CALENDARIO PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA
REGISTRO ÚNICO AMBIENTAL MANUFACTURERO

Versión: 06
Fecha: 29/09/2021

Proceso: OOEE del RUA MF

No.	Mes / Actividad	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Responsable
		1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	1 S	2 S	3 S	4 S	
1	Actualización de la información del RUA Manufacturero y cierre del Periodo de Balance correspondiente al año anterior de parte del usuario y envío a la Autoridad Ambiental (Artículo 8° Resolución 1023 de 2010)	Último dígito del NIT 0-2				Último dígito del NIT 3-6				Último dígito del NIT 7-9																																										Usuario de la plataforma del RUA Manufacturero
2	Revisión de la calidad de la información por parte de la Autoridad Ambiental (AA) respectiva.																																																		Autoridades Ambientales (AA)
3	Transmisión de los registros cerrados y validados por la AA al SIUR																																																		Autoridades Ambientales (AA)
4	Seguimiento al porcentaje de registros cerrados y trasmitidos para el periodo de balance que se va a analizar																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
5	Definición de las salidas estadísticas de la OOEE del RUAMF																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
6	Procesamiento estadístico de los datos y detección de inconsistencias y datos atípicos.																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
7	Solicitud de aclaraciones a las AA. Elaboración y remisión de los informes de inconsistencias a las AA.																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
8	En caso de ser necesario, adelantar la corrección de inconsistencias y datos atípicos de parte de las AA y realizar la validación de los datos para la posterior trasmisión de los registros inconsistentes.																																																		Autoridades Ambientales (AA)
9	Corrida final de los datos posterior a las modifcaciones o confirmaciones realizadas a los formularios de parte de las AA.																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
10	Socialización de los datos finales con las AA																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
11	Consolidación de indicadores de la OOEE del RUA MF (Cuadros de salida y gráficas)																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
12	Revisión de las salidas de parte del Coordinador del Grupo de Seguimiento a la Sostenibilidad.																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
13	**En caso de ser necesario**, realizar los ajustes y correcciones de los cuadros de salida con base en los aportes dados por el coordinador del Grupo de Seguimiento a la Sostenibilidad del Desarrollo.																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
14	Aprobación de los cuadros de salida por el jefe inmediato (coordinador o subdirector).																																																		Subdirector(a) de Estudios Ambientales / Coordinador(a)
15	Remisión de los indicadores ambientales de calidad a la Subdirección de Ecosistemas.																																																		IDEAM -Grupo Seguimiento a la Sostenibilidad
16	Publicación de indicadores en la página web oficial de la entidad.																																																		IDEAM -Grupo Sistemas de Información Ambiental de Colombia

Nota:
A.A. Autoridad Ambiental