



Libertad y Orden  
Ministerio de Ambiente y  
Desarrollo Sostenible  
República de Colombia



Instituto de Hidrología,  
Meteorología y  
Estudios Ambientales

RESOLUCIÓN N° **0152 - 3 FEB 2015**

"Por la cual se otorga la acreditación a la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA** para producir información cuantitativa física y química, para los estudios o análisis ambientales requeridos por las autoridades ambientales competentes"

**EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DE HIDROLOGÍA, METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM -**

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por el artículo 5 del Decreto 1600 de 1994, el numeral 8 del artículo 5 del Decreto 291 de 2004, las Resoluciones 176 del 31 de octubre de 2003 y 1754 del 15 de octubre de 2009, y,

**CONSIDERANDO:**

Que mediante escrito del 7 de febrero de 2013 con radicado N° 20132080012672, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, solicitó al IDEAM la visita de evaluación para la acreditación inicial.

Que el IDEAM, mediante oficio con radicado N° 20136000001931, del 8 de febrero de 2013, envió a la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, la cotización de la visita de evaluación para la acreditación inicial.

Que a través de oficio con radicado N° 20132080024252 del 4 de marzo de 2013, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA** envió al IDEAM el comprobante de pago para llevar a cabo la visita de evaluación para la acreditación inicial.

Que a través de oficio con radicado N° 20132080072152 del 7 de junio de 2013, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA** solicitó al IDEAM el cambio de la fecha en la cual se llevaría a cabo la visita de evaluación con fines de acreditación inicial.

Que a través de oficio con radicado N° 20132080128892 del 8 de octubre de 2013, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA** solicitó nuevamente al IDEAM el cambio de la fecha en la cual se llevaría a cabo la visita de evaluación con fines de acreditación inicial.

Que el IDEAM, mediante oficio con radicado N° 20136000024441, de 15 de octubre de 2013, comunicó a la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, que no era posible realizar la visita de evaluación para la acreditación inicial en las fechas sugeridas.

Que a través de oficio con radicado N° 20132080138892 del 5 de noviembre de 2013, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA** solicitó al IDEAM llevar a cabo la visita de evaluación con fines de acreditación inicial durante el mes de enero de 2014.

Que el IDEAM, mediante oficio con radicado N° 20136000025821, de 12 de noviembre de 2013, comunicó a la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, que debía solicitar la actualización de la cotización correspondiente a la visita de evaluación para la acreditación inicial en el mes de febrero de 2014 y la reprogramación de la visita de evaluación.

Que a través de oficio con radicado N° 20149910015972 del 3 de marzo de 2014, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA** solicitó al IDEAM la actualización de la cotización correspondiente a la visita de evaluación para la acreditación inicial.

Página **1** de **7**

**INSTITUTO DE HIDROLOGÍA METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM**

**RESOLUCIÓN N° 01521 DE - 3 FEB 2015**

Que el IDEAM, mediante oficio con radicado N° 20146000004981, del 25 de marzo de 2014, envió a la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, la actualización de la cotización correspondiente a la visita de evaluación para la acreditación inicial.

Que la visita de evaluación para la acreditación inicial de la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, se llevó a cabo entre el 7 al 10 de abril de 2014, tal y como se advierte en los registros que obran en el expediente N° 2012600010400122E.

Que el 14 de abril de 2014 el IDEAM elaboró el informe de visita de evaluación para la acreditación inicial de la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, enviándolo mediante oficio con radicado N° 20146000007621.

Que el día 28 de Abril de 2014, el IDEAM envió por correo electrónico a la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, el Informe de Resultados de la Prueba de Evaluación de Desempeño – Año 2013, cuya vigencia comprende el periodo entre 28 de abril de 2014 y 28 de abril de 2015.

Que mediante comunicación con radicado N° 20149910094392 del 17 de septiembre de 2014, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, entregó al IDEAM las evidencias de implementación de las acciones correctivas correspondientes a los hallazgos catalogados como no conformidades durante la visita de evaluación para la acreditación inicial.

