de insumos base de datos.
- Documentos del informe componente Climatología y Agrometeorología.
- Boletín Agroclimático ENANDES mensual.
- Documento informe del componente socioambiental, avance de implementación del enfoque transversal de género y uso de servicios climáticos por la comunidad.
- Documento informe del componente de adaptación al cambio climático.
- Paquete: Mapas de predicción climática implementados.
- Documento informe de desarrollo de la Estrategia de comunicación integral y participativa con enfoque de género 2023 y bases de datos del proyecto.
- Documento de "recopilación bibliográfica de metodologías de análisis del favorecimiento de accidentes ofídicos por factores climáticos.
- Mapas, series de datos y otros productos generados en el marco de la ejecución del contrato: Mapas referentes al boletín de clima y salud del mes de septiembre.
- Modelos para cálculo de observados de variables en archivo Toolbox de ArcGIS.

Los diferentes productos generados y transmitidos son ingresados a la plataforma DHIME y a los aplicativos y bases de datos institucionales en los siguientes vínculos de acceso:

<http://www.IDEAM.gov.co/web/METEOROLOGÍA-aeronautica/consulta-metar>
<http://www.IDEAM.gov.co/web/METEOROLOGÍA-aeronautica/consulta-synop>
<http://www.IDEAM.gov.co/web/METEOROLOGÍA-aeronautica/consulta-taf>
<http://bart.IDEAM.gov.co/metares/>

Se garantizó la disponibilidad permanente, en cuanto a los funcionarios, insumos y logística necesarios para prestar el Servicio. Se elaboraron y transmitieron la totalidad de reportes, avisos, informes y alertas, que garantizan la seguridad de las operaciones aéreas desde el punto de vista Meteorológico, en los 27 aeropuertos a cargo del IDEAM. El total de reportes elaborados y transmitidos fue de 22.680, que es el número mínimo necesario para garantizar la prestación del Servicio.

3.8 Síntesis de la gestión Subdirección de Hidrología

Las actividades realizadas en la Subdirección de Hidrología están enfocadas en garantizar la operación y mantenimiento de la red de estaciones hidrometeorológicas del IDEAM, seguimiento y monitoreo a los recursos hídricos, además de generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental, también lo relacionado con la calidad del agua de la red y el seguimiento a los ríos del país para generar insumos, para alertas hidrológicas y conocimiento de amenazas por inundaciones y crecientes súbitas.

Tabla 13 Avance tareas reportadas tercer semestre – Subdirección de Hidrología.

Código de actividades	Actividades	Producto	Meta	Avance de le Meta Producto	Avance Meta Producto	% Avance tareas programadas	% Avance tareas reportadas
HIDRO23-1	Realizar la operación y mantenimiento de la red de estaciones Hidrometeorológicas del IDEAM	Hojas de inspección de cada visita realizada.	45%	32%	71%	75%	75%
HIDRO23-2	Realizar los mantenimientos preventivos y/o correctivos necesarios a las estaciones automáticas para garantizar la disponibilidad de la información.	Información de estaciones automáticas disponible de manera oportuna.	80%	31%	39%	75%	63%
HIDRO23-3	Captura de la información generada por las estaciones hasta su procesamiento y verificación. Hidrólogo, meteorólogo y observadores	Información generada en estaciones hidrometeorológica disponible en la plataforma DHIME.	70%	38%	54%	75%	58%
HIDRO23-4	Realizar la reparación, ajuste y calibración de los instrumentos convencionales, así como la calibración de los sensores automáticos en las variables de temperatura, humedad relativa, presión atmosférica y plataformas de adquisición de datos en las magnitudes de voltaje, corriente y resistencia que conforman la red hidrometeorológica del IDEAM.	Equipos hidrometeorológicos en funcionamiento.	90%	57%	63%	65%	50%
HIDRO23-5	Garantizar el funcionamiento y generación de información de los sistemas de radares meteorológicos, así como la transmisión de la información a la sede central.	Radares hidrometeorológicos en operación.	0	0	0%	25%	0%

