
 <p><b>IDEAM</b> Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales</p>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> E-SGI-F002
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha:</b> 02/05/2017
		<b>Página</b> 1 de 4

<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN</b>	<b>REUNIÓN # 47 DEL COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO EXTRAORDINARIO</b>		
<b>FECHA</b>	<b>HORA INICIO</b>	<b>HORA FIN</b>	<b>LUGAR</b>
07/12/2021	10:30am	12:00pm	virtual-presencial

<b>ORDEN DEL DÍA</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación de quórum</li> <li>2. Documentos SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL</li> <li>3. Presentación Informática - Análisis de Impacto de Negocio</li> <li>4. Presentación de Informática - Plan de Recuperación de Desastres</li> <li>5. Icetex – Maestrías - Convocatoria Estímulos</li> <li>6. Varios (10 minutos)</li> </ol>
<b>DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA</b>
<p>a. Bienvenida y Apertura de la Reunión</p> <p>El Jefe Telly de Jesus Month de la oficina de asesora de planeación, da la bienvenida a los asistentes e invitados dando apertura de la reunión y hace la presentación del Orden del día del presente Comité Institucional de Gestión y Desempeño.</p>
<p>1. Verificación de Quórum deliberatorio y decisorio</p> <p>A continuación, el Jefe de planeación Telly Month realiza la verificación del Quórum</p> <p>Se comprueba que existe el quórum deliberatorio y decisorio necesario, de acuerdo con los artículos 8 y 9 de la Resolución 3144 del 29 de diciembre de 2017, de la siguiente manera: Asistentes:</p> <p>Alicia Barón Leguizamón, Ana Celia Salinas Constantino Hernández Garay María Constanza Rosero Mesa Daniel Useche Zamudio Gilberto Antonio Ramos Suarez Gilberto Galvis Bautista Hugo Armando Saavedra Umba Telly Month</p> <p>Asistieron como invitados las siguientes personas:</p> <p>María Eugenia Patino Jurado</p>

 <p>IDEAM Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales</p>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> E-SGI-F002
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha:</b> 02/05/2017
		<b>Página</b> 2 de 4


Amparo Janette Córdoba Santos,  
 Ángela María Díaz Medina,  
 Carolina Carrillo Cortes  
 Cesar Augusto Tovar Lucuara  
 Danilo Camargo Mora  
 Dora Lucia Molina Solanilla <  
 Eduardo Emilio Ramírez Acosta  
 Hector Gonzalez Rubio  
 Hernan Oswaldo Parada Arias  
 Ivonne Dayana Vélez Arias  
 Jose Gregorio Rodríguez Duarte  
 Karen Mayerli Jara Vargas Luis Fredy Torres Ruge  
 Maria Del Pilar Linares Herrera  
 Harbey Martínez  
 Martha Patricia León Poveda

## 2. SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Se inicia la reunión por parte de la Sra. Nataly Ramírez indicando que el proyecto el comité institucional de gestión y desempeño , sistema integrado de conservación (SIC), expone que se debe realizar debido a la ley 594 general de archivos en la cual se expone el ciclo vital de estos junto con la ley 1712 ley de transparencia y aseguración haciendo énfasis en el acuerdo 006 del 2014 la cual nos permite verificar la acción actual de los archivos; para esto se toma como base diferentes fuentes de archivos evaluando tres aspectos; Aspectos administrativos Archivos archivísticos Aspectos de conservación; de igual forma expone que el SIC desplegará dos grandes ramas en cuanto a plan de conservación documental y plan de preservación digital a largo plazo estas con el fin de generar acción a corto mediano y largo plazo teniendo como pilar fundamental el ciclo vital del archivo; todo esto para obtener grandes beneficios tales como garantizar y mejorar el mantenimiento y conservación del mismo, garantizar estándares de producción de documentación, entre otros

sistema integrado de conservación, preservación preventiva y a largo plazo para someterlo a votación continuo a ello el jefe Telly expone que si alguno tiene algo más para contribuir a cada uno de los planes o sino para someterlo a votación a lo cual todo el quorum aprobó. y se da por aprobado sistema de conservación documental

Continuamos con el plan de recuperación de desastres y la publicación de seguridad y privacidad digna de evaluación. Continuando eduardo ramirez y harvey martínez oficial