Que el día 08 de octubre de 2014 el IDEAM emitió el primer informe de seguimiento de acciones correctivas de la visita de evaluación para la acreditación inicial de la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.** a través del escrito con radicado N° 20146000021471 del 08 de octubre de 2014.

Que mediante comunicación con radicado N° 20149910116132 del 10 de noviembre de 2014, la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, entregó al IDEAM las evidencias complementarias de la implementación de las acciones correctivas correspondientes a los hallazgos catalogados como no conformidades durante la visita de evaluación para la acreditación inicial.

Que el día 29 de noviembre de 2014 el IDEAM emitió el segundo informe de seguimiento de acciones correctivas de la visita de evaluación para la acreditación inicial de la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, a través del escrito con radicado N° 20146000025861 del 29 de noviembre de 2014.

Que los documentos de la solicitud y desarrollo del proceso de acreditación de la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, reposan en la dependencia del Grupo de Acreditación de la Subdirección de Estudios Ambientales del IDEAM.

**FUNDAMENTOS LEGALES**

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 99 del 22 de diciembre de 1993, el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales, IDEAM, es el establecimiento público encargado del levantamiento y manejo de la información científica y técnica sobre los ecosistemas que forman parte del patrimonio ambiental del país, así como de establecer las bases técnicas para clasificar y zonificar el uso del territorio nacional para los fines de planificación y ordenamiento del territorio. Corresponde a este Instituto efectuar el seguimiento de los recursos biofísicos de la Nación, especialmente en lo referente a su contaminación y degradación, necesarios para la toma de decisiones de las autoridades ambientales.

Página 2 de 7

## INSTITUTO DE HIDROLOGÍA METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM

RESOLUCIÓN N° 0152 DE 3 FEB 2015

Que con fundamento en el artículo 5 del Decreto 1600 del 27 de julio de 1994, el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales, IDEAM, es la institución competente para establecer los sistemas de referencia para el sistema de acreditación e intercalibración analítica de los laboratorios cuya actividad esté relacionada con la producción de datos fisicoquímicos y bióticos del medio ambiente en toda la República de Colombia.

Que conforme al párrafo 2 del artículo 5 ibidem, los laboratorios que produzcan información cuantitativa, física y biótica para los estudios o análisis ambientales requeridos por las autoridades ambientales competentes, y los demás que produzcan información de carácter oficial relacionada con la calidad del medio ambiente y de los recursos naturales renovables, deberán poseer certificado de acreditación correspondiente otorgado por el IDEAM.

Que mediante la Resolución N° 0176 del 31 de octubre de 2003, se derogaron las Resoluciones N°s 0059 del 28 de abril de 2000 y N° 0079 del 6 de marzo de 2002 y se estableció el procedimiento de acreditación de laboratorios ambientales en Colombia así como los costos del proceso.

Que el artículo 1 de la Resolución 176 de 2003, consagra:

**“Acreditación:** Es el reconocimiento formal de la competencia técnica y la idoneidad de un laboratorio ambiental para que lleve a cabo funciones específicas, de acuerdo con los criterios establecidos”.

Que el artículo 3 ibidem señala:

**“ARTICULO TERCERO. ACREDITACION.** Todo laboratorio que desee acreditarse ante el IDEAM deberá cumplir con el siguiente procedimiento:

a) Diligenciar el formulario de inscripción que se encuentra disponible en la página web del IDEAM ([www.ideam.gov.co/temas/calidad/index4.htm](http://www.ideam.gov.co/temas/calidad/index4.htm)). Una vez diligenciado, se deberá remitir al Coordinador del Sistema de acreditación del IDEAM, con el fin de identificar el alcance de la acreditación y obtener información general del laboratorio. La lista de parámetros que acredita el IDEAM aparece en el formulario de inscripción y en éste, el laboratorio deberá indicar qué parámetros desea acreditar. El formulario deberá ser diligenciado por el jefe de laboratorio o quien haga sus veces, pero en todo caso debe acreditar el título de Químico, Ingeniero Químico o Químico Farmacéutico, con matrícula profesional.