HIDRO23-6	Realizar el pago a los observadores voluntarios por los meses de información colectada en las estaciones hidrometeorológicas de la Red del IDEAM.	Relación de meses pagos a observadores de la red	16	4	25%	75%	50%
HIDRO23-7	Garantizar el suministro de insumos para la operación de los sistemas de radio sondeo de propiedad del IDEAM.	Equipos de radiosondeo en operación.	90%	60%	67%	75%	75%
HIDRO23-8	Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de estaciones hidrometeorológicas en el marco del cumplimiento a la meta establecida por el país en las NDC	Estaciones instaladas y en funcionamiento.	35	0	0%	25%	25%
HIDRO23-9	Desarrollo de actividades técnicas en la red hidrometeorológica en función de la generación de productos asociados al Convenio suscrito con Ecopetrol, en el alcance 1.1.	Reportes asociados a los productos del Convenio	2	1	50%	75%	75%
HIDRO23-10	Vigilar la calidad de agua de la red Hidrometeorológica de cada estación.	Informe final de monitoreo de las estaciones propuestas en el marco del convenio con la CAM	80%	0%	0%	50%	50%
HIDRO23-11	Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental.	Listado Maestro de Documentos donde se incluyan los documentos implementados	100%	8%	8%	50%	50%
HIDRO23-12	Realizar el seguimiento y monitoreo del estado de los recursos hídricos en Colombia mediante indicadores ambientales	Número de documentos sobre actividades de evaluación hidrológica	2	2	100%	75%	75%
HIDRO23-13	Realizar seguimiento a los ríos del país para generar insumos, para alertas hidrológicas y conocimiento de amenazas por inundaciones y crecientes súbitas	Número de documentos actividades de modelación hidrológica y/o análisis de eventos	5	2	40%	75%	75%
HIDRO23-14	Generar datos e información provenientes del seguimiento y monitoreo hidrológico, meteorológico y ambiental.	Monitoreo de la Red Hidrológica Nacional: Determinación del ICA	75%	7%	9%	50%	50%
HIDRO23-15	Realizar seguimiento del recurso hídrico para evaluar su estado	Datos hidrológicos de nivel, caudal y sedimentos validados y publicados del año 2023	100%	73%	73%	75%	75%

Se da inicio a las campañas de operación y mantenimiento de la Red de Estaciones Hidrometeorológicas convencionales y automáticas propiedad del IDEAM. Con el inicio de las comisiones a campo se puede recolectar mayor cantidad de información hidrometeorológica para verificar y procesar en DHIME.

Para el mes de junio, con base al indicador SHIDRO23-1, el porcentaje de avance de visitas realizadas a las estaciones se encuentra en promedio es de un 46% para las estaciones hidrológicas, climatológicas y estaciones pluviométricas.

De las estaciones automáticas que se encuentran transmitiendo se estima ese 30% respecto al total de las estaciones, las faltantes están pendientes del

contrato de comunicaciones que se incluyó en el convenio con UNGRD, por tener un sistema de transmisión en GPRS.

Se visitó la red automática en general porque se cuenta con transporte terrestre, la gran mayoría de la red es con transmisión inmarsat. en el aplicativo de Alfeo la carga de estaciones automáticas, igualmente se visita la red goes/gprs aunque este porcentaje es menor en la red, se recupera 6 estaciones bajo esta tecnología gprs/goes. La red general está en un 28 % activa de 704 estaciones de la red automática, un 7% siniestro/retiradas - 65 % fuera de servicio

En relación con el pago de observadores voluntarios, se han realizados pagos en los meses de mayo y junio.

Tanto el contrato de compra de equipos de radiosonda como lo relacionado con el proyecto NDC se encuentran en etapa precontractual, ajustando los estudios previos y los análisis de mercado y del sector para obtener el mayor beneficio posible.