 <p><b>IDEAM</b> Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales</p>	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> E-SGI-F002
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha:</b> 02/05/2017
		<b>Página</b> 3 de 4

de seguridad, por complicaciones técnicas el jefe telly cambia el orden del día y da continuación al grupo de talento humano con el

### 3. Icetex – Maestrías Convocatoria plan de estímulos


En lo relaciondo con el tema de Icetex y maestrías y convocatoria de estímulos lideradas por la Dra. Maria del pilar inicia mostrando los resultados de la segunda convocatoria de auxilios educativos con apertura el 2 de noviembre de 2021 y se cerró el 10 de noviembre del 2021; por otro lado presentan los postulados para el fondo del ICETEX realizando una convocatoria de el grupo de meteorología aeronáutica teniendo como primera elección a la univeridad nacional sin embargo no se logró llevar a cabo; sin embargo se da a la venta pines para presentarse a la maestría de meteorología en la universidad nacional a las cuales se postularon 7 funcionarios; para lo cual fueron admitidos solo 2 funcionarios, esto se expone para dar inicio a la aceptación y apertura por parte del icetex ; para lo cual todas los grupos aprueban dicho proyecto; continuo a ello se somete a votación el proyecto de auxilio educativos para hijos de funcionarios a lo cual aprueba todo el quorum;

### 4. Análisis de Impacto de Negocio

continuo a ello retoma el mando harvey martínez, a las 2:37 pm el Dr, eduardo se presenta sin embargo el Dr. harbey no logra conectarse al inicio sin embargo al cabo de 5 minutos logran conectarse y exponen el análisis de impacto de negocio mediante unas encuestas realizadas a 78 funcionarios para realizar establecimiento de los RTO y RPO el cual expone el tiempo de recuperación buscando el tiempo probable para la recuperación y comparar con el tiempo asignado; logrando obtener lecciones aprendidas y recomendaciones para llevar a cabo el proyecto.el jefe telly realiza apertura del micrófono para observaciones referentes a la presentación y la Dra. Maria eugenia a comentar sobre el DRT, la cual recomienda que las recomendaciones obtenidas se tengan en cuenta y no se tenga que realizar reprocesos para poder darle salida a lo cual harbey explica que si se tendrán en cuenta y se incluyeron las recomendación de control interno continuo a ello se pasa a votación la cual presenta una aprobación por todo el quorum;

### 5. Plan de Recuperación de Desastres

para finalizar continuamos con el plan de recuperación de desastres para lo cual Adilio Pardo Hernández inicia la presentación exponiendo la estrategia de recuperación exponiendo la evaluación de los daños, evaluar el tiempo estimado para la realización, continua con servicios críticos identificando ciertos servicios que promuevan o aumenten un daño , clasificación de los escenarios de desastre, procedimiento de Failover y Failback dividido en 4 fases, El CDA , conectividad identificando al red de conexiones para la obtención de datos, expone las principales características del COA, expone el monitoreo y procedimiento de notificación, activación y retorno liderado por las diferentes subdirecciones, este documento fue aprobado para ser expuesto en la página web del

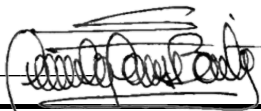
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	<b>CÓDIGO:</b> E-SGI-F002
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha:</b> 02/05/2017
		<b>Página</b> 4 de 4

instituto y el jefe Telly abre el espacio para opiniones frente al presentación expuesta e inicia con la pregunta de que si los procedimientos se encuentran citados, codificados y aprobados a lo cual el Dr. Adilio responde que están citados y queda pendiente la certificación para poder seguir el proceso para finalizar la reunión el jefe telly da agradecimientos a los asistentes dando por terminada la reunión.

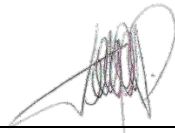
<b>COMPROMISOS</b>			
<b>No</b>	<b>ACCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA LÍMITE</b>
1	aprobación de procedimientos por parte de la líder del proceso y una vez aprobados enviar a planeación para su respectivo trámite	DRP	

**PRÓXIMA REUNIÓN:**

<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>	<b>ENTIDAD</b>	<b>FIRMA</b>
	<b>DEPENDENCIA</b>	
*		
<b>SE ANEXA LISTA</b>		



Gilberto Galvis Bautista  
 Secretario General  
**Presidente de Comité**



Telly Month Parra  
 Jefe de Planeación  
**Secretario Técnico de Comité**

**ELABORADO POR:** TELLY MONTH PARRA