Para el jefe de laboratorio se aceptan otros profesionales afines a la Química, siempre y cuando demuestren idoneidad a consideración del Cuerpo Acreditador.

b) Remitir al Cuerpo Acreditador del IDEAM una copia de la última versión del Manual de Calidad del laboratorio, el cual deberá ser elaborado siguiendo los lineamientos de la Norma NTC-ISO/IEC 17025, “Requisitos generales de la competencia de laboratorios de ensayo y calibración”. El Manual deberá ser enviado junto con la solicitud de la auditoría en forma previa a la visita.

c) De acuerdo con la información contenida tanto en el formulario de inscripción como en el Manual de Calidad, el IDEAM determinará el número de auditores, designará los integrantes del equipo auditor y comunicará por escrito al laboratorio la fecha propuesta para la visita, los integrantes del equipo auditor y los costos correspondientes al proceso de auditoría.

El laboratorio deberá confirmar por escrito que acepta tanto las fechas como los integrantes del equipo auditor, o en caso de no aceptar, deberá manifestar sus reparos o inconvenientes, por ejemplo, si hay conflicto de interés con el equipo auditor. Los costos de acreditación respectivos, deberán ser cancelados con quince días de anticipación a la fecha de la auditoría o de lo contrario se aplazará la visita hasta que el laboratorio cumpla con esta disposición.

d) La revisión documental previa a la visita de auditoría al laboratorio estará a cargo del equipo auditor designado y se requerirá un día de trabajo para ello. Según la programación acordada entre el IDEAM y el laboratorio solicitante, el equipo de auditores del IDEAM efectuará la visita de auditoría durante la cual se verificará la información aportada por el laboratorio solicitante tanto en el formulario de inscripción como en la documentación del sistema de calidad.

Página 3 de 7

## INSTITUTO DE HIDROLOGÍA METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM

RESOLUCIÓN N°. 0152 DE -3 FEB 2015

Toda auditoría deberá realizarse con un grupo auditor de por lo menos dos personas, un auditor líder y un auditor asistente. El número de días de visita al laboratorio dependerá del número de parámetros a auditar. Posteriormente a la visita se requerirá un día de trabajo para la elaboración del informe de auditoría.

e) Al finalizar la auditoría, el IDEAM remitirá al laboratorio solicitante el informe de auditoría, en el cual se indicarán los resultados en términos de no conformidades identificadas y se establecerán los plazos para la verificación por parte del IDEAM o de ser necesario, se recomendará una nueva auditoría al laboratorio. Todas las acciones correctivas requeridas deberán conducirse dentro de los seis (6) meses siguientes a la auditoría, y la evidencia de su implementación deberá suministrarse al IDEAM, la cual podrá estar sujeta o no a verificación in situ. Si no se da cumplimiento a las acciones correctivas solicitadas dentro del plazo establecido, se dará por entendido que el laboratorio ha desistido del trámite, a menos que justifique debidamente este incumplimiento.

f) Una vez implementadas las acciones correctivas, el laboratorio deberá informar por escrito al IDEAM que éstas ya pueden ser verificadas y así mismo deberá enviar los documentos que evidencien su implementación. Teniendo en

cuenta la magnitud de las acciones correctivas el IDEAM comunicará por escrito al laboratorio si es necesario realizar una visita de verificación o no, e informará el costo de la verificación, ya sea in situ o documental, el cual deberá ser cancelado como requisito para iniciar la evaluación respectiva.

g) Todo laboratorio que desee acreditarse o esté acreditado por el IDEAM deberá aprobar las pruebas de evaluación de desempeño que programe el Instituto para los parámetros considerados en el alcance de la acreditación y su costo será asumido por el laboratorio solicitante.

