

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|  | <b>Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano</b><br><b>Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa</b> | Código: GTH- F006<br>Versión: 01<br>Fecha: 19/02/2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

### PUBLICACIÓN INTERNA No. 21 del 12 de agosto de 2026

La Secretaría General del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM, informa a los funcionarios de carrera administrativa que dentro de su planta de personal se encuentra vacante el siguiente empleo:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IDENTIFICACION DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 33                                                                                           |
| <b>DENOMINACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Profesional Especializado, Código 2028, grado 15                                             |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Oficina de Informática                                                                       |
| <b>GRUPO ESPECÍFICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Oficina de Informática                                                                       |
| <b>UBICACIÓN DE LA VACANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Bogotá D.C                                                                                   |
| <b>TIPO DE VACANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Temporal                                                                                     |
| <b>TITULAR DEL EMPLEO</b> (Si aplica)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ARIAS JIMENEZ ANDRÉS FELIPE                                                                  |
| <b>MANUAL DE FUNCIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Ficha 058-</b> Resolución 624 del 26 de junio del 2019                                    |
| <b>PROPÓSITO DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                              |
| Administrar técnicamente los componentes de infraestructura tecnológica y proporcionar el soporte a los servicios de información que provee el IDEAM, garantizando su operación, actualización y disponibilidad, de acuerdo con los criterios de calidad y oportunidad definidos en los estándares y buenas prácticas.                                                                 |                                                                                              |
| <b>PERFIL REQUERIDO PARA EL DESEMPEÑO DEL EMPLEO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                              |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                           |
| 1. Título profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y afines.<br><br>2. Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.<br><br>3. Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del empleo. | 1. Dieciséis (16) meses de experiencia profesional relacionada con las funciones del empleo. |
| <b>ALTERNATIVA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                              |
| <b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>EXPERIENCIA</b>                                                                           |

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|  | <b>Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano</b><br><b>Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa</b> | Código: GTH- F006<br>Versión: 01<br>Fecha: 19/02/2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Título profesional en disciplinas académicas de los núcleos básicos del conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y afines.<br><br>2. Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley. | 1. Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada con las funciones del empleo. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

Así las cosas, con el propósito de proveer transitoriamente el empleo **Denominado Profesional Especializado, código 2028, grado 15 de la Oficina de Informática** para la ciudad de Bogotá y en cumplimiento de las disposiciones contenidas en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1º de la Ley 1960 de 2019, el Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano del IDEAM procedió con la verificación de los requisitos de los funcionarios de carrera que dentro de la planta de personal desempeñan en los grados inmediatamente inferiores, que cuentan con Evaluación del Desempeño Laboral – EDL en el nivel Sobresaliente, sin sanción disciplinaria en el último año, y que cuenten con los requisitos de formación académica, con corte al 31 de enero de 2026, que tres (3) servidores son titulares de este, tal como se muestra a continuación:

| Cedula        | Nombre funcionario (a)       | Dependencia                                                     | Empleo Titular                        | Evaluación De Desempeño | Sanción Disciplinaria | Formación académica    |
|---------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|
| 1.110.545.272 | RIOS HERRERA JOHN FREDY      | OFICINA DE INFORMATICA/<br>GRUPO DE TECNOLOGIA Y COMUNICACIONES | PROFESIONAL UNIVERSITARIO/<br>2044/ 5 | Sobresaliente           | NO                    | Cumple                 |
| 1.018.428.669 | REYES SUAREZ JONNATHAN IVAN  | SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/<br>GRUPO DE AUTOMATIZACION          | PROFESIONAL UNIVERSITARIO/<br>2044/ 5 | Sobresaliente           | NO                    | Cumple                 |
| 7.182.916     | VILLAREAL ROJAS JAIME ANDRES | SUBDIRECCION DE HIDROLOGIA/<br>GRUPO DE AUTOMATIZACION          | PROFESIONAL UNIVERSITARIO/<br>2044/ 5 | Sobresaliente           | NO                    | Cumple por Alternativa |

De acuerdo con lo definido en el procedimiento “PROCEDIMIENTO PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS V.2.” código A-GH-P019, se procedió a realizar mediante correo electrónico la solicitud de manifestación de interés a los servidores públicos que cumplen con el requisito de formación académica, para conocer si se encuentran interesados o no en continuar con el proceso de revisión para la elaboración del estudio técnico de encargos. La solicitud se realizó mediante correo electrónico el pasado 23 de junio del 2026 a la cual, el siguiente servidor manifestó interés:

|                                                                                   |                                                                                                                                                             |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|  | <b>Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano</b><br><b>Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa</b> | Código: GTH- F006<br>Versión: 01<br>Fecha: 19/02/2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

| Cedula        | Nombre funcionario (a)  | Dependencia                                                  | Empleo Titular                     | Fecha correo electrónico |
|---------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1.110.545.272 | RIOS HERRERA JOHN FREDY | OFICINA DE INFORMATICA/ GRUPO DE TECNOLOGIA Y COMUNICACIONES | PROFESIONAL UNIVERSITARIO/ 2044/ 5 | 23/06/2026               |