Durante este periodo se realizó por parte de los técnicos la evaluación y captura en DHIME de la información allegada a las áreas operativas. El porcentaje de la información hidrometeorológica procesada entre los meses de enero y junio es del 32%, no se han realizado comisiones de campo.

Se visitó la red automática en general, seguimiento realizando en el aplicativo de alfeo la carga de estaciones automaticas, igualmente se visita la red goes/gprs aunque este porcentaje es menor en la red, se recupera 15 estaciones bajo esta tecnología gprs/goes. La red general esta en un 31 % activa de 704 estaciones de la red automática, un 9.05 % siniestro/retiradas - 60,05 % en proceso de restablecimiento de funcionamiento, pruebas de equipos y capacitaciones a las áreas operativas.

Durante este periodo se realizó por parte de los técnicos la evaluación y captura en DHIME de la información allegada a las Áreas Operativas. El porcentaje de la información hidrometeorológica procesa en el mes de septiembre es del 38%.

Se realizan las actividades de calibración generando los respectivos Certificados de calibración. Se realiza la reparación y ajuste de instrumental convencional. Hay instrumentos que se encuentran en pintura, repuestos, reparación, calibración y están pendientes por entregar. En cuanto a la fabricacion de estructuras, falta de thinner o diluyente y anticorrosivo, así mismo el compresor es prestado; es insuficiente el material para estructuras como son (rieles, láminas en acero, tornillería, oxígeno, etc..) que se requiere para el trabajo de pintura y fabricación de estructuras.

La consolidación de la base se logró mediante solicitud inicial del consolidado de observadores y pagos asignados a los y las coordinadoras de las 11 áreas operativas, durante el mes de septiembre se realizó un constante cambio de información con las AO con el fin de actualizar y garantizar el pago a los OB para

esto se realizaron con 2 validaciones de cuentas para los pagos. A la fecha de envío de este correo este es el consolidado del trabajo realizado.

Se adelanta tramite de exclusión de IVA para Radiosondas, Gases y Globos.

Se adelanta documento sobre Informe de acercamiento para realizar el análisis de actores del área de influencia de los embalses Quimbo y Betania desde el punto de vista de la evaluación hidrológica. Se adelantan la propuesta gráfica del resumen ejecutivo el ENA y sobre el poster.

Se realizó seguimiento al desempeño del modelo DWB aplicado en el contexto de pronóstico estacional en las cuencas del alto Cauca que se comparten con el proyecto ENANDES.

Se consolidó las alertas generadas en la Oficina del Servicio de Pronóstico Hidrológico (OSPA) en una base de datos creada en SQLite.

Se realizó la actualización de las series "derivadas" diarias, mensuales y, anuales de caudales en la plataforma DHIME, de las 345 estaciones hidrológicas que cuentan con curva de gastos vigente para el año 2022 de las 11 Áreas Operativas, generando 318 series horarias, 318 series diarias, 317 series mensuales, y 317 series anuales de caudales.

Adicionalmente, existe información pendiente de retirarse en campo de 22 estaciones que corresponden a 120 meses de muestras diarias.

Se realizó la primera campaña de ajuste de miras y la primera campaña de monitoreo de calidad de agua, se tomaron datos in situ para implementación de las actividades establecidas en el documento BPL.

Adquisición de un analizador de mercurio para el Laboratorio de Calidad Se realiza mantenimiento preventivo y correctivo del NT y COT.

Se realizó monitoreo de 110 estaciones de la Red Hidrológica Nacional: Determinación del ICA.

3.9 Avance general de las tareas del plan de acción anual PAA 2023 – tercer trimestre

De las 46 actividades relacionadas en el Plan de acción 2023, el 83% se encuentra en ejecución y el 13% están en proceso para dar inicio, 4 % no tienen asignados recursos de inversión, por lo cual no se ejecutará en esta vigencia.

Tabla 14 Estado actual de las actividades del PAA 2023.