h) Una vez verificadas las acciones correctivas implementadas por el laboratorio, el IDEAM las aprobará o reprobará, y decidirá otorgar o no la acreditación al laboratorio. El alcance de la acreditación otorgada incluirá solamente los parámetros para los cuales haya conformidad con las acciones correctivas requeridas y se obtengan puntajes aceptables en las pruebas de evaluación de desempeño.

i) El Cuerpo Acreditador del IDEAM notificará formalmente al laboratorio la decisión de concederle o no la acreditación. En caso de concederla, se expedirá la resolución de acreditación para los parámetros solicitados y se entregará el certificado correspondiente. La lista de laboratorios acreditados se publicará periódicamente en la página web del IDEAM.

Que a su vez, el artículo décimo indica:

**“ARTICULO DECIMO. BENEFICIOS DE LA ACREDITACION.** Al acreditarse, el laboratorio ingresará a la Red de Laboratorios Ambientales –REDLAM–, y esto le dará la posibilidad de compartir e intercambiar información y datos sobre la calidad de los recursos naturales y ambientales del país.

La acreditación de laboratorios es reconocida nacional e internacionalmente como un indicador confiable de competencia técnica.

El Cuerpo de acreditación del IDEAM publicará un directorio de laboratorios acreditados que incluye el alcance de la acreditación otorgada y contactos e información del laboratorio.”

### COMPETENCIA LEGAL

Que el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, cumple sus competencias de conformidad con los principios constitucionales de función administrativa de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad de conformidad con lo estipulado en el Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia.

Que con fundamento en este mandato, y en su condición de Entidad Estatal, el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, debe dar plena aplicación, en el desarrollo de sus funciones, al derecho fundamental del debido proceso.

Página 4 de 7

## INSTITUTO DE HIDROLOGÍA METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM

RESOLUCIÓN N° **0152** DE **3 FEB 2015**

Que de acuerdo con el Decreto 1600 del 27 de julio de 1994, el Artículo Quinto estableció que el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, es la Entidad competente para establecer los sistemas de referencia para la acreditación e inter calibración analítica de los laboratorios cuya actividad esté relacionada con la producción de datos e información de carácter físico, químico y biótico de la calidad del medio ambiente de la República de Colombia.

Que de conformidad con el parágrafo 2 del Artículo Quinto del Decreto arriba mencionado, los laboratorios que produzcan información cuantitativa, física y biótica para los estudios o análisis ambientales requeridos por las Autoridades Ambientales competentes, y los demás que produzcan información de carácter oficial relacionada con la calidad del medio ambiente y de los recursos naturales renovables, deberán poseer certificado de acreditación correspondiente otorgado mediante acto administrativo expedido por el IDEAM.

Que mediante la Resolución 176 del 31 de octubre de 2003, el Director General del IDEAM estableció el procedimiento de acreditación de laboratorios ambientales en Colombia.

Que de conformidad con el numeral 13 del Artículo Décimo Tercero del Decreto 291 del 29 de enero de 2004, corresponde al IDEAM a través de la Subdirección de Estudios Ambientales, acreditar los laboratorios ambientales del sector público y privado que produzcan información física, química y biótica para los estudios o análisis ambientales, relacionada con la calidad del medio ambiente y de los recursos naturales renovables.

Que de acuerdo con la Resolución 1754 del 15 de octubre de 2009, el Director General del IDEAM modificó el Artículo Quinto de la Resolución 176 del 31 de octubre de 2003

En mérito de lo expuesto,

### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Otorgar la acreditación para producir información cuantitativa física y química, para los estudios o análisis ambientales requeridos por las autoridades ambientales competentes a la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.** identificada con NIT 800.247.233-2, con domicilio en la Avenida Carrera 20 N° 87-81 de la ciudad de Bogotá D. C., para las siguientes variables bajo los lineamientos de la norma NTC-ISO/IEC 17025 "Requisitos Generales de Competencia de Laboratorios de Ensayo y Calibración", versión 2005:

#### Matriz Agua:

1. **Sólidos Suspendedos Totales:** Gravimétrico – Secado a 103 °C – 105 °C, SM 2540 D

#### Matriz Suelo:

1. **Humedad:** Ensayo para la determinación del contenido de humedad en suelos y rocas con base en la masa, NTC 1495:2001-11-28
2. **Textura:** Método de Bouyoucos, Métodos Analíticos del Laboratorio de Suelos, IGAC, 6ª edición, 2006
3. **pH:** Electrométrico – pH con agua, EPA 9045 D, Revisión 4, 2004-11
4. **Conductividad Eléctrica:** Determinación de la Conductividad Eléctrica. NTC 5596:2008-03-26
5. **Capacidad de Intercambio Catiónico:** Calidad del Suelo. Determinación de la Capacidad de Intercambio Catiónico Acetato de Amonio 1N, pH 7, Métodos Analíticos del Laboratorio de Suelos. NTC 5268: 2013-02-12
6. **Fósforo Disponible:** Método Bray II. Métodos Analíticos del Laboratorio de Suelos, IGAC, 6ª Edición, 2006

Página 5 de 7

INSTITUTO DE HIDROLOGÍA METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM

RESOLUCIÓN N° 0152 DE - 3 FEB 2015

7. **Bases Intercambiables [Calcio, Magnesio, Potasio y Sodio]:** Extracción con Acetato de Amonio 1 N, pH 7 - Cuantificación por Espectrofotometría de Absorción y Emisión Atómica. Métodos Analíticos del Laboratorio de Suelos, IGAC, 6ª Edición, 2006
8. **Aluminio Intercambiable:** Calidad del suelo. Determinación de la acidez intercambiable NTC 5263:2004-05-31.
9. **Densidad Aparente:** Método Terrón Parafinado. Métodos Analíticos del Laboratorio de Suelos, IGAC, 6ª Edición, 2006

**Matriz Residuos Peligrosos:**

1. **TCLP – Metales [Bario]:** Extracción según Resolución N° 0062 del 30 de marzo de 2007 proferida por el IDEAM – Determinación por Espectrofotometría de Absorción Atómica con llama directa Óxido Nitroso – Acetileno, SM 3111 D
2. **TCLP – Metales [Plomo, Zinc]:** Extracción según Resolución N° 0062 del 30 de marzo de 2007 proferida por el IDEAM – Determinación por Espectrofotometría de Absorción Atómica con llama directa Aire – Acetileno, SM 3111 B
3. **TCLP – Metales [Mercurio]:** Extracción según Resolución N° 0062 del 30 de marzo de 2007 proferida por el IDEAM – Determinación por Espectrofotometría de Absorción Atómica Vapor Frio, SM 3112 B
4. **TCLP – Metales [Selenio]:** Extracción según Resolución N° 0062 del 30 de marzo de 2007 proferida por el IDEAM – Determinación por Espectrofotometría de Absorción Atómica Electrotérmica – Horno de grafito, SM 3113 B

**PARÁGRAFO:** Los métodos relacionados anteriormente tienen como referencia el *Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA – AWWA - WEF, 22<sup>nd</sup> edition 2012*, salvo en los casos en que se especifique directamente otra referencia bibliográfica.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** La acreditación que se otorga a través del presente acto administrativo no ampara ningún tipo de actividad diferente a las descritas en el informe y en la presente Resolución, para lo cual la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, deberá cumplir y mantener las condiciones bajo las cuales obtuvo la acreditación.

**ARTÍCULO TERCERO.-** Para efectos de seguimiento de la acreditación el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales IDEAM, hará una visita de verificación in situ a los 18 meses de haber sido otorgada la presente acreditación, conforme a lo establecido en la Resolución 176 del 31 de octubre de 2003 y la Resolución 1754 de 15 de octubre de 2009.