Ahora bien, una vez recibida la manifestación de interés del funcionario enlistado previamente, se procedió a verificar el cumplimiento de los requisitos de estudio y experiencia (información que reposa en el sistema de información SIGEPII y la historia laboral) frente a lo requerido en el manual específico de funciones y de competencias laborales para acreditar el derecho a encargo, así:

| Cedula        | Nombre funcionario(A)   | Dependencia Actual                                           | Empleo Titular                     | Cumple Requisito de Formación |    | Cumple Requisito de Experiencia |    |
|---------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|----|---------------------------------|----|
|               |                         |                                                              |                                    | SI                            | NO | SI                              | NO |
| 1.110.545.272 | RIOS HERRERA JOHN FREDY | OFICINA DE INFORMATICA/ GRUPO DE TECNOLOGIA Y COMUNICACIONES | PROFESIONAL UNIVERSITARIO/ 2044/ 5 | X                             |    | X                               |    |

Tal como se observa, 1 servidor cumple con los requisitos previstos en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales y acreditan las aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo objeto de provisión, y ha manifestado previamente su interés para continuar con el proceso, por tanto, no existe empate.

De conformidad con el análisis realizado al funcionario con derechos de carrera administrativa que manifestó interés se recomienda proveer de manera transitoria y bajo la modalidad de encargo el empleo ofertado, en el siguiente orden del derecho preferencial, en virtud que cumple con los requisitos exigidos para ser encargado y posee las competencias, aptitudes y habilidades necesarias para el desempeño del empleo ubicado en Bogotá (Oficina de Informática):

| No. De posición | Cédula        | Nombre funcionario(a)   | Dependencia Actual                                           | Empleo Titular                     |
|-----------------|---------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1               | 1.110.545.272 | RIOS HERRERA JOHN FREDY | OFICINA DE INFORMATICA/ GRUPO DE TECNOLOGIA Y COMUNICACIONES | PROFESIONAL UNIVERSITARIO/ 2044/ 5 |

### OBSERVACIÓN:

Los funcionarios con derechos de carrera administrativa que consideren cumplir con el perfil requerido para el desempeño del empleo ofertado podrán presentar las observaciones

|                                                                                   |                                                                                                                                                                        |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano</b></p> <p><b>Publicación interna estudio técnico para la provisión de empleos de carrera administrativa</b></p> | <p>Código: GTH- F006<br/>Versión: 01<br/>Fecha: 19/02/2025</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

correspondientes en un término de tres (3) días hábiles siguientes de la fecha de la presente publicación.

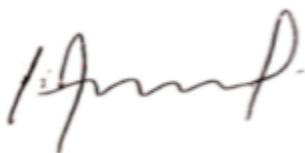
No se incluyen en el proceso de revisión de los demás requisitos exigidos para el otorgamiento del encargo, a quienes manifestaron no estar interesados en continuar en el proceso de estudio de encargo y a quienes no dieron respuesta a la solicitud de manifestación de interés.

Se considera vigente el estudio realizado hasta el 31 de enero de la siguiente vigencia, dado que para esa fecha se genera la calificación definitiva de un nuevo período de Evaluación del Desempeño Laboral.

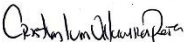
En relación con los funcionarios que se encuentran en periodo de prueba, se informa que no se incluyen en el análisis de encargo realizado hasta tanto no superen el periodo de prueba y adquieran derechos de carrera administrativa.

La postulación por sí misma no implica el derecho a ser encargado. Una vez emitido el acto administrativo que efectúa el encargo, el funcionario que considere ostentar el mejor derecho tendrá un término de diez (10) días hábiles para presentar la reclamación por encargo ante la comisión de personal en concordancia con el Decreto Ley 760 de 2005 y la Circular No. 20191000000127 del 24 de septiembre de 2019.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y a la Resolución 2821 de 2016 del IDEAM.



**JUAN FERNANDO ACOSTA MIRKOW**  
Secretario General

|          | Nombre                        | Cargo                                                                    | Firma                                                                                 |
|----------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyectó | Zulma Yomary Bravo Bustos     | Profesional Universitario del GADTH                                      |  |
| Revisó   | Cristian Ivan Villamizar Peña | Profesional Especializado del GADTH                                      |  |
| Revisó   | Angela María Betín García     | Coordinadora del Grupo de Administración y Desarrollo del Talento Humano |                                                                                       |
| Revisó   | Natalia Torres Garzón         | Contratista Secretaria General                                           |  |

## Control de cambios

| Versión | Fecha      | Descripción      |
|---------|------------|------------------|
| 1       | 19/02/2025 | Creación formato |