Estado Actividades PAA	Cuenta de ESTADO	% Estado
En Ejecución	43	93%
No se ejecutará	2	4%
Para noviembre	1	2%
Total general	46	100%

Avance en el Plan De Acción Anual 2023 de la meta producto por dependencia.

En el período comprendido por el tercer trimestre de 2023, se ha llevado a cabo un seguimiento de las metas y tareas programadas en el marco del Plan de Acción Anual 2023, entendiendo como tarea las acciones realizadas para dar cumplimiento parcial o total de la meta producto en un tiempo limitado. - A continuación, se presenta una descripción detallada del avance alcanzado de las metas programadas en cada una de las dependencias involucradas:

Tabla 15 Avance meta producto del Plan de Acción Anual – III trimestre 2023.

DEPENDENCIA	% AVANCE METAS PRODUCTO REPORTADAS
SECRETARIA GENERAL	52%
OFICINA INFORMATICA	71%
OFICINA DEL SERVICIO DE PRONOSTICOS Y ALERTAS	42%
ASESORA DE PLANEACIÓN	44%
ECOSISTEMAS E INFORMACION AMBIENTAL	38%
ESTUDIOS AMBIENTALES	33%
SUBDIRECCION METEOROLOGIA	52%
SUBDIRECCION HIDROLOGIA	43%
TOTAL AVANCE	47%

La Secretaría General ha logrado un progreso significativo, alcanzando un avance del 52% hasta la fecha. Se tiene proyectado en el segundo y tercer semestre poner en marcha la ejecución de proyectos de adecuación, lo que ha contribuido de manera destacada a mejorar la infraestructura. Además, se ha implementado con éxito una estrategia de servicio al ciudadano que ha tenido un impacto positivo en la atención y satisfacción de los ciudadanos. Del mismo modo, la estrategia de comunicaciones ha sido eficaz en la difusión de información y la promoción de las actividades de la Secretaría General.

El equipo de la Oficina de Informática a través de contratación de los servicios tecnológicos, ha garantizado la operación de los sistemas de información acudiendo al fortalecimiento de la capacidad técnica, aunque el cumplimiento en la entrega de productos meta sea del 71% s debe tener en cuenta que se realizó asignación de recursos significativos en la adición que permitirán cumplir con las necesidades manifestadas por las dependencias, lo que genera un mayor

compromiso en el cumplimiento de los plazos en las gestión contractual y en la emisión de informes del estado de los sistemas a contratar y puestos en funcionamiento en el último trimestre.

La IDEAM (Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales) mantiene su sólido compromiso al mantener un nivel constante de producción de boletines de pronósticos y alertas. A través de esta acción, la IDEAM continúa proporcionando información vital y oportuna a la comunidad, demostrando su dedicación en la tarea de mantener a la población informada sobre pronósticos y alertas tanto a nivel nacional como regional. Tiene un avance del 42% en el cumplimiento de las metas, lo que corresponde a la emisión oportuna de boletines y el procesamiento de los datos generados de PyS basados en datos hidrometeorológicos, la OSPA ha modificado la periodicidad de los reportes para una mejor integración de los datos y además adelanta las gestiones pertinentes para que los equipos y sistemas de información estén funcionando en condiciones óptimas que permitan garantizar el procesamiento de archivos de estimación diaria de variables meteorológicas a partir de la captura de información.

El avance en la Oficina Asesora de Planeación ha demostrado un fuerte compromiso con la gestión institucional y el direccionamiento estratégico, enfocado en mejorar los procesos de planificación, apoyo, operación, evaluación de desempeño y mejora del Sistema de Gestión Integrado (SGI). Se han emitido informes de MIPG, formulación de la versión 2 del PAA 2023, también se han establecido sólidos mecanismos para el seguimiento a la ejecución presupuestal, para realizar el seguimiento y la evaluación de planes, proyectos y acciones de impacto que permiten enfocar la gestión en el alcancen los objetivos previstos, las relaciones institucionales y las estrategias de relacionamiento con los grupos de interés y actividades de enfoque diferencial. El avance en el cumplimiento de las metas es del 44% en la entrega de productos, teniendo una proyección de entregables significativa en el segundo semestre los cuales corresponden a informes de seguimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, seguimiento al SGI, informe PIIP, seguimiento y formulación del PAAC.