**ARTÍCULO CUARTO.-** La sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.** para mantener la acreditación otorgada mediante la presente Resolución, deberá participar y aprobar anualmente las pruebas de evaluación y desempeño que programe el Instituto para los parámetros considerados en el alcance de la acreditación, de acuerdo a lo establecido en el literal g) del Artículo Tercero de la Resolución 176 del 31 de octubre de 2003

**ARTÍCULO QUINTO.-** En caso de que La **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.** incurriera en alguna de las causales señaladas en el artículo sexto de la Resolución 176 de 2003, el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM podrá suspender o revocar la presente acreditación.

**ARTÍCULO SEXTO.-** La sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, beneficiario de la presente Resolución de continuar interesado como laboratorio acreditado deberá solicitar a esta Entidad con ocho (8) meses de anticipación al vencimiento del acto administrativo que le otorga la acreditación, la renovación de la acreditación para lo cual se someterá a una nueva auditoría, de acuerdo a lo establecido en el Artículo Primero de la Resolución 1754 del 15 de octubre de 2009.

Página 6 de 7



Libertad y Orden  
Ministerio de Ambiente y  
Desarrollo Sostenible  
República de Colombia



IDEAM Instituto de Hidrología,  
Meteorología y  
Estudios Ambientales

**INSTITUTO DE HIDROLOGÍA METEOROLOGÍA Y ESTUDIOS AMBIENTALES - IDEAM**

**RESOLUCIÓN N°. 0152 DE 3 FEB 2015**

**ARTÍCULO SÉPTIMO.-** En caso de suspensión, retiro o vencimiento de la acreditación la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, deberá inmediatamente cesar el uso de la acreditación así como la publicidad o logotipo de Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, conforme lo establece el literal j) del artículo quinto de la Resolución 176 del 31 de octubre de 2003.

**ARTÍCULO OCTAVO.-** La sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, deberá dar cumplimiento a cada uno de los compromisos establecidos en el artículo 11 de la Resolución 176 del 31 de octubre de 2003.

**ARTÍCULO NOVENO.-** Por el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales, notificar personalmente o por aviso, cuando a ello hubiere lugar, el contenido del presente acto administrativo al representante legal, apoderado debidamente constituido y/o a la persona debidamente autorizada de la sociedad **DOCTOR CALDERÓN ASISTENCIA TÉCNICA AGRICOLA LTDA.**, de conformidad con los artículos 67 y 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**ARTÍCULO DÉCIMO.-** En contra del presente acto administrativo procede el recurso de reposición, el cual se podrá interponer por su representante o apoderado debidamente constituido, por escrito ante el Director del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales en la diligencia de notificación personal, o dentro de los diez (10) días siguientes a ella, o a la notificación por aviso, o al vencimiento del término de publicación, según el caso, de conformidad con lo establecido en los artículos 76 y 77 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO.-** La vigencia del presente acto administrativo será de tres (3) años, los cuales se contarán a partir de la ejecutoria del presente acto administrativo.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D.C., a los **- 3 FEB 2015**

**OMAR FRANCO TORRES**  
Director General

|          | Nombre                       | Cargo                               | Firma          |
|----------|------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| Proyectó | Dario Pardo Pardo            | Auditor - Acreditación              | <i>[Firma]</i> |
| Revisó   | John Jairo Cardeñosa Galindo | Auditor - Acreditación              | <i>[Firma]</i> |
| Revisó   | Luz Consuelo Orjuela         | Coordinadora - Grupo Acreditación   | <i>[Firma]</i> |
| Revisó   | Luis Carlos Aponte Pérez     | Subdirector de Estudios Ambientales | <i>[Firma]</i> |
| Revisó   | Ángela María Suárez Lozano   | Abogada- Oficina Asesora Jurídica   | <i>[Firma]</i> |
| Aprobó   | Adriana Portillo Trujillo    | Oficina Asesora Jurídica            | <i>[Firma]</i> |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Director General

Radicado: 20146000027401

Expediente: 2012600010400122E