

FECHA: 12 de junio 2020

PUBLICACIÓN INTERNA No. 30 DE 2020

PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL INSTITUTO

La Secretaría General del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, presenta a continuación la siguiente hoja de vida del aspirante a ser nombrado en provisionalidad, teniendo en cuenta que el empleo fue publicado a través del Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano en concordancia con el artículo 24 y 25 de la Ley 909 de 2004 y no hubo manifestación de interés por parte de los funcionarios del Instituto.

- DENOMINACIÓN:** Profesional Universitario - Código 2044 Grado 06 -
DEPENDENCIA: Secretaría General – Grupo de Gestión Documental y Centro de Documentación, Correspondencia y archivo
UBICACIÓN DE LA VACANTE: Bogotá
TIPO DE VACANTE: Temporal
TITULAR: Danilo Camargo Mora

PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 2044 GRADO 06	
PROPÓSITO DEL EMPLEO	
Acopiar, almacenar, procesar y difundir la información documental y bibliográfica que en materia de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales, produce o recibe el Instituto de Entes nacionales y extranjeros.	
PERFIL REQUERIDO PARA EL DESEMPEÑO DEL EMPLEO	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
1. Título de formación profesional en Disciplinas académicas de los Núcleos Básicos del Conocimiento en: Bibliotecología, otras ciencias sociales y humanas, Filosofía, Teología y Afines o Educación. 2. Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la Ley.	1. Quince (15) meses de experiencia profesional relacionada con las funciones del empleo.
ALTERNATIVA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
1. Título de formación profesional en Disciplinas académicas de los Núcleos Básicos del Conocimiento en: Bibliotecología, otras ciencias sociales y humanas o Filosofía, Teología y Afines. 2. Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la Ley.	1. Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del empleo.
NOMBRE DEL ASPIRANTE	FORMACIÓN ACADÉMICA
CAROLINA CARRILLO CORTÉS	PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA INFORMACION BIBLIOTECOLOGIA, DOCUMENTACION Y ARCHIVISTICA

Los funcionarios de carrera que tengan alguna observación sobre la presente publicación, la podrán hacer en un término de tres (3) días hábiles a partir de la fecha al correo electrónico procesoencargos@ideam.gov.co.

GILBERTO GALVIS BAUTISTA
Secretario General

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Luisa Fernanda Guzmán Molano	Profesional Universitario Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano	
Revisó	Edilia Alejandra Pinzón Bobadilla	Coordinadora Grupo de Servicios Administrativos	