En la Subdirección de Ecosistemas e Información Ambiental, ha logrado la actualización y publicación de indicadores ambientales, proporcionando información valiosa para la toma de decisiones y el monitoreo de los ecosistemas. Se ha llevado a cabo la actualización de mapas y ha desempeñado un papel crucial en el diagnóstico y asesoramiento de problemas técnicos y tecnológicos en subsistemas importantes como SISAIRE, Dhime, RENARE y SIIVRA, lo que garantiza la eficiencia y el funcionamiento óptimo de estos sistemas. Con un avance del 38% debido a que la mayoría de productos se basan en la información proceda mensualmente y son generados en el último trimestre del año, lo que no significa que no se haya avanzado en el desarrollo de las tareas propias de la subdirección que garanticen la emisión de estos informes.

El avance de las metas de la Subdirección de Estudios Ambientales es considerable el aumento de los reportes y la entrega de productos relacionados con la oficialización cartográfica que generará el SIIVRA se entregaron los procesamientos finales de RESPEL y SISAIRE, que permiten la generación de información de cambio climático y procesar mediante algoritmos estadísticos las bases de datos provenientes de los subsistemas del SIAC. Los productos entregados corresponden al 33% de los proyectados, se tuvo un retraso considerable en el proceso de contratación de servicios profesionales, pero se logro aumentar la capacidad y realizar los procesos para garantizar la entrega de productos en el segundo semestre del año.

El avance en la Subdirección de Meteorología está en un rango moderado. Su enfoque en este trimestre se concentró en la recopilación de la documentación y en los informes de la evaluación a nivel horario y captura en el Sistema de Información DHIME y paquetes de insumos base de datos, también se garantizó la disponibilidad permanente, en cuanto a los funcionarios, insumos y logística necesarios para prestar el servicio en los 27 aeropuertos a cargo del IDEAM. El avance en el cumplimiento de las metas es del 52%.

El cumplimiento de las metas en la Subdirección de Hidrología ha alcanzado un sólido avance del 43%. Este progreso se refleja en la realización exitosa de visitas de operación y mantenimiento a la red de estaciones hidrometeorológicas de propiedad del IDEAM. Estas visitas son esenciales para garantizar la calidad y confiabilidad de los datos recopilados, lo que a su vez contribuye de manera significativa a la efectividad y precisión de las operaciones hidrológicas en curso. Este proceso es llevado a cabo por un equipo multidisciplinario compuesto por hidrólogos, meteorólogos y observadores, cuyo compromiso y experiencia se enfoca en la eficiente recolección, procesamiento y verificación de datos hidrometeorológicos lo que resulta esencial para garantizar la precisión y confiabilidad de la información, también se llevaron a cabo los seguimientos al desempeño del modelo DWB aplicados, se deben fortalecer las acciones relacionadas con monitoreo de calidad de agua, la toma de datos in situ para implementación de las actividades establecidas en el documento BPL.

En resumen, el informe correspondiente al tercer trimestre de 2023 sobre el Plan de Acción Anual del IDEAM aborda de manera integral la ejecución presupuestal hasta el 30 de septiembre, desglosando los rubros según su naturaleza, detallando las asignaciones destinadas a cada proyecto de inversión y presentando una visión completa de los compromisos adquiridos, las obligaciones cumplidas y los recursos aún disponibles en todas las dependencias.

La supervisión y el registro continuo de los avances en las actividades misionales y de fortalecimiento institucional proporcionan una base sólida para la toma de decisiones informadas, esenciales para alcanzar con éxito las metas y objetivos propuestos en el plan.